LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA
MEDIANTE INVERSIONE PROCEDIMENTALE
(art. 71 - 107 c.3) del D.Lgs. 36/2023)

Ai fini della presente procedura, si intende per "Codice dei Contratti", il D.Lgs 36/2023 così come modificato ed integrato dal c.d. Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs. 209/2024.

ESPLETATA TRAMITE PIATTAFORMA
TELEMATICA MAGGIOLI

LAVORI DI M.S. PER LA SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA N.C. 4 C.DA FAUMA E LA S.P.R. 24 "AGRIGENTO – CATTOLICA ERACLEA"
CUP: B47H25002690002 - CIG:BD819017D2

IMPORTO A BASE D'ASTA DEI LAVORI A MISURA € 930.000,00 Oltre IVA

Termine per il ricevimento delle offerte: giorno 30/11/2026 alle ore 12.00
Data di espletamento della prima seduta pubblica: giorno01/12/2026 alle ore 08:30.

Il presente Disciplinare ed i relativi allegati, che costituiscono parte integrante della Procedura Aperta, regolano le modalità di partecipazione alla stessa.

L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità, in ordine a Bandi e Disciplinari di gara pubblicati su siti internet diversi da quelli ufficiali, con versioni modificate, manipolate o comunque manomesse.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE:

La presente procedura è gestita integralmente in modalità telematica e pertanto verranno ammesse solo le offerte presentate tramite la Piattaforma Telematica Maggioli.
Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità.

Per partecipare occorre:

- Accedere alla piattaforma all'indirizzo:
  https://gare-provincia-agrigento.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/
- prendere visione delle istruzioni riportate nella sezione "Istruzioni e Manuali" propedeutiche alla fase di registrazione;
- qualora non si sia in possesso delle credenziali occorre registrarsi attivando la funzione" Registrati" presente nella sezione "Area Riservata";
- con la propria coppia di credenziali (nome utente e password) accedere nella sezione "Area Riservata";
- prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica riportate nella sezione "Istruzioni e manuali" del Portale Appalti;
- si ricorda che per formulare la propria offerta è necessario possedere SPID, firma digitale valida ed un indirizzo PEC.

Per eventuali richieste di assistenza e supporto, in fase di registrazione al Portale o per la risoluzione di eventuali problemi nella compilazione dei moduli di gara, o nell'accesso al sistema, è possibile contattare il Servizio di Assistenza Tecnica della Maggioli S.p.A.: Help Desk - Telefono 090- 9018174.

PROCEDURA APERTA TRAMITE INVERSIONE PROCEDIMENTALE

Si fa presente che, così come stabilito dalla Determinazione Dirigenziale n.1797 del 29/09/2026, per garantire una maggiore celerità nell'espletamento della fase di gara, rispetto alla procedura negoziata, verrà applicato il meccanismo dell'inversione procedimentale di cui all'art. 107, comma 3) del D.Lgs. 36/2023. Pertanto, la partecipazione alla presente procedura implica la tacita accettazione da parte dei concorrenti delle prescrizioni contenute nel presente disciplinare riguardanti l'"INVERSIONE PROCEDIMENTALE"

La documentazione da inviare telematicamente prevede la compilazione delle buste **"A"** Documentazione Amministrativa – **"B"** Offerta Economica.
La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita **separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).**
Le dichiarazioni/documentazioni di seguito riportate devono essere rese a pena d'esclusione in conformità agli artt. 19, 46 e 47 del DPR 445/00, e rese mediante singoli file firmati digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona munita di specifici poteri.
Ciascuna dichiarazione dovrà contenere, le indicazioni relative all'oggetto della gara, al CIG, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima; inoltre, in caso di avvalimento le imprese dovranno registrarsi al portale riportando la denominazione di tutte le imprese indicate nel contratto di **"AVVALIMENTO".**
Si precisa che in caso di imprese riunite devono essere indicate tutte le imprese evidenziando l'impresa capogruppo.

Nella Busta "A" – Documentazione Amministrativa –
devono essere caricati, a pena di esclusione, i seguenti File:

1) Istanza di partecipazione alla gara, redatta sull'apposito modulo predisposto da questo Libero Consorzio **(Allegato 1 - scaricabile dal Portale Appalti),** sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o un consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.
Qualora la domanda sia sottoscritta, con firma digitale, da un procuratore sarà necessario trasmettere la relativa procura.

Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente, redatta sull'apposito modulo predisposto da questo Libero Consorzio, **(Allegato 1), scaricabile dal Portale Appalti;** ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente o un suo procuratore che si assume la piena responsabilità:

A) Indica il contratto collettivo di lavoro nazionale e territoriale applicato, ***ovvero presenta la dichiarazione di equivalenza*** delle tutele ai sensi dell'art. 11 commi 3 e 4); allegato 1)
B) Dichiara, l'insussistenza di una delle cause di esclusione di cui agli artt. 94-95 e 98 del D.Lgs. n° 36/2023;
C) Attesta di essersi recato sui luoghi ed aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
D) Dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando, nel Disciplinare di gara, nello Schema di Contratto, nel Capitolato Speciale d'Appalto, nei piani di sicurezza, nei grafici di progetto;
E) Attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
F) Attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
G) Attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
H) Dichiara di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciano fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito fatto salvo quanto previsto all'art. 60 del "Codice";
I) Attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
L) Dichiara di obbligarsi a Subappaltare le Categorie Scorporabili **(OS12A e OS10)** a qualificazione obbligatoria per la quale non possiede la relativa qualificazione, ad imprese adeguatamente qualificate.
M) Dichiarazioni relative al Protocollo di legalità Accordo quadro C.A. Dalla Chiesa del 12/07/2005, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 3/08/2010 n. 16.

