



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

(L.R. 15/2015)

ex Provincia Regionale di Agrigento

DETERMINAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Nr. 08 del 15/01/2019

OGGETTO: Regolamento per la gestione dei servizi specialistici volti all'inclusione scolastica degli studenti con disabilità frequentanti le scuole secondarie di 2° grado.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

L'anno duemiladiciannove, il giorno 15 del mese di febbraio il Commissario Straordinario, nominato giusto D.P.REG. n. 650/GAB del 21/12/2018, Dott. Girolamo Alberto Di Pisa, con i poteri del Consiglio Provinciale e con la partecipazione del Segretario/Direttore Generale Dott.ssa Caterina Maria Moricca;

VISTA la proposta di determinazione del Settore Solidarietà Sociale, Politiche della Famiglia, Pari Opportunità, Attività Culturali e Sportive, n. 01 del 03/01/2019 con annessi i prescritti pareri, redatta dalla Dott.ssa Aurelia Fiorentino che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale ;

VISTA la legge 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.R. 26/93;

VISTO il T.U. E.L., approvato con D. Lgs. 267 del 18/8/2000;

VISTO il D.L 174/2012 convertito in legge 213/2012;

VISTA la L.R. 8/2014;

VISTA la L.R. 15/2015 e la L.R. 15/2016;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

RITENUTO che la proposta sia meritevole di accoglimento;

ATTESA la propria competenza ad adottare il presente atto;

DETERMINA

APPROVARE la proposta del Settore Solidarietà Sociale, Politiche della Famiglia, Pari Opportunità, Attività Culturali e Sportive n. 01 del 03/01/2019 con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

(L.R. 15/2015)

ex Provincia Regionale di Agrigento

Art.12 - 1° comma L.R. 44/91

Art.12 - 2° comma L.R. 44/91

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Nr. 01 del 03/01/2019

Redatta su iniziativa : DEL COMMISSARIO D'UFFICIO

SETTORE SOLIDARIETA' SOCIALE, POLITICHE DELLA FAMIGLIA, PARI OPPORTUNITA', ATTIVITA'
CULTURALI E SPORTIVE

OGGETTO: Regolamento per la gestione dei servizi specialistici volti all'inclusione scolastica degli studenti con disabilità frequentanti le scuole secondarie di 2° grado.

PREMESSO che la L.R. n. 24/2016 art. 6 ha attribuito all'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro la competenza in ordine ai servizi in favore degli alunni disabili, prevedendo, al contempo, una delega in favore dei Liberi Consorzi Comunali per la realizzazione e gestione degli stessi;

CHE questo Ente, già da alcuni anni, provvede all' erogazione dei servizi in favore degli studenti con disabilità frequentanti la scuola media superiore di secondo grado, attraverso il sistema dell'accREDITAMENTO tramite il Registro prov.le, istituito da questa ex Provincia reg.le, degli Enti già iscritti all'Albo reg.le ex L.R. 22/86, autorizzati allo svolgimento dei servizi in questione;

VISTO l'art. 13 della legge n. 104/92, rubricato "Integrazione scolastica" e in particolare il comma 3 in cui si sancisce l'obbligo per gli enti locali di fornire l'assistenza per l'autonomia e comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali, ai sensi del D.P.R. n. 616/77 e ss.mm.;

VISTI :

- la Legge n. 328/2000 recante "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

- il DPCM 30/03/2001 recante "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona previsti dall'art. 5 della L. n. 328/2000;

- la Delibera ANAC n. 32 del 20/01/2016 recante "Linee guida per l'affidamento dei servizi sociali, nonché la successiva Delibera n. 966 del 14/09/2016;

- il DPCM 185//2006 "Regolamento recante modalità e criteri per l'individuazione dell'alunno come soggetto in situazione di handicap, ai sensi dell'art. 35 comma 7 della legge 27/12/2002 n. 289";

VISTO l'art. 7 bis comma 3 della legge regionale n. 15 del 2015 "Disposizioni in materia di liberi consorzi comunali e città metropolitane" che assegna all'organo consiliare il compito di approvare, tra l'altro, i Regolamenti;

VISTO l'art. 145 dell'ordinamento amministrativo degli enti locali della regione siciliana, approvato con la legge n. 16/1963 e successive modificazioni;

