

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BELLAVIA GIOVANNI**
 Indirizzo **[REDACTED]**
 Telefono **0922-593594**
 Fax
 E-mail **g.bellavia@provincia.agrigento.it**
 Nazionalità ITALIANA
 Data di nascita 04/11/1954

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) Dal 18/01/1995 ad oggi.]
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Libero Consorzio Comunale di Agrigento (ex Provincia Regionale). .
 • Tipo di azienda o settore Ente Locale.
 • Tipo di impiego Pubblico Impiego.
 • Principali mansioni e responsabilità Funzionario Esperto Amministrativo Cat. D3. Incaricato P.O. "Tutela Ambiente".

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) 07/07/1980]
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Palermo.
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Discipline giuridiche ed economiche.
 • Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza.
 • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

• Capacità di lettura
 • Capacità di scrittura
 • Capacità di espressione orale

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

Francese

SCOLASTICO
 SCOLASTICO.
 SCOLASTICO]

PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ.

Dal 18 gennaio 1995 presta la propria attività lavorativa presso la Provincia Regionale di Agrigento prima con la qualifica di Consigliere Amm.vo, poi con quella di Funzionario Amm.vo ed infine con la qualifica di funzionario Esperto Amm.vo a seguito superamento concorso interno indetto da questa Amministrazione.

Dalla suddetta data viene assegnato al X Settore – Territorio e Ambiente a svolgere compiti istituzionali in materia di tutela dell'ambiente, dell'inquinamento delle acque, del terreno e dell'atmosfera; organizzazione dei servizi di prevenzione e vigilanza delle attività pubbliche ed industriali e relativa autorizzazione, catasto e controllo corsi d'acqua e di tutto quanto di pertinenza del X Settore prima e del Settore XVI, successivamente .

In particolare si è occupato e/o si occupa di :

Predisposizione delibere, determinazioni, ordinanze;
Sostituzione del Dirigente del settore in caso di assenza od impedimento;
Controllo posta in entrata e uscita;
Segretario VIII Commissione Ecologia – Ordine di servizio n. 125 del 19/09/96;
Tenuta legislazione in materia di rifiuti, inquinamento atmosferico, da rumore, acque, campi elettromagnetici;

In qualità di responsabile dell'Ufficio tutela ambiente si è occupato degli adempimenti di cui al D.P.R. 915/82, al D.lgs 22/97 e al D.lgs. 152/2006 relativi a:

Attività di programmazione e organizzazione dello smaltimento dei rifiuti a livello provinciale.
Controllo sulle attività di gestione, di intermediazione e di commercio rifiuti, presso ospedali e cliniche private, laboratori analisi, studi radiologici ed odontotecnici, officine meccaniche ed autocarrozzerie, cantine vitivinicole, frantoi oleari, industrie ittico-conserviere, tipografie ... etc.;
Verifica e controlli requisiti previsti per l'applicazione delle procedure semplificate di cui agli artt. 31 – 32 e 33 del D.lgs. 22/97 e dell'art.216 del D.lgs 152/2006 ,secondo le norme tecniche di cui al D.M. 05/02/1998;
Iscrizione nel registro Prov.le delle ditte che hanno fatto comunicazione di inizio di attività e messa in riserva e/o recupero di rifiuti speciali non pericolosi;
Rilascio certificati di iscrizione al Registro Provinciale;
Individuazione zone idonee alla localizzazione degli impianti di smaltimento e di recupero rifiuti urbani;
Verifica effettuazione versamento per l'iscrizione al Registro Provinciale ai sensi del D.M. 350/98;
Attività di controllo delle discariche per rifiuti non pericolosi , pericolosi e per inerti al fine di verificare il rispetto delle norme di cui al D.lgs n. 36/2003 e dei relativi decreti ministeriali attuativi in ordine alle tipologie di rifiuti che possono essere conferiti in discarica ,
Trasmissione dei "rapporti" redatti a seguito sopralluogo presso le discariche ai Comuni, agli A.T.O. , alla Prefettura, alla Regione (Assessorato territorio e Ambiente - Agenzia Regionale Rifiuti);
Redazione Ordinanze contingibili e urgenti ai sensi dell'art.12 D.P.R. 915/82, dell'art.13 del D.Lgs 22/97 e dell'art. 191 del D.lgs. 152/2006, con le quali sono stati autorizzati i Comuni, gli A.T.O. Rifiuti e ditte private produttrici di rifiuti a conferire i rifiuti in discarica;
Attività di controllo delle ditte produttrici di rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi e delle ditte che effettuano attività di raccolta e trasporto rifiuti, mediante verifica possesso registri di carico e scarico, formulari identificazione rifiuti, M.U.D. e loro regolare tenuta;
Rapporti con gli utenti (imprese, operatori commerciali, semplici cittadini) in ordine all'applicazione della normativa sui rifiuti;
Adempimenti di cui alla legge 319 del 1976 "Norme per la tutela delle acque dall'inquinamento" ed in particolare il catasto di tutti gli scarichi, pubblici e privati, nei corpi d'acqua superficiali e della Parte Terza del D.lgs. 152/2006;
Adempimenti di cui alla legge 36/94 e al D.lgs. 152/99: controllo degli scarichi ; tenuta registro concessione pozzi e relativi controlli;
Raccolta normativa inquinamento acustico e relativi adempimenti (legge 447/95) inquinamento campi elettromagnetici – normativa amianto;
Ha collaborato con l'Ing. Biffo, nominato dalla Struttura Commissariale per l'emergenza rifiuti, alla redazione del Piano Provinciale per la gestione dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi e successivamente con i tecnici esterni incaricati dell'adeguamento e dell'aggiornamento del suddetto piano;
Ha collaborato con i tecnici incaricati della redazione del Piano provinciale per la gestione dei R.S.U.;
Ha partecipato, col dirigente del settore, alle conferenze di servizi convocate dalla Struttura Commissariale per l'emergenza rifiuti, ai sensi dell'art.27 del d.lgs. 22/97, per esprimere parere sui progetti relativi alla realizzazione del termovalorizzatore nel Comune di Casteltemini, alle Stazioni di trasferimento di rifiuti nei comuni di Ravanusa e Sciacca, all'impianto di selezione e biostabilizzazione nell'area A.S.I. di Aragona / Favara, alla discarica rifiuti non pericolosi nel Comune di Aragona;
Ha collaborato con la Prefettura e con la Struttura Commissariale, per tutta la durata del Commissariamento della Regione Sicilia, per tutte le questioni attinenti ai rifiuti nella nostra provincia(Isole Ecologiche – Centri Comunali di raccolta – Discariche R.S.U. - Bonifica discariche R.S.U. dismesse).
Si è occupato, congiuntamente ad altri colleghi del Settore, delle pratiche relative alla bonifica dei siti inquinati ai sensi dell'art.17 D.lgs. 22/97, del D.M. 471/99 e della Parte Quarta del D.lgs.

152/2006;

Ha proceduto alla redazione degli atti (delibere- statuto) relativi alla costituzione dell'A.P.E.A. (Agenzia Prov.le per l'energia e l'Ambiente) e degli atti relativi alla partecipazione della Provincia , in qualità di socio, ai tre Ambiti Territoriali Ottimali per la gestione dei rifiuti in provincia. Quale responsabile dell' Ufficio Osservatorio Rifiuti ha coordinato il lavoro relativo a: raccolta e caricamento su supporti informatici dei dati trasmessi dai Comuni sulla produzione dei rifiuti urbani – Raccolta dati trasmessi dalla camera di Commercio e da soggetti pubblici e privati in merito alla produzione di rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi. Elaborazione di tali dati e trasmissione degli stessi alla Regione , all'A.P.A.T. e al Ministero dell'Ambiente. Calcolo percentuale raccolta differenziata delle diverse tipologie di rifiuti solidi urbani (carta, cartone, legno, alluminio, vetro ecc. ...) per singoli comuni e a livello provinciale.

