



(L.R.15/2015)
ex Provincia Regionale di Agrigento

Settore URP, Comunicazione, Attività Negoziale, Polizia Provinciale, Advocatura e
Contenzioso

Disposizione Dirigenziale N°10 del 30/4/2019

OGGETTO: Disposizione approvazione graduatoria Posizione Organizzativa denominata "Advocatura e Affari Legali" e relativa assegnazione.

IL DIRETTORE

PREMESSO che con Determinazione Commissariale n. 59 del 4/04/2019 è stato approvato il nuovo Regolamento delle Posizioni Organizzative;

CHE con Determinazione Commissariale n. 65 del 18/04/2019 è stata assegnata tra le altre a questa Direzione la seguente Posizione Organizzativa:

c) n.1 posizione organizzativa denominata "Advocatura e Affari Legali"

Ributuzione di posizione – pesatura economica € 6.500,00 ;

- **CHE** con nota protocollo n. 7962 del 19/04/2019 tutti i Sigg. funzionari di categoria D sono stati invitati a presentare la propria eventuale candidatura entro le ore 12,00 del giorno 24 aprile 2019;

- **CHE** con riguardo all'assegnazione della P.O. "Advocatura e Affari Legali" entro il predetto termine sono pervenute le seguenti candidature:

a) Alaimo Martello Diega;

b) Antinoro Paolo Maria

CHE, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 6, 3 comma, del predetto Regolamento si è quindi proceduto alla valutazione comparativa dei curriculum dei candidati come di seguito analiticamente indicato:



(L.R. 15/2015)
ex Provincia Regionale di Agrigento

CANDIDATO	Requisito Culturale posseduto fino a 10/100	Attitudine e capacità professionale fino a 25/100	Esperienza e competenza tecnica fino a 40/100	Capacità di gestione di gruppi di lavoro fino a 25/100	TOTALE
ALAIMO MARTELLO DIEGA	8	25	40	24	97
ANTINORO PAOLO MARIA	6	25	40	25	96

CHE pertanto la graduatoria risulta essere la seguente:

- 1) Alaimo Martello Diega punti 97;
- 2) Antinoro Paolo Maria punti 96

CHE pertanto, può essere conferita la P.O. che trattasi al funzionario Avvocato Alaimo Martello Diega risultato primo in graduatoria;

CHE, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento delle aree delle posizioni organizzative e delle alte professionalità, obiettivi e funzioni specifiche devono essere assegnate dal Direttore del Settore STAMPA, URP, COMUNICAZIONE, ACCOGLIENZA, CERIMONIALE, ATTIVITA' NEGOZIALE, AVVOCATURA E CONTENZIOSO, POLIZIA PROVINCIALE, con atto di gestione scritto e motivato;

ATTESA la propria competenza al conferimento degli incarichi ai sensi dello stesso art. 6 del Regolamento;

RITENUTO che, l'art. 42, commi 3 e 4, del vigente Ordinamento degli uffici e dei servizi - Regolamento di organizzazione -Sistema di direzione della Provincia Regionale di Agrigento, prevede: "I Direttori dei Settori nel rispetto della legge, dei contratti di lavoro, delle direttive del Presidente e delle funzioni direzionali sovraordinate, possono delegare le proprie funzioni di direzione e le proprie competenze nella formazione ed emanazione degli atti amministrativi. La delega può essere attribuita, nel rispetto e nei limiti delle mansioni proprie del profilo professionale posseduto, sia ai responsabili di Unità organizzative che fanno parte dei Settori, sia a singoli ruoli e persone inquadrati nei settori stessi. La delega delle competenze e funzioni direzionali viene conferita per iscritto, attraverso specifiche disposizioni e direttive dei singoli direttori".

RITENUTO, pertanto, che occorre attribuire/delegare al sopra specificato funzionario le funzioni e gli obiettivi, assegnando uno specifico peso, ai fini della valutazione di risultato,



(L.R 15/2015)
ex Provincia Regionale di Agrigento

secondo la disciplina degli artt. 7, 8 e 9 del Regolamento delle Aree delle P.O. e delle A.P., e fermo restando quant'altro disposto nella Determinazione del Commissario n. 65 del 18/04/2019.

DISPONE

APPROVARE la graduatoria dei soggetti appartenenti alla Categoria D che hanno presentato la propria candidatura per l'assegnazione della P.O. "Avvocatura e Affari Legali" come sopra specificato;

DARE ATTO che, pertanto, può essere conferita la P.O. che trattasi all'Avvocato Alaimo Martello Diega risultato primo in graduatoria;

CONFERIRE all'Avvocato Alaimo Martello Diega l'incarico di titolare della Posizione Organizzativa relativa agli obiettivi sotto descritti:

a) Rappresentanza, patrocinio e l'assistenza in giudizio dell'Ente nelle cause, sia attive che passive, civili, amministrative, tributarie, arbitrali e penali, queste ultime limitatamente alla costituzione di parte civile ed adempimenti connessi e conseguenti. (Punti 10)

b) Gestione del servizio Contenzioso relativamente agli atti correlati alla nomina degli avvocati esterni (nomine, liquidazioni etc.) (Punti 10)

c) Gestione del servizio Contenzioso limitatamente agli atti di impegno e liquidazione delle spese ivi incluse i rimborsi delle spese legali ai dipendenti, agli amministratori ed eventuali atti transattivi. (Punti 10)

d) Ricognizione ed avvio procedure recupero di tutte le spese di giudizio a carico di controparte riferite alle sentenze in favore dell'Ente comprese quelle antecedenti e successive alla data di istituzione dell'Avvocatura dell'Ente.