Il Concorrente si obbliga espressamente in caso di aggiudicazione:

- a comunicare, tramite il R.U.P., quale titolare dell'ufficio di direzione lavori alla stazione appaltante e all'Osservatorio regionale dei lavori pubblici: lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di subappalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per

indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- ad inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc., ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse;

Dichiara espressamente e in modo solenne:
- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alle gare;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola o associata - ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;

Dichiara altresì:
- di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa;

N) Dichiara il numero di dipendenti e di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;

O) Indica:(per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267), ad integrazione di quanto indicato nel DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale competente, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

P) Dichiara di essere a conoscenza dei divieti previsti dall'art. 53 comma 16-ter) del D.Lgs. 165/2001 (comma introdotto dall'art. 1, comma 42, legge n. 190 del 2012) il quale prescrive:

I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Gli obblighi di condotta previsti nel codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente e in quello generale (D.P.R. n. 62/2013) sono estesi a tutti i collaboratori o consulenti (con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo) di cui si avvale l'ente o l'impresa.

Nel caso di violazione degli obblighi di cui sopra il rapporto contrattuale si intenderà immediatamente risolto.

Q) Dichiara, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 03/08/2010 n. 16, di essere a conoscenza degli obblighi previsti dalla direttiva del Ministro dell'Interno n. 0004610 del 23 giugno 2010 avente oggetto "Controlli antimafia preventivi nelle attività "a rischio" di infiltrazione da parte delle organizzazioni criminali", dalla successiva direttiva dello stesso Ministero n. 11001/119/20 (6) del 08/02/2013, avente per oggetto "Decreto Legislativo 15/11/2012 n. 218 recante disposizioni integrative e correttive al codice antimafia. Prime indicazioni interpretative",

nonché dal 'Codice Antimafia e Anticorruzione della Pubblica Amministrazione, condiviso dalla Giunta regionale con deliberazione n. 514 del 4 dicembre 2009. **Dichiara** pertanto che, indipendentemente dalla sottoscrizione di specifici protocolli d'intesa, l'impresa accetta tutti gli adempimenti in essi previsti per l'impresa aggiudicataria e s'impegna ad attenersi agli obblighi previsti dai suddetti documenti.

R) Dichiara di essere a conoscenza del Patto d'Integrità allegato al Bando e Disciplinare di gara e di impegnarsi al rispetto degli obblighi ivi previsti, così come espressamente previsto all'art. 1 comma 17 della L. 190/2012.

S) Dichiara di non partecipare alla gara contemporaneamente come impresa singola e come partecipante a un raggruppamento temporaneo o a un consorzio di concorrenti. (*art. 67, comma 4, del* "**Codice**").

T) Di autorizzare il Libero Consorzio Comunale di Agrigento all'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei lavori oggetto della procedura e per la verifica del mantenimento dei requisiti in fase di esecuzione tramite FVOE di ANAC.

Inoltre, così come disposto dall'art. 35 comma 5-bis del D.Lgs.36/2023, l'Operatore Economico autorizza, il trattamento dei propri dati tramite il fascicolo virtuale dell'articolo 24, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante e dell'ente concedente del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99, nonché per le altre finalità previste dal presente codice.

U) Dichiara, ai fini dell'applicazione dell'art. 35, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, che non ci sono informazioni fornite nell'ambito dell'offerta che costituiscano segreti tecnici o commerciali e pertanto di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

V) Si obbliga, al fine di assicurare la **tracciabilità dei flussi finanziari**, ad ottemperare a quanto previsto dalla legge n. 136 del 13/08/2010, in materia di tracciabilità;

Z) Dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante pubblicato all'indirizzo:
https://www.provincia.agrigento.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/7657

Si fa presente che tutte le Dichiarazioni di cui al precedente punto 1) dalla Lett. A - alla Lett. Z) dovranno essere rese in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente_Allegato1" ed essere sottoscritto con firma digitale.

- Dichiarazione di assolvimento imposta di bollo

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento dell'imposta è del valore di € 16,00 da effettuarsi tramite una delle seguenti modalità:

- modello F24 - Versamenti con "elementi identificativi" (F24 ELIDE). Il modello di versamento deve contenere l'indicazione dei codici fiscali delle parti e del Codice Identificativo di Gara (CIG), nonché il codice tributo 1573.
- solo per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.
- In alternativa, il concorrente può acquistare la Marca da Bollo da Euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Il concorrente, a comprova del pagamento, dovrà produrre l'**Allegato 3** – "Dichiarazione di assolvimento imposta di bollo", scaricabile dal Portale Appalti, per l'apposizione della marca da Bollo o dichiarazione di avvenuto versamento della stessa tramite F24. Si precisa che ai sensi degli artt. 19 e 31 del DPR 642/72, le domande di partecipazione prive di bollo saranno accettate e successivamente inviate all'Agenzia delle Entrate competente, per la regolarizzazione.

