



**Curriculum Vitae di
Avv. GIOACCHINO MULE'**

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome Mule' Gioacchino
Residenza Via Luigi Infantino n. 6 92020 Racalmuto (AG)
Telefono 320/8989904
E-mail Gioacchino.mule@virgilio.it
Pec. Gioacchino.mule@avvocatiagrigento.it
Codice Fiscale MLU GCH74A23A089U
Nazionalità ITALIANA
Data e luogo di nascita 23/01/1974, Agrigento (AG)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data (da – a) **09/01/2008 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Libera professione di Avvocato (Esecuzioni mobiliari, Diritto Civile, Diritto Penale, Diritto del Lavoro e Consulenza legale,), in uno studio con sede Canicattì in V.le Regina Elena N.60, nonché a Caltanissetta in Via Malta n.115 ed a Palermo in Via Dante N.58/A**

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- Data (da – a) 9 Gennaio 2008
- Esperienza formativa **Iscrizione Albo degli Avvocati**
- Sede Agrigento

- Data (da – a) Gennaio 2005-Novembre 2005
- Esperienza formativa **Preparazione per l'esame di avvocato**
- Sede di svolgimento

- Data (da – a) Da Novembre 2003 al Giugno 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Tirocinio presso lo studio legale del Sig. Avv. Davide Lo Giudice in Viale Regina Elena 60 Canicattì (AG)

- Abilità professionali oggetto dello studio

- Data (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

Pratica di Diritto Civile, Lavoro, Famiglia ed Esecuzioni Mobiliari.

Settembre 1994 – Aprile 2003

Università degli Studi di Palermo, Facoltà di Giurisprudenza

Diritto Costituzionale, Tributario, Finanziario, Amministrativo, Lavoro, Penale, Economia Politica, Procedura Civile e Penale.

Dottore in Giurisprudenza

Laurea specialistica

- Data (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie
- Qualifica conseguita

Dal Settembre 1988 al Luglio 1993

Liceo Classico "Empedocle" di Agrigento (AG)

Italiano e letteratura italiana, Inglese e letteratura Inglese, Matematica, Fisica, Chimica, Latino e letteratura latina, Filosofia e Storia.

Diploma di Maturità Classica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiano

Altra Lingua

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime competenze relazionali acquisite durante le esperienze lavorative, che mi hanno messo in contatto con persone di cultura e classi sociali diverse e durante gli anni di pratica presso lo studio legale, che mi hanno catapultato nel mondo del lavoro: dove mi sono relazionata e tuttora mi relaziono con gli altri.

Sono capace di relazionarmi con il pubblico, tuttora sono una libero professionista.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ho acquisito buone capacità organizzative, perché mi sono occupato e mi occupo personalmente del ramo delle esecuzioni mobiliari nello studio legale in cui ho prestato servizio come patrocinante legale e nel quale, dopo l'abilitazione, ho eletto domicilio legale.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza e capacità di utilizzo del pacchetto office e del sistema operativo windows
Ottima conoscenza di Word acquisita durante gli anni di costante ed assidua

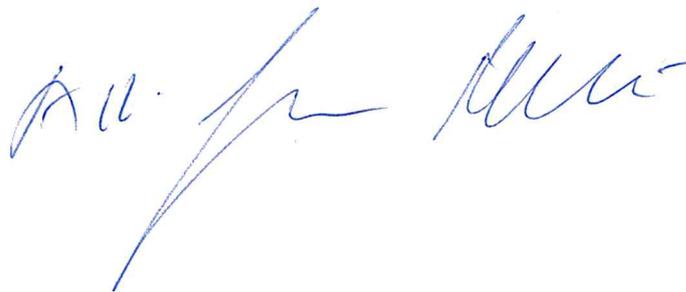
pratica presso lo studio legale.

Ottima conoscenza nell'utilizzo di attrezzature usate negli uffici, quali: Fax, Fotocopiatrici, stampanti e scanner.

Patente o patenti

In possesso della patente automobilistica (categoria B)

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/2003.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'G. Mule', written in a cursive style.