Quale responsabile dell' Ufficio Sanzioni Amministrative si è occupato degli adempimenti relativi alla procedura prevista dalla Legge 689/81 in materia di sanzioni amministrative per violazioni in materia ambientale sulla base delle competenze attribuite alle Province dall'art. 28 della L.R. N. 10/99. In particolare si è occupato : Esame dei verbali di contestazione delle violazioni in materia ambientale (decreto Ronchi, D.lgs. 152/99, D.lgs. 152/2006, Leggi regionali e regolamenti sulle riserve naturali ecc.) trasmessi ai sensi dell'art. 17 della citata legge 689/81 dai diversi organi di controllo (NOE, NAS, Ispettorato Dipartimentale delle Foreste , Guardia di Finanza, Procura , Polizia Provinciale, A.R.P.A. ecc.)

Esame dei verbali di contestazione e degli scritti difensivi fatti pervenire dai trasgressori.

Eventuale audizione dei trasgressori con la redazione di apposito verbale di audizione.

Trasmissione Ordinanza ingiunzione di pagamento o di archiviazione nei confronti del trasgressore e dell'obbligato in solido.

Costituzione in giudizio della Provincia nel caso in cui da parte del trasgressore e/o dell'obbligato in solido sia stato proposto ricorso presso il Tribunale avverso l'ordinanza – ingiunzione di pagamento.

Predisposizione degli atti per il riconoscimento del Debito Fuori Bilancio nel caso di accoglimento del ricorso.

Attivazione delle procedure di riscossione delle somme dovute mediante iscrizione a ruolo secondo il disposto di cui all'art. 27 della legge 689/81, nel caso in cui l'autore della violazione (o l'obbligato in solido) non ha proceduto al pagamento della sanzione di cui all'Ordinanza ingiunzione ed ha fatto decorrere i termini per proporre ricorso o in caso di proposizione del ricorso lo stesso non è stato accolto e non si è proceduto al pagamento.

Quale Funzionario delegato per l'espletamento delle funzioni di cui all'art. 2 della L.R. N.6 del 7 marzo 1997 si è occupato dell'esame delle dichiarazioni trasmesse dai comuni relative al tributo speciale per il conferimento dei rifiuti solidi in discarica ed ha posto in essere tutti gli adempimenti di cui all'art. 3 della citata legge regionale (Verifica dichiarazioni, predisposizione controlli e relativi provvedimenti, ecc.) .

Ha curato tutti gli adempimenti posti a carico della Provincia dalla L.R. N.9/2010, in ordine alla costituzione delle Società per la regolamentazione del servizio di gestione dei rifiuti (S.R.R.) A.T.O. N.4 Agrigento Provincia Est e A.T.O. N.11 Agrigento Provincia Ovest provvedendo a predisporre tutti i relativi atti (proposte di delibere consiliari, proposte di determine del Commissario Straordinario) e a intrattenere i rapporti con i funzionari e i Sindaci dei comuni della provincia, con i notai incaricati, con i commissari straordinari nominati dalla Regione, con l'Unicredit di Agrigento, con l'Ufficio di Ragioneria dell'Ente.

Istruzione e Formazione Corsi frequentati.

Il sottoscritto ha partecipato ai seguenti corsi e seminari:

Corso di formazione e aggiornamento su Tematiche Ambientali, organizzato dalla Provincia Regionale di Agrigento, svoltosi dal 23.11.1995 al 16.05.1996.

Corso di formazione e perfezionamento per quadri dirigenti Enti Locali, organizzato dal Centro Italiano di studi Amministrativi di Agrigento, dal 02.02.99 al 15.06.99.

Corso di perfezionamento in Legislazione Ambientale, organizzato dalla Provincia Regionale di Agrigento, svoltosi dal 28.09.2000 al 06.04.2001; (Si allega copia attestato).

Corso "Alfabetizzazione informatica di base" della durata di 60 ore, svoltosi nel periodo 20/01/2003 – 20/02/2003.

Corso di aggiornamento "Le sanzioni amministrative in materia ambientale", organizzato da ETA3 - Formazione e consulenza per la gestione dei servizi pubblici, svoltosi a Bologna il 16/05/2003;

Corso "Il responsabile del procedimento" organizzato dal CERISDI (Centro Ricerche e Studi Direzionali – Palermo), svoltosi nei giorni 24 giugno – 1 – 2 – 5 – 6 – 13 luglio 2004.

Seminario di aggiornamento professionale "Applicazione del D.lgs. 36/03 in Sicilia a regime Emergenziale" svoltosi a Menfi il 24 settembre 2004, organizzato dalla SO.GE.I.R. S.p.A. – ATO AG1.