PER QUANTO SOPRA richiamato si ritiene opportuno quanto proficuo procedere, in applicazione dei compiti assegnati previa delega dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro al Libero Consorzio comunale, all'adozione di un Regolamento finalizzato a disciplinare la gestione dei servizi specialistici volti all'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, residenti nei Comuni del Libero Consorzio Comunale di Agrigento, frequentanti le scuole secondarie di 2° grado;

VISTA la L. n. 142/90 così come recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i.;

VISTA la L.R. 26/93;

VISTE la L.R. n. 15/2015, la L.R. n. 15/2016 e s.m.i. e la L.R. 24/2016;

VISTO il T.U. E.L., approvato con D. Lgs. 267 del 18/8/2000 e s.m.i.;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

SI PROPONE

Per i motivi sopra esposti che si intendono, di seguito, integralmente riportati

APPROVARE il Regolamento, qui di seguito riportato, avente per oggetto la disciplina per l'erogazione dei servizi specialistici volti all'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, residenti nei Comuni del Libero Consorzio Comunale di Agrigento, frequentanti le scuole secondarie di 2° grado.

DARE ATTO che nessuna spesa consegue in via diretta ed immediata dal presente provvedimento.

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SPECIALISTICI VOLTI ALL'INCLUSIONE SCOLASTICA DEGLI STUDENTI CON DISABILITÀ FREQUENTANTI LE SCUOLE SECONDARIE DI 2° GRADO

Normativa di riferimento

La Costituzione (artt. 2, 3, 34, e 38)

;La Legge n. 104/1992 – "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e successive modifiche ed integrazioni;
La Legge n. 328/2000 - " Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
Le Linee Guida del M.I.U.R. prot. n. 4274/2009 (Integrazione scolastica degli alunni con disabilità);
La Delibera ANAC n. 32/2016 (Determinazione Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali);
D.P.R. 24/02/1994;
D.Lgs. n. 66/2017;
La legge Regione Sicilia n. 15/2015;
La legge Regione Sicilia n. 24/2016.

ART. 1 – OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente Regolamento disciplina l'erogazione del servizio di Assistenza scolastica specialistica per l'autonomia e la comunicazione, previsto dall'art. 13 comma 3 della Legge 104/1992 e delle normative vigenti in materia, in favore degli studenti disabili, residenti nei Comuni del Libero Consorzio Comunale di Agrigento, frequentanti le scuole secondarie di 2° grado. Disciplina, altresì, l'erogazione del servizio igienico-personale, che potrà essere assicurato, eccezionalmente, in favore degli studenti disabili di cui sopra.

ART. 2 – TIPOLOGIA DEI SERVIZI

- Servizio di assistenza all'autonomia ed alla comunicazione scolastica -

Il servizio, in adempimento all'art. 13, comma 3, della L. n. 104/92, è configurato come assistenza specialistica "ad personam", finalizzato ad aiutare gli studenti in situazione di handicap residenti in uno dei Comuni ricadenti nel territorio del Libero Consorzio Comunale di Agrigento, iscritti e frequentanti le scuole secondarie di II grado, in tutte quelle attività connesse allo sviluppo di abilità, di autonomia e di comunicazione personale, nonché alla effettiva integrazione scolastica degli stessi.

I destinatari del servizio sono gli studenti, di età non inferiore agli anni 24, con disabilità fisica, e/o psichica e/o sensoriale, in possesso della certificazione dello stato di disabilità, rilasciata ai sensi di legge, la cui gravità comporti una significativa limitazione di autonomia in ambito socio-relazionale e di comunicazione tale da richiedere assistenza specifica nella sfera individuale e/o in quella di relazione. Il servizio richiesto e le figure professionali necessarie, inoltre, devono risultare dagli atti di programmazione scolastica ed, in particolare, devono essere previste dal Piano Educativo Individuale (L. n. 104/92, D.P.R. 24/02/1994, Accordo emanato dalla Conferenza Stato-Regioni il 20/03/2008, L. n. 107/2015 e s.m.i. nonché il D.lgs. n. 66 del 13/04/2017 recante "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità").

Il servizio si sviluppa attraverso l'utilizzo di operatori aventi specifiche competenze nel campo dell'handicap, la cui tipologia sarà individuata nel P.E.I. prodotto dalla scuola che richiede l'intervento.

