

DISCIPLINARE DI GARA
SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI CASTROFILIPPO
CIG (Codice Identificativo Gara) n° 7332209A45
CPV 66600000-6

Determinazione a Contrarre del Comune di Castrofilippo Servizio Finanziario N. 67 del 28/12 /2017

Categoria del Servizio e descrizione:

Affidamento del Servizio di Tesoreria. Il servizio è quello descritto dall'Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali di cui al D.Lgs. 267/2000. Il servizio è altresì disciplinato dallo schema di convenzione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.08 **del 16/03/2017**, dal bando di gara e dal presente disciplinare approvato con determinazione del responsabile del settore III n. 67 del 28/12/2017

Al presente disciplinare, sono allegati i seguenti documenti:

Modello per l'istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva
Modello per l'offerta economica
Schema di Convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria.

Luogo di esecuzione:

Comune di Castrofilippo - Piazza Borsellino s.n.- Cap .92020 (AG)

Durata del contratto:

dal 1° gennaio 2018 o comunque dalla data di stipula della convenzione sino al - 31.12.2022.

Termine di Validita' dell'offerta:

Ciascun offerente avrà la possibilità di svincolarsi dalla sua offerta decorsi 180 giorni dalla data fissata nel presente bando per la celebrazione della gara.

SEZIONE I
MODALITA ' DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di ordine generale:

- l'inesistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nei confronti dell'Impresa e dei soggetti ivi indicati;
- osservanza, al momento di presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara, nonché per tutta la durata della convenzione di tesoreria, dei contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, degli accordi sindacali integrativi e di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché degli obblighi previsti dal D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 per la sicurezza e salute dei luoghi di lavoro ;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 della legge n. 68/1999.

Requisiti di idoneità professionale.

- iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali per attività analoga all'oggetto dell'appalto;
- iscrizione all'albo delle banche e autorizzazione a svolgere l'attività, ai sensi degli artt. 10 e 13 del D.Lgs. 385/1993;
- Soggetti abilitati allo svolgimento del servizio tesoreria in possesso dei requisiti di cui all'art. 208 del dlgs 267\2000,
- Possesso della certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2000 per l'attività di erogazione dei servizi di tesoreria e cassa per gli enti e le pubbliche amministrazioni.

Requisiti relativi alle capacità tecniche e professionali.

1. avere in concessione un Servizio di tesoreria, al momento dell'invio della domanda di partecipazione, di almeno 1 (uno) ente locale territoriale;
2. Avere una filiale, un'agenzia o sportello operante sul territorio comunale o località limitrofe entro una distanza massima di 20 (venti). dalla sede del Comunale di Piazza Borsellino s.n. - Castrofilippo

oppure

- obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a provvedere all'apertura di una filiale, un'agenzia o uno sportello in concomitanza con l'inizio del servizio, entro la distanza massima sopraindicata;
3. essere in grado di garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto dell'appalto;
 4. impegnarsi ad attivare, entro la data di inizio del servizio, il collegamento telematico per l'interscambio dei dati, compreso l'eventualmente quello compatibile con il protocollo dell'Ordinativo Informatico nel rispetto della specifica normativa in materia.
 5. in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi ordinari ciascun componente del Raggruppamento o Consorzi ordinari ciascun componente del Raggruppamento o Consorzio ordinario dovrà possedere integralmente i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

E' vietata la cessione del contratto, nonché ogni altra forma di subappalto.

Modalità' per la richiesta dei documenti:

Le informazioni complementari possono essere richieste a: Comune di Castrofilippo all'indirizzo: www.comune.castrofilippo.ag.it sezione " avvisi " oppure potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento Dott. Pietro Marchetta Pietro Marchetta;

Chiarimenti inerenti la gara:

Agli indirizzi di cui all'invito.

Fino a 10 (dieci) giorni prima della data di scadenza per la presentazione della documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, le imprese concorrenti potranno richiedere in forma scritta, a mezzo posta elettronica certificata (PEC), chiarimenti in ordine alla documentazione di gara. Almeno 6 giorni prima della suddetta scadenza, la

Stazione Appaltante fornirà pubblicamente, attraverso i siti web, i chiarimenti richiesti, con omessa indicazione in ordine alla impresa richiedente.

