



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

(L.R.15/2015)
ex Provincia Regionale di Agrigento

Il Segretario Generale

N° Protocollo: 11583
Del 17/07/2026

OGGETTO: Attestazione Nucleo di Valutazione inerente agli obblighi di pubblicazione e griglia di rilevazione al 15/06/2026 - COMUNICAZIONE AVVENUTA PUBBLICAZIONE su "Amministrazione Trasparente" e adozione iniziative per superare le criticità.

Direttiva n. 10 del 17/07/2026

Ai Dirigenti

Agli Incaricati di E.Q.
(per il tramite dei Dirigenti)

E p.c. **Al Signor Presidente**

Al Nucleo di Valutazione

Loro Sedi

Il Nucleo di valutazione ha provveduto alla rilevazione degli obblighi di pubblicazione al 15/06/2026 e la griglia e la relativa attestazione sono state pubblicate nella sezione Amministrazione trasparente sottosezione "*Controlli e rilievi sull'Amministrazione*" – *Organismi di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe*", secondo le indicazioni di cui alla delibera Anac 168/2026.

Le sezioni oggetto di rilevazione sono state le seguenti:

- 1) Atti generali (art. 12)
- 2) Organizzazione (art. 13 e art. 14)
- 3) Consulenti e collaboratori (art. 15)
- 4) Personale – Titolari di incarichi amministrativi di vertice - Titolari di incarichi
- 5) dirigenziali (art. 20 del d.lgs. 39/2013)
- 6) Performance (art. 20)
- 7) Attività e procedimenti (art. 35)
- 8) Provvedimenti (art. 23)
- 9) Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici (art. 26 - 27)
- 10) Bilanci (art. 29)
- 11) Controlli e rilievi sull'amministrazione (art. 31)
- 12) Servizi erogati (art. 32)
- 13) Pagamenti dell'amministrazione (art. 4 - bis e art. 36)
- 14) Bandi di gara e contratti (art. 37 d.lgs. n. 33/2013; artt. 23 e 28 d.lgs. n. 36/2023, delibere ANAC n. 261/2023 e n. 264/2023 come integrata e modificata dalla delibera ANAC n. 601/2023)
- 15) Pianificazione e governo del territorio (art. 39)
- 16) Interventi straordinari e di emergenza (art. 42).

Si fa presente che la delibera Anac. 168/2026 prevede al punto 4 che a seguito della pubblicazione dell'attestazione, il RPCT promuoverà le misure di trasparenza necessarie a sanare le criticità rilevate dall'OIV e a migliorare la fruibilità dei dati. Allo scopo, i suddetti organismi, già a partire dal 31 luglio 2026, potranno utilizzare l'applicativo web fornito dall'Autorità per annotare gli esiti di detto monitoraggio nella specifica scheda e aggiornare i valori attribuiti in fase di rilevazione, alla luce delle iniziative di adeguamento adottate dall'Amministrazione; ciò al fine di dare tempestiva definizione alla attività di monitoraggio nei casi in cui l'Amministrazione abbia prontamente assicurato il superamento delle criticità rilevate e l'assolvimento pieno degli obblighi di pubblicazione riferiti all'anno 2025.

L'Autorità auspica che le iniziative di adeguamento volte al pieno assolvimento degli obblighi di pubblicazione, che comportano la verifica della effettiva corrispondenza tra gli atti prodotti dalla amministrazione e la relativa pubblicazione nelle forme e nei contenuti richiesti dalla normativa e dalle disposizioni adottate dall'ente in materia di prevenzione della corruzione, sia avviata fin da subito, successivamente all'attestazione OIV di rilevazione di carenze.

