



**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO  
DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA  
MEDIANTE INVERSIONE PROCEDIMENTALE  
(art. 60 - art. 97 - 133 c.8) del D.Lgs. 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii.)  
ESPLETAMENTO TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA**

**ACCORDO QUADRO ANNUALE CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI M.S. DEGLI IMMOBILI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ DEL LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO. ANNO 2022/2023 - CUP: B22B22000940003- CIG: 955058935E.  
IMPORTO DEI LAVORI A MISURA € 1.161.032,38**

Termine per il ricevimento delle offerte: **giorno 27/02/2023 - ore 12:00**

Data di espletamento della prima seduta pubblica: **giorno 28/02/2023 – ore 8.30**.

Il presente Disciplinare ed i relativi allegati, che costituiscono parte integrante dell'offerta alla Gara, regolano le modalità di partecipazione alla stessa.

L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità, in ordine a bandi o disciplinari pubblicati, con versioni modificate, manipolate o comunque manomesse, su siti internet diversi da quelli ufficiali.

**1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE:**

La presente procedura è gestita integralmente in modalità telematica e pertanto verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso il Portale Appalti.

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo pec o qualsivoglia altra modalità.

**Per partecipare occorre:**

- collegarsi al sito <http://provincia.agrigento.it> ed accedere alla sezione Potale Appalti;
- prendere visione delle istruzioni riportate nella sezione "Istruzioni e Manuali" propedeutiche alla fase di registrazione;
- qualora non si sia in possesso delle credenziali occorre registrarsi attivando la funzione "Registrati" presente nella sezione "Area Riservata";
- con la propria coppia di credenziali (nome utente e password) accedere nella sezione "Area Riservata";
- prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica riportate nella sezione "Istruzioni e manuali" del Portale Appalti;
- si ricorda che per formulare la propria offerta è necessario possedere una firma digitale valida ed un indirizzo PEC.

**Per eventuali richieste di assistenza e supporto, in fase di registrazione al Portale o per la risoluzione di eventuali problemi nella compilazione dei moduli di gara, o nell'accesso al sistema, è possibile contattare il Servizio di Assistenza Tecnica della Maggioli S.p.A.: Help Desk - Telefono 090- 9018174.**

#### **PROCEDURA APERTA TRAMITE INVERSIONE PROCEDIMENTALE**

La partecipazione alla presente procedura implica la tacita accettazione da parte del concorrente delle prescrizioni contenute nel presente disciplinare riguardanti l' "INVERSIONE PROCEDIMENTALE" e di quelle insite alle disposizioni di cui all'art. 133, comma 8 del Codice" che fino al 30 giugno 2023 - ai sensi dell'art. 1 comma 3, della L. 14 giugno 2019 n. 55, come modificato dall'art. 52 c. 1 lett. a) punto 3 della L. 108/2021 è applicabile anche ai Settori ordinari sia sopra che sotto soglia di rilevanza comunitaria di seguito indicate:

- 1) Nella fase d'apertura, esame e lettura delle offerte economiche, che sarà esperita nella prima seduta d'insediamento della Commissione di gara, concorreranno alla formazione dell'esito di gara i soli ribassi proposti dai concorrenti ammessi. In particolare, nell'anzidetta fase non trova applicazione l'istituto del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del "Codice". Pertanto, la mancanza, l'incompletezza e/o l'irregolarità dei requisiti richiesti a pena d'esclusione con riferimento all'offerta economica dal presente disciplinare di gara al punto "BUSTA DIGITALE ECONOMICA (B)", non potranno essere sanate e determineranno **l'esclusione immediata del concorrente**.
- 2) Ultimata la fase di cui al precedente punto 1), i valori della media e della soglia di anomalia, conseguiti in applicazione del criterio d'aggiudicazione di cui all'art. 97 comma 8) del D.lgs. 50/2016 – trova applicazione la cristallizzazione della soglia di anomalia applicando il principio dell'invarianza delle offerte di cui all'art. 95 del "Codice dei Contratti"
- 3) Eventuali richieste o contestazioni riconducibili ad elementi contenuti in documenti o dichiarazioni non esaminati o non suscettibili d'esame da parte della Commissione di gara e/o ininfluenti sull'esito di aggiudicazione, non potranno essere accolte.

