LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

(L.R.15/2015)
ex Provincia Regionale di Agrigento

SETTORE :
AMBIENTE, TURISMO, ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE E PROTEZIONE CIVILE

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE N. 63 **del** 28-12-2023

OGGETTO: Conferimento incarico di E.Q. 12 "Amministrativa" dal 1 gennaio 2024 al 31 dicembre 2024 alla Dott. Anna Capizzi

IL DIRETTORE

PREMESSO con Determinazione del Commissario n. 119 del 30/08/2023 sono state individuate le posizioni di elevata qualificazione;

CHE con determinazione n. 184 del 19/12/2023 il Commissario Straordinario ha confermato gli incarichi di elevata qualificazione e ha graduato le retribuzioni;

CHE con la suddetta determinazione il Commissario Straordinario ha confermato, all'interno del Settore Ambiente, Turismo, Attività Economiche e Produttive, Protezione Civile e Giardino Botanico n. 3 posizioni di Elevata Qualificazione con decorrenza dal 01/01/2024 al 31/12/2024 e precisamente:
n.1 "E.Q. 10 Amministrativa" della pesatura economica pari a € 10.000,00
n.1 "E.Q. 12 Amministrativa" della pesatura economica pari a € 7.000.00
n.1 "E.Q. 11 Tecnica" della pesatura economica pari a € 10.000,00

CHE, sempre con la stessa determinazione 184/2023, si dà atto che gli incarichi attribuiti potranno cessare anticipatamente al verificarsi di eventi sopravvenuti legati all'attuale processo di riforma dei Liberi Consorzi che ne rendano incompatibile la prosecuzione;

CHE i Direttori interessati conferiranno, previo avviso riservato al personale interno al Settore, gli incarichi con atto scritto e motivato così come previsto dall'art. 7 del regolamento;

CONSIDERATO che in data 22/11/2023, a seguito del pensionamento del Dott. Zagarella Stefano, è stato inviato a mezzo mail l'Avviso per il conferimento dell'incarico di "E.Q.12 Amministrativa" a tutti i dipendenti del settore aventi il titolo a partecipare con la scadenza di presentazione delle candidature entro il 30/11/2023;

CHE per il predetto incarico di posizione organizzativa relativo a "E.Q.12 Amministrativa" è pervenuta una sola candidatura e precisamente quella della Dott.ssa Anna Capizzi;

ATTESA la propria competenza al conferimento degli incarichi ai sensi dell'art. 7 del

TENUTO CONTO dei titoli di studio e professionali, delle attitudini e capacità professionali, dell'esperienza e competenza tecnica nelle materie da trattare e della capacità di gestione di gruppi di lavoro, può essere conferito alla **Dott.ssa Anna Capizzi**, per i compiti e le funzioni specificati nel dispositivo;

VISTO l'art. 89 del D.Lgs. 81/2008 che definisce la figura del Committente negli appalti pubblici come "nel caso di appalto di opera pubblica, il Committente è il soggetto titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dell'appalto"

CHE va chiarito che il potere di spesa, seppure il contratto è firmato dal dirigente, rimane delegato alla posizione organizzativa e che pertanto ad essa va attribuita la figura del Committente ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 81/2008;

CHE, l'art. 42, commi 3 e 4, del vigente Ordinamento degli uffici e dei servizi - Regolamento di organizzazione -Sistema di direzione della Provincia Regionale di Agrigento, prevede: "I Direttori dei Settori nel rispetto della legge, dei contratti di lavoro, delle direttive del Presidente e delle funzioni direzionali sovraordinate, possono delegare le proprie funzioni di direzione e le proprie competenze nella formazione ed emanazione degli atti amministrativi. La delega può essere attribuita, nel rispetto e nei limiti delle mansioni proprie del profilo professionale posseduto, sia ai responsabili di Unità organizzative che fanno parte dei Settori, sia a singoli ruoli e persone inquadrati nei settori stessi. La delega delle competenze e funzioni direzionali viene conferita per iscritto, attraverso specifiche disposizioni e direttive dei singoli direttori".

RITENUTO, pertanto, che occorre attribuire/delegare le funzioni e gli obiettivi, assegnando uno specifico peso, ai fini della valutazione di risultato, secondo la disciplina degli artt. 4, 8 e 9 del Regolamento Area delle Posizioni Organizzative, e fermo restando quant'altro disposto nella Determinazione del Commissario n. 184/023.

DISPONE

1. **CONFERIRE** alla **Dott.ssa Anna Capizzi** l'incarico di titolare della E.Q.12 Amministrativa Turismo relativa alla gestione delle seguenti funzioni inerenti il servizio turismo:

A) tutte le funzioni e gli adempimenti in materia di trasparenza, anticorruzione ed antiriciclaggio di tutto il settore.

B) Riclassificazione periodica delle strutture extralberghiere e aggiornamento periodico delle pratiche di tutte le strutture ricettive classificate.

C) adempimenti inerenti il censimento, l'assistenza e le comunicazioni inerenti la statistica del turismo e tutti gli adempimenti del Turistat con obbligo di recupero dell'evasione statistica

D) attuazione di tutte le azioni necessarie all'emersione delle anomalie di gestione di tutte le strutture ricettive classificate e non classificate compresi gli atti conseguenti.