I predetti operatori (cat. C3/D1 C.C.N.L. Cooperative del settore socio-sanitario ed assistenziale-educativo in vigore) devono possedere almeno i seguenti titoli di studio:

- **per le attività di assistenza all'autonomia:** diploma di laurea almeno triennale in Scienze dell'Educazione, Scienze della Formazione Primaria, Scienze e Tecniche Psicologiche, Tecnica della Riabilitazione Psichiatrica, Terapia della Neuro-psicomotricità dell'età evolutiva, Logopedia.

In alternativa: diploma di scuola secondaria di secondo grado unitamente al titolo specifico di Assistente all'Autonomia e Comunicazione conseguito al termine di un corso di formazione professionale biennale o di almeno 900 ore di lezione riconosciuto valido dalla Regione Siciliana – Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale ai sensi della normativa vigente, accompagnato da certificata esperienza professionale almeno triennale con disabili neuro-psico-motori maturata a seguito di attività svolta presso Enti pubblici o in istituzioni dagli stessi riconosciute;

- **per le attività di assistenza alla comunicazione per gli studenti con disabilità sensoriale uditiva:** diploma di laurea di cui sopra o qualifica professionale di Assistente alla Comunicazione su specificata; è richiesto, altresì, la conoscenza della L.I.S. (Lingua dei Segni), ottenuta attraverso il superamento di corsi professionali specifici di almeno 900 ore di lingua dei segni riconosciuti validi da Enti pubblici o da istituzioni dagli stessi accreditate;

- **per le attività di assistenza alla comunicazione per gli studenti con disabilità sensoriale visiva:** diploma di laurea di cui sopra o qualifica professionale di Assistente alla Comunicazione su specificata; è richiesto, inoltre, attestato di metodo Braille di lettura e scrittura per non vedenti rilasciato da Enti pubblici o da istituzioni dagli stessi riconosciute.

Detti operatori, nel limite delle proprie competenze, previa indicazione e sotto la diretta responsabilità didattica dei docenti, devono:

a) collaborare con gli insegnanti e il personale della scuola per l'effettiva partecipazione dell'alunno in situazione di handicap a tutte le attività scolastiche, ricreative e formative previste nel Piano dell'Offerta Formativa e dal Piano Educativo Individualizzato, avendo cura di attuare le azioni e le strategie individuate dalla scuola per il raggiungimento degli obiettivi soprattutto nell'ambito dell'autonomia personale, delle competenze socio-relazionali e/o di facilitazione della comunicazione;

b) collaborare, in aula o nei laboratori, con l'insegnante nelle attività e nelle situazioni che richiedano un supporto pratico- funzionale, ma anche socio-relazionale e/o di facilitazione della comunicazione, operando sempre su indicazione e responsabilità precisa della scuola.

Il monte ore complessivo del servizio sarà determinato dal Settore Solidarietà Sociale tenuto conto delle somme certe disponibili e del numero degli alunni aventi diritto. Il numero delle ore per ciascun studente sarà gestito tenendo conto del Piano Educativo Individuale fornito dalla scuola frequentata e dalla tipologia di handicap posseduta, dando priorità alle situazioni di gravità (art. 3 della L. 104/92).

Il servizio andrà adattato e reso, sia nel suo materiale svolgimento che nell'articolazione e distribuzione oraria, in relazione alle esigenze dell'utente assistito ed alla organizzazione, anche didattica, dell'istituto dallo stesso frequentato, nel limite massimo del monte ore assegnato.

Qualora dalla scuola venisse individuata la necessità di più tipologie di operatori per lo stesso studente, il monte ore resterà, comunque, invariato e suddiviso da questo Ente tra gli operatori in base alle risultanze del PEI.

Il Libero Consorzio Comunale di Agrigento si riserva, nel corso dell'anno scolastico, di aggiornare i costi in base ai trasferimenti finanziari della Regione Sicilia e/o ad eventuale rimodulazione del servizio e/o a nuove disposizioni contrattuali e di legge.

