



LIBERO CONSORZIO COMUNALE di AGRIGENTO
Regolamento Giardino Botanico

Art. 1- finalità

Il Giardino Botanico del Libero Consorzio Comunale di Agrigento ha lo scopo conservare e rendere fruibili gli esemplari delle piante tipiche della macchia mediterranea.

All'interno del Giardino Botanico è istituita una sezione dedicata all'erbario delle piante Mediterranee.

Il Giardino Botanico potrà promuovere proprie iniziative o ospitare iniziative realizzate da soggetti terzi finalizzate alla valorizzazione del patrimonio naturale, la sensibilità per la natura, i beni culturali, ambientali nonché iniziative a carattere sociale ed educativo ed il verde.

Il Giardino Botanico potrà inoltre:

- a) promuovere la conoscenza scientifica nel campo della botanica;
- b) raccogliere, conservare e scambiare esemplari di specie botaniche anche per finalità didattiche;
- c) promuovere la conoscenza delle tecniche di coltivazioni specialistiche;
- d) curare la moltiplicazione delle piante ed attuare scambi con Orti e Giardini Botanici;
- e) provvedere alla conservazione di specie rare ed in estinzione, assicurandone la riproduzione e la diffusione;
- f) svolgere funzioni di supporto all'insegnamento della Botanica e di altre materie ad essa collegate ed operare a fini di educazione e divulgazione naturalistica;
- g) favorire lo scambio di informazione e di materiale nel quadro di collaborazioni con Istituti, Enti pubblici o privati o Università;
- h) stimolare iniziative di collaborazione con la comunità scientifica, mettendo a disposizione competenze scientifiche e creandone di nuove;
- i) promuovere attività di studio e documentazione e qualsiasi altra attività connessa per fini didattici, scientifici e culturali.

Art. 2 – iniziative organizzate da terzi

Il Giardino Botanico potrà ospitare eventi ed iniziative organizzate anche da soggetti terzi il cui svolgimento sarà disciplinato da un apposito atto.

L'intero Giardino o porzioni dello stesso possono essere concessi in uso a terzi soggetti per la realizzazione di iniziative e/o eventi.

L'utilizzo gratuito è concesso soltanto per finalità di natura e rilevanza culturale, ambientale o sociale.

Qualora l'iniziativa presenti caratteri di natura commerciali l'utilizzo sarà a titolo oneroso.

In ogni caso gli utilizzatori dovranno produrre apposita dichiarazione con la quale sollevano l'amministrazione da ogni responsabilità sia civile che penale nonché polizza assicurativa r.c.

Il Libero Consorzio, per la cura e la manutenzione del Giardino Botanico, potrà inoltre avvalersi della collaborazione di Associazioni di volontariato e potrà devolvere in beneficenza ad Enti o Istituzioni senza fine di lucro i frutti della terra in conformità alle vigenti disposizioni di legge.

Il Libero Consorzio potrà stipulare appositi atti di accordo con Enti pubblici per disciplinare rapporti di collaborazione per la gestione di aree verdi da parte del Giardino Botanico.

Art. 3 - Accesso

L'orario di apertura viene disposto dalla Direzione del Giardino Botanico con l'obiettivo della maggior apertura possibile secondo le risorse umane disponibili e compatibilmente con le condizioni di sicurezza dell'area.

Gli orari e le condizioni di accessibilità saranno rese note attraverso il Sito dell'Ente.

Variazioni contingenti di orario possono essere disposte dalla Direzione del Giardino Botanico.

Qualora ricorrano particolari condizioni che limitino l'accesso nell'area o in porzioni della stessa, la Direzione del Giardino potrà disporre la chiusura totale o parziale, o limitare l'accesso, disponendo anche particolari prescrizioni.

Art .4 - Visite

Sono possibili visite individuali o di gruppo guidate dal personale del Giardino Botanico o da altri esperti di associazioni riconosciute dal Giardino Botanico previa prenotazione telefonica o telematica.