E) L'attuazione del piano di comunicazione turistica secondo le indicazioni del Dirigente.

Dare atto che rimangono riservate al Dirigente tutte le funzioni non espressamente sopra indicate nonché la gestione del personale e che il Dirigente potrà in qualsiasi momento avocare funzioni o singole pratiche secondo le esigenze organizzative

Assegnare le funzioni e gli obiettivi sopra descritti attribuendo a ciascun obiettivo uno specifico peso ai fini della valutazione del risultato secondo la disciplina degli artt. 4, 8 e 9 del Regolamento:

Fattori di valutazione	Parametri	Punti
Performance Organizzativa	Grado di all'apporto individuale al raggiungimento degli obiettivi ed agli adempimenti della struttura di appartenenza	10/10
Performance Individuale	Grado di raggiungimento degli obiettivi individuali assegnati	50/50
	Comportamenti organizzativi individuali	40/40

Che, ai fini della suddetta valutazione si terrà conto in particolare:

- della riduzione dei tempi medi di esitazione delle istruttorie;
- del recupero dell'evasione statistica delle comunicazioni delle strutture ricettive.
- Della solerzia e puntualità nelle attività di rilevazione e comunicazione delle anomalie delle strutture ricettive anche non aperte al pubblico
- Del recupero per l'aggiornamento delle pratiche già classificate

2. **DARE ATTO** che, per quanto in premessa specificato, rimane in carico della Dott. Anna Capizzi la funzione di Committente ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 81/2008;

3. **DELEGARE** alla suddetta dipendente, per le competenze attribuite al Servizio assegnato, ai sensi dell'art. 42, commi 3 e 4, del vigente Ordinamento degli uffici e dei servizi -Regolamento di organizzazione -Sistema di direzione del Libero Consorzio Comunale di Agrigento, le proprie funzioni di direzione e le proprie competenze nella formazione ed emanazione degli atti amministrativi.

4. **CONFERIRE** alla Dott. Anna Capizzi l'incarico di E.Q. 12 Amministrativa Turismo , che svolgerà, in caso di assenza o impedimento del direttore di settore, le relative funzioni, tenendo conto della collocazione logistica degli uffici.

5. L'incarico del valore economico annuo di a € 7.000,00, decorrerà dal 1 gennaio 2024 al 31 dicembre 2024

6. L'incaricata dovrà, inoltre, svolgere le attività correlate alla funzione assegnata nel rispetto delle direttive generali e specifiche che saranno impartite dal Direttore in relazione alle materie trattate o che saranno allo stesso sollecitate in presenza di situazioni di particolare delicatezza, novità o specialità.

L'attività della posizione di E.Q. deve conformarsi ai seguenti comportamenti obbligatori, facenti parte del contenuto dell'incarico:

- Diretta assunzione delle responsabilità tipiche del responsabile del procedimento delle pratiche attinenti il servizio del quale l'incaricato è responsabile.

- Organizzazione del proprio orario di lavoro in modo da garantire una presenza assidua.
- Elaborazione di proposte per la eliminazione delle aree di criticità, riduzione di ritardi e anomalie nella erogazione della prestazione/atto finale.
- Attuazione della crescita professionale dei propri collaboratori.
- Prevenzione delle situazioni particolarmente critiche nei confronti dell'utenza esterna.
- Autoformazione e studio su normativa e gestione.

7. Per il periodo di espletamento dell'incarico verrà riconosciuta alla Dott.ssa **Anna Capizzi** una retribuzione di posizione di euro settemila lordi annui, frazionata in tredici mensilità.
   Tale retribuzione assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti CCNL. Sono fatte salve le eccezioni previste espressamente dalla legge o dai CCNL.

8. L'orario di lavoro dell'incaricato resta confermato in 36 ore settimanali, articolato nell'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente. In relazione alla posizione conferita, l'incaricato è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario.

9. La retribuzione di risultato è fissata in misura pari al 15% del valore della retribuzione di posizione e sarà corrisposta al titolare dell'incarico in misura proporzionale al risultato ottenuto, secondo la disciplina del Regolamento.

10. L'incarico può essere revocato con provvedimento motivato e previa assicurazione del principio del contraddittorio, a seguito di specifico accertamento di inadempienze o risultati negativi da parte del dipendente.
    L'incarico può essere, altresì, revocato anticipatamente, rispetto alla scadenza, per motivate ragioni di natura gestionale ed organizzativa.

11. Per tutto quanto non previsto si richiamano le norme contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

12. **DARE ATTO** che, come previsto dalla determinazione commissariale n.184/2023, gli incarichi attribuiti potranno essere cessare anticipatamente al verificarsi di eventi sopravvenuti legati all'attuale processo di riforma dei Liberi Consorzi che ne rendano incompatibile la prosecuzione;

Il presente atto viene sottoscritto dall'incaricato per espressa accettazione di quanto in esso contenuto.

IL DIRETTORE
(Dott. Achille Contino)

Per accettazione