

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
PEG
Codice Fiscale
Nazionalità
Data di nascita

INTRIVICI ILARIA
Via Antonio Segni, 28 – 92027 Licata (AG), Italia
334 1566987
ilaria.intrivici@alice.it
ilariaintrivici@avvocatiagrigento.it
NTRLRI79L56E573Z
Italiana
16 luglio 1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2010 - attualmente
Avv. Comparato - c.so V. Emanuele, 66 - Licata

Studio legale

Libero professionista - avvocato

Redazione atti in materia di diritto civile, attività difensiva e procuratoria in udienza presso il Tribunale di Agrigento, attività giudiziale e stragiudiziale di recupero crediti, redazione atti nell'ambito dell'infortunistica stradale e r.c.a., diritto del lavoro e previdenza sociale

• Date
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Maggio 2007 - giugno 2010
Avv. Comparato - c.so V. Emanuele, 66 - Licata

Studio legale

Praticante avvocato

Collaborazione nello svolgimento di attività legali di varia tipologia, analisi e ricerche giurisprudenziali finalizzate all'approfondimento di casi di particolare rilievo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale

Gennaio - febbraio 2011 (ore 54)
Associazione ME.D.e A.

Corso di perfezionamento e specializzazione in mediatore civile

Attestato

Integrazione curriculum precedente

• Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità

Dicembre 2008 - novembre 2009
Iure Format S.r.l. - via Porcello n. 6 - Agrigento

Diritto civile e diritto penale

professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale 	Corso di preparazione all'esame di avvocato
<ul style="list-style-type: none"> • Data 	Giugno 2008 - novembre 2008
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale 	Università degli studi di Palermo, Facoltà di Economia Economia aziendale, statistica economica, politica economica
<ul style="list-style-type: none"> • Data 	Attestato
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale 	Integrazione curriculum precedente 1998-2007 Università degli studi di Palermo, Facoltà di Giurisprudenza
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale 	Diritto privato, diritto pubblico, procedura penale e civile, economia politica
<ul style="list-style-type: none"> • Data 	Diploma di laurea in giurisprudenza
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale 	Dottoranda in legge 1993-1998 Istituto tecnico commerciale " F. Re Capriata" Licata
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale 	Diritto, ragioneria, tecnica bancaria
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	Diploma di ragioneria
MADRELINGUA	Diploma di scuola secondaria superiore
ALTRA LINGUA	ITALIANO
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	INGLESE BUONO BUONO BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Vivere e lavorare con altre persone in ambiente multiculturale Spiccata abilità comunicativa ed espressiva maturata attraverso gli studi e l'attività legale
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità a coordinare diverse attività di studio e lavoro rispettando eventuali scadenze previste Totale autonomia nella gestione del lavoro
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in particolare di Word ed Excel Buona conoscenza del browser per internet

ULTERIORI INFORMAZIONI

Iscritta all'albo professionale del Tribunale di Agrigento
Abilitazione professionale conseguita in data 17 settembre 2010
In possesso della patente di guida di tipo B

Autorizzo ad utilizzare i miei dati personali contenuti nel curriculum ai sensi della D. Lgs. 196/03 (Legge sulla Privacy)

Firma

Avv. Ilaria Intrivici

