

Allegato A



**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI DIRIGENTE
TECNICO A TEMPO DETERMINATO E PIENO AI SENSI DEL COMMA 1 DELL'ART
110 DEL D LGS 267/2000**

**IL LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO
DIREZIONE GENERALE
PO RISORSE UMANE**

VISTA la deliberazione commissariale n.124 del 18/11/2020 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale (PTFP) 2020/2022, il quale prevede, tra l'altro, il reclutamento per l'anno 2020 di n. 1 dirigente tecnico a tempo pieno e determinato ai sensi del comma 1 dell'art 110 del D Lgs 267/2000;

VISTO l'art 110 comma 1 del D Lgs 267/2000;

VISTO l'art 41 dello Statuto del Libero Consorzio Comunale di Agrigento (ex Provincia Regionale);

VISTO l'art 36 del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi dell'Ente;

VISTO l'art 1, comma 9 lettera z), del D.P.C.M. 3 novembre 2020, contenente le nuove misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19, in materia di procedure concorsuali;

TENUTO CONTO dell'attuale situazione epidemiologica nazionale da contagio da coronavirus che sconsiglia lo svolgimento di prove concorsuali e di riunioni nella PA in presenza attualmente vietate dal succitato DPCM 3 novembre 2020;

VISTA la Determina Commissariale n. ~~164~~ del ~~01/12/2020~~ con la quale sono stati dettati gli indirizzi relativi al conferimento dell'incarico di che trattasi;

VISTA la determinazione dirigenziale n. ~~1814~~ del ~~02/12/2020~~ con la quale è stato approvato il presente avviso;

VISTO il T.U. E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO l'art. 51 della Legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni, così come recepito dalla L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il T.U. E.L., approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;



[Handwritten signature]
[Handwritten initials]

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il D.P.R. n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la L.R. 26/93;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

RENDE NOTO

che, ai sensi del comma 1 dell'art 110 del D Lgs 267/2000, dello Statuto e del vigente regolamento Regolamento degli uffici e dei servizi dell'Ente,

E' INDETTA

la selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di n. 1 Dirigente Tecnico a tempo determinato e pieno, ai sensi dell'art 110 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000.

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L., Regioni - Autonomie Locali - Area della Dirigenza, nonché dal C.C.D.I. della Dirigenza vigente nel Libero Consorzio Comunale di Agrigento, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge), dai ratei della tredicesima mensilità, nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura prevista dalle norme vigenti.

L'incarico avrà durata fino alla scadenza del mandato commissariale, fatta salva la possibilità di prosecuzione dell'incarico per espressa proroga o espresso rinnovo.

ART 1

REQUISITI DI AMMISSIONE

REQUISITI GENERALI

Sono ammessi alla selezione i candidati di ambo i sessi, in possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore ad anni 18;
- cittadinanza italiana - non è richiesta la cittadinanza italiana per i cittadini appartenenti a Paesi facenti parte dell'Unione Europea, fatto salvo il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174;
- idoneità psico-fisica all'espletamento delle funzioni dirigenziali; L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio;
- godimento dei diritti civili e politici e non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e passivo;
- aver compiuto l'età di 18 anni e non aver superato il limite massimo di età per il collocamento a riposo;
- non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo la legislazione vigente e/o CCNL, dalla nomina all'impiego presso una Pubblica Amministrazione, salvo che sia stato estinto il reato, per il quale il concorrente è stato condannato ovvero sia stata conseguita la riabilitazione, ai sensi dell'art. 178 del c.p., alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva;



- non avere risolto precedenti rapporti di impiego costituiti con la P.A. a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
- non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (nati entro il 31.12.1985);
- non essere stati licenziati, destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità o di incompatibilità e conflitto di interessi (anche solo potenziali) previste per gli incarichi dirigenziali di cui al D Lgs n. 39/2013. L'assenza di situazioni di conflitto di interessi rappresenta una condizione da salvaguardare per tutta la durata del contratto a garanzia del buon andamento dell'azione amministrativa e la sua violazione dà luogo a responsabilità anche disciplinare.

