

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE ET STUDIORUM**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	VINCENZO GIGLIO
Indirizzo	Piazza Aldo Moro n. 1 – 92100 Agrigento
Tel.-cell.	
E-mail	v.giglio@provincia.agrigento.it
Pec	protocollo@pec.provincia.agrigento.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	02/11/1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|--|
| •• Date | 01-01-2006 – ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Libero Consorzio Comunale di Agrigento (ex Provincia) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locale -Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Comandante Polizia Provinciale.
dal 31-10-2007 Titolare di P.O. di Staff per la Polizia Provinciale con attribuzione della responsabilità del Centro di Costo, dei relativi atti di gestione finanziaria , compresa l'assunzione di impegni di spesa e provvedimenti che determinano entrate |
| Incarichi | Componente Commissione Provinciale Permanente della Prefettura di Agrigento per il rilascio delle patenti di servizio per gli addetti ai compiti di Polizia Stradale (decreto prefettizio del 30-01-07)
Componente “ Osservatorio Permanente per il monitoraggio degli incidenti stradali” della Prefettura di Agrigento (provvedimento del 24-09-09)
Componente Commissione Protezione Civile Provinciale
Componente Esperto delle commissioni giudicatrici dei concorsi, di cui alla L.R. n. 12/91, della Regione Sicilia |
| • Principali mansioni e responsabilità | <ol style="list-style-type: none">1. Responsabile dell'impiego tecnico operativo e dell'addestramento degli appartenenti al Corpo della Polizia;2. Responsabile dell'organizzazione generale dei servizi ed in particolare :<ol style="list-style-type: none">a) emana direttive e disposizioni di servizio ;b) sovrintende e coordina l'attività dei nuclei operativi;c) dispone l'assegnazione e la destinazione del personale secondo le specifiche necessità di servizio ;d) organizza tutti i servizi ordinari e straordinari, controllandone l'esecuzione ;e) vigila sulla condotta degli appartenenti al Corpo, promuovendo i provvedimenti necessari ad assicurare il regolare e corretto espletamento delle attività ;f) interviene direttamente nelle più delicate operazioni inerenti al servizio ed in generale in qualsiasi attività di competenza ove necessiti la sua esperienza e preparazione professionale ;g) mantiene un collegamento continuo con gli addetti al Corpo di Polizia Provinciale chiedendo la convocazione di conferenze di servizio per discutere problemi operativi, in modo da assicurare l'applicazione delle leggi e delle disposizioni in modo omogeneo ;h) programma l'attivazione, a cadenza periodica, di corsi di aggiornamento professionale per il personale addetto ;i) sorveglia affinché i mezzi di trasporto, le armi , le uniformi e qualsiasi materiale dell'Amministrazione provinciale in dotazione, od in uso personale, siano utilizzati in |

perfetta efficienza ;

- j) predispone il piano ferie del personale addetto tenendo conto delle esigenze dei servizi, programma il monte ore straordinario e vista i permessi richiesti dal personale ;
- k) coordina sotto l'aspetto tecnico-giuridico, l'organizzazione dei Funzionari dei servizi;
- l) accerta la regolarità della stesura dei verbali relativi ad infrazioni rilevate, dell'inoltro delle notificazioni e dei rapporti alle autorità competenti ;
- m) vigila sulla corretta e aggiornata tenuta del registro di carico e scarico delle armi e delle munizioni e controlla che le armi siano tenute e custodite secondo le modalità previste nel D.M. 04-03-1987 , n. 145 ;
- n) cura il mantenimento di relazioni con l'Autorità Giudiziaria , con i Comandanti dell'Arma dei Carabinieri e con le altre forze di Polizia .