- Servizio di assistenza igienico - personale (c.d. di base) -

Il servizio di assistenza igienico - personale (c.d. di base) incombe, per legge, direttamente sulle scuole, che vi provvedono tramite i propri collaboratori scolastici (così come previsto dal vigente C.C.N.L. Comparto Scuola, art 47 e dal D.Lgs. n. 66/2017). La gestione del servizio de quo da parte del Libero Consorzio Comunale di Agrigento avrà carattere residuale e straordinario, prevedendosi l'intervento solo in casi del tutto eccezionali ed adeguatamente motivati di impossibilità della scuola di provvedere autonomamente con proprio personale, in base alla disponibilità finanziaria a seguito degli appositi trasferimenti da parte della Regione Sicilia.

Le attività minime che dovranno essere assicurate nella gestione del servizio sono quelle di seguito indicate, da svolgersi a favore di ciascuno degli utenti la cui età non può superare gli anni 24:

- igiene e cura della persona, comprendente tutti quegli atti di assistenza ed igiene personale, compreso l'uso dei servizi igienici, che si renderanno necessari durante le ore di attività scolastica;
- collaborazione, se richiesta, con i docenti nelle varie fasi dell'attività scolastica, come, ad esempio, accompagnamento presso laboratori, palestra, biblioteca, ecc.

Queste attività sono da erogarsi mediante addetto all'assistenza agli studenti portatori di handicap, operatore socio-assistenziale, in possesso di apposita qualifica e di esperienza documentata in tale attività, presso la scuola frequentata dall'utente.

Il monte ore complessivo del servizio viene determinato dal Settore Solidarietà Sociale tenuto conto delle somme certe disponibili e del numero degli alunni aventi diritto. Il numero delle ore per ciascun studente sarà gestito tenendo conto del Piano Educativo Individuale fornito dalla scuola frequentata e dalla tipologia di handicap posseduta, dando priorità alle situazioni di gravità (art. 3 della L. 104/92) .

Il servizio va adattato e reso, sia nel suo materiale svolgimento che nell'articolazione e distribuzione oraria, con flessibilità, in relazione alle esigenze dello studente assistito ed all'organizzazione della scuola dallo stesso frequentata.

Si precisa, inoltre, che il servizio, laddove ne ricorrano le condizioni e la possibilità in relazione alla gravità della condizione dello studente, su esplicita disposizione del Libero Consorzio, va reso di norma nel rapporto di un operatore per due utenti frequentanti la stessa classe ovvero classi diverse ubicate nello stesso edificio scolastico.

Gli addetti al servizio devono avere le seguenti caratteristiche minime obbligatorie, per un livello di inquadramento nella cat. C1, con riferimento al C.C.N.L. Cooperative del settore socio- sanitario ed assistenziale - educativo in vigore:

- possesso di apposita qualifica e competenza.

ART. 3 – MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI SERVIZI

I servizi di cui all'art. 2 vengono assicurati dal Libero Consorzio Comunale di Agrigento e sono gestiti in maniera indiretta tramite Soggetto Terzo iscritto all'Albo regionale sezione inabili ed accreditato tramite iscrizione nel registro istituito presso l'Ente.

ART. 4 – PRESENTAZIONE ISTANZA DI ISCRIZIONE AL REGISTRO

Gli enti interessati per essere iscritti nelle due sezioni del registro corrispondenti ai servizi sopra indicati devono presentare apposita domanda, specificando la sezione o le

sezioni per le quali si richiede l'iscrizione, avendo cura di allegare la documentazione specifica relativa alla/e sezione/i richiesta/e.

ART. 5 - REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

Possono richiedere l'iscrizione nel registro le associazioni, le cooperative e altri enti che presentino le seguenti caratteristiche:

- α) essere iscritti da almeno tre anni all'Albo Regionale, istituito con D. Ass. EE.LL. del 29/03/1989, in applicazione dell'art.26 della L.R. 22/86, sezione handicap, o ad altro albo a carattere comunitario, nazionale o regionale con caratteristiche analoghe;
- β) possedere esperienza maturata nel/nei servizi di riferimento ovvero nell'area di intervento, per attività in favore di enti pubblici per periodi, anche cumulabili, della durata complessiva di almeno un anno nell'ultimo triennio.