(Punti 40)

(Totale punteggio assegnato agli obiettivi 70)

L'incarico del valore economico di € 6.500,00 decorrerà dal 1° maggio 2019 e cesserà il 31 dicembre 2019.

L'incaricato dovrà, inoltre, svolgere le attività correlate alla funzione assegnata nel rispetto delle direttive generali e specifiche che saranno impartite dal Direttore in relazione alle materie trattate o che saranno allo stesso sollecitate dall'incaricato in presenza di situazioni di particolare delicatezza, novità o specialità.



(L.R. 15/2015)
ex Provincia Regionale di Agrigento

L'attività della posizione organizzativa deve conformarsi ai seguenti comportamenti obbligatori, facenti parte del contenuto dell'incarico:

Diretta assunzione delle responsabilità tipiche del responsabile del procedimento delle pratiche attinenti il servizio del quale l'incaricato è responsabile.

Organizzazione del proprio orario di lavoro in modo da garantire una presenza assidua.

Elaborazione di proposte per la eliminazione delle aree di criticità, riduzione di ritardi e anomalie nella erogazione della prestazione/atto finale.

Attuazione della crescita professionale dei propri collaboratori.

Prevenzione delle situazioni particolarmente critiche nei confronti dell'utenza esterna.

Autoformazione e studio su normativa e gestione.

Per il periodo di espletamento dell'incarico:

-Verrà riconosciuta all'Avvocato Alaimo Martello Diega una retribuzione di posizione di euro seimilacinquecento lordi annui, frazionata in tredici mensilità. Tale retribuzione assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti CCNL. Sono fatte salve le eccezioni previste espressamente dalla legge o dai CCNL.

-L'orario di lavoro dell'incaricato resta confermato in 36 ore settimanali, articolato nell'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente. In relazione alla posizione conferita, l'incaricato è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario.

-La retribuzione di risultato è fissata in misura pari al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative

-L'incarico può essere revocato con provvedimento motivato e previa assicurazione del principio del contraddittorio, a seguito di specifico accertamento di inadempienze o risultati negativi da parte del dipendente.

L'incarico può essere, altresì, revocato anticipatamente, rispetto alla scadenza, per motivate ragioni di natura gestionale ed organizzativa.

Per tutto quanto non previsto si richiamano le norme contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

Il presente atto viene sottoscritto dall'incaricato per espressa accettazione di quanto in esso contenuto.

Per accettazione

IL DIRETTORE
(Dott. Ignazio Gennaro)



(L.R.15/2015)
ex Provincia Regionale di Agrigento

**Settore Stampa, URP, Comunicazione, Accoglienza,
Cerimoniale, Biblioteca, Giardino Botanico**

Disposizione Dirigenziale N. 40 del 13 agosto 2019

OGGETTO: Integrazione disposizione dirigenziale n. 10 del 30/4/2019

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE con Disposizione dirigenziale n. 10 del 30 aprile 2019 è stata conferita la P. O. "Avvocatura e Affari Legali";

CHE nella parte motiva della stessa disposizione è stata utilizzata l'espressione "attribuire/delegare" alcune funzioni alla P. O. ;

CHE nella parte dispositiva, invece, a causa di un mero errore di dattiloscrittura, dopo il punto d) è stata omessa la lettera e) con la seguente espressione: "delegare alla P.O. le funzioni di cui alle superiori lettere b) e c)";

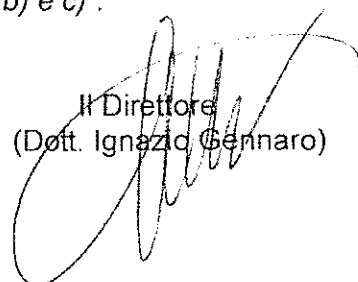
RITENUTO che dal testo complessivo della Disposizione dirigenziale, nonostante il citato errore materiale, siano già comunque chiaramente evincibili "le deleghe" e "le funzioni" di "gestione" (ex art. 4 del Regolamento approvato con Determinazione Commissario Straordinario n. 59/2019) conferite alla P.O., che tuttavia per mera esigenza di maggiore chiarezza appare opportuno provvedere alla integrazione del provvedimento in parola;

CHE, pertanto, appare opportuno integrare la disposizione in oggetto con la parte erroneamente omessa;

DISPONE

INTEGRARE la disposizione dirigenziale n. 10 del 30 aprile 2019 aggiungendo nel dispositivo della stessa, dopo il punto d), la seguente lettera con la relativa espressione: "e) Delegare alla P.O. le funzioni di cui alle superiori lettere b) e c)".

Il Direttore
(Dott. Ignazio Gennaro)



Per accettazione