Modalità, Presentazione e apertura delle Offerte :

Vedi punto 9 dell'invito.

Si precisa che il plico deve essere chiuso con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta dell'Impresa e controfirmato sui lembi di chiusura. Sul plico dovrà inoltre chiaramente apporsi la seguente dicitura:

“Offerta per la gara relativa al SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI CASTROFILIPPO.

Il plico dovrà contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti la dicitura, **“A Documentazione” e “B Offerta Tecnico - Economica”**.

Apertura offerte:

La prima seduta pubblica negli uffici della Centrale unica di Committenza sopra specificato nel giorno e nell'ora che saranno comunicati ai concorrenti dopo la nomina della Commissione Aggiudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 8 della L.R. 12/2011 e dell'art. 12 del D.P.R.S. 13/2012. Le date delle successive operazioni di gara da espletarsi in seduta pubblica saranno tempestivamente comunicate a tutti i concorrenti a mezzo PEC/e-mail . Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o altro giorno.

Persone ammesse all'apertura delle Offerte:

Chiunque abbia interesse; con diritto di parola i Legali Rappresentanti delle Ditte partecipanti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega.

Cauzioni:

a) L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria nella misura del 2% dell'importo a base d'asta, pari ad **€ 1.450,00** da costituirsi ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs.50/16 e s.m.i.. Si precisa, che saranno accettate le cauzioni provvisorie, emesse da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò, specificatamente e separatamente, autorizzati dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica di cui al D.P.R. n. 115/2004.

b) L'impresa aggiudicataria sarà poi obbligata a prestare una garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/16 e s.m.i.

Le fidejussioni dovranno essere redatte secondo gli schemi di cui al D.M. 12/03/04 n. 123.

Elenco dei documenti da presentare a pena di esclusione:

Nella busta “A Documentazione” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. **Domanda di partecipazione alla gara sottoscritta**, con firma autenticata, dal Legale Rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o un consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i in corso di validità; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
2. **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, resa a pena d'esclusione in un unico documento, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:
 - A. **Dichiara** , l'insussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del DLgs 18/04/2016 n. 50 comma 1 lett. a) b) b-bis) c) d) e) f) g); comma 2, comma 3, comma 4, comma 5 lettere a), b), c), d), e), f), f-bis) f-ter) g), h), i), l) ed m); comma 6, comma 7, ;

Restano fatte salve le esclusioni in qualunque momento della procedura di cui al comma 6 e le ammissioni di prova di cui ai commi 7 ed 8 dell'art. 80 del DL.gs 50/2016;

Le cause di esclusione di cui al comma 1 dell'art. 80 del DL.gs 50/2016, sono disposte anche se le sentenze o i decreti sono stati emessi nei confronti dei soggetti sotto indicati, e pertanto il concorrente:

- B. **Indica** i nominativi, le date di nascita e gli estremi di residenza :
del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

- C. **Dichiara** per tali soggetti, l'inesistenza delle condizioni di cui alle lettere a), b), b-bis), c) d) e) f) g) del comma 1 dell'art. 80 del DL.gs 50/2016.
(la dichiarazione va resa a pena di esclusione dai seguenti soggetti: il titolare e il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari e del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di potere di

rappresentanza e dal direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio).

Clausole di autotutela previste nel protocollo di Legalità emanate con la Circolare dell' Ass.to LL.PP. n.593/06, dichiara:

1. di non trovarsi in situazione di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con gli altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con gli altri partecipanti alla gara.
2. che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara in forma singola o associata ed è consapevole, che in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati.
3. che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, che s'impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per eludere in alcun modo la concorrenza.

nel caso di aggiudicazione

1. si obbliga espressamente a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa,
2. irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
3. si obbliga espressamente a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali, etc.).
4. Si obbliga ancora espressamente ad inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, etc, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

Dichiara altresì di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione di gara sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa;

Dichiara di essere a conoscenza dei divieti previsti dall'art. 53 comma 16-ter) del D.Lgs. 165/2001 (comma introdotto dall'art. 1, comma 42, legge n. 190 del 2012) il quale prescrive:

I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi

eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Gli obblighi di condotta previsti nel codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente e in quello generale (D.P.R. n. 62/2013) sono estesi a tutti i collaboratori o consulenti (con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo) di cui si avvale l'ente o l'impresa.

