



## LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

(L.R.15/2015)

ex Provincia Regionale di Agrigento

**Ufficio: Segretario/Direttore Generale**

TEL. (0922) 593241 - FAX (0922) 596497

e-mail: [segretario.generale@provincia.agrigento.it](mailto:segretario.generale@provincia.agrigento.it)

N° Protocollo:.....

Del.....

---

**OGGETTO:** Direttiva n. 2 del 06.03.2020. Funzioni dirigenziali: Valutazione del personale.

---

**A TUTTI I SIGG. DIRIGENTI**

**e, p.c. AL SIG COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**AL NUCLEO DI VALUTAZIONE**

**LORO SEDI**

Si fa seguito alla riunione della conferenza dei dirigenti, svoltasi in data 05.03.2020 e nell'ambito dell'attività di sovrintendenza e di coordinamento la presente direttiva volta ad evidenziare funzioni e competenze dirigenziali.

A tal uopo si richiama la disposizione contenuta nell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplina in modo compiuto le funzioni e le responsabilità della dirigenza locale.

Va rilevato, in particolare, che l'articolo 107 D.Lgs 267/2000 contiene un'ampia definizione dei poteri dei dirigenti stabilendo che essi sono titolari non solo della gestione amministrativa, ma anche di quella finanziaria e tecnica, attraverso degli autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

Alla dirigenza compete la direzione degli uffici e dei servizi, nonché tutti i compiti che comportano l'adozione di atti e provvedimenti con rilevanza esterna.

L'elencazione, comunque, dei compiti contenuta nel comma 3 dell'art. 107 ha solo valore esemplificativo, spettando in sostanza ai dirigenti la piena titolarità di tutte le funzioni di gestione.

Tali attribuzioni possono essere modificate solo da una diversa disposizione di legge.

Per converso, a fronte di tali ampi poteri la norma prevede che i dirigenti siano direttamente responsabili, in via esclusiva, della correttezza amministrativa, della efficienza e dei risultati della gestione.

Specularmente e parallelamente, il comma 2 dell'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 prevede che spetta ai dirigenti l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati.

Allo stesso modo, il comma 1 dell'art. 17 del D.Lgs. n. 165/2001 prevede che i dirigenti, nell'ambito di quanto stabilito dall'articolo 4, esercitano, fra gli altri, i seguenti compiti e poteri: provvedono alla gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri uffici ~~e~~ nonché alla valutazione del personale assegnato, nel rispetto del principio del merito, ai fini della progressione economica tra le aree, e della corresponsione di indennità e premi incentivanti.

Tanto premesso, in ottemperanza alla Determinazione del Commissario Straordinario n. 35 del 13.02.2020, ove incarica la scrivente ad "impartire direttive per raggiungere l'obiettivo della uniformità dei criteri di giudizio applicati dai dirigenti dell'Ente", al fine di assicurare la massima obiettività di giudizio, si raccomanda alle SS.LL. una puntuale misurazione e valutazione della performance dei dipendenti rispettosa dei principi di premialità, meritocrazia e selettività.

A tal uopo si rammenta che ai sensi dell'art. 20 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi la valutazione delle performance del personale dipendente, tra l'altro, va effettuata entro il 31 marzo dell'anno successivo a quello interessato dal ciclo di valutazione, al fine di consentire la tempestiva erogazione del sistema di premialità, consentendo la permanenza del nesso consequenziale tra azione e premio.

**IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Caterina Maria Mollica**

