

## **ESTRATTO DEL REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO IN FAVORE DEGLI ALUNNI CON HANDICAP GRAVE CHE FREQUENTANO SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO**

**ART. 1 - OGGETTO:** Il presente regolamento ha per oggetto il servizio di trasporto in favore di soggetti con handicap grave, ai sensi della L. 104/92 art.3 comma 3, scolarizzati, che frequentano gli Istituti di scuola media secondaria di II° grado e la cui patologia sia tale da non consentire autonomamente il trasporto con mezzi pubblici di linea, da espletare su delega della Regione per come disposto dalla L.R. 05/12/2016, n. 24, art. 6;

### **ART. 2 – MODALITA’ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO:**

Il servizio di trasporto di cui sopra può di norma essere effettuato attraverso le seguenti modalità:

a) svolgimento da parte del Comune di residenza dell'alunno, con utilizzazione di mezzi e personale messi a disposizione dallo stesso Comune, previa sottoscrizione di apposito accordo con il Libero Consorzio Comunale di Agrigento;

b) rimborso delle spese sostenute dalla famiglia dei soggetti interessati al trasporto, che si avvalgono di Enti ed Associazioni regolarmente costituite, in possesso, quale caratteristica obbligatoria, sia di mezzi idonei al trasporto di soggetti con handicap che di personale qualificato di assistenza a bordo.

In casi specifici e documentati potrà essere riconosciuta alla famiglia dell'alunno/a disabile la possibilità di provvedere al trasporto con mezzi propri, allorquando risulti l'impossibilità di svolgimento del servizio da parte di terzi sia per le caratteristiche psico-fisiche e/o comportamentali dell'utente disabile che per la irreperibilità di Associazioni ed Enti disponibili al servizio di che trattasi.

**ART. 3 – UTENTI DEL SERVIZIO:** Per l'ammissione al servizio è necessario che l'alunno/a, se maggiorenne, o il genitore e/o tutore esercente la potestà genitoriale, presenti al Settore Politiche del Lavoro e dell'Istruzione di questo Ente, con congruo anticipo dall'inizio di ciascun anno scolastico, apposita istanza scritta con l'indicazione anche della residenza dello studente; per coloro che l'avessero già presentata negli anni precedenti non sarà necessario indicare la residenza, tranne che essa sia stata cambiata. La modalità di presentazione dell'istanza è valida anche per gli alunni residenti in quei Comuni che hanno sottoscritto apposito accordo con questo Ente. Dell'accoglimento o meno delle istanze sarà data comunicazione agli interessati e/o a quei Comuni di residenza che provvederanno al relativo trasporto.

**ART. 4 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE:** L'istanza, redatta conformemente al modello predisposto dall'Ufficio, dovrà essere trasmessa, in forma riservata, in busta chiusa con apposta la dicitura "*contiene dati sensibili*"; l'istanza dovrà contenere, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, al fine dell'accoglimento della stessa, contenente le seguenti dichiarazioni:

- lo stato di disabilità grave ai sensi dell'art. 3 c. III della L. 104/92 dell'alunno/a;

- l'eventuale rivedibilità (solo per le nuove istanze o per coloro i quali la disabilità sia stata dichiarata rivedibile dalla competente commissione medica);
- L'iscrizione e la frequenza ad un Istituto di scuola media secondaria di 2<sup>a</sup> grado ;

Alla richiesta dovrà essere allegata la fotocopia di un valido documento di riconoscimento del genitore e/o tutore richiedente il servizio, nonché copia di scrittura privata tra famiglia e legale rappresentante dell'Ente prescelto per lo svolgimento del servizio.

Successivamente, sarà data comunicazione in ordine all'accoglimento o meno dell'istanza ai sensi e per gli effetti della L. 241/1990 e s.m.i.

Qualora venga meno anche uno solo dei requisiti richiesti, l'Ufficio dispone la revoca del servizio.

**ART. 5 – MODALITÀ DEL RIMBORSO SPESE:** Il rimborso sarà effettuato direttamente all'alunno/a, se maggiorenne, o genitore e/o tutore a seguito di presentazione di apposita istanza corredata dalla seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47 con allegata la fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante dell'Ente che effettua il servizio di trasporto, attestante che lo stesso è stato effettuato con mezzi idonei al trasporto di soggetti con handicap, con autista e con personale qualificato di assistenza a bordo. Va altresì indicata la targa dell'automezzo nonché i nominativi del personale utilizzato;
- Regolare fattura e/o pezza giustificativa contabile rilasciata al genitore dal soggetto fornitore del servizio con l'indicazione IBAN del conto corrente da utilizzare per i relativi pagamenti da parte della famiglia dell'utente
- documentazione ( fotocopia di assegno, bonifico bancario o postale, vaglia ecc.) comprovante il trasferimento delle somme all'Ente erogatore del servizio.

L'attestazione della scuola relativa ai giorni di effettiva frequenza, sarà richiesta direttamente alla scuola dagli Uffici del Settore Politiche Attive del Lavoro, dell'Istruzione ed Edilizia Scolastica, ai sensi dell'art. 15 della legge n. 183 del 12/11/2011.

Il contributo viene liquidato in 2 tranches: la prima relativa al periodo settembre -dicembre, mentre la seconda riguarderà il restante periodo.

**ART. 6 - RIMBORSO SPESE:** Il costo giornaliero del servizio in questione, può ammontare fino ad un massimo di: € 30,00 giornalieri per alunno per il trasporto che superi i 30 Km dal Comune di residenza; € 25,00 giornalieri per alunno per il trasporto che va da Km 10 a 30 Km dal Comune di residenza; € 15,00 per il trasporto all'interno dello stesso Comune di residenza ed entro i Km 10. I suddetti importi si intendono comprensivi di Iva. Al fine del conteggio dei chilometri, come risultante dalla tabella ACI per la provincia di Agrigento, sarà considerata la distanza tra il Comune di residenza dell'alunno ed il Comune sede della scuola frequentata e non la tratta di andata e ritorno.

Ai Comuni che espletano il servizio di che trattasi spetta il rimborso delle sole spese vive che verrà determinato in ordine al numero degli alunni assistiti, sulla base di idonea attestazione, prodotta dalle medesime Amministrazioni.

Ai soggetti che sono stati espressamente autorizzati all'utilizzo del mezzo proprio, spetta un rimborso spese che non potrà in nessun caso superare il 50% del costo giornaliero del servizio per come sopra definito, previa formale richiesta.

**ART. 7- MODELLI:** Sarà, annualmente, con congruo anticipo, pubblicato sul sito internet ufficiale dell'Ente, il Fac-simile dell'istanza e l'informativa prevista in materia di trattamento

dei dati personali, disponibile anche presso gli uffici, nonché eventuali altri modelli ritenuti utili.

**ART.8 – CONTROLLI:** Il servizio di trasporto verrà sottoposto a verifiche e controlli periodici sia qualitativi che quantitativi. Saranno, altresì, poste in essere forme di collaborazione e consultazione con le Associazioni rappresentative dei genitori, al fine del miglioramento del servizio.