Nel caso di violazione degli obblighi di cui sopra il rapporto contrattuale si intenderà immediatamente risolto.

Dichiara di essere a conoscenza degli obblighi previsti dalla direttiva del Ministro dell'Interno n. 0004610 del 23 giugno 2010 avente oggetto "Controlli antimafia preventivi nelle attività "a rischio" di infiltrazione da parte delle organizzazioni criminali" , dalla successiva direttiva dello stesso Ministero n. 11001/119/20 (6) del 08/02/2013, avente per oggetto " Decreto Legislativo 15/11/2012 n. 218 recante disposizioni integrative e correttive al codice antimafia. Prime indicazioni interpretative", nonché dal 'Codice Antimafia e Anticorruzione della Pubblica Amministrazione, condiviso dalla Giunta regionale con deliberazione n. 514 del 4 dicembre 2009.

Dichiara pertanto che, indipendentemente dalla sottoscrizione di specifici protocolli d'intesa, l'impresa accetta tutti gli adempimenti in essi previsti per l'impresa aggiudicataria e s'impegna ad attenersi agli obblighi previsti dai suddetti documenti.

Dichiara di non versare nella situazione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della legge n. 383/2001 e s.m.i., relativa all'emersione dall'economia sommersa;

Dichiara di non partecipare alla gara contemporaneamente come impresa singola e come partecipante a un raggruppamento temporaneo o a un consorzio di concorrenti. (*art. 48, comma 7, del "Codice dei Contratti"*)

Dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'invito di Gara e nella Convenzione; di avere tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e dei terzi, nonché delle condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza a favore dei lavoratori dipendenti in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio.

Dichiara che l'impresa ha piena coscienza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento della concessione oggetto della gara.

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al **D. lgs. 30/06/03, n. 196**, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

3. Requisiti di idoneità professionale

Dichiara che la Ditta concorrente è una Banca autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 385/93 o di essere un soggetto abilitato all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 267/2000.

(Il concorrente dovrà indicare la normativa di riferimento, il titolo di abilitazione, gli estremi di iscrizione all'albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 385/93 o l'eventuale possesso del codice rilasciato dalla Banca d'Italia per la tesoreria unica.)

Dichiara che la ditta è iscritta nel Registro delle imprese della C.C.I.A.A. o di altro registro professionale dello Stato in cui è stabilita, per attività corrispondente all'oggetto della Concessione, specificando inoltre, numero registro Ditte o Rep. Econ. Amm.vo, numero iscrizione, data iscrizione, durata della ditta/data termine, forma giuridica, sede ditta (località/c.a.p.-indirizzo), Codice fiscale, Partita I.V.A., il nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché numero di codice fiscale) del titolare, soci, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari; la propria composizione azionaria o le singole quote di partecipazione detenute dai propri soci; che l'impresa non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di amministrazione controllata.

Dichiara che la ditta è in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 per l'erogazione dei Servizi di Tesoreria e Cassa per gli Enti e le Pubbliche Amministrazioni

4. Requisiti di idoneità tecnico-professionali - Dichiarati:

1. avere in concessione il Servizio di Tesoreria , a momento dell'invio della domanda di partecipazione di almeno **1 (uno)** ente locale territoriale;
2. avere una filiale,un'agenzia o uno sportello operante sul territorio comunale o località limitrofe **entro la distanza massima di Km. 20** (venti) dalla sede comunale di Piazza Borsellino s.n. 92020 ;

oppure

obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a provvedere all'apertura di una filiale, un'agenzia o uno sportello in concomitanza con l'inizio del servizio, **entro la distanza massima sopraindicata;**

3. essere in grado di gara- essere in grado di garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto dell'appalto;
4. impegnarsi ad attivare, entro la data di inizio del servizio, il collegamento telematico per l'interscambio dei dati, compreso l'eventualmente quello compatibile con il protocollo dell'Ordinativo Informatico nel rispetto della specifica normativa in materia.