2) DICHIARAZIONE DELLA CLAUSOLA SOCIALE – DELLE PARI OPPORTUNITÀ E DELL'INCLUSIONE LAVORATIVA:

1. L'esecutore si obbliga ad ottemperare a quanto previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 36/2023 contenente disposizioni volte a favorire le pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità o svantaggiate, la stabilità occupazionale del personale impiegato, nonché l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore Si rimanda in particolare alle disposizioni previste dalla normativa vigente, che si riassumono di seguito:

1.a. in caso di aggiudicazione del contratto, l'operatore economico interessato **si impegna**, ad adempiere all'obbligo previsto dall'art. 1, c. 4, Allegato II.3 del Codice di riservare sia all'occupazione giovanile che all'occupazione femminile una quota di assunzioni pari ad almeno il 30% di quelle necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali (con arrotondamento della parte decimale per eccesso); pertanto garantisce una quota pari al 30% di occupazione giovanile mentre, per quanto previsto dal comma 7) dell'art. 1 dell'Allegato II.3 del D. Lgs. 36/2023, con riferimento all'occupazione femminile, viene derogata l'applicazione minima percentuale attese le difficoltà di reperimento in considerazione del basso tasso occupazionale nei cantieri edili in Sicilia (5% circa - Dati Istat 2023).

1.b. per gli operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti,l'appaltatore deve produrre a pena di esclusione della gara:

- copia dell'ultimo rapporto relativo alla situazione del personale maschile e femminile (art. 1, c. 1, Allegato II.3 del codice), ai sensi dell'art. 46 D.Lgs. 198/2006, conforme a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- dichiarazione, a firma del legale rappresentante dell'impresa aggiudicataria, attestante la regolarità alle norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità nel rispetto degli obblighi previsti dalla L 68/1999.

1.c. per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a 15 e non superiore a 50 dipendenti l'appaltatore si impegna a produrre a questa Stazione Appaltante entro il termine di sei mesi dalla conclusione del contratto:

- una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile (art. 1, c. 2, Allegato II.3 del codice) in ognuna delle professioni e in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La predetta relazione dovrà essere trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- una dichiarazione (art. 1, c. 3, Allegato II.3 del codice) che dovrà contestualmente essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali, a firma del legale rappresentante dell'impresa aggiudicataria, attestante la regolarità alle norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, accompagnata da una specifica relazione tecnica dell'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti dalla L 68/1999 che illustra eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte.

La mancata produzione della documentazione sopra richiamata comporta, ai sensi dell'art. 1, c. 6, Allegato II.3 del Codice, l'applicazione di Penali, commisurate alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni dello stesso.

Per i casi di mancata produzione della relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile l'appaltatore sarà interdetto per un periodo di 12 mesi dalla partecipazione, sia in forma singola sia in raggruppamento, ad ulteriori procedure di affidamento.

3) I*SCRIZIONE NELLE C.D. "WHITE LIST":*

Dichiarazione sostitutiva di certificazione, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 48 del DPR 445/2000, e s.m.i., sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente, redatta sull'apposito modulo predisposto da questo Libero Consorzio, **(Allegato 1),** scaricabile dal Portale Appalti, contenente apposita attestazione in cui dichiara che l'Impresa risulta essere regolarmente iscritta nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (C.D. WHITE LIST) istituito presso la Prefettura della Provincia in cui ha sede l'operatore economico;

O di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (C.D. WHITE LIST) istituito presso la Prefettura della Provincia in cui ha sede l'operatore economico.
In alternativa il concorrente è ammesso alla presente procedura di gara, qualora dichiari e dimostri, con apposita documentazione, di aver presentato la domanda di rinnovo della suddetta iscrizione nell'elenco, nei termini prescritti.

4) CERTIFICATO D'ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO:
Dichiarazione sostitutiva di certificazione, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 48 del DPR 445/2000, e s.m.i., sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente, redatta sull'apposito modulo predisposto da questo Libero Consorzio, **(Allegato 2), scaricabile dal Portale Appalti** contenente tutti gli elementi riportati nel **Certificato Camerale** ed in particolare:
per quale attività è iscritta, numero registro Ditte o Rep. Econ. Amm.vo, numero iscrizione, data iscrizione, durata della ditta/data termine, forma giuridica, sede ditta (località/c.a.p.-indirizzo), Codice fiscale, Partita I.V.A., il nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché numero di codice fiscale) del titolare, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari; la propria composizione azionaria o le singole quote di partecipazione detenute dai propri soci; che l'impresa non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di amministrazione controllata.
Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente_Allegato2" ed essere sottoscritto con firma digitale.

5) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE:
Il concorrente dovrà, per compilarlo, utilizzare il servizio DGUE messo a disposizione dalla piattaforma Telematica Maggioli al seguente indirizzo:
M-DGUE (maggiolicloud.it).

- accedere al link su indicato e nella sezione "*Chi è a compilare il DGUE?*" selezionare l'opzione "*Sono un operatore economico*";
- nella sezione "*Che operazione si vuole eseguire?*" bisogna selezionare "*Compilare un nuovo DGUE Response partendo dal file DGUE Request (importare il file XML del DGUE fornito dalla Stazione Appaltante per l'appalto di interesse e procedere con la compilazione)*";
- nell'apposita sezione "*Caricare il documento*" si provvede a caricare il documento. Bisogna cliccare su *"Sfoglia"* e caricare il file con estensione "*espd-request.xml*" pubblicato dalla Stazione Appaltante;
- alla sezione "*Dove si trova la Sua impresa?*" selezionare il Paese (esempio: Italia) ed infine cliccare su "*Avanti*".

