



PROVINCIA REGIONALE A G R I G E N T O

X Art.12 - 1° comma L.R. 44/91

Art.12 - 2° comma L.R. 44/91

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

Nr. 9 del 22/01/2008

OGGETTO: APPROVAZIONE CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO E PER LA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE DEI DIRIGENTI.

L'anno: duemilaotto, addì: 22 del mese di Gennaio alle ore: 13,00 a seguito di regolare convocazione si è riunita nel Palazzo della Provincia la Giunta Provinciale nelle persone dei Signori:

1	Presidente	Vincenzo Fontana	X	
2	Vice Presidente	Santino Lo Presti		X
3	Ass. Anziano	Giovanni Taverna	X	
4	Assessore	Salvatore Montaperto	X	
5	Assessore	Giovanni Catania	X	
6	Assessore	Antonino Di Giacomo		X
7	Assessore	Mario Bellino	X	
8	Assessore	Calogero Zarbo	x	
9	Assessore	Maurizio Pace		X
10	Assessore	Stefano Catuara		X
11	Assessore	Felice Plicato	X	
12	Assessore	Anna Maria Sciangula	X	
13	Assessore	Carmelo D'Angelo		X
			Presenti	Assenti
			Nr 8	Nr. 5

P

Presiede il Dott. Vincenzo Fontana nella sua qualità di Presidente;

Assiste e partecipa il Segretario Generale Dott. Giuseppe Vella.

Il Presidente, constatata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato cosicché

LA GIUNTA PROVINCIALE

VISTA la proposta N. 01 del 21/01/2008, con annessi i prescritti pareri, redatta dal Responsabile Sig. ra Simona Siracusa che si allega al presente atto per costituire parte integrante e sostanziale;

VISTI:

La legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni così come recepita dalla Legge Regionale 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Il T.U. E.L., approvato con D. Lgs. 267 del 18/8/2000

La L.R. 26/93;

L'O.R.EE.LL.;

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento;

ATTESA la propria competenza ad adottare il presente atto;

Con voti unanimi

DELIBERA

Approvare la proposta N. 01 del 21/01/2008 con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

L'Assessore Anziano
Dott. Giovanni Taverna

Il Presidente
Dott. Vincenzo Fontana

Il Segretario Generale
Dott. Giuseppe Vella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 44/91, è stata affissa all'Albo Pretorio di questa Provincia per g. 15 consecutivi a partire dal giorno 23 GEN. 2008 e fino al 6 FEB. 2008, (Reg. Pubbl. N° 37)

Agrigento, Li 7 FEB. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Giuseppe Vella
Il Vice Segretario Generale
(Dott. Giovanni Buttice)

Il sottoscritto Segretario Generale, vista la L.R. 03/12/1991, n. 44 e successive modifiche

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 3 FEB. 2008 in quanto:

- È stata dichiarata immediatamente esecutiva.
- Sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.
- Sono decorsi 10 giorni + ulteriori 15 giorni di ripubblicazione.
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva e sono decorsi gli ulteriori 15 gg. di ripubblicazione

Agrigento, li 4 FEB. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Giuseppe Vella
Il Vice Segretario Generale
(Dott. Giovanni Buttice)

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Agrigento, li _____

IL DIRETTORE DELLA SEGRETERIA GENERALE

Si attesta che la presente delibera è stata trasmessa in data _____ per il controllo ai Capi gruppo Consiliare

Agrigento, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL PRESIDENTE / L' ASSESSORE AL RAMO (se redatta su direttiva politica) Agrigento, li _____	Il Redattore / o Il Responsabile del procedimento Agrigento, li <u>21/01/2008</u>	Il Segretario/Direttore Generale Agrigento, li _____
--	---	---

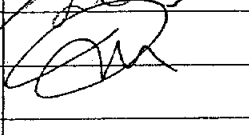
(Pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge N. 142/90 e successive modifiche ed integrazioni così come recepito dalla L.R. N. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni):

Parere in ordine alla: **REGOLARITA' TECNICA:**

Si esprime parere favorevole sulla proposta di deliberazione di cui sopra.

Agrigento, li 21/01/2008

IL Direttore del Settore _____

1	Presidente	Vincenzo Fontana	
2	Vice Presidente	Santino Lo Presti	
3	Ass. Anziano	Giovanni Taverna	
4	Assessore	Salvatore Montaperto	
5	Assessore	Giovanni Catania	
6	Assessore	Antonino Di Giacomo	
7	Assessore	Mario Bellino	
8	Assessore	Calogero Zarbo	
9	Assessore	Maurizio Pace	
10	Assessore	Stefano Catuara	
11	Assessore	Felice Plicato	
12	Assessore	Anna Maria Sciangula	
13	Assessore	Carmelo D'Angelo	



PROVINCIA REGIONALE AGRIGENTO

8 / S

Art.12 - 1° comma L.R. 44/91

Art.12 - 2° comma L.R. 44/91

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA

Nr. 01 del 21-01-2008

Settore SEGRETARIO GENERALE

Redatta su iniziativa : DEL PRESIDENTE ASSESSORE AL RAMO
 D'UFFICIO

OGGETTO: Approvazione criteri per la graduazione della retribuzione di risultato e per la valutazione della performance individuale dei dirigenti.