La documentazione da inviare telematicamente prevede la compilazione delle buste "A" Documentazione Amministrativa – "B" Offerta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita **separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.)**.

Le dichiarazioni/documentazioni di seguito riportate devono essere rese a pena d'esclusione in conformità agli artt. 19, 46 e 47 del DPR 445/00, e rese mediante singoli file firmati digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona munita di specifici poteri.

Ciascuna dichiarazione dovrà contenere, le indicazioni relative all'oggetto della gara, al CIG, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima; inoltre, in caso di avvalimento dovrà essere riportato sul plico la denominazione dell'Impresa ausiliaria e l'indicazione "**AVVALIMENTO**".

Si precisa che in caso di imprese riunite devono essere indicate tutte le imprese evidenziando l'impresa capogruppo.

***Nella Busta "A" – Documentazione Amministrativa –  
devono essere caricati, a pena di esclusione, i seguenti File:***

**1) istanza di partecipazione alla gara**, sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente, redatta sull'apposito modulo predisposto da questo Libero Consorzio, **(Allegato 1)**, scaricabile dal **Portale Appalti**; nel caso di

concorrente costituito da associazione temporanea o un consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. La domanda può essere sottoscritta con firma digitale anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

**Dichiarazione sostitutiva**, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente, redatta sull'apposito modulo predisposto da questo Libero Consorzio, **(Allegato 1), scaricabile dal Portale Appalti**; ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

**A. Dichiaro**, l'insussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del "Codice dei Contratti" comma 1 lett. a), b), b-bis), c), d), e), f), g); comma 2, comma 3, comma 4, comma 5 lettere a), b), c), c-bis), c-ter), c-quater, d), e), f), f-bis), f-ter), g), h), i), l) ed m).

**B. Attesto** di essersi recato sui luoghi ed aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

**C. Dichiaro** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto, nei piani di sicurezza, nei grafici di progetto;

**D. Attesto** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;

**E. Attesto** di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

**F. Attesto** di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

**G. Dichiaro** di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciano fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito fatto salvo quanto previsto all'art. 106, comma 1 lett. a) del "Codice";

**H. Attesto** di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;

**I. Dichiarazioni relative al Protocollo di legalità Accordo quadro C.A. Dalla Chiesa del 12/07/2005, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 3/08/2010 n. 16.**

**Il Concorrente si obbliga espressamente in caso di aggiudicazione:**

- a comunicare, tramite il R.U.P., quale titolare dell'ufficio di direzione lavori alla stazione appaltante e all'Osservatorio regionale dei lavori pubblici: lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di subappalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- ad inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc., ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse;

**Dichiara espressamente e in modo solenne:**

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alle gare;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola o associata - ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;

**Dichiara altresì:**

- di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa;

**L. Dichiara** di essere a conoscenza dei divieti previsti dall'art. 53 comma 16-ter) del D.Lgs. 165/2001 (comma introdotto dall'art. 1, comma 42, legge n. 190 del 2012) il quale prescrive:

*I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.*

Gli obblighi di condotta previsti nel codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente e in quello generale (D.P.R. n. 62/2013) sono estesi a tutti i collaboratori o consulenti (con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo) di cui si avvale l'ente o l'impresa.

Nel caso di violazione degli obblighi di cui sopra il rapporto contrattuale si intenderà immediatamente risolto.

**M. Dichiarazioni relative all'art. 7 della L.R. 03/08/2010 n. 16.**

**Dichiara** di essere a conoscenza degli obblighi previsti dalla direttiva del Ministro dell'Interno n. 0004610 del 23 giugno 2010 avente oggetto "Controlli antimafia preventivi nelle attività "a rischio" di infiltrazione da parte delle organizzazioni criminali", dalla successiva direttiva dello stesso Ministero n. 11001/119/20 (6) del 08/02/2013, avente per oggetto " Decreto Legislativo 15/11/2012 n. 218 recante disposizioni integrative e correttive al codice antimafia. Prime indicazioni interpretative", nonché dal 'Codice Antimafia e Anticorruzione della Pubblica Amministrazione, condiviso dalla Giunta regionale con deliberazione n. 514 del 4 dicembre 2009. **Dichiara** pertanto che, indipendentemente dalla sottoscrizione di specifici protocolli d'intesa, l'impresa accetta tutti gli adempimenti in essi previsti per l'impresa aggiudicataria e s'impegna ad attenersi agli obblighi previsti dai suddetti documenti.