Elenco dei documenti da presentare pena l'esclusione :

Il plico da presentare deve contenere i seguenti documenti che rappresentano elementi indispensabili per ottenere l'iscrizione nel registro:

- a) Istanza, con la specificazione della sezione o delle sezioni per le quali si richiede l'iscrizione, secondo lo schema allegato all' Avviso;
- b) Dichiarazione redatta ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e s.m.i., con la quale il Legale Rappresentante, previa ammonizione di cui all'articolo 76 del citato decreto, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

sub 1) che l'ente è iscritto, da almeno tre anni, all'Albo Regionale, istituito con D.Ass. EE.LL. del 29/03/1989, in applicazione dell'art.26 della L.R. 22/86, tipologia handicap, o ad altro albo a carattere comunitario, nazionale o regionale con caratteristiche similari;

sub 2) nominativi, dati anagrafici, codice fiscale degli attuali titolari, soci, amministratori muniti di poteri di rappresentanza;

sub 3) di possedere, quale requisito di qualità ed elemento indispensabile per l'iscrizione nel registro, struttura organizzativa idonea, adeguata e funzionale al servizio da espletare (con indicazione della ubicazione della sede, nonché, in via sommaria, del possesso di attrezzature e strumenti, anche informatici, di mezzi, di ausili anche specialistici per la tipologia dell'handicap trattata, e di ogni altra notizia od informazione attinente ritenuta utile);

sub 4) di possedere, sempre quale requisito di qualità ed elemento indispensabile per l'iscrizione nel registro, un'esperienza maturata nel/nei servizi di riferimento ovvero nell'area di intervento, e quindi nel campo dell'assistenza all'handicap, per attività in favore di enti pubblici per periodi, anche cumulabili, della durata complessiva di almeno un anno nell'ultimo triennio, con elencazione dei servizi prestati , della relativa durata e dell'Ente in favore del quale sono stati prestati;

sub 5) eventuale certificazione di qualità aziendale nel campo dei servizi sociali, da allegare in copia;

sub 6) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016. L'Ente, come da legge n. 445/2000, verificherà la veridicità delle dichiarazioni;

sub 7) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Ente che emette l'Avviso e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della sua attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Ente che emette l'avviso;

sub 8) indica, se ne ricorre l'ipotesi, i nominativi, le date di nascita di soggetti che ricoprono cariche e, cioè, titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; soci o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di potere di rappresentanza o direttore tecnico o socio unico, o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

per tali soggetti dichiara, altresì, l'inesistenza nei loro confronti delle condizioni di cui ai punti sub 6) e sub 7);

sub 9) che nell'anno antecedente la pubblicazione dell'avviso non vi sono soggetti cessati dalla carica di: titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; soci o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; di soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; di amministratori muniti di potere di rappresentanza o direttore tecnico o socio unico, o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

(oppure se vi sono soggetti cessati dalla carica) indica i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso:

e per essi dichiara l'inesistenza delle condizioni di cui al punto sub 6 del presente articolo;

sub 10) che nell'anno antecedente la pubblicazione dell'avviso la ditta non è stata interessata da fusione, incorporazione o acquisizione, totale o parziale, a qualsiasi titolo di altra ditta;

oppure: che nell'anno antecedente la pubblicazione dell'avviso la ditta è stata interessata da fusione/incorporazione/acquisizione totale o parziale a qualsiasi titolo di altra ditta, di cui bisogna indicare tutti i dati identificativi;

ricorrendo tale ipotesi, dichiara che non ci sono soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso dalla carica nella ditta acquisita;

ovvero, ricorrendone l'ipotesi, indica le qualifiche, i nominativi e le date di nascita dei soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso dalla carica nella ditta acquisita (titolare e

direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; soci o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; di soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; di amministratori muniti di potere di rappresentanza o direttore tecnico o socio unico, o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio)

per tali soggetti dichiara altresì l'inesistenza delle condizioni di cui al punto sub 6;

sub 11) l'impegno a dotarsi di operatori che abbiano le qualifiche professionali richieste e siano in possesso di esperienza ed opportuna formazione riferita alla tipologia dei soggetti da assistere;

sub 12) l'impegno a rispettare, per tutti gli addetti al servizio, gli standard di trattamento salariale e normativo previsto dai CCNL, o dalle tariffe professionali per gli incarichi e da altre norme che disciplinano i rapporti di lavoro;

sub 13) l'impegno ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i.;