Una volta compilato il DGUE dovrà essere caricato nella piattaforma insieme alla documentazione amministrativa
La "Parte I" non deve essere modificata poiché contiene le informazioni relative alla procedura di gara già inserite dalla Stazione Appaltante. Dovranno essere compilate **solo le successive parti** relative alle informazioni sull'operatore economico.
Il concorrente presenta inoltre il DGUE per ciascuna ausiliaria dal quale risulti il possesso dei requisiti richiesti.
Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Il legale rappresentante o procuratore del concorrente dichiara nel DGUE il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023 e speciale (attestazione SOA), attestando l'assenza dei motivi di esclusione nelle apposite parti e sezioni; **Indica,** ai sensi dell'art. 119 del D.lgs. 36/2023, le parti di opere che eventualmente intende concedere in subappalto, e/o se intendano avvalersi di noli a freddo. **La mancata presentazione di tale dichiarazione non comporta esclusione ma costituisce motivo di diniego dell'autorizzazione.** I consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili devono altresì specificare nel DGUE (forma della partecipazione) per quale/i consorziata/e il consorzio concorre/concorrono. Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, o di qualsiasi altra dichiarazione, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.
L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.
Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente_DGUE" ed essere sottoscritto con firma digitale.

6) ATTESTAZIONE SOA:
rilasciata/e da società di attestazione (**SOA**) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti, ai sensi dell'allegato II.12 del "Codice" il possesso della **qualificazione** in Categorie e Classifiche adeguate ai lavori da assumere ed essere in possesso, qualora previsto, ai sensi dell'art. 4 del predetto Allegato II.12 della certificazione relativa all'intero sistema di qualità conforme alle norme europee della SERIE UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata dai soggetti accreditati
Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente Attestazione SOA" ed essere sottoscritto con firma digitale.

- **Precisazione con riferimento alla validità dell'attestazione SOA**

Nell'ipotesi in cui, anteriormente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, sia scaduto il quinquennio di validità della attestazione SOA, ovvero il triennio per la verifica intermedia, l'impresa potrà partecipare alla gara purché sia stata attivata nei termini di Legge (cfr. rispettivamente artt. 16, comma 5 e 17, comma 1 dell'allegato II.12 al D.Lgs. 36/20231), la procedura per il rinnovo o la verifica triennale della SOA. La relativa documentazione dovrà essere inserita nella piattaforma Maggioli sotto la voce "EVENTUALE DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA". In tali fattispecie l'eventuale aggiudicazione è subordinata all'esito positivo del rinnovo/verifica.

7) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC
Documentazione attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) del contributo pari ad € 90,00.
I concorrenti effettuano il pagamento del contributo di Euro 90,00 previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 524 del 22 dicembre 2025. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.
Il pagamento è verificato prima dell'avvio della valutazione dell'offerta anche in caso di inversione procedimentale. Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.
Si richiede ai concorrenti di inserire copia della ricevuta del versamento sia nella "busta digitale A – Documentazione Amministrativa" sia nella "busta digitale B – Offerta Tecnica".

Nel caso in cui la copia non venga allegata o vi sia un importo inferiore oppure nel caso in cui il pagamento sia riferito ad un'altra procedura di affidamento, la Stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. **L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.**
Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente Contributo ANAC" ed essere sottoscritto con firma digitale

------

Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi:
(Nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) c) e d) del D.lgs. 36/2023
indica, nell'allegato 1), per quali consorziati il consorzio concorre; **è vietata** la partecipazione, a pena di esclusione, del consorzio e del consorziato per il quale il consorzio concorre ai sensi dell'art. 65 del *D.lgs. 36/2023,* in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.
In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati.
Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:
►a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente_Atto Costitutivo_Statuto" ed essere sottoscritto con firma digitale.
Dichiarazione in cui si indica, **nell'allegato 1)**, il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:
► **a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.
(Nel caso di associazione o consorzio o GEIE - Gruppo europeo di interesse economico - già costituito) **Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE (Gruppo europeo di interesse economico);
Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente_Mandato" ed essere sottoscritto con firma digitale.
Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:
► **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente_ Atto Costitutivo Statuto" ed essere sottoscritto con firma digitale.
►dichiarazione in cui si indica, **a pena di esclusione,** la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.
Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente_Quote Consorzio" ed essere sottoscritto con firma digitale.
Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:
► **a pena di esclusione**, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;

c. la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.
Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente_Dichiarazione ATI" ed essere sottoscritto con firma digitale.

► **Avvalimento:**

NON AMMESSO PER LA CATEGORIA SCORPORABILE "OS12-A"

Si precisa che, le lavorazioni relative alla categoria **"OS12-A"** rientrano tra le opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico e di rilevante complessità tecnica, quali strutture, impianti e opere speciali, pertanto, per tali Categorie non è ammesso l'avvalimento, così come previsto dall'articolo 104, comma 11 del Codice.