PREMESSO CHE :

Che questa Amministrazione intende dotarsi per l'anno 2008 di criteri per la valutazione della retribuzione di risultato e delle performance dei dirigenti della Provincia, adottando, a tal fine, una apposita metodologia;

Che l'adozione di criteri e di parametri di riferimento, nonché di indicatori validi per la misurazione in termini obiettivi e certi dei risultati raggiunti, è strumento di garanzia di imparzialità e di un più corretto rapporto tra gli organi di indirizzo politico- amministrativo e gli organi tecnici di gestione;

Che ciò si inserisce nell'ambito della più moderna concezione organizzativa della pubblica amministrazione, che, quale complessa azienda erogatrice di servizi, non può più garantire un'efficace operatività gestionale, in termini di efficienza, efficacia ed economicità, senza adeguati strumenti di pianificazione, di controllo nonché di valutazione delle risorse umane;

Che , ai sensi del vigente regolamento provinciale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi e del CCNL è stato istituito il nucleo di valutazione, i cui componenti sono stati designati dal signor Presidente, e che tale Nucleo è stato posto in posizione di autonomia nell'ambito dell'Ente e risponde del proprio operato esclusivamente al Presidente, alla Giunta e al Direttore Generale, per l'espletamento, principalmente, della funzione di valutazione delle prestazioni e

P

dei risultati degli organi tecnico/burocratici dell'Ente, sulla scorta di criteri oggettivi e qualitativi fissati preventivamente ad inizio anno;

Che nella seduta dell' 01 Ottobre 2007 il Nucleo di Valutazione ha formulato una prima bozza di criteri oggettivi e qualitativi da utilizzare nell'anno 2008 per valutare la performance dei dirigenti dei settori ai sensi del Art . 26-29 CCNL "Area della Dirigenza -Comparto Autonomie locali" del 23/12/1999 ed integrato il 22/02/2006;

Che, ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali, previa informazione alle Organizzazioni Sindacali di Categoria, ed è stato tenuto un primo incontro il giorno 03 dicembre 2007. (Vedi Verbale n.1 e n.2 allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale);

Che in data 14/01/2008 si è tenuto il secondo incontro tra il Nucleo di Valutazione e le Organizzazioni Sindacali di Categoria durante il quale è stato raggiunto un accordo di massima circa l'individuazione dei criteri;

Ritenuto, pertanto, necessario ed opportuno che questa Amministrazione adotti per l'anno 2008 i criteri per la retribuzione di risultato e per la valutazione della performance individuale dei dirigenti della Provincia, di cui all'allegato A alla presente deliberazione;

Vista la legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni così come recepita dalla Legge Regionale 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. 26/93

Visto il T.U. E.L., approvato con D. Lgs. 267 del 18/8/2000

Visto l'O.R.EE.LL.;

SI PROPONE

Di adottare per l'anno 2008 i criteri per la graduazione della retribuzione di posizione e per la valutazione della performance individuale dei dirigenti dei settori della Provincia Regionale di Agrigento , di cui all'allegato A al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Di dare atto che il presente atto non comporta impegno di spesa.

Di disporre che il presente atto sia notificato a cura della Segreteria Generale ai Dirigenti dei Settori ed al Presidente del Consiglio.

delegato A



PROVINCIA REGIONALE DI AGRIGENTO

METODOLOGIA PER LA LA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE DEI DIRIGENTI.

(ARTT. 26 -29 CCNL " Area della dirigenza, comparto Autonomie locali " SIGLATO

IL 23.12.1999 come integrato con il CCNL 22.02.2006).

**CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA
EROGAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI
RISULTATO.**

Parametri	Fattori	Indicatori	punteggio
COMPLESSITA' ORGANIZZATIVA E GESTIONE RISORSE UMANE	INTEGRAZIONE INTERNA DELLA POSIZIONE E BENESSERE ORGANIZZATIVO CREATO NEL SETTORE	Il Dirigente si integra pienamente con gli altri elementi della struttura.	10
		Il Dirigente si integra sufficientemente con gli altri elementi della struttura.	0
		Il Dirigente si integra poco	-10
	GESTIONE EFFICIENTE DELLE RISORSE UMANE	Il Dirigente ha ricevuto più di 2 contestazioni in merito alla non efficiente gestione del personale da parte del Segretario o Direttore Generale, ove nominato.	-5
		Il Dirigente ha ricevuto una o due contestazioni	0
		Il Dirigente non ha ricevuto contestazioni.	10

PROVINCIA REGIONALE DI AGRIGENTO

MANAGEMENT : attitudine alla valutazione	CAPACITA' VALUTAZIONE DELLE RISORSE UMANE GESTITE	Non effettuata	-5
		Sufficiente	5
		Buona	10
FORMAZIONE DELLE RISORSE UMANE GESTITE	INCONTRI DI AGGIORNAMENTO ATTIVATI NELLA POSIZIONE	Il Dirigente ha tenuto, nell'anno, almeno un incontro di aggiornamento per le risorse umane gestite.	5
		Il Dirigente ha tenuto, nell'anno, da 2 a 5 incontri di aggiornamento per le risorse umane gestite .	15
		Il Dirigente ha tenuto, nell'anno, più di 5 incontri di aggiornamento con le risorse umane gestite .	20

PROVINCIA REGIONALE DI AGRIGENTO

RAGGIUNGIMENTI OBIETTIVI.	RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DEL PEG O SPECIFICI INDICATI DAGLI ORGANI COMPETENTI E RISPETTO DIRETTIVE GENERALI FORMALMENTE COMUNICATE AL DIRIGENTE	La posizione ha perseguito:	
		Da 0 al 50% degli obiettivi	-5
		Dal 51 al 85%	10
	Dal 86 al 100%	20	
	RISPETTO SCADENZE PREVISTE DALLA CONTRATTAZIONE DECENTRATA (pagamento salario accessorio, etc..) E DA DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE INTERNE	La posizione ha rispettato:	
		Almeno il 50% delle scadenze previste	-5
Dal 51 al 90%		10	
Dal 91 al 100 % delle scadenze.	15		

PROVINCIA REGIONALE DI AGRIGENTO

SODDISFACIMENTO DEGLI UTENTI. (CUSTOMER SATISFACTION)	CONTESTAZIONI SULLA GESTIONE DEGLI UFFICI E GRUPPI DI LAVORO ALLOCATI NELLA POSIZIONE DIRETTA.	Il Dirigente ha ricevuto più di 2 contestazioni di disfunzioni rilevate.	- 5
		Il Dirigente ha ricevuto 1 o 2 contestazioni di disfunzioni rilevate.	0
		Il Dirigente non ha ricevuto contestazioni .	10
	RAPPORTI CON L'UTENZA	Con contestazioni	- 5
		Senza contestazioni	10
	INIZIATIVE VOLTE AL MIGLIORAMENTO DEI RAPPORTI CON L' UTENZA	L'unità non ha posto in essere alcun progetto.	0
L'unità ha posto in essere 1 o più progetti.		10	

P

H

Al Dirigente che documenterà la partecipazione ad almeno una iniziativa di aggiornamento personale, da concordare con il Segretario o Direttore generale, ove nominato, verrà riconosciuta una maggiorazione di punti 5.

PROCEDURA

FASE A – AUTOVALUTAZIONE -

Entro il **31.12** il Nucleo invia ai dirigenti la scheda per la erogazione dell'indennità di risultato, affinché la compilino e la restituiscono all'organo di valutazione entro **10 giorni** dal suo ricevimento.

FASE B – DETERMINAZIONE DEFINITIVA -

Entro il **31.04** dell'anno successivo, il nucleo, viste le schede di autovalutazione trasmesse dai Dirigenti, formalizza la proposta di valutazione per l'anno precedente, in ossequio ai criteri sopraddetti e conformemente a quanto previsto dal vigente regolamento uffici e servizi, e la notifica al Presidente.

Quest'ultimo, acquisita la proposta del nucleo, effettua, entro i successivi **10 giorni**, la valutazione definitiva, notificandola agli interessati ed al Settore finanziario per i provvedimenti di competenza.

Su proposta del Presidente, del Segretario generale o del Direttore generale, è possibile attivare la procedura di valutazione dei risultati anche con cadenza semestrale, con l'applicazione di quanto previsto, dal regolamento uffici e servizi e dalla vigente normativa, in materia di revoca dell'incarico.