Nei casi di perdurante inadempienza, ovvero in tutte le situazioni in cui le iniziative di integrazione o adeguamento della sezione "Amministrazione Trasparente" sulle sotto - sezioni oggetto di attestazione non abbiano superato, entro il termine del 30 novembre 2026, le criticità o carenze emerse in fase di rilevazione, gli OIV o altri organismi con funzioni analoghe elencano nel dettaglio e per ciascuna sotto - sezione, mediante l'utilizzo di una specifica funzione attivata nel servizio web fornito dall'Autorità, i dati, documenti e informazioni per i quali l'Ente non ha provveduto a dare pubblicazione obbligatoria.

A riguardo, a seguito della rilevazione effettuata dal Nucleo di Valutazione per come da documento di attestazione e griglia pubblicata in Amministrazione trasparente sottosezione "Controlli e rilievi sull'Amministrazione" si prende atto del risultato raggiunto che può considerarsi positivo stante che il punteggio è stato massimo per le voci relative a "*pubblicazione*", "*completezza del contenuto*", "*completezza rispetto agli uffici*" e "*aggiornamento*".

Alcune percentuali inferiori al massimo riguardano la voce "*apertura del formato*" con riferimento in particolare a curriculum e dichiarazioni ricevute da Amministratori e consulenti/collaboratori.

Si rappresenta che è stata oggetto di rilevazione anche la conformità o meno delle pubblicazioni alle schede Anac di cui alla delibera n.495/2024 dapprima aggiornata con deliberazione n.481/2025 e, da ultimo, oggetto di aggiornamento per talune schede, per come da Comunicato Anac del 25/06/2026 che segnala una terza revisione dei modelli approvata dal Consiglio il 10/06/2026.

Vorranno all'uopo i Dirigenti interessati, per le sottosezioni il cui grado di assolvimento in ordine all'indicatore di qualità "apertura formato" non risulta pieno, ossia pari al 100%:

- riscontrare la griglia ed, in base alle competenze, adeguare la documentazione secondo le specifiche indicate da Anac con riguardo al formato ed adeguare altresì le modalità di acquisizione della modulistica di riferimento;

- adeguare per quanto di competenza le relative sottosezioni alle schede aggiornate di Anac.

Considerato che è in corso l'attivazione della nuova piattaforma di Amministrazione trasparente da parte della ditta che gestisce anche il software "*atti amministrativi*" quale ulteriore iniziativa utile a migliorare la funzionalità dei flussi, **si dà mandato al Dirigente Responsabile Innovazione Tecnologica, di richiedere alla ditta l'adeguamento delle sottosezioni alle schede aggiornate a giugno 2026** e la massima semplificazione delle procedure (anche con relativa adeguata formazione del personale), per garantire la trasmissione dei flussi informativi da tutti gli applicativi in uso per la sezione "*amministrazione trasparente*", evitando inutili duplicazioni di pubblicazione/inserimento manuale.

Tutti i Dirigenti e Responsabili EQ sono tenuti a visionare la documentazione pubblicata (griglia di rilevazione e attestazione), che per facilità di visione si allega, nonché ad attuare puntualmente le direttive/misure di cui alla presente nota per quanto di competenza, adottando ogni specifica utile iniziativa per l'implementazione costante e tempestiva dei dati da pubblicare nella sezione Amministrazione trasparente, avuto riguardo specificamente anche alle indicazioni di cui alle note della griglia ed ai valori attribuiti ed evidenziati.

Quanto sopra a valere quali **iniziative utili (misure di trasparenza) per il superamento delle criticità** la cui verifica di attuazione in merito al permanere o al superamento delle sole criticità esposte nella citata scheda di rilevazione, verrà effettuata dal Nucleo di valutazione **entro il 30/11 p.v.**

Si rappresenta che opportuna comunicazione di adempimento va resa entro il **15/10/2026**, anche nell'ipotesi in cui non sia possibile superare le criticità indicandone le motivazioni.

Si confida nella solerte e fattiva collaborazione.

L'Incaricata di E.Q.
Dott.ssa Grazia Cani

Il Segretario Generale
n.q. di R.P.T.C.
Dott.ssa Alessandra Melania La Spina