sub 14) l'impegno a realizzare i servizi aggiuntivi o migliorativi gratuiti, offerti ed indicati nella Carta dei servizi, per come nella stessa descritti ed a favore di tutti gli utenti che ne faranno richiesta, dichiarando che gli stessi risultano relativi alla tipologia specifica del servizio principale (autonomia e comunicazione, igienico-personale) da rendere e finalizzati a migliorarne la qualità;

sub 15) l'impegno, qualora non abbia sede legale nel territorio provinciale, di costituire, nell'ipotesi di avvenuta iscrizione al registro e di affidamento di servizio, sede amministrativo- organizzativa nel territorio di questa provincia;

sub 16) l'impegno ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al servizio nell'ipotesi di affidamento dello stesso, prendendo atto che, nell'ipotesi di non assolvimento dei detti obblighi, il contratto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 3, comma 8, della suddetta Legge n. 136/2010;

sub 17) l'impegno al rispetto del trattamento dei dati sensibili e in generale della privacy ai sensi della normativa vigente con riferimento ad ogni e qualsivoglia notizia o dato di cui la ditta sia venuta a conoscenza nell'espletamento del servizio;

sub 18) l'impegno ad applicare a tutti i propri collaboratori le disposizioni del codice di comportamento dei dipendenti pubblici della Provincia Regionale di Agrigento, ora Libero Consorzio Comunale, e del codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici, prendendo atto che la violazione degli obblighi comportamentali de quo comporterà la risoluzione del rapporto;

sub 19) l'impegno a non conferire incarichi professionali e/o assumere dipendenti del Libero Consorzio Comunale, atteso il divieto di cui all'art. 53 del D. Lgs.165/2001 e s.m.i..

sub 20) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, disposizioni ed obblighi contenuti negli schemi di "Patto di accreditamento", con riferimento al/ai servizio/i per il/i quale/i si richiede l'iscrizione, dichiarando di averne preso visione, nonché di impegnarsi, nell'ipotesi di affidamento del servizio, alla relativa sottoscrizione;

sub 21) di essere informato, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente sulla Privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

sub 22) di prendere atto che il servizio verrà svolto per l'anno scolastico di riferimento;

sub 23) di prendere atto che l'Ente potrà in qualsiasi momento recedere dai rapporti instaurati con gli enti affidatari dei servizi nel caso in cui il processo di riorganizzazione e ristrutturazione degli enti locali ne rendesse per qualsiasi motivo impossibile la prosecuzione ovvero mutassero comunque i presupposti giuridici e finanziari relativamente alla materia oggetto dei servizi, nonché procedere ad una ulteriore loro revisione legata alle disponibilità finanziarie effettive dell'Ente, con la specificazione che gli enti affidatari nulla possono pretendere in entrambe le ipotesi descritte;

Le dichiarazioni di cui al predetto punto b) devono essere sottoscritte con firma autenticata o, in alternativa, deve essere allegata, copia fotostatica del documento d'identità, del/dei sottoscrittore/i, in corso di validità. La riproduzione fotostatica di entrambi i lati del documento dovrà essere chiara e leggibile.

c) Patto di Integrità regolarmente sottoscritto dal legale rappresentante dell'ente richiedente l'iscrizione.

d) Carta dei servizi, relativa ad ogni singolo e specifico servizio per il quale è richiesta l'iscrizione, che deve contenere almeno le seguenti informazioni, sulla base dello schema allegato di cui si consiglia l'uso:

- ubicazione degli uffici e delle sedi operative con l'indicazione degli orari di apertura e di chiusura;
- descrizione degli eventuali servizi migliorativi ed aggiuntivi offerti gratuitamente, con indicazione sintetica delle attività, dei tempi e dei luoghi di svolgimento e del relativo personale da impiegare;
- descrizione sommaria dell'esperienza maturata nel servizio di riferimento ovvero nell'area di intervento (assistenza all'handicap), con indicazione dell'eventuale possesso di certificazione di qualità aziendale nel campo dei servizi sociali;

Ogni Carta dei servizi prodotta sarà messa a disposizione dell'utenza, al fine di consentire alla stessa di effettuare una scelta consapevole, nonché pubblicata sul sito ufficiale del Libero Consorzio Comunale.

