LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

(L.R. 15/2015)

ex Provincia Regionale di Agrigento

DISPOSIZIONE DEL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE

Nr. 3 del 7/1/2019

OGGETTO: PROROGA INCARICO DI ALTA PROFESSIONALITA' ALL'ING. FRANCESCO NOVARA.

IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con propria disposizione n. 13 del 13.09.2018 è stata prorogato con decorrenza dal 1.08.2018 e fino al 31.12.2018 l'incarico di "Alta Professionalità", fascia B, per l'Area di Innovazione tecnologica già conferito all'Ing. Francesco Novara con la disposizione n.20 del 22.12.2017 e prorogato con disposizione n.6 del 23.04.2018.

VISTA la determinazione n. 177 del 18.12.2018 con la quale il Commissario Straordinario, ha prorogato fino al 30.04.2019 tutte le posizioni organizzative/alte professionalità;

RITENUTO che, in virtù di detta proroga disposta dal sig. Commissario, si debba procedere, stante l'esigenza di garantire l'ottimale funzionalità dei servizi, anche alla proroga fino al 30.04.2018 dell' "Alta Professionalità" per l'Area di Innovazione tecnologica già conferita all'Ing. Francesco Novara, con la disposizione n.20 del 22.12.2017 e prorogata con la disposizione n.6 del 23.04.2018 e n. 13 del 13.09.2018;

CHE tale scelta si basa anche sulle seguenti considerazioni:

- l'Ing. Francesco Novara, ha, fin qui, svolto con competenza e professionalità l'incarico conferito del quale ha avuto la titolarità negli anni passati;
- che, in atto, tra i funzionari informatici dell'Area "Risorse Umane ed Innovazione Tecnologica" è quello che ha la maggiore e più qualificata esperienza in relazione allo specifico incarico da prorogare, così come dettagliatamente esposto nella disposizione n.20 del 22.12.2017;

ATTESA la propria competenza al conferimento dell'incarico ai sensi dell'art.11 del Regolamento delle Aree di posizione organizzativa e alte professionalità;

DISPONE

1. **PROROGARE** con decorrenza 01.01.2019 e fino al 30.04.2019 l'incarico di "Alta Professionalità" , fascia B, per l'Area di Innovazione tecnologica già conferito all'Ing. Francesco Novara con la disposizione n.20 del 22.12.2017 e prorogato con disposizione n.6 del 23.04.2018 e n. 13 del 13.09.2018.

2. All'incaricato vengono assegnati i seguenti obiettivi:
1) Gestione hardware e software del sistema informatico
a) Hardware (punti 10)
- Ridefinizione ed ottimizzazione piano degli acquisti, redazione capitolati e specifiche tecniche
- Ottimizzazione delle configurazioni hardware
- Gestione ed ottimizzazione delle manutenzioni e delle riparazioni del parco macchine
b) Software di base (punti 10)
- Ridefinizione delle configurazioni e degli upgrade
c) Software applicativo (punti 10)
- Supporto nell'acquisizione
- Configurazione dei software sulle specifiche dei produttori e degli utenti
- Implementazione del supporto tecnico alla manutenzione
d) Security (punti 15)
- Definizione, implementazione e controllo delle politiche di security (GDPR e Misure minime)
- Implementazione, configurazione ed aggiornamento dei sistemi antivirus
- Inventariazione hardware e software e monitoraggio remoto
e) Server (punti 15)
- Acquisizione e gestione dei server e della sala server
- Gestione ed ottimizzazione dei sistemi di continuità elettronica (gruppo di continuità ed elettrogeno) e del condizionamento
- Ottimizzazione tecnica del mail server e dei portali
- Gestione ed ottimizzazione degli apparati di rete
f) Trasmissione dati (punti 10)
- Riconfigurazione e gestione della rete di trasmissione dati interna ed esterna e rapporti con il fornitore
2) Gestione tecnica e razionalizzazione del sistema di telefonia fissa e mobile e rapporti con i rispettivi fornitori (punti 10)
3) Predisposizione e gestione modello di rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza, per i servizi in generale offerti dall'Ente, previo raccordo con il Segretario/Direttore Generale da pubblicare sul sito web istituzionale(punti 15)
4) Formazione interna ed esterna del personale (punti 5)

3. L'incaricato dovrà, inoltre, svolgere le attività correlate alla funzione assegnata nel rispetto delle direttive generali e specifiche che saranno impartite dal Segretario/Direttore Generale in relazione alle materie trattate o che saranno allo stesso sollecitate in presenza di situazioni di particolare delicatezza, novità o specialità.

L'attività della presente "Alta professionalità" deve conformarsi ai seguenti comportamenti obbligatori, facenti parte del contenuto dell'incarico:

- Diretta assunzione delle responsabilità tipiche del responsabile del procedimento delle pratiche attinenti il servizio del quale l'incaricato è responsabile.

- Organizzazione del proprio orario di lavoro in modo da garantire una presenza

assidua.

- Elaborazione di proposte per la eliminazione delle aree di criticità , riduzione di ritardi e anomalie nella erogazione della prestazione/atto finale.
- Attuazione della crescita professionale dei propri collaboratori.
- Prevenzione delle situazioni particolarmente critiche nei confronti dell'utenza esterna,
- Autoformazione e studio su normativa e gestione.

4. Per il periodo di espletamento dell'incarico verrà riconosciuto all'Ing. Francesco Novara una retribuzione di posizione mensile lorda di € 400.00 oltre ratei della tredicesima.
Tale retribuzione assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti CCNL. Sono fatte salve le eccezioni previste espressamente dalla legge o dai CCNL.

5. L'orario di lavoro dell'incaricato resta confermato in 36 ore settimanali, articolato nell'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente. In relazione alla posizione conferita, l'incaricato è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario.

6. La retribuzione di risultato è fissata in misura pari al 10% (o nella misura diversa che potrebbe essere fissata in applicazione del nuovo ccnl) del valore della retribuzione di posizione e sarà corrisposta al titolare dell'incarico in misura proporzionale al risultato ottenuto, secondo la disciplina del Regolamento.

7. L'incarico può essere revocato con provvedimento motivato e previa assicurazione del principio del contraddittorio, a seguito di specifico accertamento di inadempienze o risultati negativi da parte del dipendente.
L'incarico può essere, altresì, revocato anticipatamente, rispetto alla scadenza, per motivate ragioni di natura gestionale ed organizzativa.

8. Per tutto quanto non previsto si richiamano le norme contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

9. Il presente atto viene sottoscritto dall' Ing. Francesco Novara per espressa accettazione di quanto in esso contenuto.

IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Caterina Maria Moricca

Per accettazione