**N. Dichiara di essere** a conoscenza del Patto d'Integrità allegato al Bando di gara e di impegnarsi al rispetto degli obblighi ivi previsti.

**O. Dichiara** di non partecipare alla gara contemporaneamente come impresa singola e come partecipante a un raggruppamento temporaneo o a un consorzio di concorrenti. (art. 48, comma 7, del "**Codice dei Contratti**").

**P.** Dichiara di essere in regola, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

*Si fa presente che tutte le Dichiarazioni di cui al precedente punto 1) dalla Lett. A-alla Lett.*

*P. dovranno essere rese in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente\_Allegato1" ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**2) Dichiarazione** sostitutiva di certificazione, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 48 del DPR 445/2000, e s.m.i., sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente, redatta sull'apposito modulo predisposto da questo Libero Consorzio, **(Allegato 2), scaricabile dal Portale Appalti** contenente tutti gli elementi riportati nel **Certificato Camerale** ed in particolare:

per quale attività è iscritta, numero registro Ditte o Rep. Econ. Amm.vo, numero iscrizione, data iscrizione, durata della ditta/data termine, forma giuridica, sede ditta (località / C.A.P. - indirizzo), Codice fiscale, Partita I.V.A., il nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché numero di codice fiscale) del titolare, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari; la propria composizione azionaria o le singole quote di partecipazione detenute dai propri soci; che l'impresa non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di amministrazione controllata.

*Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente\_Allegato2" ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**3) Modello DGUE:** il concorrente, ai sensi dell'art. 85 del "Codice", dovrà compilare e allegare il documento di gara europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario di cui alle Linee guida del MIT, pubblicato sulla GU – Serie generale – n. 174 del 27/ luglio 2016. Le dichiarazioni relative all'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice sono rilasciate utilizzando il modello DGUE, allegato. Gli operatori economici, ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, sono tenuti a dichiarare tra l'altro, mediante utilizzo del modello DGUE, tutte le notizie inserite nel Casellario Informatico gestito dall'autorità astrattamente idonee a porre in

dubbio la loro integrità o affidabilità (Linee Guida ANAC n. 6 adottate con delibera n. 1293 del 21/12/2016).

Il Documento di gara unico europeo dovrà essere compilato dal legale rappresentante, il quale dichiarerà il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 anche in riferimento a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 che dovranno essere specificati nello stesso documento DGUE).

**Indica**, ai sensi dell'art. 105 del "Codice", così come modificato e integrato dall'art. 49 della Legge 108/2021, le parti di opere che eventualmente intende concedere in subappalto.

**Qualora le imprese intendano avvalersi di noli a freddo dovranno produrre apposita dichiarazione in sede di presentazione delle offerte. La mancata presentazione di tale dichiarazione non comporta esclusione ma costituisce motivo di diniego dell'autorizzazione.**

*Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente\_DGUE" ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**4) Attestazione** rilasciata/e da società di attestazione (**SOA**) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti, ai sensi degli artt. 84 del "**Codice**" e 61 del "**Regolamento**", il possesso della **qualificazione** in Categorie e Classifiche adeguate ai lavori da assumere ed essere in possesso, qualora previsto, ai sensi dell'art. 63 del "**Regolamento**", della certificazione relativa all'intero sistema di qualità conforme alle norme europee della SERIE UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata dai soggetti accreditati

*Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente\_Attestazione SOA" ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**5) Documentazione comprovante l'avvenuto versamento**, (Ricevuta di Pagamento o Scontrino) di cui al punto IV.3.2 del bando di gara, del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'art. 1 commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005, n° 266, della Delibera dell'Autorità **n. 830 del 21.12.2021**, da effettuarsi, secondo le istruzioni operative riportate sul sito ufficiale dell'Autorità, nell'apposito Link "PORTALE DEI PAGAMENTI DELL'ANAC", mediante presentazione dell'apposito Modello.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento della somma dovuta è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;

*Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente\_Contributo ANAC" ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**6) PassOE** di cui alla Delibera ANAC n.464 del 27/07/2022; **il concorrente dovrà registrarsi al servizio FVOE per il rilascio del PASSOE** relativo al CIG della procedura di gara a cui intende partecipare. La Stazione Appaltante attraverso il sistema FVOE acquisisce la documentazione ai fini della comprova dei requisiti degli OE.

