



**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO**

(L.R.15/2015)  
ex Provincia Regionale di Agrigento

**Ufficio: Segretario/Direttore Generale**

TEL. (0922) 593241 - FAX (0922) 596497  
e-mail: segretario.generale@provincia.agrigento.it

N° Protocollo:.....

Del.....

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 33 DEL 18/03/2015 - ACCESSO ISPETTIVO 2019.**

Direttiva n. 9 del 18/7/2019

**Al direttore del settore  
"Stampa ,Urp, Comunicazione,  
Accoglienza ,Cerimoniale,  
Attività Negoziale, Avvocatura e  
Contenzioso, Polizia Provinciale"**

**Al direttore del settore  
"Ambiente, Turismo,  
Attività Economiche e  
Produttive, Infrastrutture Stradali  
Protezione Civile"**

**Al titolare di Area PO  
"Controlli, Anticorruzione ea  
Trasparenza "**

e, p.c. **Al Sg Commissario Straordinario**

**Loro Sedi**

Con determinazione del Commissario Straordinario n. 33 del 18/03/2015 è stato stabilito che annualmente debba essere effettuato un accesso ispettivo presso un ufficio dell'Ente per accertare la regolarità amministrativo-contabile dell'attività espletata.

Per il corrente anno, tenuto conto di quanto previsto negli articoli 24 e 30 del P.T.P.C.T 2019/2021 e delle altre attività ad alto rischio di corruzione già sottoposte ad ispezione, si ritiene opportuno sottoporre a verifica il servizio "Attività Negoziale", e nello specifico il Gruppo 18 "Concessioni soggetti privati" e il Gruppo 19 "Concessioni Aziende e Comuni".

Verrà, conseguenzialmente, sottoposta a verifica, altresì, l'attività dell'Ufficio 3 "Autorizzazioni e Concessioni" del gruppo 8 SIT, Pianificazione Territoriale e Progettazione, relativa all'istruttoria tecnica delle suddette concessioni .

La verifica riguarderà il 1° semestre 2019 ed avrà ad oggetto:

- Adempimenti previsti dalle vigenti disposizioni normative, per la parte relativa al procedimento amministrativo, riguardante tutte le tipologie di **Concessioni ed Autorizzazioni a soggetti privati**. In particolare sarà sottoposto a verifica il procedimento istruttorio delle pratiche secondo le prescrizioni previste dal vigente Regolamento per la disciplina delle Concessioni ed Autorizzazioni e per l'applicazione del canone di occupazione di spazi ed aree pubbliche (C.O.S.A.P.);  
Proposta ed adozione provvedimenti autorizzatori -concessori
- Adempimenti previsti dalle vigenti disposizioni normative, per la parte relativa al procedimento amministrativo, riguardante tutte le tipologie di **Concessioni ed Autorizzazioni ad Aziende erogatrici di pubblici servizi ed ai Comuni**. In particolare sarà sottoposto a verifica il procedimento istruttorio delle pratiche secondo le prescrizioni previste dal vigente Regolamento per la disciplina delle Concessioni ed Autorizzazioni e per l'applicazione del canone di occupazione di spazi ed aree pubbliche (C.O.S.A.P.);  
Proposta ed adozione provvedimenti autorizzatori - concessori
- Verifiche tecnico – amministrative e rilascio di nulla osta relativi alle autorizzazioni per l'occupazione di spazi e la realizzazione di opere che interferiscono (accessi, attraversamenti longitudinali e trasversali) con le strade di competenze dell'Ente.

Inoltre, negli atti adottati nelle procedure di cui sopra, verrà verificato l'effettivo inserimento dell'attestazione del responsabile del procedimento e del dirigente circa l'assenza di conflitto d'interesse ex art. 6 bis L. 241/90 come introdotto con L. 190/2012.

L'attività di verifica dovrà essere portata a termine entro il 12 novembre 2019 e dovrà essere oggetto di specifica relazione da presentare alla scrivente entro il 03 dicembre 2019 affinché le risultanze della stessa, oltre a costituire parte integrante del report conclusivo del controllo successivo di regolarità amministrativa per l'anno 2019, possano essere oggetto di valutazione nella relazione annuale sull'attuazione del P.T.P.C.T.

I Signori Direttori in indirizzo avranno cura di informare i competenti uffici mettendoli in contatto col Titolare di P.O. "Controlli, Anticorruzione e Trasparenza al fine di concordare le modalità e i tempi dell'accesso ispettivo in questione.

Il Segretario/Direttore Generale  
(Dott.ssa Caterina Maria Moricca)