► **Avvalimento: Per le Categorie "OG3 e OS10" previste nel Q.E.**

Nel caso in cui l'impresa concorrente intendesse fare ricorso all'avvalimento, andranno presentati **(a pena di esclusione):**

a) Istanza di partecipazione alla gara come impresa Ausiliaria, da compilare nelle parti pertinenti, sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente, redatta sull'apposito modulo predisposto da questo Libero Consorzio, **(Allegato 1).**
Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente_Allegato1 Impresa Ausiliaria" ed essere sottoscritto con firma digitale.

b) Attestazione SOA dell'impresa Ausiliaria;
Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente_Attestazione SOA Ausiliaria" ed essere sottoscritto con firma digitale.

c) Modello DGUE: l'Impresa Ausiliaria.
Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente_DGUE Ausiliaria" ed essere sottoscritto con firma digitale.

d) Dichiarazione, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, nonché la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, redatta a norma del DPR n.445/2000;

e) Dichiarazione di impegno, sottoscritta con firma digitale dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima **si obbliga verso il concorrente e verso la S.A.** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto del Contratto di Avvalimento,redatta a norma del DPR n.445/2000;
Le predette dichiarazioni dovranno essere caricate nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), "Denominazione Concorrente_Dichiarazione Ausiliaria" ed essere sottoscritto con firma digitale.

f) Contratto, sottoscritto con firma digitale o copia in formato elettronico, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse ed i mezzi necessari per tutta la durata dell'appalto, **debitamente sottoscritto digitalmente dalle parti**;
Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente Contrattò Avvalimento" ed essere sottoscritto con firma digitale.

Ai sensi dell'art. 104 comma 12) del D.Lgs. 36/2023, si fa presente che "*nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile*".

Non è ammesso il c.d. avvalimento "a cascata".

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della S.A. in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

- **CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente **mediante la piattaforma Telematica Maggioli** del Libero Consorzio Comunale di Agrigento collegandosi al sito www.provincia.agrigento.it ed accedendo alla sezione Portale Appalti, 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno entro 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni di carattere generale in merito alla presente procedura, saranno pubblicate nella suddetta piattaforma telematica nella sezione relativa alla gara in oggetto.

- **COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite la piattaforma telematica Maggioli.
Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

- **SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'art. 119, comma 1, del Codice, il subappalto è consentito, previa autorizzazione della stazione appaltante, entro il limite del 50% dell'importo della categoria prevalente **"OG3"**; per le **Categorie scorporabili "OS12-A e OS 10" è previsto il subappalto qualificante per l'intero importo.**
Il presente appalto prevede, come scorporabili, le categorie **"OS12-A" e "OS10"**, a qualificazione obbligatoria; pertanto, qualora il concorrente NON possieda, la qualificazione nelle suddette categorie e non intenda costituire un RTI con altro operatore economico qualificato, può ricorrere al subappalto necessario e qualificante, se in possesso dei requisiti economico - finanziari e tecnico – organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori, con attestazione SOA nella Categoria Prevalente **"OG3"** (**Classifica III** o superiore); in questo caso, **la mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto necessario e qualificante, comporterà la sua esclusione dalla gara.**
Il concorrente deve indicare nella documentazione amministrativa, i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 119, comma 4, del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

- **DIVIETO SUBAPPALTO A CASCATA**

Le prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, appartenenti alla categoria prevalente e/o alle categorie scorporabili, **pur subappaltabili, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto (cd. SUBAPPALTO A CASCATA) i**n ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza, tenuto conto della natura e della complessità delle lavorazioni da effettuare, di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro, nonché di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori.
Ai sensi dell'articolo 119 del D.Lgs 36/2023, la Stazione Appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi previsti dal "Codice":
Il concorrente inoltre deve dichiarare se, eventualmente, intende avvalersi di noli a freddo

per l'esecuzione dei lavori.

NOTA BENE, SI RICORDA CHE:

- Le dichiarazioni di subappalto dovranno essere effettuate in modo non generico indicando esattamente le lavorazioni o le parti di opere e la categoria a cui afferiscono. È necessario porre la massima attenzione nella compilazione della eventuale dichiarazione di voler ricorrere al subappalto.
- In caso di ricorso al subappalto, per l'eventuale parte di lavorazioni esposta a rischio di infiltrazione mafiosa e al momento non prevedibile, il subappaltatore deve essere iscritto alla White List o aver presentato domanda di iscrizione presso la Prefettura della Provincia in cui ha sede l'operatore economico.
- L'affidatario trasmette il contratto di subappalto alla Stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Contestualmente trasmette la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza delle cause di esclusione e il possesso dei requisiti. La Stazione appaltante verifica la dichiarazione tramite la Banca dati nazionale (FVOE.2).

Nella busta "B" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**:

L'offerta economica e la Ricevuta pagamento Contributo Anac.

Il concorrente dovrà produrre obbligatoriamente, pena l'esclusione, il "Modulo di Offerta Economica" generato in formato .pdf dalla piattaforma telematica, dopo l'inserimento dei dati (nell'Allegato - Fac-simile Offerta Economica – viene mostrato lo schema del documento che sarà prodotto dalla piattaforma). L'offerta sopraindicata prodotta dal sistema dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta **con Firma Digitale** dal Legale Rappresentante e, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa.

Il documento obbligatoriamente dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato **ed essere sottoscritto con firma digitale.**

L'Offerta Economica, sottoscritta con firma Digitale, dal Legale Rappresentante o da un suo procuratore, deve contenere l'indicazione del **ribasso percentuale,** espresso in cifre ed in lettere, rispetto ai prezzi dell'elenco prezzi posto a base di gara.