• Date

03-04-1998 al 31-12-2005

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Provincia Regionale di Agrigento

• Tipo di azienda o settore

Ente Locale -Pubblica Amministrazione

• Tipo di impiego

Funzionario amministrativo settore Viabilità

• Principali mansioni e responsabilità

Coordinatore del servizio di Polizia stradale settore IX viabilità

Coordinatore della Sezione Amministrativa settore IX viabilità

Sostituto del Dirigente in caso di assenza e impedimento (Determinazione del Presidente n. 399 del 17-08-1999);

Segretario della 6^a Commissione consiliare provinciale "Lavori pubblici" dal 1995 al 2006

Componente del gruppo di lavoro della Provincia, con attività di staff, di studio e di ricerca per la redazione di schemi di bandi di gara

Componente del gruppo di lavoro delle gare di appalto anno 2000 (progetti speciali)

Componente esperto della Commissione di esami per il corso di formazione e qualificazione per il servizio di Polizia stradale del personale stradale - anno 2000

Docente e Componente esperto della Commissione di esami per il corso di formazione e qualificazione per il servizio di Polizia stradale del personale stradale -anno 2004

Svolgimento di attività di istruttoria, predisposizione e formazione di atti amministrativi anche complessi con attribuzione di ampia autonomia operativa da parte del Dirigente,

collaborazione col Dirigente alla predisposizione del Piano Triennale delle OO.PP.;

Predisposizione delle delibere di competenza del Consiglio Provinciale;

Sostituzione del Dirigente nelle sedute del Consiglio Provinciale.

• Date

07-07-1994 al 02-04-1998

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Provincia Regionale di Agrigento

• Tipo di azienda o settore

Ente Locale -Pubblica Amministrazione

• Tipo di impiego

Funzionario amministrativo settore XV Espropriazione e Trasporti

• Principali mansioni e responsabilità

Caposezione U.O.C "Atti Amministrativi" sett. XV Espropriazione e Trasporti

Caposezione Servizio "Trasporti" settore XV Espropriazione e Trasporti

Gestione e definizione di tutte le pratiche amministrative interessanti i lavori pubblici;

Istruttoria e definizione di Determine presidenziali, di delibere di Giunta Provinciale e di Consiglio Provinciale;

Predisposizione di schemi di bandi di gara;

rapporti con il CORECO

Istruttoria delle pratiche relative al Servizio Trasporti.

Componente del gruppo di lavoro delle gare di appalto anno 1995 (Progetto speciale)

• Date

2015

Nome e indirizzo del datore di Lavoro

Associazione Nazionale VV.F in Congedo

Tipo di azienda o settore

Associazione di Protezione Civile

Tipo di impiego

Relatore-Docente esperto

Principali mansioni o responsabilità

Docenza per la giornata di Studio " Il Codice della Strada e il decoro urbano "

"La tutela dell'ambiente ed il ciclo di gestione dei rifiuti"