Insegnanti, scuole, studiosi, Cittadini, Visitatori e Turisti o gruppi possono rivolgersi, via telefono, e-mail o fax, al servizio informazioni per prenotare visite o per ottenere notizie e/o materiale divulgativo.

La fruizione del Giardino Botanico è concessa a gruppi o soggetti singoli, previa identificazione da parte del personale addetto alla portineria da trascrivere in apposito registro visitatori.

Il calendario dalle visite ed i relativi orari saranno disposti dalla Direzione con apposito provvedimento.

Art. 5 – Norme di condotta

I visitatori non devono interferire con le attività del personale di servizio e devono avere un comportamento corretto ispirato alle seguenti norme:

L'accesso è consentito esclusivamente a piedi;

L'accesso sarà consentito previa autorizzazione soltanto dal cancello principale di via Demetra;

Non è consentito l'ingresso di veicoli a motore, se non quelli di servizio di proprietà dell'Ente strettamente necessari per la realizzazione dei lavori di manutenzione;

Ai visitatori è vietato avvicinarsi alle aree in cui sono in corso lavori;

I visitatori dovranno rispettare le collezioni, non spostare o asportare i cartellini con i nomi delle piante;

I cani potranno accedere soltanto se tenuti al guinzaglio e con la museruola, le eventuali deiezioni dovranno essere rimosse tempestivamente dai proprietari dei cani ed asportate dagli stessi;

Non è consentito disperdere o gettare rifiuti nell'area, gettare cicche, cartacce, etc.,

È vietata l'accensione di fuochi;

È vietato raccogliere o danneggiare qualunque pianta o parti di esse, chiunque volesse raccogliere materiale caduto a terra (foglie, frutti e altre parti di piante) dovrà chiederne il permesso ai giardinieri o al personale del Giardino Botanico;

I bambini dovranno essere in condizione di continua vigilanza da parte degli adulti che li accompagnano;

L'utilizzo del parco giochi è consentito esclusivamente ai bambini che dovranno essere accompagnati e sotto la costante vigilanza di adulti;

I visitatori sono tenuti a seguire i sentieri segnati, a non calpestare le aiuole;

Non è consentita l'introduzione di giochi o altro materiale ricreativo;

Non è possibile allestire tavoli o strutture ricreative, prendere il sole in costume, circolare a torso nudo;

E' vietato consumare ogni genere di bevanda alcolica;
E' permesso fotografare e video-registrare solo a scopo amatoriale;
Attività a scopo professionale sono consentite dietro autorizzazione da parte della Direzione del Giardino Botanico;
La Direzione declina ogni responsabilità nei confronti dei visitatori per accidentali danni alle persone o alle cose derivanti dalla contravvenzione delle norme sopra riportate e per eventuali altre cause (agenti atmosferici, caduta di piante o di loro parti, rottura di vetri o di vasi, punture di insetti ed altri animali, ecc.).
La Direzione declina, altresì, ogni responsabilità per la mancata osservanza dell'orario di uscita.
Coloro che contravvengono alle norme o hanno un comportamento non rispettoso del luogo o delle persone saranno invitati a lasciare il Giardino Botanico.
Per disciplinare il corretto accesso al Giardino Botanico, l'Amministrazione può istituire un apposito servizio di portineria ubicato al cancello di ingresso.

Art. 6 – limitazioni alla fruizione di determinate aree

Per ragioni di tutela della incolumità e di sicurezza dei soggetti visitatori la Direzione del Giardino, e nei caso di urgenza il Funzionario preposto al Giardino Botanico, potrà interdire l'accesso a determinate aree o porzioni del giardino, del parco giochi ivi presente. Le aree alle quali viene posto il divieto di fruizione vengono transennate o limitate con nastri e vi vengono apposti appositi cartelli.