In caso di partecipazione in raggruppamento la capacità tecnica dovrà essere dichiarata da ciascun soggetto almeno per la quota di partecipazione allo stesso.

AVVALIMENTO: Ai fini del punto precedente è ammesso l'avvalimento ai sensi

dell'art. 89 del "Nuovo Codice dei Contratti".

L'impresa ausiliaria, **pena l'esclusione**, dovrà inoltre presentare i seguenti documenti:

- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- dichiarazione, sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2066, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. (Le dichiarazioni di cui al punto 3) lettera a) (limitatamente alla lettere a), b), b-bis), c), d), e), f), g) del comma 1 dell'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e quella relativa al comma 2 del citato art. 80) devono essere rese (sempre ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni), anche dai soggetti previsti dall'articolo 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016);
- contratto, in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;
- documentazione relativa al requisito oggetto di avvalimento.

Pena l'esclusione non è consentito, ai sensi dell'art. 89 comma 7 del DLgs 50/2016, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente.

E' vietata altresì la partecipazione alla medesima gara dell'impresa ausiliaria e dell'impresa che si avvale dei requisiti della medesima impresa ausiliaria.

5. Cauzione provvisoria:

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria di **€ 1.450,00** pari al 2% (due %) dell'importo complessivo dell'appalto, costituita secondo le forme e le modalità di cui all'art. 93 del "Nuovo Codice dei Contratti" DL.gs 50/2016.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
- L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D. Lgs. 50/16, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Tutte le fidejussioni, a PENA D'ESCLUSIONE, devono essere accompagnate da autenticazione, nei modi prescritti dalle norme vigenti in materia, della firma del sottoscrittore dalla quale risulti l'identità, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo la predetta polizza deve essere, a pena di esclusione, intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento e sottoscritta dai relativi rappresentanti legali.

Le fidejussioni dovranno essere redatte secondo gli schemi di cui al D.M. 12/03/04 n. 123.

6. Lo schema di convenzione per la gestione del Servizio, controfirmato in ogni pagina dal legale rappresentante, o da altra persona munita di idonei poteri di rappresentanza;

7. (Nel caso di associazione o consorzio o GEIE - Gruppo europeo di interesse economico - non ancora costituito)

- **indica** a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale
Con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- **assume l'impegno**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE (Gruppo europeo di interesse economico);

8. (Nel caso di associazione o consorzio o GEIE - Gruppo europeo di interesse economico – già costituito) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio pubblico o scrittura privata autenticata, del consorzio o GEIE (Gruppo Europeo di Interesse Economico)

Si precisa, che i concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo dovranno dichiarare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

La quota di partecipazione al Raggruppamento della Mandataria deve comunque essere maggioritaria. Il raggruppamento deve possedere i requisiti per l'intero appalto (100%). La dichiarazione deve essere **sottoscritta** dal Legale Rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere **prodotta** da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE (Gruppo europeo di interesse economico).

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti precedenti a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Si precisa, che le dichiarazioni devono essere sottoscritte con firma autenticata o, in alternativa, deve essere allegata, a pena d'esclusione, copia fotostatica del documento d'identità, del/dei sottoscrittore/i, in corso di validità. La riproduzione fotostatica di entrambi i lati del documento dovrà essere chiara e leggibile.

Nella busta “ B Offerta Tecnico-economica ” deve essere contenuta, a pena di esclusione:

L'allegato modello di offerta, IN BOLLO, al presente disciplinare, debitamente compilato e sottoscritto, a pena di esclusione, in tutte le pagine con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante o da altra persona munita di idonei poteri di rappresentanza.

Le dichiarazioni relative all'offerta economica non devono contenere abrasioni o cancellature. A pena di esclusione, qualsiasi eventuale correzione di tali dichiarazioni deve essere approvata con apposita postilla firmata dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea o consorzio o GEIE (Gruppo Europeo di Interesse Economico) non ancora costituiti, la suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti.

Si precisa che ai sensi degli artt. 19 e 31 del DPR 642/72, le offerte prive di bollo saranno accettate e successivamente inviate all' Agenzia delle Entrate competente, per la regolarizzazione.