L'offerta di ribasso percentuale che non potrà comprendere **più di cinque cifre decimali dopo la virgola, espresso sia in cifre che in lettere.** Si fa presente che in ogni caso, si terrà conto solo delle prime cinque cifre decimali dopo la virgola.

Qualora il concorrente sia costituito da Associazione Temporanea o Consorzio o GEIE (Gruppo Europeo di Interesse Economico) non ancora costituiti, l'Offerta Economica deve essere, a pena di esclusione, **sottoscritta con Firma Digitale da tutti i soggetti** che costituiranno la predetta Associazione o Consorzio. In caso che l'Offerta Economica sia sottoscritta con Firma Digitale da un procuratore del Legale Rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

A pena d'esclusione, l'operatore economico deve indicare:

- gli **oneri per la sicurezza afferenti all'impresa**, ai sensi del comma 9 dell'art. 108 del D.Lgs 36/2023, che costituiscono un di cui dell'offerta economica, espressi al netto di IVA, che saranno sostenuti durante l'esecuzione del presente appalto. Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e la tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, ai sensi del D.Lgs 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto. Il valore dei suddetti oneri è da intendersi ricompreso all'interno dell'importo complessivo offerto in ribasso rispetto alla base di gara.
- il **costo complessivo della manodopera,** ai sensi del comma 9 del medesimo articolo sopra richiamato, che sosterrà in corso di esecuzione del contratto.

I **costi della manodopera** e gli **oneri della sicurezza afferenti all'impresa** di cui sopra **non potranno essere pari a 0 (Zero)** pena l'esclusione dalla gara.

[Si precisa ulteriormente che l'art. 41 comma 14 del D.Lgs. 36/2023 nella parte in cui stabilisce che i costi della manodopera sono scorporati dall'importo assoggettato a ribasso, deve essere letto ed interpretato come volto a sancire l'obbligo della Stazione Appaltante di quantificare ed indicare separatamente, negli atti di gara, i costi della manodopera che, tuttavia, continuano a far parte dell'importo a base di gara su cui applicare il ribasso offerto dall'operatore per definire l'importo contrattuale.

(Vedasi al riguardo le disposizioni riportate nel bando tipo ANAC 1/2023, disposizioni vincolanti ai sensi dell'art. 83 c. 3 del D.Lgs. 36/2023, il parere del Ministero delle infrastrutture e della Mobilità Sostenibile n. 2154 del 19.7.2023, la Delibera ANAC n. 528 del 15.11.2023).

A tal fine si ribadisce che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 41, comma 14, del D.Lgs. n. 36/2023, qualora l'operatore economico indichi un importo stimato dei propri costi della manodopera inferiore al valore individuato dalla stazione appaltante e da questa suddiviso all'interno dell'importo a base di gara, il medesimo dovrà tenerne conto nel formulare la propria offerta e sarà tenuto a dimostrare che il ribasso complessivo offerto deriva da una più efficiente organizzazione aziendale. I costi indicati dal concorrente non potranno comunque essere inferiori ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui al citato art. 41 co. 13 del Codice. Ove in sede di verifica di congruità risultasse che i costi della manodopera dell'offerente sono inferiori ai minimi salariali retributivi di cui sopra, l'offerta del concorrente sarà esclusa in quanto anormalmente bassa. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta].

Si precisa che la BUSTA DIGITALE OFFERTA ECONOMICA (B) deve contenere, a pena di esclusione: l'offerta economica e la Ricevuta pagamento Contributo Anac.

- **Ricevuta pagamento Contributo Anac:**

Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente Contributo ANAC" ed essere sottoscritto con firma digitale

Prima di procedere all'aggiudicazione, la Stazione appaltante acquisisce la dichiarazione con la quale l'operatore economico individuato si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, ovvero presenta la dichiarazione di equivalenza delle tutele ai sensi dell'art. 11 commi 3 e 4) del Codice. In quest'ultimo caso, la dichiarazione è anche verificata con le modalità di cui all'articolo 110 del Codice.

SVOLGIMENTO DELL'APPALTO – SEDUTE DI GARA.

L'appalto si svolge alle condizioni (requisiti) di partecipazione di cui al Bando di Gara e del presente Disciplinare.
Per la presente procedura l'Amministrazione si avvale della facoltà di cui all'art. 107, comma 3) del D.Lgs. 36/2023, con le modalità indicate nel presente punto.

La prima seduta di gara si terrà il giorno 01/12/2026 alle ore 08:30; come indicato nel Bando e nel presente Disciplinare di Gara.

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite il sistema telematico, ai sensi del precedente punto "Comunicazioni" del presente Disciplinare almeno un giorno prima della data prevista. Allo stesso modo, le eventuali successive sedute saranno comunicate ai concorrenti tramite la piattaforma.
La presente procedura è svolta interamente in modalità telematica e, pertanto, ogni operazione compiuta in ciascuna delle fasi della procedura è tracciata sulla Piattaforma Telematica.
La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.
La pubblicità delle operazioni di gara svolte tramite l'utilizzo di sistemi informatici si realizza attraverso l'informazione rivolta ai concorrenti sulle operazioni compiute dal seggio di gara nel corso delle sedute di gara.
Si evidenzia che l'appalto, di importo inferiore alla soglia comunitaria, non riveste carattere transfrontaliero certo e che, quindi, sarà applicata l'esclusione automatica delle offerte anomale, ai sensi dell'art. 54, comma 1) del D. Lgs.36/2023.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta economica di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

L'eventuale verifica dell'anomalia/congruità avviene dopo le operazioni del seggio di gara. La stazione appaltante si riserva di sottoporre alla verifica di anomalia/congruità tutte o alcune delle offerte che in

base ad elementi specifici risultano anormalmente basse, come indicato di seguito e pertanto in tal caso si provvederà all'apertura delle buste amministrative anche dei predetti concorrenti.

