

Ufficio Supporto Segretario Generale, Controlli, Anticorruzione e Trasparenza

Nome procedimento:		ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO (FOIA)
1	Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Consente a chiunque di richiedere documenti, dati o informazioni ulteriori rispetto a quelli che l'amministrazione ha l'obbligo di pubblicare D.Lgs. n. 33/2013 art. 5, c.2 Regolamento dell'Ente Determinazione Commissariale n. 74/2017- Smistamento, ove non direttamente assegnata, ai dirigenti competenti con obbligo di evadere la richiesta entro 30 gg
2	Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tutti i Dirigenti
3	Ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Ufficio Supporto Segretario Generale, Controlli, Anticorruzione e Trasparenza Tel. 0922593225 Email: g.canil@provincia.agrigento.it
4	Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	-----
5	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tel. : 0922593225 - 242 email: g.canil@provincia.agrigento .it - i.civilta@provincia.agrigento.it PEC:protocollo@pec.provincia.agrigento.it
6	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	30 gg
7	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	-----
8	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Il richiedente può presentare domanda di riesame al responsabile della trasparenza (modulo pubblicato in "Amministrazione Trasparente") Art. 5 D.lgs. 33/13
9	Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	http://www.provincia.agrigento.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/7866
10	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	-----
11	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Segretario Generale: Dott.ssa Alessandra Melania La Spina Piazza Aldo Moro n.1 - Tel. 0922/593241 Fax 0922 /596497 email: segretariogenerale@provincia.agrigento.it
Per i procedimenti ad istanza di parte:		
1	Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	In carta libera (a tale scopo ci si può avvalere dell'apposito modulo predisposto dall'amministrazione e accessibile sul sito del Libero Consorzio Comunale di Agrigento in "Amministrazione Trasparente") documento di riconoscimento Via telematica con utilizzo di casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) o altri strumenti che garantiscano l'identificabilità dell'autore, l'integrità e l'immodificabilità del documento, in conformità con il D. Lgs. n. 82/2005. e ss.mm.ii.
2	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Ufficio Supporto Segretario Generale, Controlli, Anticorruzione e Trasparenza - P.zza Aldo Moro,1 - Tel. 0922593225 - 242 Orario ricevimento: 9:00 – 13:00 da Lunedì a Venerdì - 15:00- 17:00 Martedì e Giovedì Email: g.canil@provincia.agrigento.it Email :i.civilta@provincia.agrigento.it