E' necessario, inoltre, che ogni Carta dei servizi venga prodotta, oltre che in cartaceo, anche su supporto **informatico (CD o DVD)**, Open Office oppure PDF (avvertendo che nessun altro formato sarà ritenuto valido).

e) Autorizzazione al trattamento dei propri dati, anche quelli personali in base alla normativa vigente sulla Privacy;

f) Dichiarazione, da parte del Legale rappresentante dell'ente richiedente l'iscrizione, in cui venga attestato, a propria volta, l'adempimento degli obblighi e l'assunzione di ogni responsabilità riguardanti il trattamento dei dati personali e sensibili degli studenti portatori di handicap grave;

ART. 6 - MODALITÀ DI ACCREDITAMENTO

Gli Enti che presenteranno l'istanza di cui all'art. 5, saranno accreditati al Registro dei soggetti fornitori delle prestazioni di cui all'art. 2, previa verifica del possesso dei requisiti previsti e della regolarità della documentazione prodotta, da parte del Settore Solidarietà Sociale di questo Ente. In caso di esito positivo si procederà alla sottoscrizione del Patto di Accreditamento. La sottoscrizione del Patto di Accreditamento non comporta automaticamente l'erogazione del servizio da parte del soggetto accreditato. Determina, inoltre, la disponibilità del soggetto accreditato, qualora ne venga fatta richiesta da questo Ente, previa individuazione da parte della famiglia dello studente o dello stesso, se maggiorenne, ad erogare il servizio per il quale è stato accreditato. L'attivazione e lo svolgimento del servizio è subordinata alle effettive risorse finanziarie di cui all'art. 6 della legge n. 24/2016.

ART. 7 – CONTROLLI E VERIFICHE

Al fine di verificare il regolare svolgimento dei servizi oggetto del presente Regolamento, è facoltà del Libero Consorzio Comunale effettuare, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, controlli per verificarne la rispondenza.

ART. 8 - DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si fa rinvio, in quanto applicabili, alle norme di legge nazionali e regionali.

<p>Il Commissario Straordinario</p> <p>.....</p> <p>Agrigento, li _____</p>	<p>Il Redattore / o Il Responsabile del procedimento</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>Agrigento, li <u>03/01/2019</u></p>	<p>Il Direttore del Settore Proponente</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>Agrigento, li <u>03/01/2019</u></p>
---	---	---

(Pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge N. 142/90 e successive modifiche ed integrazioni, così come recepito dalla L.R. N. 48/91, e degli art. 49 e 147 del D.lgs 267/2000)

Parere in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA:**

Vista e condivisa l'istruttoria si esprime parere *Favorevole* sulla proposta di deliberazione di cui sopra, nonché sulla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa di cui all'art. 147 del D.lgs 267//2000.

Agrigento, li 03/01/2019 Il Direttore del Settore *[Signature]*

Parere in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE,**

Attestante, altresì, la copertura finanziaria e l'esatta imputazione della spesa alla pertinente partizione del bilancio e riscontrante la capienza del relativo stanziamento:

Vista e condivisa l'istruttoria si esprime parere _____ sulla proposta di deliberazione di cui sopra, nonché sulla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa di cui all'art. 147 del D.lgs 267//2000.

Preso nota _____

Agrigento, li _____ Il Direttore del Settore Ragioneria Generale

IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE

Dott. ssa Caterina Maria Moricca

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Girolamo Alberto Di Pisa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dirigente del Settore Affari Generali, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente determinazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 44/91, è stata affissa all'Albo Pretorio di questa Provincia Regionale per gg. _____ consecutivi a partire dal giorno _____ e fino al _____, (Reg. Pubbl. N° _____)

Agrigento, Li _____

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Dott. Giovanni Butticiè

Il sottoscritto Dirigente del Settore Affari Generali, vista la L.R. 03/12/1991, n. 44 e successive modifiche

ATTESTA

Che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____ in quanto:

- È stata dichiarata immediatamente esecutiva.
- Sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.
- Sono decorsi 10 giorni + ulteriori 15 giorni di ripubblicazione.
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva e sono decorsi gli ulteriori 15 gg. di ripubblicazione

Agrigento,li _____

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Dott. Giovanni Butticiè

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Agrigento,li _____

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Dott. Giovanni Butticiè