L'aggiudicazione della gara si svolge con le seguenti modalità:
Il Presidente di Gara:
1) apre le offerte economiche e ne verifica la regolarità formale;
2) procede con l'esclusione delle eventuali offerte economiche irregolari;
3) approva la documentazione economica;
4) nel caso in cui le offerte ammesse siano almeno 5, applica il metodo indicato nel Bando per individuare le offerte anomale che vengono escluse automaticamente e forma la classifica della gara. Nel caso in cui le offerte ammesse siano in numero inferiore a 5, non applica l'esclusione automatica e forma la classifica della gara;
5) apre la busta amministrativa dell'impresa prima classificata, ne esamina la documentazione amministrativa, ne verifica la regolarità ed attiva l'eventuale soccorso istruttorio:
- Se dalle verifiche di cui al punto 5) non deriva l'esclusione:
conferma la classifica della gara;
- Se dalle verifiche di cui al punto 5) deriva, invece, l'esclusione:
- nel caso in cui siano state ammesse almeno 5 offerte, effettua il ricalcolo della soglia di anomalia e forma la nuova classifica.
-nel caso in cui le offerte ammesse siano in numero inferiore a 5, non applica l'esclusione automatica e forma la nuova classifica.
In tutte le predette ipotesi in cui risulti una nuova classifica, il Presidente di Gara procede a verificare la documentazione amministrativa del soggetto che alla luce della nuova graduatoria risulta primo.
La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di verificare, a suo insindacabile giudizio, la documentazione amministrativa di qualsiasi altro concorrente.
Ai sensi dell'art. 90 D.Lgs. n. 36/2023, gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

- **ESCLUSIONE AUTOMATICA OFFERTE ANOMALE**

Si procederà all'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'articolo 54, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, come indicato nel Punto 14) del Bando di Gara e nel presente disciplinare. L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio del minor prezzo determinato mediante ribasso sull'importo dei lavori soggetti a ribasso d'asta ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n° 36/2023, con applicazione dell'art. 54 comma 1 (determinazione della soglia di anomalia con esclusione automatica), qualora ne ricorrano i presupposti; per il calcolo della soglia di anomalia si applicherà il metodo "A" di cui all'allegato II.2 del D.lgs. n° 36/2023.
Si fa presente che la predetta soglia di anomalia, verrà individuata utilizzando il c.d. **«Criterio Assoluto»,** giusta Sentenza del CGA - Regione Siciliana n. 234 del 07/04/2026.
La Stazione appaltante si riserva di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, ivi inclusi i costi della manodopera e gli oneri aziendali della sicurezza, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 54 comma 1 e 110 del Codice.
Il Presidente di gara, nell'ambito del seggio di gara, procede alla formulazione della proposta di aggiudicazione della gara qualora non sia necessario procedere all'attivazione del procedimento di verifica delle offerte anomale. Qualora siano individuate offerte che appaiano anormalmente basse, si procederà secondo quanto indicato al successivo punto

- **VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta è esclusa in caso di:
• presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;

• presentazione di offerte inammissibili in quanto il Presidente di Gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di Gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e conveniente per l'Amministrazione.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Nel caso due o più offerte dovessero risultare vincitrici con medesimo ribasso, si procederà immediatamente all'aggiudicazione mediante sorteggio, nella medesima seduta pubblica, effettuato automaticamente dalla Piattaforma Telematica Maggioli.

- **VERIFICA ANOMALIA**

Nel caso in cui non operi l'esclusione automatica delle offerte pari o superiori alla soglia di anomalia e in ogni caso, in cui in base ad elementi specifici, ivi compresi i costi aziendali della sicurezza e della manodopera individuati dal concorrente, la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, con l'eventuale supporto di una Commissione, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte o alcune delle offerte anormalmente basse.

La verifica di anomalia avviene nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 110 del D.Lgs. n.36/2023. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

- **PROCEDURA ATTIVAZIONE SOCCORSO ISTRUTTORIO.**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta. Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 5 (cinque) giorni (art. 101, comma 3, del Codice), affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 (cinque) giorni.

I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta. È facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. La stazione appaltante si riserva la facoltà di non attivare il soccorso istruttorio qualora riesca per conto proprio, muovendo da elementi desumibili dalla documentazione pervenuta, a verificare autonomamente l'effettivo possesso dell'elemento e/o della dichiarazione omesso/a o risultato/a irregolare.