<p>Date</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>2013-2014</p> <p>Endas di Agrigento</p> <p>Associazione di Volontariato e Protezione Civile</p> <p>-Docente esperto</p> <p>Docenza per il 3° Corso di "Guardie Ittiche Volontarie di Vigilanza "</p>
<p>Date</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>2013</p> <p>Endas di Agrigento</p> <p>Associazione di Volontariato e Protezione Civile</p> <p>-Docente esperto</p> <p>Docenza per il 2° Corso di "Guardie Ittiche Volontarie di Vigilanza "</p>
<p>Date</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>2013</p> <p>Associazione Nazionale Vigili del Fuoco in Congedo Sez di Naro</p> <p>Associazione di Volontariato e Protezione Civile</p> <p>-Docente esperto</p> <p>Docenza per il campo Scuola "I giovani ed il Codice della Strada "</p>
<p>Date</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>2012</p> <p>Associazione Nazionale Vigili del Fuoco in Congedo Sez di Naro</p> <p>Associazione di Volontariato e Protezione Civile</p> <p>-Docente esperto</p> <p>Docenza per il campo Scuola "Il nuovo Codice della Strada "</p>
<p>Date</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>2012-2013</p> <p>Endas di Agrigento</p> <p>Associazione di Volontariato e Protezione Civile</p> <p>-Docente esperto</p> <p>Docenza gratuita per il Corso di "Guardie Ittiche Volontarie di Vigilanza "</p>
<p>date</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore Tipo di impiego <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>2011</p> <p>Comune di Burgio</p> <p>Ente Locale</p> <p>Relatore Docente Esperto</p> <p>Docenza per la giornata di Studio "Vigilanza sull'abbandono di Rifiuti"</p>
<p>Date</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>2010-2011</p> <p>Istituto Comprensivo Statale I.Capuano di Siculiana</p> <p>Statale –Ministero P.I.</p> <p>docente esperto esterno- PON SICUREZZA- "Competenze per lo sviluppo"- 2007 IT 05 1 PO 007</p> <p>Docente in materia di educazione e sicurezza stradale.Progetto " <i>Legalità e convivenza civile</i>".</p>
<p>Date</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>2009-2010</p> <p>Endas di Agrigento</p> <p>Ente-Associazione di promozione docente esperto</p> <p>Docenza gratuita per il corso "Figura Giuridica e ruolo delle Guardie Ittiche Volontarie "</p>
<p>Date</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>2009</p> <p>UNAC di Agrigento</p> <p>Associazione di Volontariato docente esperto</p> <p>Docenza gratuita per il corso di "Tutela Ambientale"</p>

- **Date**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - **Date**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - **Date**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - **Date**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - **Date**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - **Date**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - **Date**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - **Date**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - **Date**

2009
Istituto Comprensivo Statale Verga di Canicatti

Statale –Ministero P.I.
docente esperto esterno
Docente in materia di educazione e sicurezza stradale.
Progetto “ In strada sicuri ”.

2008
Endas di Agrigento
Ente-Associazione di promozione
docente esperto
Docenza gratuita per il corso "Figura Giuridica e ruolo delle Guardie Ambientali Venatorie"

2008
Istituto Comprensivo Statale Verga di Canicatti
Statale –Ministero P.I.
docente esperto esterno
Docente in materia di educazione e sicurezza stradale.
Progetto “ In strada sicuri ”.

2008
Istituto Comprensivo Statale San Agostino di Naro
Statale –Ministero P.I.
docente esperto esterno
docente esperto esterno in materia di Educazione Stradale.
Progetto “Facciamo strada.....sicuri ”.

2007
Istituto Comprensivo San Agostino di Naro
Statale –Ministero P.I.
docente esperto esterno
docente esperto esterno per il conseguimento del patentino per la guida del ciclomotore.

22-06-1993 al 24-07-1993
IPIA di Varese
Statale -Pubblica Amministrazione
COMMISSARIO DI ESAMI DI STATO
Componente Commissione di esami

Dal 09-12-1992 al 10-06-1993
ITC Statale “ Gino ZAPPA” di Saronno
Statale -Pubblica Amministrazione
DOCENTE
Docente con cattedra di Diritto Pubblico, Diritto Civile, Diritto Commerciale, Economia Politica

25-09-1992 – 18-11-1992
Istituto Tecnico Statale per periti aziendali e corrispondenti in lingue estere “ E. Montale”
TRADATE
Statale -Pubblica Amministrazione
DOCENTE
Docente con cattedra di Diritto Pubblico, Diritto Civile, Diritto Commerciale, Economia Politica

Altre esperienze lavorative
Già Praticante Procuratore Legale
Docente di Discipline giuridiche ed economiche