SEZIONE II

MODALITA ' DI ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E AGGIUDICAZIONE

La Commissione Giudicatrice, costituita ai sensi dell'art. 8 della L.R. 12/2011, con apposita Determinazione Dirigenziale, scaduto il termine di presentazione delle offerte, in seduta pubblica, nel luogo, giorno e ora stabiliti per l'espletamento della gara, procede alla verifica dell'integrità dei plichi e della regolarità dei sigilli, nonché all'apertura dei plichi, pervenuti nei termini, per verificare che contengano all'interno le buste "**A - B**" sigillate e controfirmate.

Successivamente procede all'apertura della busta "**A - Documentazione**" e ad accertare la regolarità e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni in essa contenute. In caso di esito negativo della suddetta verifica, ad escludere le relative offerte dalla gara.

La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta "**A**", attestanti il possesso dei requisiti generali.

Successivamente la commissione giudicatrice nella stessa seduta pubblica procede all'apertura della busta: "**B- Offerta tecnico-Economica**" presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara dandone atto del contenuto.

Esaurite tali operazioni, il Presidente della Commissione Giudicatrice dichiarerà momentaneamente chiusa la fase pubblica della gara. Per i Concorrenti ammessi, quindi, la Commissione Giudicatrice procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione del contenuto delle rispettive offerte tecniche sulla base dei criteri di seguito riportati ed attribuendo a ciascun concorrente il relativo punteggio.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

La gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 secondo la ripartizione di punteggio di seguito stabilita per ciascun elemento di valutazione.

Il punteggio massimo attribuibile per l'aggiudicazione della gara è pari a Cento Punti, da attribuire ai singoli elementi dell'offerta a seconda dei parametri e criteri di seguito indicati.

Valore tecnico della proposta, punteggio complessivo punti 100, ripartiti secondo i seguenti sub-criteri:

VALUTAZIONI ECONOMICHE

PARAMETRI	OFFERTA
<p>1.a – Tasso di interesse attivo da applicare sulle giacenze di cassa dell'Ente, per i depositi che si dovessero costituire presso il Tesoriere in quanto ricorrano gli estremi di esonero dal circuito statale all'Euribor365/1M/flat, vigente tempo per tempo,</p>	<p>Punti 30 alla migliore offerta</p> <p>Punti 25 alla seconda</p> <p>Punti 15 alla terza</p> <p>Punti 10 alla quarta</p> <p>Punti 5 alla quinta;</p> <p>Punti 1 alla sesta</p> <p>Punti zero alle successive</p>
<p>2.a – Tasso di interesse passivo da applicare sulle anticipazioni di tesoreria e su anticipazioni a carattere straordinario che dovessero essere da calcolarsi in riferimento a Euribor365/1M/ , vigente tempo per tempo.</p>	<p>Punti 21 alla migliore offerta</p> <p>Punti 15 alla seconda</p> <p>Punti 10 alla terza</p> <p>Punti 5 alla quarta,</p> <p>Punti 3 alla quinta</p> <p>Punti 1 alla sesta</p> <p>Punti zero alle successive</p>
<p>3.a – Commissione da porre a carico del beneficiario sui pagamenti superiori ad €. 5.000,00 (bonifici etc.).</p>	<p>Nessun addebito :..... punti 10</p> <p>Addebito di € 1,00..... punti 7</p> <p>Addebito di € 1,50..... punti 4</p> <p>Addebito di € 2,00..... punti 2</p> <p>Addebito di € 2,50..... punti 1</p> <p>Addebito di € 3,00..... punti 0</p>

<p>4.a Canone annuo del servizio:</p> <p>€ 14.500,00 iva esclusa</p>	<p>Punti 20 : al miglior ribasso</p> <p>Punti 15 ; al secondo miglior ribasso;</p> <p>Punti 10 al terzo miglior ribasso;</p> <p>Punti 5 al quarto miglior ribasso</p> <p>Punti 3 al quinto miglio ribasso</p> <p>Punti 1 al sesto miglior ribasso</p> <p>Punti zero dal settimo miglior ribasso in poi</p>