- **AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata dal Presidente di Gara in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità

dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali. L'aggiudicazione è disposta, così come previsto dall'art. 17 comma 5) del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti generali e speciali prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà nei confronti del concorrente risultato miglior offerente, attraverso l'utilizzo del servizio FVOE.2 - Fascicolo virtuale dell'operatore economico. I controlli verranno effettuati sul concorrente, e in caso di avvalimento, anche sull'impresa ausiliaria, nonché, in caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, anche sulle consorziate indicate come esecutrici. Relativamente ai consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lettera d) del Codice, i controlli saranno effettuati, oltre che sulle consorziate indicate come esecutrici, anche su quelle che hanno prestato i requisiti. La verifica del requisito di regolarità contributiva sarà effettuata tramite DURC online. L'aggiudicazione e la stipulazione del contratto è subordinata alle verifiche antimafia di cui agli art. 83 ss del D.Lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136). Il controllo antimafia verrà eseguito tramite Banca Dati Nazionale Antimafia, fatta salva la consultazione della c.d. White List, ai sensi dell'art. 52 bis L. 190/2012, dell'art. 3 bis del DPR 18/04/2013, come aggiornato dal d.p.c.m. 24/11/2016. A seguito del suddetto controllo, la stazione appaltante procederà alla stipula del contratto, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.Lgs. 159/2011.
In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC. Successivamente si procede a rideterminare la soglia di anomalia e riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.
Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà presentare:

- la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale secondo l'art. 53 commi 4 e 4bis) del D.Lgs. n. 36/2023 e secondo lo schema di cui al DM 16 settembre 2022, n. 193 del Ministero dello Sviluppo Economico avente validità per tutta la durata del contratto e comunque sino allo svincolo espressamente disposto dalla Stazione Appaltante. L'appaltatore si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la Stazione Appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa.
- la **polizza assicurativa di cui all'art. 117** c.10 del D.Lgs. n. 36/2023 e del Capitolato Speciale d'Appalto;
- nel caso di aggiudicazione a **RTI** (non costituite) la scrittura privata autenticata di cui all'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.);
- il **Piano Operativo della Sicurezza**, nonché le eventuali integrazioni al Piano della Sicurezza e di Coordinamento, nei termini stabiliti dal Capitolato Speciale d'Appalto;

Stipula del contratto
Ai sensi dell'art. 55 comma 1) del Codice, il contratto è stipulato entro 30 giorni dall'aggiudicazione immediatamente efficace. Trattandosi di contratto di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo, non si applicano i termini dilatori previsti dall'art. 18, commi 3 e 4 del Codice.
A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso. Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali. Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione. La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso. In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico originario aggiudicatario, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice. Il contratto è stipulato, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. 36/2023, a pena di nullità, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante della stazione appaltante.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali e gli oneri fiscali relativi alla stipulazione del contratto. L'imposta di bollo è definita in base alla fascia di importo come indicato nell'allegato I.4 del Codice e dovrà essere assolta mediante il modello F24 Elide -come da provvedimento n. prot. 240013 del 29 giugno 2023, dell'Agenzia delle Entrate-, utilizzando il codice tributo"*1573"* denominato "*Imposta di bollo sui contratti - articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36*" (Risoluzione n. 37/2023).

- **DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo della Regione Siciliana (TAR Palermo). Termine di presentazione di ricorso: 30 giorni. Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Agrigento, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

ALTRE INFORMAZIONI

- Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza e congruità della stessa. Ai sensi dell'art. 108, co. 10) del D.Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- La stazione appaltante considera valida esclusivamente l'offerta presentata sulla piattaforma entro il termine di scadenza.
- La Piattaforma Telematica non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio indicato nel presente disciplinare.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel Bando di Gara, nel presente Disciplinare di Gara e nella documentazione progettuale, allegati e chiarimenti inclusi, con rinuncia a ogni eccezione.
- La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura prevista dal sistema, l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione stabilito.
- È onere del concorrente verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in offerta.
- L'orario registrato dalla Piattaforma Telematica fa fede della data e dell'ora di arrivo dell'offerta.
- Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma Telematica di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. È onere dei concorrenti, pertanto, avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.
- Il concorrente dovrà produrre la documentazione richiesta nella Piattaforma, nelle pertinenti sezioni ivi previste.
- La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze d'interesse pubblico anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione dell'appalto è adottata con Determinazione del Dirigente responsabile del contratto. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione aggiudicatrice.
- Nel caso in cui abbia dichiarato in gara di subappaltare lavorazioni da svolgersi necessariamente nella fase iniziale dell'appalto, l'aggiudicatario, prima della formale presentazione della richiesta di subappalto, potrà comunicare all'Amministrazione aggiudicatrice il nominativo del subappaltatore e produrre la necessaria documentazione, in modo da anticipare nei confronti del subappaltatore i controlli di cui all'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023 sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli articoli 94 e 95 del medesimo Decreto Legislativo e poter, successivamente alla stipula del con-

tratto di appalto, previa formale richiesta di autorizzazione ed effettuazione dei controlli previsti dall'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023 sul contratto di subappalto, autorizzare il subappalto stesso.

- **ACCESSO AGLI ATTI DI GARA**

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 35 del D.Lgs. 36/2023. Intervenuta l'aggiudicazione, l'eventuale richiesta di accesso agli atti firmata digitalmente dal Legale Rappresentante, dovrà essere inoltrata tramite l'area comunicazioni della piattaforma Maggioli, non essendo ancora attiva la funzionalità di cui all'art. 36, commi 1 e 2) del D.Lgs. 36/2023.

Agrigento lì 26/10/2026.

Il Responsabile Unico del Progetto
F.to Ing. Filippo Napoli

L'Incarico di E.Q.
Attività Negoziale e Contratti
F.to Rag. Eduardo Martines

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005. La riproduzione dello stesso su supporto analogico è effettuata dalla stessa e costituisce una copia integra e fedele dell'originale informatico, disponibile a richiesta presso gli uffici di competenza.