



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

(L.R. 15/2015)

ex Provincia Regionale di Agrigento

DISPOSIZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

Nr. 29 del 29/12/2025

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DENOMINATO "EQ. 2 AVVOCATURA" (ALTA PROFESSIONALITA' - ART. 16, COMMA 2, LETT. B CCNL 16.11.2022) ALL'AVV. DIEGA ALAIMO MARTELLO - CONFERMA

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO CHE con Determinazione del Presidente n. 103 del 22.12.2025 avente ad oggetto "Istituzione Incarichi di Elevata Qualificazione anno 2026" nell'ambito della Segreteria Generale sono stati confermati, nelle more di una rimodulazione della struttura dell'Ente per l'anno 2026 tra gli altri, n. 2 Incarichi di Elevata Qualificazione denominati "EQ 2 Avvocatura" e "EQ 3 Avvocatura" (Alta Professionalità - Art. 16, comma 2, lett. b CCNL 16.11.2022) Retribuzione di posizione - pesatura economica € 8.000,00;

CHE al fine del conferimento dell'incarico si richiama il "Regolamento Area delle Posizioni Organizzative" approvato con determinazione del Commissario Straordinario n. 145 del 28.09.2022;

RITENUTO che, in virtù del sopracitato provvedimento presidenziale di conferma e stante la decorrenza fissata al 01/01/2026, e comunque nelle more di una rimodulazione della struttura dell'Ente per l'anno 2026, al fine di garantire l'ottimale funzionalità dei servizi, si è ritenuto di procedere alla conferma in prosecuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione denominato "EQ 2 Avvocatura" (Alta Professionalità - Art. 16, comma 2, lett. b CCNL 16.11.2022) stante, peraltro, che solo due dipendenti facenti capo alla Segreteria Generale Servizio "Avvocatura" rivestono la qualifica funzionale di Avvocato;

CHE, pertanto, l'incarico di Elevata Qualificazione denominato "EQ 2 Avvocatura" (Alta Professionalità - Art. 16, comma 2, lett. b CCNL 16.11.2022) ai sensi del combinato disposto dell'art. 6 e 7 del Regolamento Area delle Posizioni Organizzative può essere confermato all'Avv. Diega Alaimo Martello;

ATTESA la propria competenza al conferimento dell'incarico di che trattasi;

DISPONE

1.CONFERIRE, alla dipendente Avv. Diega Alaimo Martello l'incarico di Elevata Qualificazione denominato "EQ 2 Avvocatura" (Alta Professionalità - Art. 16, comma 2, lett. b CCNL 16.11.2022) istituito con determinazione del Presidente n. 103 del 22.12.2025,

confermandolo nelle more della rimodulazione della struttura dell'Ente per l'anno 2026, ivi prevista,

2. L'incarico decorrerà dal 01/01/2026 e avrà durata fino al 31/12/2026, salvo quanto previsto al punto seguente.

3. L'incarico potrà cessare anticipatamente al verificarsi di eventi sopravvenuti che ne rendano incompatibile la prosecuzione.

4. All'incaricata Avv. Diega Alaimo Martello viene attribuita l'attività:

- di patrocinio ed assistenza nei giudizi civili, amministrativi, tributari ed arbitrali e, limitatamente alla costituzione di parte civile, nelle cause penali (Foro di Agrigento)
- extragiudiziale ivi comprese le procedure di negoziazione assistita o di mediazione
- di rilascio di pareri all'interno dell'Ente
- riguardante le controversie affidate ai legali esterni

5. Entro trenta giorni dal termine dell'anno la dipendente dovrà redigere una relazione dettagliata sull'attività svolta.

6. L'incaricata dovrà, inoltre, svolgere le attività correlate alla funzione assegnata nel rispetto delle direttive generali e specifiche che saranno impartite dal Segretario Generale in relazione alle materie trattate o che saranno allo stesso sollecitate in presenza di situazioni di particolare delicatezza, novità o specialità, mentre rimane in capo al dirigente ogni attività di natura gestionale.

L'attività dell'incaricata di elevata qualificazione deve conformarsi ai seguenti comportamenti obbligatori, facenti parte del contenuto dell'incarico:

- Diretta assunzione delle responsabilità tipiche del responsabile del procedimento delle pratiche attinenti il servizio del quale l'incaricato è responsabile.
- Rispetto dell'orario di lavoro in modo da garantire regolare svolgimento delle attività di competenza.
- Organizzazione, direzione, coordinamento e supporto alla valutazione delle risorse umane assegnate.
- Elaborazione di proposte per la eliminazione delle aree di criticità, riduzione di ritardi e anomalie nella erogazione della prestazione/atto finale.
- Attuazione della crescita professionale dei propri collaboratori.
- Prevenzione delle situazioni particolarmente critiche nei confronti dell'utenza esterna.
- Autoformazione e studio su normativa e gestione.

7. Per il periodo di espletamento dell'incarico verrà riconosciuto all'Avv. Diega Alaimo Martello una retribuzione di posizione di euro ottomila lordi annui, frazionata in tredici mensilità. Tale retribuzione assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti CCNL. Sono fatte salve le eccezioni previste espressamente dalla legge o dai CCNL.

8. L'orario di lavoro della dipendente resta confermato in 36 ore settimanali, articolato nell'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente. In relazione alla posizione conferita, il dipendente è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario.

9. L'incarico può essere revocato con provvedimento motivato e previa assicurazione del principio del contraddittorio, a seguito di specifico accertamento di inadempienze o risultati negativi da parte del dipendente.

10. Per tutto quanto non previsto si richiamano le norme contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

11. Il presente atto viene sottoscritto dall'Avv. Diega Alaimo Martello per espressa accettazione di quanto in esso contenuto.

IL SEGRETARIO GENERALE/Dirigente Avvocatura

D

Per accettazione

30/12/2025