CRITERI ORGANIZZATIVI E TECNICI

PARAMETRI	OFFERTA
<p>1.b – Impegno a dotarsi di tutta la strumentazione telematica necessaria per dare attuazione Alla riscossione telematica dell'ente senza spese per il comune.</p>	<p>Punti 3</p>

2.b Fornitura ed attivazione fino a n. 3 Apparecchiature POS ethernet (carta di Credito e Pagobancomat) senza oneri di installazione e commissioni a carico	Punti 3
3-b Attivazione apposito banner sul sito Istituzionale del comune per consentire le procedure necessarie nell'effettuazione dei pagamenti on-line a favore dell'Ente.	Punti 3
4-b avere una filiale, un'agenzia o uno sportello operante sul territorio comunale o località limitrofe entro la distanza massima di Km. 20 (venti) dalla sede comunale di Piazza Borsellino s.n. 92020	Sino a 5 km 10 Sino a 10 Km 5 Sino a 15 Km 2 Sino a 20 Km 1

Ai soli fini del calcolo del punteggio verrà utilizzata la quotazione dell'Euribor365/1M/flat, pubblicata su **il Sole24ore** del giorno precedente la gara, cui verrà sommato algebricamente lo spread offerto.

Conseguentemente la **COMMISSIONE**, terminate le predette operazioni, redigerà apposita graduatoria e, qualora, non si riscontrino anomalie dell'offerta, si procederà all'aggiudicazione provvisoria.

La Stazione Appaltante, ove ne ricorrano i presupposti, procederà ad effettuare le verifiche di cui all'art. 97 del D. lgs. 50/2016.

Ai sensi della vigente normativa in materia, il competente ufficio della stazione appaltante procede ad approvare con apposito atto la suddetta aggiudicazione provvisoria ed a dichiarare l'aggiudicazione definitiva condizionata alla verifica/accertamento dei requisiti di ordine generale e speciale in capo all'aggiudicatario ed al soggetto secondo classificato.

Nel caso che la verifica non dia esito positivo, la stazione appaltante procede ad escludere il concorrente dalla gara ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

I partecipanti non aggiudicatari non potranno reclamare indennità di sorta.

L'Amministrazione si riserva di disporre, in autotutela, ove ne ricorra la necessità l'annullamento e/o la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa, essendo l'aggiudicazione provvisoria.

AVVERTENZE

1. La stazione appaltante esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti, dal Regolamento di attuazione e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.
2. Il recapito del plico integro, rimane ad esclusivo rischio del mittente e qualora lo stesso per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile, l'Ente appaltante non assume alcuna responsabilità.
3. Tutta la documentazione, compresa l'offerta deve essere redatta in lingua Italiana.
4. Non è consentito fare riferimento ad altra eventuale documentazione della ditta esistente presso quest' Amm.ne a qualsiasi titolo.
5. **Non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se aggiuntiva o sostitutiva di offerta precedente; inoltre non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate né sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente successive a quella già presentata.**
6. Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altrui;
7. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso venga presentata o sia rimasta in gara una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
8. Gli obblighi e facoltà previsti nelle clausole di autotutela, riportati nella circolare assessoriale dei lavori pubblici del 31/01/2006, n. 593 (GURS 10/02/2006, n. 8) nel protocollo di legalità sottoscritto in data 12 luglio 2005 dalla Regione Siciliana con il

Ministero dell'interno, l'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, le nove prefetture della Sicilia, l'INPS e INAIL, verranno riprodotti nel Contratto.

