



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO
(L.R.15/2015)
ex Provincia Regionale di Agrigento

SETTORE
AMBIENTE, TURISMO, ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE, E
PROTEZIONE CIVILE

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE N.46 del 29/09/2020

**OGGETTO: Conferimento incarico di P.O. "Ambiente" dal 1 ottobre 2020
al 30 settembre 2021 al Dott. Giovanni Bellavia.**

IL DIRETTORE

PREMESSO:

CHE con determinazione n. n. 120 del 21/09/2020 il Commissario Straordinario ha istituito e ha graduato le retribuzioni delle posizioni organizzative così come previsto dagli artt. 3 e 5 del suddetto regolamento che prevede che:

- le posizioni organizzative sono istituite e/o modificate con provvedimento del presidente;
- la graduazione delle posizioni organizzative è approvata dal Presidente che ne definisce l'ammontare della retribuzione;

CHE con la suddetta determinazione il Commissario Straordinario ha individuato, all'interno del Settore Ambiente, Turismo, Attività Economiche e Produttive e protezione Civile n. 3 posizioni organizzative con decorrenza dal 01/10/2020 al 30/09/2021 e precisamente:

- n.1 Ambiente della pesatura economica pari a € 8.000,00
- n.1 Turismo della pesatura economica pari a € 5.000,00
- n.1 Protezione Civile della pesatura economica pari a € 6.500,00

CHE, sempre con la stessa determinazione 120/2020, si dà atto che gli incarichi attribuiti potranno cessare anticipatamente al verificarsi di eventi sopravvenuti legati all'attuale processo di riforma dei Liberi Consorzi che ne rendano incompatibile la prosecuzione;

CHE i Direttori interessati conferiranno, previo avviso riservato al personale interno al Settore, gli incarichi con atto scritto e motivato così come previsto dall'art. 7 del regolamento;

CONSIDERATO che è in data 23/09/2020, in esecuzione della suddetta determinazione n. 120/2020 è stato inviato a mezzo mail l'Avviso per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa a tutti i dipendenti del settore aventi il titolo a partecipare con la scadenza di presentazione delle candidature entro il 28/09/2020 alle ore 10.00;

ATTESA la propria competenza al conferimento degli incarichi ai sensi dell'art. 7 del Regolamento;

CONSIDERATO che al predetto incarico di posizione organizzativa relativo a “**Ambiente**”, sono pervenute due candidature, una presentata entro i termini dell'avviso – ore 10.00 del 28/09/2020, e precisamente quella del Dott. Giovanni Bellavia e una pervenuta alle ore 10.52 del 28/09/2020;

Che si procede a redigere le schede allegate al presente provvedimento ai soli fini comparativi delle competenze ed esperienze maturate;

TENUTO CONTO dei titoli di studio e professionali, delle attitudini e capacità professionali, dell'esperienza e competenza tecnica nelle materie da trattare e della capacità di gestione di gruppi di lavoro, come da valutazioni allegate al presente provvedimento per farne parte integrante, può essere conferito l'incarico di P.O. al **Dott. Giovanni Bellavia**, cat. D3, per i compiti e le funzioni specificati nel dispositivo;

VISTO l'art. 89 del D.Lgs. 81/2008 che definisce la figura del Committente negli appalti pubblici come “nel caso di appalto di opera pubblica, il Committente è il soggetto titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dell'appalto”

CHE va chiarito che il potere di spesa, seppure il contratto è firmato dal dirigente, rimane delegato alla posizione organizzativa e che pertanto ad essa va attribuita la figura del Committente ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 81/2008;

CHE, l'art. 42, commi 3 e 4, del vigente Ordinamento degli uffici e dei servizi -Regolamento di organizzazione -Sistema di direzione della Provincia Regionale di Agrigento, prevede: “I Direttori dei Settori nel rispetto della legge, dei contratti di lavoro, delle direttive del Presidente e delle funzioni direzionali sovraordinate, possono delegare le proprie funzioni di direzione e le proprie competenze nella formazione ed emanazione degli atti amministrativi. La delega può essere attribuita, nel rispetto e nei limiti delle mansioni proprie del profilo professionale posseduto, sia ai responsabili di Unità organizzative che fanno parte dei Settori, sia a singoli ruoli e persone inquadrati nei settori stessi. La delega delle competenze e funzioni direzionali viene conferita per iscritto, attraverso specifiche disposizioni e direttive dei singoli direttori”.

RITENUTO, pertanto, che occorre attribuire/delegare al sopra specificato titolare di P.O le funzioni e gli obiettivi, assegnando uno specifico peso, ai fini della valutazione di risultato, secondo la disciplina degli artt. 4, 8 e 9 del Regolamento Area delle Posizioni Organizzative, e fermo restando quant'altro disposto nella Determinazione del Commissario n. 120/2020.