I requisiti suddetti, prescritti per l'ammissione alla selezione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e mantenuti per tutta la durata procedimentale fino alla stipulazione del contratto individuale di lavoro. La loro mancanza comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura di selezione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

REQUISITI SPECIFICI

Possono presentare la propria candidatura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti specifici:

A) Titolo di studio:

Diploma di laurea (DL) conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509 ovvero delle corrispondenti Lauree specialistiche (LS) di cui all'ordinamento previsto dal D.M. n. 509/1999 ovvero delle corrispondenti Lauree magistrali (LM) di cui all'ordinamento previsto dal D.M. n. 270/2004, in Ingegneria civile, Ingegneria edile, Architettura e Ingegneria Edile-Architettura, conseguiti presso un'università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto; alla procedura selettiva possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero o di titolo estero conseguito in Italia, riconosciuto equipollente ad una delle lauree sopra indicate ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi secondo la vigente normativa;

B) Abilitazione all'esercizio delle professioni di ingegnere o di architetto; La dichiarazione del possesso di un titolo di studio conseguito all'estero equipollente ad uno di quelli sopra elencati deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

C) Esperienza professionale:

essere in possesso di uno dei sotto indicati requisiti professionali e culturali (a carattere alternativo):

C.1) aver svolto attività, con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, in organismi pubblici, enti pubblici e aziende pubbliche, ivi compresi gli incarichi ricoperti ex art. 110, commi 1 e 2, D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

L'esperienza acquisita nelle predette funzioni dirigenziali dovrà essere relativa a settori sostanzialmente corrispondenti alle funzioni esercitate dagli enti pubblici locali. Lo svolgimento di funzioni dirigenziali deve risultare da contratto individuale di lavoro stipulato ai sensi del C.C.N.L. dell'Area Dirigenza che si applica al comparto in cui le funzioni sono state svolte.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



C.2) aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da eventuali pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio nella Pubblica Amministrazione in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza. Le concrete esperienze di lavoro devono riferirsi all'assunzione di responsabilità organizzativa e gestionale di strutture e/o procedimenti complessi ed essere relative a settori sostanzialmente corrispondenti alle funzioni esercitate dagli enti pubblici locali. La specializzazione professionale richiesta per l'ammissione alla selezione non può prescindere da una formazione universitaria culminata nel conseguimento di laurea specialistica o magistrale ovvero del diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509;

C.3) provenire dai settori della ricerca o della docenza universitaria anche a contratto. L'esperienza nei predetti settori, di durata complessiva non inferiore a anni cinque e acquisita nel corso dei cinque anni accademici precedenti alla data di scadenza per la presentazione delle istanze di cui al presente avviso per la docenza universitaria oppure acquisita nel corso dei cinque anni precedenti alla data di scadenza per la presentazione delle istanze di cui al presente avviso dovrà risultare da contratto/i individuale/i stipulato/i con Università;

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione generali e specifici sopra indicati comporterà l'esclusione dal concorso.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e confermati all'atto dell'assunzione. L'Amministrazione si riserva inoltre di escludere il candidato per difetto dei prescritti requisiti, in ogni momento e con motivato provvedimento.

L'Amministrazione potrà controllare la veridicità delle dichiarazioni rese provvedendo in qualsiasi momento ad escludere coloro che abbiano presentato dichiarazioni mendaci.

ART 2

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire apposita domanda di partecipazione, in carta semplice, con allegato curriculum vitae e professionale in formato europeo ed ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione;

La domanda di partecipazione, indirizzata al Libero Consorzio Comunale di Agrigento, dovrà **pervenire entro e non oltre entro il termine di giorni quindici dalla pubblicazione del presente all'albo pretorio di questo Ente** e deve essere trasmessa con le seguenti modalità:

- in busta chiusa, direttamente all'Ufficio Protocollo del Libero Consorzio Comunale di Agrigento – Piazza Aldo Moro, 1 - Agrigento.
- spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, oppure mediante corriere, allo stesso indirizzo; in questo caso l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da errore dell'aspirante nell'indicazione del proprio recapito, da mancata oppure tardiva comunicazione degli eventuali mutamenti sopravvenuti rispetto all'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore;
- attraverso una propria casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) alla seguente casella PEC del Libero Consorzio Comunale di Agrigento: **protocollo@pec.provincia.agrigento.it**



In questo caso la domanda potrà essere firmata dal candidato digitalmente o con firma autografa. In questo ultimo caso dovrà essere allegata alla pec la scansione della domanda di partecipazione debitamente sottoscritta nonché, in formato pdf, la documentazione richiesta nel presente bando.

Nell'oggetto della PEC o sul plico deve essere indicato "*Manifestazione di interesse per il conferimento dell'incarico con contratto a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art.110, comma 1, del d.lgs. 267/2000 di dirigente di area tecnica.*"

Alla domanda sottoscritta dal candidato/a dovrà essere allegata copia del documento d'identità in corso di validità.

Il Libero Consorzio Comunale di Agrigento non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La manifestazione d'interesse a partecipare alla selezione e ogni altro documento che il candidato intende inoltrare, devono essere scritti con caratteri chiari e leggibili. La firma apposta sui documenti di cui sopra, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, non deve essere autenticata. Le domande presentate non vincolano in alcun modo l'Amministrazione Consortile.

