



# LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

(L.R. 15/2015)

ex Provincia Regionale di Agrigento

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

SETTORE AFFARI GENERALI, PROVVEDITORATO, PATRIMONIO E  
MANUTENZIONE

Proposta n. 2526/2019

**Determ. n. 2246 del 18/12/2019**

**Oggetto: PROROGA DEI CONTRATTI DI ASSICURAZIONE R.C. PATRIMONIALE (LOTTO I) ED INFORTUNI CUMULATIVA (LOTTOII) DEL LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO.**

***IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO***

## **PREMESSO :**

**Che** il 31 dicembre 2019 ed il 13 gennaio 2020 andranno a scadere i contratti d'appalto relativi alle Polizze Assicurative Infortuni Cumulativa ed R.C. Patrimoniale del Libero Consorzio Comunale di Agrigento, stipulati rispettivamente con la Società Generali Italia (n. Polizza 381458784) e con Lloyd's Insurance Company (n. Polizza F1900007970), per la durata di anni uno;

**Che** con Determinazione Dirigenziale 1474 del 01/08/2019 sono state impegnate le somme relative alle nuove Polizze Assicurative R.C. Patrimoniale ed Infortuni Cumulativa, come da visto contabile allegato agli atti, per un totale di € 15.800,00 –Bilancio 2020 ed è stato pertanto disposto di eseguire mediante *Procedura Aperta* ai sensi degli artt. 36 e 60 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. ed integrazioni, con il criterio di *Aggiudicazione al prezzo più basso*, ai sensi dell'art. 95 di detto Decreto;

**Che** con Determinazione Dirigenziale 2091 del 02/12/2019 sono stati approvati i nuovi Capitolati Speciali d'appalto per le Assicurazioni in argomento;

**Che** con Disposizione di servizio n. 13 del 04 giugno 2019 è stata nominata Responsabile Unico del procedimento, per le Assicurazioni in oggetto, la funzionaria amministrativa dott.ssa Patrizia Maria Quattrocchi;

**Che** la gara per la copertura assicurativa tutt'oggi è in corso e quindi si rende necessario assicurare la continuità del servizio assicurativo medesimo mediante l'esercizio della proroga del contratto, calcolato in mesi tre, dal 31 dicembre 2019 al 31 marzo 2020 per il Lotto II Infortuni Cumulativa e dal 13 gennaio 2020 al 13 aprile 2020 per il Lotto I R.C. Patrimoniale, mantenendo le stesse condizioni previste e accettate nei contratti ancora operativi;

**Che** per il servizio assicurativo di che trattasi è necessario garantire all'Ente un adeguato ristoro per i danni che possano derivare dal verificarsi degli eventi dannosi previsti in Polizza e che pertanto è di primaria importanza che esso venga prorogato per un periodo di mesi tre, nelle more dell'espletamento della procedura aperta avviata;

**Che** la mancata acquisizione della copertura assicurativa può arrecare gravi danni all'Ente, per cui si rende necessario ed urgente procedere ad una proroga;

**Ritenuto** pertanto di dover disporre una proroga dei contratti in essere dal 31.12.2019 al 31.03.2020 e dal 13 gennaio 2020 al 13 aprile 2020;

**Che** con nota prot. n. 23557 del 16.12.2019 e con nota prot. n. 23561 del 16.12.2019 sono state trasmesse, alle Attuali Assicurazioni a contratto, le rispettive richieste di "proroga assicurativa";

**Vista** la determinazione del Commissario Straordinario n. 161 del 25/9/2019 con la quale è stato approvato il *Piano della Performance PEG - P.D.O.* Anni 2019-2021;

**Ritenuto** necessario modificare gli impegni di spesa precedentemente assunti con Determinazione Dirigenziale n. 1474 del 01.08.2019, imputati al capitolo 1130/31 pari ad € **15.000,00**, così come segue:

impegno n. 21 da € 9.000,00 a € 6.750,00 e impegno n. 22 da € 6.000,00 a € 4.500,00 ed impegnare, conseguentemente, nello stesso capitolo la somma di € 2.250,00 e la somma di € 1.500,00 - Bilancio 2021 - come di seguito in tabella:

Cap. Art.	Missione Programma Titolo	Identificativo conto finanziario (V° livello dei conti armonizzato)	Anno di imputazione			Anno di pagamento		
			2019 Euro	2020 Euro	2021 Euro	2019 Euro	2020 Euro	2021 Euro
1130/31	1100401003	Premio di assicurazione R.C.Patrimoniale			2.250			2.250
1130/31		Premio di assicurazione Infortuni Cumulativa			1.500			1.500

