

UFFICIO RAGIONERIA GENERALE ED ECONOMATO

Nome procedimento:		Programmazione finanziaria, bilancio e rendiconto
1	Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Predisposizione di bilancio di previsione, relazione previsionale e programmatica bilancio pluriennale, peg, rendiconto d'esercizio
2	Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Gruppo I°
	Ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Ufficio programmazione finanziaria, bilancio e rendiconto tel. 09//593517 – m.capizzi@provincia.agrigento.it
4	Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Dott. Fortunato Fabrizio Caruana tel 0922593507 f.caruana@provincia.agrigento.it
5	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Richieste scritte
6	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Termini fissati dalle normative vigenti sulla programmazione e e rendicontazione Rendiconto entro il 30 Aprile - Bilancio entro il 31 Dicembre
7	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	No
8		No
9	Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	http://www.provincia.agrigento.it ai soli fini consultivi
10	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	No
11	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Dott. Fortunato Fabrizio Caruana tel 0922593507 f.caruana@provincia.agrigento.it
Per i procedimenti ad istanza di parte:		
1	Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	No

2

Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanz

Ragioneria Generale Via Acrone Nr.27

Orario di ricevimento al pubblico: Lunedì-Mercoledì- venerdì
dalle ore 10 alle ore 12

tel. 0922/593517 m.capizzi@provincia.agrigento.it