ART 3 PROCEDURE DI PRESELEZIONE



Valutazione delle professionalità

L'analisi della professionalità dei candidati al fine di valutare la sussistenza dei requisiti di idoneità a ricoprire l'incarico dirigenziale da conferire sarà effettuata da un gruppo di lavoro guidato dal Segretario/Direttore Generale e composta da due funzionari della Direzione Generale, di cui uno con funzioni di segretario.

Il gruppo di lavoro procederà all'esame delle domande pervenute stilando l'elenco degli ammessi, cioè dei partecipanti in possesso dei requisiti richiesti dal bando e quindi idonei al conferimento dell'incarico.

Il gruppo di lavoro provvederà a redigere verbale delle operazioni svolte trasmettendone le risultanze al Commissario Straordinario dell'Ente
Detto elenco manterrà validità per un anno.

Il Commissario Straordinario, con proprio atto motivato, individuerà tra i candidati inclusi nell'elenco degli ammessi, il professionista da assumere, procedendo al conferimento dell'incarico.

La valutazione operata dal Commissario farà riferimento ai seguenti criteri di valutazione:

- Documentate esperienze sviluppate dai candidati in Pubbliche Amministrazioni, nell'ambito gestionale delle materie tecniche e professionali proprie dell'area da dirigere, con particolare riferimento ai settori delle infrastrutture stradali e della edilizia scolastica;
- Crediti formativi posseduti;
- Risultati conseguiti nell'Amministrazione di appartenenza e relativa valutazione.
- Competenze tecnico-professionali in relazione all'ambito di coordinamento;
- Attitudini specifiche e competenze organizzative e gestionali coerenti con l'incarico da affidare;

Il Commissario potrà anche ritenere utile effettuare un colloquio individuale con uno o più candidati, da svolgersi anche da remoto;

Two handwritten signatures in black ink, one above the other, located on the right side of the page.

L'inclusione nell'elenco degli idonei non darà diritto a riconoscimenti, titoli di preferenza o altri vantaggi di sorta. Ai fini della nomina, si procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda dal candidato.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso di non procedere ad alcuna nomina.

Il presente avviso non è vincolante per l'Amministrazione che si riserva la facoltà di sospenderlo, revocarlo o annullarlo a proprio insindacabile giudizio.

Ai sensi del D.P.R. 445/00 e ss.mm.ii., è possibile produrre, in luogo dei titoli posseduti, una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del citato DPR. In tal caso la documentazione sarà successivamente esibita dagli interessati nei termini richiesti dall'Amministrazione o verificata direttamente dall'Ufficio.

I titoli o le eventuali dichiarazioni sostitutive di cui sopra dovranno contenere tutti gli elementi necessari ai fini della valutazione.

ART 4

DATA INIZIO SERVIZIO E DURATA DEL CONTRATTO

L'incarico avrà durata fino alla scadenza del mandato commissariale, fatta salva la possibilità di prosecuzione dell'incarico per espressa proroga o espresso rinnovo.

L'incarico può essere revocato in qualunque momento, per i seguenti motivi:

- inosservanza delle direttive impartite dall'Amministrazione e/o mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- inadempienza grave e reiterata;
- per mutamenti organizzativi;
- in tutti i casi previsti dalla legge e dai Contratti Collettivi Nazionali - Regioni Enti Locali, area dirigenza.

Il contratto a tempo determinato, in qualsiasi momento, sarà risolto di diritto nei casi previsti dalla normativa vigente e/o in caso di mutazioni del quadro normativo di riferimento che non ne consentano la regolare prosecuzione sino alla scadenza prevista.

ART 5

STIPULA DEL CONTRATTO - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto è costituito mediante stipula di specifico contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato sottoscritto dal Dirigente del Settore Personale e dall'interessato.

Il trattamento economico e giuridico (Stipendio Tabellare, Retribuzione di Posizione, Retribuzione di Risultato) è costituito dal sistema vigente per il personale dirigente degli Enti Locali, stabilito dalla contrattazione collettiva di comparto.

ART. 6

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Ai sensi del Reg UE 679/2016 e delle relative norme nazionali di attuazione e di dettaglio, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione riservata e saranno raccolti e trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti per la partecipazione alla selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione del candidato.

3. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto per la conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Art. 7
DISPOSIZIONI FINALI

La presente procedura non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina il diritto al posto né alla redazione di graduatoria finale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari così ovvero in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Per informazioni e chiarimenti in ordine alle procedure del presente avviso e per l'accesso agli atti, l'interessato potrà rivolgersi dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e il martedì e il giovedì dalle 15,00 alle 17,00 all'Ufficio Risorse Umane dell'Ente ai numeri e alle email indicati sul sito istituzionale dell'Ente.

02/12/2020

IL TITOLARE DELLA PO RISORSE UMANE
(DOTT MAURO ANTONIO HAMEL)



IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE
(DOTT.SSA CATERIAN MARIA MORICCA)