La determinazione delle somme da ripartire, a titolo di indennità di risultato destinate e definite ai sensi degli artt. 28 e 29 del CCNL 23.12.1999, sarà effettuata nel modo seguente :
$$\text{Residui del fondo al 31.12 di ogni anno diviso sommatoria dei punteggi assegnati} = \text{valore punto}; \text{Valore punto} \times \text{punteggio individuale}.$$

Sotto la soglia di punti 40 non verrà corrisposta alcuna indennità, tenuto conto che non è stato raggiunto un livello soddisfacente di obiettivi prefissati, in relazione ai compiti ed alle funzioni assegnate, con conseguente eventuale revoca dell'incarico, conseguentemente i punteggi inferiori a 40 non concorreranno alla determinazione del valore punto.

Restano salvi gli effetti dell'art.4 del CCNL del 12.02.2002 in materia di clausole di salvaguardia.

- *Carenza dei fondi;*
- *Fattori imprevedibili sopravvenuti;*
- *Inefficienza del personale;*
- *Difficoltà oggettive sopravvenute all'assegnazione del compito.*

Tali difficoltà dovranno essere adeguatamente documentate e preventivamente segnalate al Presidente, al Segretario generale ed al Direttore generale.

PRESCRIZIONI OPERATIVE

(RETRIBUZIONE DI RISULTATO)

INTEGRAZIONE INTERNA DELLA POSIZIONE E BENESSERE ORGANIZZATIVO CREATO NEL SETTORE

Verrà presa in considerazione la capacità del dirigente di integrarsi con la struttura provinciale, nonché la capacità a creare un'ottimale benessere organizzativo nel settore gestito. Tale valutazione, attribuita al Segretario o Direttore generale, ove nominato, deve tener conto di elementi documentali ed oggettivi riscontrabili. Verrà, altresì, presa in considerazione la partecipazione dei dirigenti ai comitati di direzione convocati ai sensi del vigente regolamento sull'ordinamento uffici e servizi.

PARAMETRO

“GESTIONE EFFICIENTE DELLE RISORSE UMANE”

La rilevanza delle contestazioni, sarà valutata dal nucleo, in contraddittorio con il Dirigente.

PARAMETRO “MANAGEMENT”

La valutazione di tale parametro farà riferimento al sistema permanente di valutazione delle risorse umane assegnate mediante gli strumenti previsti dalla normativa contrattuale vigente.

PARAMETRO "FORMAZIONE DELLE RISORSE UMANE GESTITE"

Gli incontri autogestiti, verranno valutati purchè' siano, preventivamente, comunicati all'Amministrazione, indicando la durata ed il giorno degli stessi;

PARAMETRO "RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI"

Si stabilisce che per gli obiettivi generici contenuti nel Peg la scadenza va considerata al 31 dicembre dell'anno di riferimento, mentre gli obiettivi con altra scadenza, soltanto nel caso che sia gli obiettivi che le scadenze vengano concordate, preventivamente, con il Dirigente interessato, devono essere raggiunti entro la data stabilita.

Le date sopradette dovranno desumersi da documenti o comunicazioni ufficiali e formali, tempestivamente ed indiscriminatamente rilevabili. *Per esempio per un obiettivo generico da cui non scaturirà un atto deliberativo e' necessario che, con comunicazione ufficiale, il Responsabile informi l'Amministrazione sullo stato di attuazione e/o perseguimento dello stesso.*

PARAMETRO "RISPETTO SCADENZE PREVISTE DALLA CONTRATTAZIONE DECENTRATA (PAGAMENTO SALARIO ACCESSORIO, ETC..) E DA DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE INTERNE"

Il nucleo valuterà il rispetto da parte del Dirigente delle scadenze, comunicate con atto formale dal settore Risorse umane, previste per la liquidazione del trattamento accessorio del personale, e di quant'altro stabilito in contrattazione decentrata.

Verrà valutata, altresì, la puntualità del Dirigente ad adempiere a quanto previsto da disposizioni organizzative interne. In tal senso, verranno considerate in termini negativi i reiterati solleciti da parte degli organi competenti.

PARAMETRO
“CONTESTAZIONI SULLA GESTIONE DEGLI UFFICI E
GRUPPI DI LAVORO ALLOCATI NELLA POSIZIONE
DIRETTA”

La rilevanza delle contestazioni, sarà valutata dal nucleo, in contraddittorio con il Dirigente.

PARAMETRO “ RAPPORTI CON L’UTENZA”

Si terrà conto delle eventuali contestazioni formali effettuate dal Segretario generale o dal Direttore generale, ove nominato, a seguito di reiterate segnalazioni da parte dell’utenza.

PARAMETRO “PROGETTI PER IL MIGLIORAMENTO
DEI RAPPORTI CON LA CITTADINANZA”

I progetti dovranno essere formalizzati e comunicati preventivamente e tempestivamente all’amministrazione e positivamente valutate dal nucleo.

Si precisa che il rispetto delle sopraddette prescrizioni risulta obbligatoria al fine della effettiva valutazione dell’operato del Dirigente.