

NOTE TECNICHE ESPLICATIVE

COMPILAZIONE ISTANZA

L'Istanza A.U.A. deve essere redatta secondo il modello semplificato e unificato adottato con il D.P.C.M. 8 maggio 2015;

A) Frontespizio ed imposta di bollo

Nel frontespizio dell'istanza va:

- indicato lo Sportello Unico per le Attività Produttive a cui va indirizzata l'istanza;
- contrassegnato se l'istanza riguarda solo l'AUA, senza contestuale richiesta di ulteriori atti di assenso od autorizzazioni (art. 4, comma 7, D.P.R. 59/2013 e ss.mm. ed ii.), ovvero se l'istanza riguarda la contestuale richiesta di ulteriori atti di assenso od autorizzazioni (art. 4, comma 4 e 5, D.P.R. 59/2013 e ss.mm. ed ii.);
- contrassegnato se il bollo è stato assolto in forma virtuale o in forma non virtuale;
- va apposta la **Marca da Bollo** (in forma non virtuale), debitamente annullata, oppure, riportando il relativo numero identificativo (se in forma virtuale), nel frontespizio dell'istanza A.U.A.

B) Dati del/i gestore/i

Il Gestore è la persona fisica o giuridica che ha potere decisionale circa l'installazione o l'esercizio dello stabilimento/impianto/attività ed è responsabile dell'applicazione delle prescrizioni contenute nell'atto autorizzatorio oggetto dell'istanza. Tale figura può essere rappresentata anche dal curatore fallimentare.

C) Referente A.U.A.

Il referente AUA è la persona fisica titolata:

- tramite **procura**, a firmare e trasmettere in via telematica l'istanza e a rappresentare e ricevere qualsiasi comunicazione relativa al procedimento (ai sensi dell'art. 1392 del Cod. Civile);
- tramite **delega**, solo a rappresentare e ricevere qualsiasi comunicazione relativa al procedimento (ai sensi dell'art. 1392 del Cod. Civile).

D) Dati Ditta/Società/Impresa

In questa sezione si fa riferimento all'anagrafe della ditta.

E) Dati impianto/Stabilimento/Attività

In questa sezione vanno riportati i dati relativi allo stabilimento oggetto dell'autorizzazione.

F) Istanza

Il gestore dovrà dare evidenza della tipologia di richiesta di AUA (Rilascio – Rinnovo – Modifica sostanziale) e dei titoli da questa sostituiti.

Relativamente ai titoli abilitativi oggetto di autorizzazione, il Gestore dovrà barrare le caselle corrispondenti ai titoli necessari per l'avvio o la prosecuzione dell'attività (che vengono ricompresi nell'AUA) specificando la tipologia di richiesta (nuovo, rinnovo, modifica sostanziale, proseguimento senza modifiche) per ciascun titolo.

G) Dichiarazioni

Nella sezione 6.1 dovranno essere indicati i titoli ambientali (art. 3 comma 1 del D.P.R. 59/2013) esistenti ed in corso di validità, che saranno sostituiti dall'AUA ed i relativi riferimenti.

Nella sezione 6.2 potranno essere indicati gli eventuali sistemi di certificazione, in particolare in campo ambientale (ISO 14001, EMAS) al fine di valorizzare l'esistenza di sistemi e procedure finalizzate – tra l'altro – ad una corretta gestione del ciclo produttivo.

H) Firma istanza e presa visione informativa privacy

Il richiedente dovrà sottoscrivere l'istanza AUA con le modalità, di cui all'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii., ovvero mediante firma digitale.

È obbligatorio sottoscrivere, con le stesse modalità, anche la informativa sulla privacy.