9. Saranno esclusi i concorrenti per i quali sarà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di elementi univoci, salvo che il concorrente dimostri che il rapporto di controllo o di collegamento non ha influito sul rispettivo comportamento nell'ambito della gara ai sensi del "Codice dei contratti".
10. Indipendentemente dalla sottoscrizione di specifici protocolli d'intesa, la stazione appaltante intende attenersi alla direttiva del Ministro dell'Interno n. 0004610 del 23 giugno 2010 avente oggetto "Controlli antimafia preventivi nelle attività "a rischio" di infiltrazione da parte delle organizzazioni criminali" ed alle indicazioni riguardanti gli appalti pubblici di cui al 'Codice Antimafia e Anticorruzione della Pubblica Amministrazione, condiviso dalla Giunta regionale con deliberazione n. 514 del 4 dicembre 2009. Pertanto nell'espletamento della gara d'appalto e nell'espletamento della prestazione saranno applicati i criteri e adottati tutti gli adempimenti in essi previsti. La Ditta aggiudicataria dovrà attenersi ad essi ed è impegnata ad adempiere gli obblighi previsti dai suddetti documenti.
11. L'amministrazione inoltre si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni e delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi degli artt.46 e 47 dello stesso D.P.R.
12. L'amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara; al Presidente di Gara è riservata la facoltà di sospendere o di posticipare la data relativa senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
13. La proposta di aggiudicazione diventa definitiva con la relativa approvazione.
14. Ai fini della stipula del relativo contratto **l'aggiudicatario è tenuto, a produrre**, la documentazione che sarà richiesta.
15. Ai sensi dell'art. 32 comma 14, del codice dei Contratti, il contratto sarà stipulato in forma Pubblica amministrativa con modalità elettronica, pena l'applicazione delle sanzioni previste dalle vigenti disposizioni e l'incameramento della cauzione. Pertanto l'aggiudicatario dovrà essere munito di firma digitale. Al contratto saranno allegati i documenti previsti dal Regolamento. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla relativa stipulazione, compresi quelli tributari.
16. L'impresa è comunque tenuta a costituire un conto corrente bancario/postale che costituirà conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. L'impresa è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dal citato art. 3 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.
17. La mancata presentazione di tale documentazione nel termine previsto comporterà l'avvio del procedimento di revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento da parte dell'amministrazione della cauzione provvisoria presentata in sede di gara.
18. Ai sensi dell'art. 7 punto 11 della legge 55/90, la ditta aggiudicataria è tenuta a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, negli organismi tecnici ed amministrativi.
19. **Si procederà d'ufficio** alla verifica dei requisiti.
In pendenza delle predette verifiche, l'impresa aggiudicataria resta vincolata all'offerta. Qualora dall'effettuazione dei sopraccitati accertamenti dovessero risultare a carico dei soggetti partecipanti cause di esclusione dall'incanto in oggetto, l'Amministrazione procederà alla revoca della aggiudicazione in precedenza disposta.

24. In caso di mancato versamento delle spese contrattuali non si darà luogo alla stipula del contratto. Ai sensi dell'art. 34 comma 35 della L. 221/12, l'aggiudicatario, si impegna a rimborsare, alla Stazione Appaltante, le spese sostenute per la pubblicazione degli avvisi e dei bandi.
25. Qualora per qualsiasi causa non potrà darsi luogo alla stipula del contratto con l'aggiudicatario, l'Amm.ne si riserva la facoltà di procedere alla sua stipula con la Ditta seconda nella graduatoria, al prezzo della stessa offerta, che in tal senso rimane vincolata per i sei mesi successivi alla data di effettuazione della gara.
26. La stazione appaltante, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario.
27. Nel caso in cui più offerte raggiungano lo stesso punteggio si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio che verrà effettuato in seduta pubblica.
28. L'aggiudicazione definitiva verrà resa nota nelle forme ed entro i termini previsti dalla normativa vigente. Le imprese partecipanti rimarranno vincolate alle proprie offerte per 180 giorni consecutivi dal termine fissato nel bando per l'apertura delle domande di partecipazione alla gara.
29. L'aggiudicatario è tenuto ad assumere il servizio anche nelle more di stipulazione del contratto.
30. Il presente bando non vincola questo Comune che si riserva la facoltà di non aggiudicare la presente gara, di verificare i documenti e le dichiarazioni presentate e di annullare/sospendere la procedura concorsuale in qualsiasi fase precedente la stipula del contratto.
31. Tutti i concorrenti, per il solo fatto di essere ammessi alla procedura di gara, si intendono edotti delle condizioni di cui al presente Disciplinare di Gara, dandosi atto che per tutto quanto in esso non specificatamente previsto, si applicano le norme in vigore per le Pubbliche Amministrazioni ed in particolare: il D.Lgs. 50/2016 e le norme del Codice Civile in materia di contratti.

Castrofilippo lì 05/02/2018

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
F.to Dott. Pietro Marchetta