La mancata allegazione del PASSOE non costituirà causa di esclusione qualora il concorrente dimostri a seguito di richiesta di aver provveduto alla registrazione presso il servizio AVCPASS-FVOE.

Ai sensi del combinato disposto degli art. 81, comma 2 e 216 comma 13 del "Codice dei Contratti", e fino all'entrata in vigore del decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di cui all'art. 81, comma 2 del suddetto Codice, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario, avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità previste nella Delibera attuativa n. 157 del 17/02/2016 dell'ANAC. In caso di accertata impossibilità tecnica a poter procedere nel senso sopra descritto, si richiederà agli offerenti di presentare i documenti

complementari o parte di essi ritenuti necessari ai sensi dell'art. 85 comma 5 del "Codice". Pertanto, nella detta eventualità, l'Amministrazione aggiudicatrice richiederà al concorrente la produzione della documentazione, in originale o in copia conforme, comprovante quanto dichiarato in sede di domanda di presentazione dell'offerta, anche secondo quanto previsto dall'art. 71 del D.Lvo n. 445/2000. Qualora, quindi, si dovesse procedere mediante richiesta inoltrata da questo Libero Consorzio mediante PEC all'indirizzo del Concorrente, lo stesso sarà tenuto alla esibizione diretta della documentazione.

*Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente\_PASSOE" ed essere sottoscritto con firma digitale.*

## **7) Cauzione Provvisoria:**

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice.

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria che, come definita dall'art. 93 del Codice, è pari al 2% (due%) del valore della procedura limitatamente alla fase dei lavori e precisamente di importo pari ad **€ 23.220,00** salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta ai micro, piccoli e medi operatori economici e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. La cauzione è costituita presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente. (comma così sostituito dall'art. 29, comma 1, della legge n. 122 del 2022):
- c. Mediante bonifico intestato al "Libero Consorzio Comunale di Agrigento" presso: l'UNICREDIT Banco di Sicilia, Tesoreria della Provincia, sede di Agrigento, Codice IBAN: IT 97 X 02008 16600 000300004523;
- d. Mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme, ai sensi dell'art. 103, comma 9 del Codice agli schemi tipo di cui al D.M. 19 gennaio 2018, n. 31.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare

che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con D.M. n. 193 del 16 settembre 2022 (GU n. 291 del 14 dicembre 2022) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50".
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.



Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

- a. tutti gli operatori economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete;
- b. consorzio stabile e/o consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al raggruppamento, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

#### **Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi:**

*(Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del "Codice dei Contratti")*

**indica, nell'allegato 1), per** quali consorziati il consorzio concorre; **è vietata** la partecipazione, a pena di esclusione, del consorzio e del consorziato per il quale il consorzio concorre ai sensi degli *artt. 45 e 48 del "Codice dei contratti"*; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati.

#### **Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

► a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

*Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente\_Atto Costitutivo\_Statuto" ed essere sottoscritto con firma digitale.*

Dichiarazione in cui si indica, **nell'allegato 1)**, il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

► **a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

*(Nel caso di associazione o consorzio o GEIE - Gruppo europeo di interesse economico - già costituito) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza* conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto

costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE (Gruppo europeo di interesse economico);

*Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato “Denominazione Concorrente\_Mandato” ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:**

► **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

*Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato “Denominazione Concorrente\_Atto Costitutivo\_Statuto” ed essere sottoscritto con firma digitale.*

► dichiarazione in cui si indica, **a pena di esclusione**, la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

*Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato “Denominazione Concorrente\_Quote Consorzio” ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:**

► **a pena di esclusione**, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;

c. la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

*Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato “Denominazione Concorrente\_Dichiarazione ATI” ed essere sottoscritto con firma digitale.*

► **Avvalimento:**

Per tutte le Categorie Presenti nel Quadro Economico:

Nel caso in cui l'impresa concorrente intendesse fare ricorso all'avvalimento, andranno presentati (a pena di esclusione):

**a) Istanza di partecipazione alla gara come impresa Ausiliaria**, da compilare nelle parti pertinenti, sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente, redatta sull'apposito modulo predisposto da questo Libero Consorzio, **(Allegato 1)**.

*Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato “Denominazione Concorrente\_Allegato1 Impresa Ausiliaria” ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**b) Attestazione SOA dell'impresa Ausiliaria;**

*Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato “Denominazione Concorrente\_Attestazione SOA Ausiliaria” ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**c) Modello DGUE:** l'Impresa Ausiliaria, ai sensi dell'art. 85 del “Codice”, dovrà compilare e allegare il documento di gara europeo (DGUE), da compilare nelle parti pertinenti, redatto in conformità al modello di formulario di cui alle Linee guida del MIT, pubblicato sulla GU – Serie generale – n. 174 del 27/ luglio 2016. Gli operatori economici, ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, sono tenuti a dichiarare tra l'altro, mediante utilizzo del suddetto modello DGUE, tutte le notizie inserite nel Casellario Informativo gestito dall'autorità astrattamente idonee a porre in dubbio la loro integrità o affidabilità ( Linee Guida ANAC n. 6 adottate con delibera n. 1293 del 21/12/2016).

*Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato “Denominazione Concorrente\_DGUE Ausiliaria” ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**d) Dichiarazione**, attestante il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, redatta a norma del DPR n.445/2000, ed attestante altresì che l'impresa ausiliaria non partecipa alla medesima procedura di gara in forma propria o associata; **dichiarazione di impegno**, sottoscritta con firma digitale dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima **si obbliga verso il concorrente e verso la S.A.** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, redatta a norma del DPR n.445/2000;

*Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato “Denominazione Concorrente\_Dichiarazione Ausiliaria” ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**e) Contratto, sottoscritto con firma digitale o copia in formato elettronico**, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse ed i mezzi necessari per tutta la durata dell'appalto, **debitamente sottoscritto dalle parti**;

*Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato “Denominazione Concorrente\_Contratto Avvalimento” ed essere sottoscritto con firma digitale.*

Non è ammesso il c.d. avvalimento “a cascata”.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della S.A. in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

#### • **CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente **mediante la piattaforma telematica** del Libero Consorzio Comunale di Agrigento collegandosi al sito [www.provincia.agrigento.it](http://www.provincia.agrigento.it) ed accedendo alla sezione Portale Appalti ,5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno entro 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni di carattere generale in merito alla presente procedura, saranno pubblicate nella suddetta piattaforma telematica nella sezione relativa alla gara in oggetto.

#### • **COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese *all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC o strumento analogo negli stati membri*, ai sensi dell'articolo 76, comma 3 del Codice. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

- **SUBAPPALTO**

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le prestazioni e la quota massima del 40% che intende eventualmente subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice, così come modificato ed integrato dall'art. 49 della Legge 108/2021. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, nel rispetto del predetto limite, pari al 40%, per quelle categorie a qualificazione obbligatoria non possedute dal partecipante, comporta l'esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'articolo 105, co. 14, del Codice dei Contratti, **il subappaltatore**, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire **gli stessi standard qualitativi e prestazionali** previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

Ai sensi dell'articolo 105, comma 13 del Codice, la stazione appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi previsti dal "Codice".

Il concorrente inoltre deve dichiarare se, eventualmente, intende avvalersi di noli a freddo per l'esecuzione dei lavori.

**Nella busta "B" deve essere contenuta, a pena di esclusione:**

Il concorrente dovrà produrre obbligatoriamente, pena l'esclusione, il "Modulo di Offerta Economica" generato in formato .pdf dalla piattaforma telematica, dopo l'inserimento dei dati (nell'Allegato "Fac-simile Offerta Economica" viene mostrato lo schema del documento che sarà prodotto dalla piattaforma). L'offerta sopraindicata prodotta dal sistema, sottoposta ad imposta di bollo, deve essere successivamente firmata digitalmente dal Legale Rappresentante e, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa. Il documento obbligatorio dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato ed essere sottoscritto con firma digitale. **La dichiarazione**, sottoscritta dal Legale Rappresentante o da un suo procuratore, deve contenere l'indicazione del **ribasso percentuale**, espresso in cifre ed in lettere, sull'importo soggetto a ribasso. L'offerta di ribasso percentuale che non potrà comprendere **più di tre cifre decimali dopo la virgola, espresso sia in cifre che in lettere**. Si fa presente che in ogni caso, si terrà conto solo delle prime tre cifre decimali dopo la virgola. Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea o consorzio o GEIE (Gruppo Europeo di Interesse Economico) non ancora costituiti, la suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti. In caso che il suddetto documento sia sottoscritto da un procuratore del Legale Rappresentante, va trasmessa la relativa procura. **A pena d'esclusione, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del "Codice dei Contratti", l'operatore economico deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. La Stazione Appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lettera d) del "Codice".**

Va altresì prodotto il modello F23 relativamente al versamento della marca da Bollo nell'Offerta Economica. Una volta effettuato il versamento, lo si dovrà acquisire digitalmente tramite scanner, in formato PDF, firmato digitalmente e quindi allegarlo.