DISPONE

 **CONFERIRE** al **Dott. Giovanni Bellavia** l'incarico di titolare della posizione organizzativa relativa agli uffici dell'Ambiente di cui ai Gruppi n.2A° “Tutela Ambiente ed Assetto del Territorio”, n. 2B “Sanzioni pecuniarie e amministrative”, n.2C “Osservatorio e procedure semplificate in materia ambientale”, n.3° “Autorizzazione Unica Ambientale” e n.4° “Tutela dell'inquinamento atmosferico” individuati con disposizione Dirigenziale n. 85 del 08/10/2019 e successive mm.ii.;

Assegnare le funzioni e gli obiettivi sotto descritti attribuendo a ciascun obiettivo uno specifico peso ai fini della valutazione del risultato secondo la disciplina degli artt. 4, 8 e 9 del Regolamento:

Fattori di valutazione	Parametri	Punti
Performance Organizzativa	Grado di all'apporto individuale al raggiungimento degli obiettivi ed agli adempimenti della struttura di appartenenza	10/10
Performance Individuale	Grado di raggiungimento degli obiettivi individuali assegnati	50/50
	Comportamenti organizzativi individuali	40/40

Che per l'attribuzione dei punteggi si terrà conto dell'importanza dei gruppi assegnati e della capacità di affrontare le numerose criticità presenti nel settore.

Le funzioni gestionali sopracitate riguardano anche l'utilizzo dei capitoli dei centri di spesa le cui risorse sono attribuite ai gruppi compresa l'adozione delle relative determinazioni di impegno e liquidazione.

☞ Dare atto che rimangono riservate al Dirigente tutte le funzioni non espressamente sopra indicate nonché la gestione del personale e che il Dirigente potrà in qualsiasi momento avocare funzioni o singole pratiche secondo le esigenze organizzative

☞ Dare atto che, per quanto in premessa specificato rimane in carico del Dott. Giovanni Bellavia la funzione di Committente ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 81/2008;

☞ **DELEGARE** al suddetto dipendente, per le competenze attribuite al Servizio assegnato, ai sensi dell'art. 42, commi 3 e 4, del vigente Ordinamento degli uffici e dei servizi -Regolamento di organizzazione -Sistema di direzione della Provincia Regionale di Agrigento, le proprie funzioni di direzione e le proprie competenze nella formazione ed emanazione degli atti amministrativi.

☞ **INDIVIDUARE** il Dott. Giovanni Bellavia, ai sensi dell'art. 34, comma 3, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come modificato con Determinazione del Commissario n. 6 del 08/07/2013, quale Posizione Organizzativa "Ufficio AMBIENTE" che svolgerà, in caso di assenza o impedimento del direttore di settore, le relative funzioni, tenendo conto della collocazione logistica degli uffici per una più efficace relazione con i vari gruppi per i seguenti servizi: "Tutela Ambiente ed Assetto del Territorio", "Autorizzazione Unica Ambientale", "Tutela dell'inquinamento atmosferico"

☞ L'incarico del valore economico annuo pari a € 8.000,00, decorrerà dal 1 ^{ottobre} ~~settembre~~ e cesserà il 30 settembre 2021;

☞ L'incaricato dovrà, inoltre, svolgere le attività correlate alla funzione assegnata nel rispetto delle direttive generali e specifiche che saranno impartite dal Direttore in relazione alle materie trattate o che saranno allo stesso sollecitate dall'incaricato in presenza di situazioni di particolare delicatezza, novità o specialità.

L'attività della posizione organizzativa deve conformarsi ai seguenti comportamenti obbligatori, facenti parte del contenuto dell'incarico:

- Diretta assunzione delle responsabilità tipiche del responsabile del procedimento delle pratiche attinenti il servizio del quale l'incaricato è responsabile.

- Organizzazione del proprio orario di lavoro in modo da garantire una presenza assidua.
- Elaborazione di proposte per la eliminazione delle aree di criticità, riduzione di ritardi e anomalie nella erogazione della prestazione/atto finale.
- Attuazione della crescita professionale dei propri collaboratori.
- Prevenzione delle situazioni particolarmente critiche nei confronti dell'utenza esterna.
- Autoformazione e studio su normativa e gestione.

☞ Per il periodo di espletamento dell'incarico verrà riconosciuta al Dott. Giovanni Bellavia una retribuzione di posizione di euro ottomila lordi annui, frazionata in tredici mensilità. Tale retribuzione assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti CCNL. Sono fatte salve le eccezioni previste espressamente dalla legge o dai CCNL.

- L'orario di lavoro dell'incaricato resta confermato in 36 ore settimanali, articolato nell'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente. In relazione alla posizione conferita, l'incaricato è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario.

- La retribuzione di risultato è fissata in misura pari al 15% del valore della retribuzione di posizione e sarà corrisposta al titolare dell'incarico in misura proporzionale al risultato ottenuto, secondo la disciplina del Regolamento.

- L'incarico può essere revocato con provvedimento motivato e previa assicurazione del principio del contraddittorio, a seguito di specifico accertamento di inadempienze o risultati negativi da parte del dipendente.

-L'incarico può essere, altresì, revocato anticipatamente, rispetto alla scadenza, per motivate ragioni di natura gestionale ed organizzativa.

☞ Per tutto quanto non previsto si richiamano le norme contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

Il presente atto viene sottoscritto dall'incaricato per espressa accettazione di quanto in esso contenuto.

IL DIRETTORE
(Dott. Achille Contino)

Per accettazione: