



# LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

(L.R. 15/2015)

ex Provincia Regionale di Agrigento

## DISPOSIZIONE DEL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE

Nr. 20 del 22.12.2017

**OGGETTO:** CONFERIMENTO DI INCARICO DI ALTA PROFESSIONALITA' ALL'ING. FRANCESCO NOVARA.

### IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE

#### PREMESSO:

CHE con deliberazione della Giunta Provinciale n. 390 del 20.12.2006 e successive modifiche ed integrazioni è stato approvato il Regolamento delle Aree delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità;

CHE tale regolamento attribuisce al Presidente le seguenti competenze:

- a) individuazione del numero e della tipologia delle posizioni organizzative/alte professionalità da finanziare in ogni Settore (art.2 comma 1);
- b) determinazione del valore economico delle fasce attraverso le quali il regolamento gradua le tipologie delle posizioni organizzative/ alte professionalità (artt. 3 e 4);

CHE il Commissario Straordinario, con determinazione n.184 del 27.11.2017, ha:

- previsto due distinte fasce per graduare le diverse tipologie di funzioni e responsabilità attribuite alle alte professionalità, attribuendo alle due fasce i seguenti valori economici:

FASCIA A € 7.600,00

FASCIA B € 5.200,00

- istituito per l'anno 2018, ma con termine finale provvisorio 30.04.2018, una alta professionalità di fascia B per l'Area di Innovazione tecnologica

CHE al fine del conferimento degli incarichi relativi alle posizioni organizzative assegnate, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento delle Aree delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità, il titolare del relativo incarico viene individuato dal Direttore d'area;

**CONSIDERATO** che con l'incarico di alta professionalità in questione si intende valorizzare un funzionario specialista portatore di competenze elevate nel settore informatico attribuendogli la responsabilità dei sistemi informativi e di altri ruoli previsti dalla recente normativa;

**VISTO** l'art.11 del Regolamento delle Aree delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità ai sensi del quale "...qualora vengano individuate aree di posizione organizzativa/alta professionalità di staff al Segretario Generale o al Direttore Generale il titolare del relativo incarico viene individuato rispettivamente dal Segretario Generale o dal Direttore Generale"

**VISTO** l'articolo 9 del succitato regolamento il quale prevede che l'incarico venga conferito al personale dipendente a tempo pieno ed indeterminato inquadrato in categoria D/ D3, in possesso di una esperienza lavorativa, almeno biennale, maturata nell'Ente, o presso altri enti pubblici e aziende private, in posizioni di lavoro richiedenti particolari specializzazioni e competenze in relazione all'incarico da conferire;

**DATO** atto che i due dipendenti di categoria D/D3 in servizio presso l'Area Innovazione Tecnologica, gli ingegneri Novara e Ravalli, titolari del profilo di funzionario esperto informatico, sono stati invitati a presentare, entro un congruo termine, il proprio curriculum formativo professionale;

**CHE** entrambi hanno risposto all'invito;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art.10 del Regolamento, il provvedimento con cui si conferisce l'incarico deve essere motivato in relazione ai seguenti criteri:

- Requisiti culturali e professionali posseduti
- Attitudini e capacità professionale
- Esperienza e competenza tecnica nelle materie da trattare :

**ESAMINATI** i curricula pervenuti;

**CONSIDERATO** che entrambi posseggono i requisiti culturali e professionali richiesti ma che si appalesa determinante, nella scelta, la ben maggiore esperienza dell'ing. Novara maturata in importanti ruoli di responsabilità tecnica dei Sistemi Informatici in diversi ambiti lavorativi. Tale esperienza è maggiore dal punto di vista temporale, degli ambiti di intervento, e delle complessità gestionali affrontate.

**RITENUTO**, pertanto, che l'incarico di alta professionalità in questione debba essere conferito all'ing. Francesco Novara, Funzionario esperto amministrativo cat. D3;

**CHE** l'incarico debba avere, provvisoriamente durata dal 1 gennaio al 30 aprile 2018, in ossequio al disposto della Determinazione del Commissario Straordinario n.184 del 27.11.2017 e per le motivazioni in essa contenute.

#### **DISPONE**

1. **CONFERIRE** all'ing. Francesco Novara, Funzionario l'incarico di "Alta Professionalità", fascia B, per l'Area di Innovazione tecnologica.
2. L'incarico avrà inizio il primo gennaio 2018 e termine, salvo proroghe, il 30.04.2018;
3. All'ing. Novara vengono assegnati i seguenti obiettivi:

- 1) Gestione hardware e software del sistema informatico
  - a) Hardware (punti 10)
    - i) Ridefinizione e ottimizzazione piano degli acquisti, redazione capitolati e specifiche tecniche
    - ii) Ottimizzazione delle configurazioni hardware
    - iii) Gestione ed ottimizzazione delle manutenzioni e delle riparazioni del parco macchine
  - b) Software di base (punti 10)
    - i) Ridefinizioni delle configurazioni e degli upgrade
  - c) Software applicativo (punti 10)
    - i) Supporto nell'acquisizione
    - ii) Configurazione dei software sulle specifiche dei produttori e degli utenti
    - iii) Implementazione del supporto tecnico alla manutenzione
  - d) Security (punti 15)
    - i) Definizione, implementazione e controllo delle politiche di security (GDPR e Misure minime)
    - ii) Implementazione, configurazione ed aggiornamento dei sistemi antivirus
    - iii) Inventariazione hardware e software e monitoraggio remoto
  - e) Server (punti 15)
    - i) Acquisizione e gestione dei server e della sala server
    - ii) Gestione ed ottimizzazione dei sistemi di continuità elettronica (gruppo continuità ed elettrogeno) e del condizionamento
    - iii) Ottimizzazione tecnica del mail server e dei portali
    - iv) Gestione ed ottimizzazione degli apparati di rete
  - f) Trasmissione dati (punti 10)
    - i) Riconfigurazione e gestione della rete di trasmissione dati interna ed esterna e rapporti con il fornitore
- 2) Gestione tecnica e razionalizzazione del sistema di telefonia fissa e mobile e rapporti con i rispettivi fornitori (punti 25)
- 3) Formazione interna ed esterna del personale (punti 5)

L'ing. Novara dovrà svolgere le attività correlate alla funzione assegnata nel rispetto delle direttive generali e specifiche che saranno impartite dal Segretario/Direttore Generale in relazione alle materie trattate o che saranno allo stesso sollecitate dall'incaricato in presenza di situazioni di particolare delicatezza, novità o specialità.

L'attività dovrà conformarsi ai seguenti comportamenti obbligatori, facenti parte del contenuto dell'incarico:

- Diretta assunzione delle responsabilità tipiche del responsabile del procedimento delle pratiche attinenti il servizio del quale l'incaricato è responsabile.

- Organizzazione del proprio orario di lavoro in modo da garantire una presenza assidua.
- Elaborazione di proposte per la eliminazione delle aree di criticità, riduzione di ritardi e anomalie nella erogazione della prestazione/atto finale.
- Attuazione della crescita professionale dei propri collaboratori.
- Prevenzione delle situazioni particolarmente critiche nei confronti dell'utenza esterna.
- Autoformazione e studio su normativa e gestione.

4. Per il periodo di espletamento dell'incarico verrà riconosciuto all'Ing. Novara una retribuzione di posizione mensile lorda di € 400,00 oltre ratei della tredicesima. Tale retribuzione assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti CCNL. Sono fatte salve le eccezioni previste espressamente dalla legge o dai CCNL.

5. L'orario di lavoro resta confermato in 36 ore settimanali. In relazione alla posizione conferita, l'incaricato è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario.

6. La retribuzione di risultato è fissata in misura pari al 10% del valore della retribuzione di posizione e sarà corrisposta al titolare dell'incarico in misura proporzionale al risultato ottenuto, secondo la disciplina del Regolamento.

7. L'incarico può essere revocato con provvedimento motivato e previa assicurazione del principio del contraddittorio, a seguito di specifico accertamento di inadempienze o risultati negativi da parte del dipendente.

L'incarico può essere, altresì, revocato anticipatamente, rispetto alla scadenza, per motivare ragioni di natura gestionale ed organizzativa.

8. Per tutto quanto non previsto si richiamano le norme contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

9. Il presente atto viene sottoscritto dall'Ing. Novara per espressa accettazione di quanto in esso contenuto.

IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Giuseppe Vella)

Per accettazione

Agrigento, li 27/12/2017