Per la compilazione del modello F23 l'Agenzia delle Entrate mette a disposizione un programma che esegue semplici controlli formali sui dati inseriti evitando errori nella

procedura di versamento.

Codici da utilizzare:

- Codice dell'Ufficio Territoriale dell'Agenzia delle Entrate di Agrigento < TXE >
- Codice tributo < 456T >

Per gli estremi dell'atto o del documento

- Anno: inserire l'anno corrente
- Numero: Codice CIG

Si precisa che ai sensi degli artt. 19 e 31 del DPR 642/72, le offerte prive di bollo saranno accettate e successivamente inviate all'Agenzia delle Entrate competente, per la regolarizzazione.

## **2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE "INVERSIONE PROCEDIMENTALE"**

Il soggetto deputato all'espletamento della gara il giorno fissato al punto IV.2.7 del bando di gara per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, per ragioni di snellezza e accelerazione del procedimento di gara, l'Amministrazione si avvale dello strumento della c.d. "INVERSIONE PROCEDIMENTALE" disciplinata dall'Art.133, comma 8 del "Codice".

Pertanto, le operazioni di gara si svolgeranno nell'ordine procedimentale di seguito cadenzato.

1. All'atto dell'insediamento della Commissione di gara, ovvero, nella prima seduta pubblica, sarà esperita la 1° fase che segue:

1° fase: Apertura della "BUSTA DIGITALE ECONOMICA (B)", lettura offerte pervenute, contestuale esame di tutti i requisiti dell'offerta economica richiesti a pena d'esclusione dal disciplinare di gara, adozione sulla base degli offerenti ammessi della graduatoria formulata in applicazione del criterio di aggiudicazione di cui all'art. 97 comma 8) del D.L.vo 50/2016 e ss.mm.ii. ed individuazione dei concorrenti 1° e 2° in graduatoria.

Le medie sono troncate alla quarta cifra decimale.

L'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a 10 ai sensi dell'art. 97 comma 8) del D.L.vo 50/2016 e ss.mm.ii.

In caso di offerte uguali, si procederà immediatamente al sorteggio per determinare il primo e il secondo in graduatoria, e per l'eventuale ordine di priorità ai fini della valutazione della congruità delle offerte medesime, nel caso di offerte ammesse inferiori a cinque. Il sorteggio sarà effettuato nella stessa seduta pubblica in cui sono stati individuati più aggiudicatari con offerte uguali, nel rispetto della Circolare dell'Assessore ai Lavori Pubblici del 26 Novembre 2009.

La predetta graduatoria rimarrà cristallizzata per qualsivoglia evento successivo per invarianza della media e della consequenziale soglia di aggiudicazione in applicazione a quanto disposto dal "Codice dei Contratti". L'eventuale scorrimento della graduatoria seguirà nel caso di esito negativo dell'esame della documentazione dei concorrenti 1° e 2° in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del "Codice", nella presente 1° fase non trova applicazione l'istituto del soccorso istruttorio, pertanto, la mancanza, l'incompletezza e/o l'irregolarità dei requisiti richiesti a pena d'esclusione con riferimento all'offerta economica dal presente disciplinare di gara nel paragrafo "BUSTA DIGITALE ECONOMICA (B)", non potranno essere sanate e **determineranno l'esclusione immediata del concorrente.**