Seminario "Percorso survival nel Nuovo Testo Unico ambientale: decodificazione pratica dei principi su rifiuti e acque " svoltosi a Riva del Garda il 19 ottobre 2006, organizzato da "Diritto e Ambiente".

Corso "Norme in materia ambientale" organizzato dalla Provincia regionale di agrigento, svoltosi nei giorni 23-24-25 ottobre 2006.

Seminario di aggiornamento professionale su " Gestione delle Terre e rocce da scavo – Corretto utilizzo delle risorse nella Regione Siciliana " organizzato dalla C.A.D.A. il 16 ottobre 2009.

Corso "Le riforme degli A.T.O. alla luce della Legge Regione Siciliana 8 Aprile 2010, N.9 – Gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati" organizzato dal CERISDI (Centro Ricerche e studi Direzionali – Palermo) svoltosi nel 2010.

Workshop di approfondimento tecnico normativo sulla " Gestione come sottoprodotti dei materiali

da scavo D.M. 161/12" – Organizzato da C.A.D.A – Menfi 22/11/2012.
Corso sulla seguente normativa: legge n.190 del 2012 (Anticorruzione), Decreto Legislativo n.33 del 2013 (Trasparenza) tenuto dal Direttore /Segretario Generale Dott. G. Vella il 13 dicembre 2013.

PUBBLICAZIONI

Per conto del X Settore – Territorio e Ambiente ha partecipato alla redazione delle seguenti pubblicazioni:

La qualità dell'aria nell' Hinterland Empedocloino;

Relazione sullo stato dell'ambiente della provincia di Agrigento. Dalla gestione delle risorse alla programmazione sostenibile;

La qualità dell'aria nella provincia di Agrigento.
Rapporto rifiuti 2003. Elaborazione dei dati relativi alla raccolta differenziata effettuata nei comuni della Provincia di Agrigento nell'anno 2003.

INCARICHI ASSEGNATI

Con Ordine di servizio N. 125 del 19.09.96 è stato nominato Segretario VIII Commissione Ecologia.

Con Ordine di Servizio prot. n. 12145 del 10/12/1997 viene incaricato di regolare il gruppo di lavoro N.1 "Servizio amministrativo: Difesa suolo, area ed acqua – Smaltimento rifiuti – Controlli Amm.vi – Autorizzazioni – Atti deliberativi.

Con Determinazione Presidenziale N. 592 del 20.12.1997 è stato nominato componente del Centro Operativo Prov.le (C.O.P.

Con Delibera di Giunta N. 323 del 10.03.1998 è stato nominato Funzionario delegato per l'espletamento delle funzioni di cui all'art.2 della L.R. N.6 del 7 marzo 1997 relativo al servizio per la disciplina del tributo speciale per il deposito in discarica dei rifiuti solidi.
Con Determinazione Presidenziale N. 15 del 20.01.1999 è stato nominato Responsabile dell'Osservatorio Provinciale dei Rifiuti .

Con Ordine di Servizio del 02/02/99 viene affidato il compito di coordinare il Gruppo 1° "Prevenzione, controllo, vigilanza sull'ambiente, rapporti con gli EE.LL. del territorio".

Con determinazione del Presidente n. 391 del 05.08.99 viene incaricato di sostituire il Dirigente del Settore in caso di assenza od impedimento.

Con Determinazione Presidenziale N.60 del 10/05/01 è stato nominato Presidente della Commissione per Scuole Medie Inferiori del progetto-concorso di educazione Ambientale nelle scuole "La raccolta differenziata: una risorsa del futuro".

Con determinazione dirigenziale n. 194 del 10/10/2002 è stato autorizzato ad espletare l'incarico presso la C.I.S.P.E.L. SERVICE s.c.r.l. per coordinare le attività formative nell'ambito del progetto L.P.U. 280/97 sulla "raccolta differenziata Multimateriale" dei rifiuti attuato dalla Provincia Regionale di Agrigento.

Con Determinazione dirigenziale n. 266 del 27/10/05, relativa alla riorganizzazione del settore X – Territorio e Ambiente è stato nominato Funzionario responsabile dell'Unità Organizzativa "Tutela Ambiente".

