

<p><b>Ufficio: Segretario/Direttore Generale</b></p> <p>TEL. (0922) 593241 - FAX (0922) 596497</p> <p>E-MAIL: segretariogenerale@provincia.agrigento.it</p>	 <p><b>Provincia Regionale di Agrigento denominata Libero Consorzio Comunale ai sensi della L.R. n.8/2014</b></p>	<p>N° Protocollo:.....</p> <p>Del .....</p>
---	--	---

**OGGETTO: Direttiva n. 6 del 30 MAGGIO 2016 determinazione Commissario Straordinario n. 33 del 18/03/2015 – Accesso ispettivo**

**All'incaricato di P.O. " Risorse umane e Innovazione tecnologica"**

**All'incaricato di P.O. "Controlli, Anticorruzione, Trasparenza e Contenzioso"**

**E, p.c.: Al Sig. Commissario Straordinario**

Con determinazione del Commissario Straordinario n. 33 del 18/03/2015 è stato stabilito che deve essere effettuato un accesso ispettivo presso un ufficio dell'Ente per accertare la regolarità amministrativo-contabile dell'attività espletata.

Per il corrente anno, tenuto conto di quanto previsto negli articoli n. 23 e 29 del P.T.P.C. 2016/2018 e delle attività ad alto rischio di corruzione già sottoposte ad ispezione, si ritiene opportuno sottoporre a verifica il settore "Risorse umane".

La verifica avrà ad oggetto:

- Procedure di acquisizione di risorse umane
- Costituzione fondi salario accessorio e gestione fondi trattamento accessorio
- Gestione presenze di tutto il personale a tempo indeterminato e determinato
- Applicazione benefici contrattuali ai fini del trattamento previdenziale e di fine servizio
- Benefici in favore dei disabili (Legge n.104/92 ed altre) e aggiornamento tempestivo della banca dati dei beneficiari
- Verifica della sussistenza delle condizioni per la fruizione dei benefici



- Autorizzazione incarichi extra-istituzionali ai dipendenti
- Incarichi presso altre amministrazioni del personale con qualifica dirigenziale rientranti nel regime della onnicomprensività del trattamento economico

Inoltre, negli atti adottati nelle procedura di cui sopra verrà verificato l'effettivo inserimento dell'attestazione del responsabile del procedimento e del dirigente circa l'assenza di conflitto d'interesse ex art. 6 bis L. 241/90 come introdotto con L. 190/2012.

L'attività di verifica deve essere portata a termine entro il 15 novembre 2016 e deve essere oggetto di specifica relazione da presentare allo scrivente entro il 10 dicembre 2016, affinché le risultanze della stessa, oltre a costituire parte integrante del report conclusivo del controllo successivo di regolarità amministrativa per l'anno 2016, possano essere oggetto di valutazione nella relazione annuale sull'attuazione del P.T.P.C.

**Il Segretario/Direttore Generale**

**(Dott. Giuseppe Vella)**