- 2) Nella medesima prima seduta pubblica o, ove occorra, nelle successive sedute di prosecuzione fissate dal Presidente, si procederà all'apertura della "BUSTA DIGITALE AMMINISTRATIVA (A)" presentata dai concorrenti classificatisi al 1° e al 2° posto nella graduatoria di cui alla 1ª fase del presente paragrafo ai fini dell'esame della documentazione ivi contenuta in relazione ai requisiti richiesti dal disciplinare di gara. In detta fase saranno adottati gli eventuali provvedimenti di esclusione previa attivazione, nei casi in cui sia ammessa la regolarizzazione, del soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, del "Codice". A conclusione dei lavori di cui al presente punto 2), in caso di esito positivo del predetto esame nei confronti dei concorrenti collocatisi al 1° e al 2° posto in graduatoria, sarà adottata la proposta di aggiudicazione.
- 2.a) Ove a seguito delle suddette annotazioni ANAC o di altre circostanze significative dovessero emergere sospetti su possibili collegamenti sostanziali con altri concorrenti, la verifica sulla sussistenza o meno dei presunti collegamenti si estenderà, esclusivamente per tale profilo, a questi ultimi.  
Nel caso in cui si accertino collegamenti sostanziali fra concorrenti, fermo restando l'invariabilità della soglia di aggiudicazione e, pertanto, la permanenza delle relative offerte nella graduatoria, saranno effettuate le prescritte segnalazioni da parte del RUP agli organi competenti.
- 3) La verifica ex art.81 del "Codice", da effettuarsi a cura del Gruppo Contratti di questo Ente sarà esperita successivamente all'adozione della proposta d'aggiudicazione.
- 4) Ove a seguito delle attività di cui ai precedenti punti 2) ed eventualmente 2.a) del presente paragrafo sia stato adottato provvedimento d'esclusione solo nei confronti del concorrente collocatosi al 1° posto della graduatoria e non anche nei confronti del concorrente 2° in graduatoria, la proposta di aggiudicazione sarà formulata nei confronti di quest'ultimo, con individuazione del nuovo 2° graduato (concorrente che segue nella graduatoria) ed esame di cui ai punti 2) ed eventualmente 2.a) del presente paragrafo nei confronti di quest'ultimo. Le operazioni, ove occorra, saranno ripetute ad oltranza sino al conseguimento del regolare esito di gara, ovvero all'adozione della proposta di aggiudicazione e alla individuazione del concorrente che segue nella graduatoria.
- 5) La proposta di aggiudicazione viene pronunciata a favore del concorrente che ha presentato l'offerta immediatamente inferiore alla soglia di anomalia come determinata ai sensi del citato art. 97 comma 8) del Codice. La stazione appaltante successivamente con riguardo al primo ed al secondo in graduatoria, avvia tramite PassOE / **FVOE**, il procedimento per la verifica del possesso dei requisiti auto dichiarati in sede di gara. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede all'applicazione delle sanzioni previste ed all'individuazione di un nuovo aggiudicatario. La commissione di gara predisponde, quindi, la graduatoria definitiva e redige il verbale di gara con l'individuazione dei concorrenti collocatisi al primo ed al secondo posto. Prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, la stazione appaltante provvederà ad acquisire, d'ufficio o su richiesta tutta la documentazione utile, esaustiva ed idonea a comprovare le dichiarazioni rese in sede di gara, concernenti il possesso dei requisiti di ordine generale, nonché di ordine economico, finanziario, tecnico e professionale. Ove l'aggiudicatario, entro il termine stabilito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, ovvero venga accertata la mancanza o carenza dei requisiti dallo stesso dichiarati, la stazione appaltante, salvo il risarcimento del danno nei riguardi dell'aggiudicatario

inadempiente, procederà alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria, e potrà eventualmente disporla in favore del concorrente che segue nella graduatoria formulata in sede di espletamento della gara. L'aggiudicazione definitiva è, altresì, subordinata al positivo accertamento in ordine alla insussistenza a carico dell'aggiudicatario degli impedimenti previsti dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e di regolarità contributiva nei confronti degli istituti previdenziali e assicurativi.

Le prescrizioni contenute nei Bandi di Gara e nel disciplinare di gara integrano, sostituiscono o modificano eventuali diverse prescrizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto

Agrigento 08/02/2023

***Il Responsabile Unico del Procedimento***  
**F.to Arch. Alessandro Tuttolomondo**

***Il Titolare della P.O.***  
***Attività Negoziale e Contratti***  
**F.to Rag. Eduardo Martines**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 82/2005. La riproduzione dello stesso su supporto analogico è effettuata dalla stessa e costituisce una copia integra e fedele dell'originale informatico, disponibile a richiesta presso gli uffici di competenza.