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none">• Date	26-11-1984
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Palermo
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Discipline Giuridiche ed Economiche
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza
ALTRI TITOLI	
<ul style="list-style-type: none">• Date	2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero dell'Interno-Accademia per l'Autonomia-Upi-Anci
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	L'applicazione negli enti locali siciliani delle nuove disposizioni in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none">• Date	2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Mazara del Vallo
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Omicidio stradale ed accertamenti sanitari obbligatori
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none">• Date	2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Unione Europea-Ministero dell'Interno – Corpo Forestale dello Stato
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Progetto PON “ Recupero della Legalità Ambientale”
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none">• Date	2013
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Gruppo Editoriale Edipol
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	3° Forum Regionale Polizie Locali " Aggiornamenti professionali per l'attività operativa”
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none">• Date	2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SSPAL -ENNA
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Novità normative e giurisprudenziali in materia di contratti pubblici
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none">• Date	2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Provincia Regionale di Agrigento
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il diritto di accesso ai documenti amministrativi e i suoi rapporti con la tutela della privacy e l'Albo pretorio on line
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none">• Date	2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Provincia Regionale di Agrigento
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gli aspetti relazionali e comportamentali del Corpo di Polizia Provinciale

professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CERISDI-FORMEZ
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	L'attuazione della riforma Brunetta nelle PA della Regione siciliana
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	2011
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Comune di Burgio
Qualifica conseguita	Giornata di Studio per la Polizia Locale
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione Guardie Nazionali AEZA -
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di "Polizia Stradale-Guardie Ambientali e zoofile"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Gruppo Editoriale Edipol
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Forum Regionale Polizie Locali " Alta professionalità nella gestione territoriale"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SSPAL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il ciclo integrato della gestione dei rifiuti: situazioni e prospettive
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Provincia Regionale di Agrigento
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La legge finanziaria del 2010
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Marsala
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Forum Nazionale Polizie Municipali " Sicurezza delle città e ruolo della PM"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SSPAL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di aggiornamento " Il procedimento ed il provvedimento amministrativo con le novità introdotte dalla legge 69/2009"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SSPAL
• Principali materie / abilità	Corso di aggiornamento " Il D.L.vo n. 165/2001 alla luce delle novità introdotte dal D.L.vo n.

- professionali oggetto dello studio
 • Qualifica conseguita
Date 150/2009"
 Attestato di partecipazione
2010
 SSPAL
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 • Qualifica conseguita
Date 2010
 SSPAL
 Corso di aggiornamento " Il D.L.vo n. 165/2001 alla luce delle novità introdotte dal D.L.vo n. 150/2009"
 Attestato di partecipazione
2010
 SSPAL
 Corso di aggiornamento " Il D.L.vo n. 165/2001 alla luce delle novità introdotte dal D.L.vo n. 150/2009"
 Attestato di partecipazione
- Date** 2009
 SSPAL - Ragusa
 Corso di perfezionamento "La tutela della Sicurezza Pubblica e della Sicurezza Urbana: il controllo del territorio, il ruolo della Polizia Locale e i controlli di Vigilanza"
 Attestato di partecipazione
2009
 ACI
 Forum Internazionale delle Polizie Locali
 Attestato di partecipazione
2009
 Provincia Regionale di Ragusa
 Corso di formazione "Polizia Giudiziaria"
 Attestato di partecipazione
- Date** 2009
 Provincia Regionale di Enna
 Corso di aggiornamento "Polizia Stradale"
 Attestato di partecipazione
2009
 SSPAL
 Corso di perfezionamento "Appalti di lavori, servizi e forniture. Le novità per la Regione Siciliana a tre anni dall'entrata in vigore del Codice dei Contratti"
 Attestato di partecipazione
2009
 SSPAL
 Corso di perfezionamento "Appalti di lavori, servizi e forniture. Le novità per la Regione Siciliana a tre anni dall'entrata in vigore del Codice dei Contratti"
 Attestato di partecipazione
2009
 SSPAL
 Corso di aggiornamento "Le novità legislative e amministrative a seguito della riforma Brunetta"
 Attestato di partecipazione
2009
 Provincia Regionale di Agrigento
 Corso di formazione " Testo coordinato delle leggi siciliane relative agli EE.LL."
 Attestato di partecipazione

- Date**

 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Date
- 2009**

Provincia Regionale di Agrigento

Corso di formazione " Le competenze Dirigenziali"

Attestato di partecipazione

2009

Provincia Regionale di Agrigento

Corso di formazione " Il Piano Esecutivo di Gestione"

Attestato di partecipazione

2009

Provincia Regionale di Agrigento

Corso di formazione " Il Codice Disciplinare"

Attestato di partecipazione

2008

Unione Comuni di Burgio-Calamonaci-Lucca-Villafranca

Giornata di studio per la Polizia Locale"

Attestato di partecipazione

2008

Provincia Regionale di Agrigento

Corso di formazione "legislazione Ambientale e nozioni di procedura penale"

Attestato di partecipazione

2008

Centro Studi Polieco

Corso su "La gestione dei rifiuti: trasporto nazionale e transfrontaliero, depositi stoccaggi e recupero in procedura semplificata".

Attestato di partecipazione

2008

Comune di Acireale

Convegno Regionale della Polizia Municipale

Attestato di partecipazione

2007

Procura della Repubblica di Sciacca
Comune di Sciacca

Corso di perfezionamento in " La Polizia Locale e le competenze di PG per le attività di natura urbanistico-ambientale"

Attestato di partecipazione

2007

Comune di Caltanissetta

Corso " Obiettivo 2010- Pianificazione, Strategie, Azioni e strumenti per il miglioramento della sicurezza stradale"

Attestato di partecipazione

2007

Enfap di Agrigento

Corso su "Infortunistica Stradale"

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>2002 SSPAL</p> <p>La nuova disciplina dei lavori pubblici (L.R. n. 7/2002)</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>2001 Ministero dell'Interno</p> <p>Seminario di formazione su "L'autonomia locale dopo la L. 265/99"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>2001 Ministero dell'Interno</p> <p>Seminario di formazione su "Qualità totale nella Pubblica Amministrazione"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>2000 Arete' di Catania</p> <p>Corso di aggiornamento su "La normativa sugli appalti di lavori pubblici"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>2000 Ministero dei Lavori Pubblici ISSEL</p> <p>Seminario di formazione ed aggiornamento in materia di "Circolazione e sicurezza stradale - Corso per il personale delle province del settore viabilità e traffico e per coordinatore CIRCOTRAF"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>2000 Provincia Regionale di Agrigento</p> <p>La gestione delle risorse umane e il nuovo ordinamento professionale</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>2000 Cerisdi di Palermo</p> <p>Ciclo di formazione ed aggiornamento su "Appalti di lavori pubblici, forniture e servizi. Dalla gara all'esecuzione del contratto di appalto"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>2000 CNA ASI di Agrigento</p> <p>Seminario di studi su "Il Regolamento di attuazione della legge quadro sui lavori pubblici"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>1999 Provincia Regionale di Agrigento</p> <p>Corso di Formazione ed Informazione (art. 12 D.Lgs n. 626/94) Corso Generale</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>1998 Arete' di Catania</p>

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Date
- Seminario di aggiornamento su "Il controllo di gestione negli enti locali"
- Attestato di partecipazione
1998
Provincia Regionale di Agrigento
- Corso di formazione e qualificazione per il servizio di Polizia stradale"
- Attestato di partecipazione con esame finale
1998 -1999
ECAP – CGIL Formazione Professionale
- "Operatore Windows"
Sistema Operativo Windows 95 – Pacchetto integrato Office 97
Attestato di Qualifica Professionale
- 1997-1998**
Formez di Napoli
- Corso modulare su "Enti locali: governare, sfruttare, conoscere e gestire i fondi strutturali"
- Attestato di partecipazione*
1997
da "Information and Development" di S.G. La Punta di Catania
- Corso di aggiornamento su "Il regime delle espropriazioni alla luce della più recente giurisprudenza. La sicurezza nei cantieri" rilasciati il 14/06/1997
Attestato di partecipazione
1996-1997
- Consorzio interuniversitario Forcom di Roma-Università degli Studi di Macerata- Università degli Studi di Torino
Corso in "Comunicazione e relazioni pubbliche" (Annuale)
- Attestato di perfezionamento e aggiornamento professionale (post lauream) con esame finale
1996-1997
- Consorzio interuniversitario Forcom di Roma-Università degli Studi di Macerata- Università degli Studi di Torino
Corso in "Diritto e società " (Annuale)
- Attestato di perfezionamento e aggiornamento professionale (post lauream) con esame finale
1997
Cisa di Agrigento
- Corso di formazione e perfezionamento per "Quadri dirigenti degli enti locali"
- Attestato di partecipazione con esame finale
1996
SAL di Catania
- Corso su "Gli appalti dei LL.PP. secondo la normativa degli enti locali in Sicilia"
- Attestato di partecipazione
1995
SAL di Catania
- Corso su " Gli appalti dei lavori pubblici e le modifiche alla legge Merloni ecc."
- Attestato di partecipazione

Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

MADRELINGUA**ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
-
- *Capacità di lettura*
 - *Capacità di scrittura*
 - *Capacità di espressione orale*

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI**1989**

Scuola Superiore di perfezionamento per laureati in Giurisprudenza presso l'Università di Palermo

Corso di preparazione in materie giuridiche"

Attestato di partecipazione

Già Praticante Procuratore Legale

Già Docente di discipline Giuridiche ed economiche in scuole statali

Già Commissario di Esami di Stato

Docente esperto in vari enti

Già Pubblico Ministero Onorario presso la Pretura di Canicatti

Già Pubblico Ministero Onorario presso la Pretura di Naro

ITALIANO

FRANCESE

buono

buono

elementare

INGLESE

Di base

Di base

Di base

Capacità di adattamento ai diversi ruoli e contesti lavorativi. Le esperienze lavorative maturate in diversi enti ed ambiti territoriali e le particolarità del Comando esercitato hanno determinato l'acquisizione di capacità relazionali sia con ambienti interni che esterni; in particolare cura i rapporti con l'Autorità Giudiziaria, e le altre Forze di Polizia con partecipazione ai Tavoli Tecnici ed alle Conferenze di Servizi. Particolare importanza hanno avuto le esperienze di lavoro in Staff ed i compiti di direzione e controllo ad essi connessi nonché il perfezionamento raggiunto con corsi post universitari in:

"Comunicazione e relazioni pubbliche"

e "Diritto e Società"

-Encomio concesso dal Commissario Straordinario del Libero Consorzio Comunale di Agrigento "Per aver dimostrato notevoli capacità organizzative di gestione con indubbia professionalità e lodevole senso del dovere degli incarichi affidati, capacità di interlocuzione e organizzazione con le altre Forze di Polizia, raggiunto ottimi risultati nel campo della tutela ambientale".

Nelle diverse funzioni ricoperte è stata sviluppata l'esperienza nel coordinamento ed organizzazione di risorse umane e strumentali, acquisizioni di competenze organizzative tipiche della gestione di una struttura di Polizia, con implicazioni di amministrazione del personale e di gestione delle risorse finanziarie e strumentali.

-Presidente Pro Loco Naro

-Componente Consiglio Direttivo Provinciale Pro Loco di Agrigento

-Già Componente della Direzione Nazionale del Sindacato SILPOL

-Già Componente del Direttivo Regionale del Sindacato SILPOL

Ottima conoscenza del sistema operativo Microsoft Windows e di tutti gli applicativi Office ed open office: word, excell, power point, access; reti informatiche – internet; Programma Concilia Windows, Iris Win

Patente di Guida cat. B

Patente Europea di Computer ECDL

Titolare di Licenza di Porto di Pistola per difesa personale

ULTERIORI INFORMAZIONI

SERVIZIO MILITARE

Prestato con attestazione di non demerito
Assolto e congedato col grado di Sergente di Complemento

Vincenzo Giglio