Art. 7– Aula Didattica - riunioni

L'Aula didattica e riunioni posta all'interno del Giardino Botanico è nella disponibilità ed è gestita dalla Direzione del Giardino Botanico o di funzionario delegato dalla stessa Direzione.

L'aula viene dotata di adeguate strutture, impianti e di personale per il suo corretto funzionamento.

Oltre che per iniziative e manifestazioni istituzionali dell'Ente l'aula didattica e riunioni potrà essere utilizzata anche da Enti pubblici, da associazioni che ne facciano richiesta per la realizzazione di iniziative ed incontri con finalità culturali, ambientalistiche, naturalistiche e sociali di pubblico interesse purchè senza fini di lucro.

La richiesta di utilizzo va inoltrata al Presidente del Libero Consorzio il quale la vista.

La concessione della sala viene rilasciata dal Dirigente del settore del Giardino Botanico.

I soggetti utilizzatori sottoscrivono apposita dichiarazione di assunzione di responsabilità per i danni cagionati a persone e cose durante lo svolgimento dell'evento.

Art. 8 – Valorizzazione del Giardino Botanico

Al fine di valorizzazione il Giardino Botanico l'Ente potrà concedere ad Associazioni di rilievo nazionale, che per statuto abbiano finalità di promozione e diffusione della conoscenza dei beni culturali e/o ambientali ai sensi dell'art. 112, comma 9 del Codice dei beni culturali e del paesaggio, o loro sezioni o delegazioni locali, l'uso gratuito della sala - aula didattica per le riunioni e per le iniziative delle stesse.

Al fine di garantire pari condizioni, l'Ente pubblicherà sul proprio sito un apposito avviso.

In caso di più associazioni utilizzatrici verrà stipulato, d'intesa con le associazioni, un calendario di utilizzo.

Il calendario non potrà in alcun caso comportare oneri per l'Ente o intralciare servizi dell'Ente.

I Soggetti ai quale verrà concesso l'utilizzo della sala- aula didattica hanno l'obbligo di

promuovere la conoscenza del Giardino Botanico attraverso le seguenti modalità:

Curare direttamente, attraverso i propri volontari, lo svolgimento di visite guidate e didattiche, previo accordi da definirsi congiuntamente la direzione del Giardino Botanico;

Prevedere l'inserimento della visita al Giardino Botanico in occasione di eventi organizzati dall'Associazione;

Organizzare incontri culturali, secondo un programma e le tematiche da concordarsi annualmente con l'Ente.

La durata della concessione avrà durata massima di tre anni ed è rinnovabile.

In caso di gravi violazioni la concessione potrà essere revocata.

Per le iniziative finalizzate alla promozione del Giardino Botanico le associazioni concessionarie potranno utilizzare il Giardino Botanico quale proprio recapito senza oneri per l'Ente.

ART.9 - Responsabilità

I soggetti ai quali viene concesso l'utilizzo dell'aula didattica si impegnano a tenere sollevato ed indenne l'Ente da qualsiasi responsabilità per danni a persone e cose, arrecati in conseguenza dell'utilizzo dei locali, sollevando l'Ente da ogni responsabilità civile e penale.

ART. 10 – Funzionamento

Il Libero Consorzio Comunale, per assicurare il corretto funzionamento dei servizi del Giardino Botanico, provvede annualmente ad assegnare una apposita dotazione finanziaria nel Piano Esecutivo di Gestione di competenza, nonché ad una idonea dotazione di risorse umane e strumentali.

L'amministrazione provvede altresì alla dotazione finanziaria per la stipula di un'assicurazione R.C. in favore di terzi.

Art. 11 – Sanzioni

La Vigilanza su quanto previsto dal presente regolamento è demandata al personale del Giardino Botanico ed alla Polizia Provinciale e/o agli altri corpi di Polizia.

Le infrazioni a quanto previsto dal precedente art. 5 comporteranno una sanzione da 50,00 (cinquanta/00) a 200,00 (duecento/00) euro.