Con determinazione dirigenziale n. 299 del 28/09/2007 è stato nominato Funzionario Responsabile dell'Unità Organizzativa "Tutela Ambiente"

Con determina n.313 del 31/10/2007 il direttore del XVI Settore Ambiente conferiva allo scrivente la Posizione Organizzativa per la Tutela Ambiente per la durata di anni uno, prorogata fino al 31/12/2008.

Con disposizione n.294 del 13 novembre 2013, del Settore Risorse Umane e Innovazione Tecnologica, è stato individuato quale responsabile della "Sezione 20 – Informazioni Ambientali" per la pubblicazione delle informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali;

Con varie determine e disposizioni dirigenziali dal 2010 ad oggi è stato nominato Responsabile del Gruppo IV "Tutela Ambiente ed Assetto del Territorio" che comprende i seguenti Uffici:
Ufficio 1° - Osservatorio Provinciale per la gestione dei rifiuti;
Ufficio 2° - Sanzioni Amministrative e pecuniarie;
Ufficio 3° - Difesa del suolo e procedure semplificate di cui all'art.216 del D.lgs. 152/2006;
Ufficio 4° - Progettazione e risanamento ambientale
Ufficio 5° Controlli Amministrativi sui rifiuti
Ufficio 6° - Bonifica siti inquinati (art.242 e seguenti D.Lgs 152/2006)

Con Disposizione n.01 del 21/03/2015 il Dirigente di Area Tecnica conferiva l'incarico di P.O.-

"Ambiente" dal 01/04/2014 al 31/12/2014.

Con Disposizione n.6 del 13/02/2015 il Dirigente di Area Tecnica conferiva l'incarico di P.O. – "Tutela Ambiente" dal 16/02/2015 al 31/12/2015.

Con Disposizione n.101 del 29/12/2015 il Dirigente di Area Tecnica conferiva l'incarico di P.O. – "Tutela Ambiente" dal 01/01/2016 al 30/09/2016.

CON DISPOSIZIONE N.09 DEL 01/09/2016 IL DIRIGENTE DI AREA TECNICA CONFERIVA L'INCARICO DI P.O. – "TUTELA AMBIENTE" DAL 01/10/2016 AL 31/12/2016.

CON DISPOSIZIONE N.19 DEL 29/12/2016 IL DIRIGENTE DI AREA TECNICA CONFERIVA L'INCARICO DI P.O. – "TUTELA AMBIENTE" DAL 01/01/2017 AL 29/02/2017..

CON DISPOSIZIONE N.4 DEL 11/07/2017 IL DIRIGENTE DI AREA TECNICA CONFERIVA L'INCARICO DI P.O. – "TUTELA AMBIENTE" DAL 15/07/2017 AL 31/12/2017.

CON DISPOSIZIONE N.13 DEL 06/12/2017 IL DIRIGENTE DI AREA TECNICA CONFERIVA L'INCARICO DI P.O. – "TUTELA AMBIENTE" DAL 01/01/2018 AL 30/04/2018.

CON DISPOSIZIONE N. 43 DEL 02/05/2018 IL DIRIGENTE DI AREA TECNICA CONFERIVA L'INCARICO DI P.O. – "TUTELA AMBIENTE" DAL 01/05/2018 AL 31/07/2018.

CON DISPOSIZIONE N. 64 DEL 31/07/2018 IL DIRIGENTE DI AREA TECNICA CONFERIVA L'INCARICO DI P.O. – "TUTELA AMBIENTE" DAL 01/08/2018 AL 31/12/2018.

CON DISPOSIZIONE N.1 DEL 03/01/2019 IL DIRIGENTE DI AREA TECNICA CONFERIVA L'INCARICO DI P.O. – "TUTELA AMBIENTE" DAL 01/01/2019 AL 30/04/2019.

CON DISPOSIZIONE N.21 DEL 30/04/2019 IL DIRIGENTE DI AREA TECNICA CONFERIVA L'INCARICO DI P.O. – "AMBIENTE" DAL 01/05/2019 AL 31/12/2019.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

SUFFICIENTE CAPACITÀ NELL'USO DEL COMPUTER.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 12-06-2019

Firma Giovanni Bellone