**VISTO** che non esistono ipotesi di conflitto d'interesse ai sensi dell'art 6 bis L. n 240/90 e dell'art. 6 cc. 2 e 7 del Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici (D.P.R. 62/2013);

**VISTO** l' art. 26 comma 2 e art. 27 del D.Lgs. 33/2013;

**VISTO** l'art. 51 della Legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni, così come recepito dalla L. R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il T.U.EE. LL., approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**VISTA** la L. R. 26/93;

**VISTO** l'O.R.EE.LL.;

**ATTESO** che la stessa sia meritevole di approvazione;

### **PROPONE**

**Al Sig. Direttore per le motivazioni in premessa rappresentate:**

**PROROGARE** la durata dei contratti: Polizza Infortuni Cumulativa n. 381458784 Generali Italia e Polizza R.C.Patrimoniale n. F1900007970 Lloyd's Insurance Company di mesi tre, dal 31 dicembre 2019 al 31 marzo 2020 per il lotto II Infortuni Cumulativa e dal 13 gennaio 2020 al 13 aprile 2020 per il lotto I R.C.Patrimoniale, per un importo complessivo di € **3.750,00** IVA compresa;

**IMPEGNARE** la somma di € 2.250,00 per Premio di assicurazione RC Patrimoniale a favore di Lloyd's Insurance Company e la somma di € 1.500,00 per Premio di assicurazione Infortuni Cumulativa a favore di Generali Italia, nel rispetto delle modalità previste dal

principio applicato alla contabilità finanziaria di cui all'allegato n.4.2 del D.Lgs 118/2011 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della spesa, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Cap.Art.	Missione Programma Titolo	Identificativo conto finanziario (V° livello dei conti armonizzato)	Anno di imputazione			Anno Pagamento	
			2019 Euro	2020 Euro	2021 Euro	2019 Euro	2020 Euro
1130/31	01 03 1	1100401003		2250			2250
1130/31	01 03 1	1100401003		1500			1500

**MODIFICARE** gli impegni n. 21 e 22 assunti con precedente Determinazione Dirigenziale n.1474 del 01.08.2019, così come indicato in premessa;

**DISPORRE** la pubblicazione sul sito web istituzionale dei dati, contenuti nel presente atto, previsti dall'art. 26 comma 2 e dall' art. 27 del D.Lgs. 33/2013;

**DATO ATTO** che non sussistono ipotesi di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 240/90 e degli artt. 6 cc. 2 e 7 del Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici (DPR 62/2013);

**TRASMETTERE** il presente provvedimento ai competenti uffici di Ragioneria, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento di Contabilità Armonizzata;

**INVIARE** copia in forma digitale della presente determinazione alla Direzione Generale – Servizio di Controllo e di Gestione ed al servizio Qualità Atti.

**Il Redattore**

**Dott.ssa Daniela Cassesa**

**La Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Patrizia Quattrocchi**

**IL DIRETTORE**

**Vista** la superiore proposta;

**Visto** l'art. 51 della Legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni, così come recepito dalla L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il T.U.EE.LL., approvato con D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000;

**Vista** la L.R. 26/93;

**Visto** l'O.R.EE.LL.;

**Vista** la conformità del presente atto ai vigenti strumenti di programmazione e specificamente al Documento Unico di Programmazione (DUP), al Bilancio, al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e al Piano degli Obiettivi;

**Dato atto** che non esistono ipotesi di conflitto d'interesse ai sensi dell'art 6 bis L. n 240/90 e dell'art. 6 cc. 2 e 7 del Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici (D.P.R. 62/2013);

**Ritenuto** che la stessa sia meritevole di approvazione;

**Attesa** la propria competenza ad adottare il presente atto;

### **DETERMINA**

**Approvare** la superiore proposta redatta dalla Responsabile del Procedimento Dott.ssa Patrizia Quattrocchi, con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

AGRIGENTO, lì 18/12/2019

Sottoscritta dal Dirigente  
(BUTTICE' GIOVANNI)  
con firma digitale

**Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005. La riproduzione dello stesso su supporto analogico è effettuata dalla stessa e costituisce una copia integra e fedele dell'originale informatico, disponibile a richiesta presso gli uffici di competenza.**