

	<p>LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO (L.R.15/2015) ex Provincia Regionale di Agrigento Settore: Settore Ragioneria Generale, Attività Negoziata, Contratti Gare e Concessioni, Economato e Innovazione Tecnologica GRUPPO: Bandi e Centrale Committenza Comuni DIRETTORE DOTT. F. F. CARUANA TEL. 0922 593725 E-mail: a.martines@provincia.agrigento.it</p>	<p>N° Protocollo: 16357. Del 11/10/2023. Classificazione Fascicolo/anno</p>
---	--	---

**OGGETTO: LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 lett.e) del D.Lgs. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 01/01/2024 – 31/12/2028.-
CIG: A01240B134 - IMPORTO A BASE D'ASTA € 175.000,00 OLTRE IVA.**

SPETT/LE

IMPRESA INVITATA

In esecuzione della Determinazione del Direttore del Settore Ragioneria Generale, Attività Negoziata, Contratti Gare e Concessioni, Economato e Innovazione Tecnologica N.1836 del 21/09/2023, è stata indetta la procedura negoziata per l'Affidamento del Servizio di cui all'oggetto.

Codesta Spettabile Impresa, essendo stata tra gli Operatori Economici che hanno manifestato il proprio interesse ad essere invitata alla procedura negoziata ed avendo superato la fase di pre-qualifica, è invitata a formulare la propria offerta in relazione alla gara in oggetto secondo le indicazioni e le disposizioni contenute nella presente Lettera di invito.

Ai fini del presente invito, si intende per "**Codice dei Contratti Pubblici**" il Decreto Legislativo 31 Marzo 2023 n. 36.

La presente procedura è gestita integralmente in modalità telematica e pertanto verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso il Portale Appalti.

- **Sezione I: Amministrazione Aggiudicatrice**

I.1) Denominazione, Indirizzi e Punti di Contatto

<p>Ente Appaltante e Amministrazione Aggiudicatrice:</p>	<p>Libero Consorzio Comunale di Agrigento, P.zza A. Moro,1 - 92100 – Agrigento. Pec: protocollo@pec.provincia.agrigento.it Sito: www.provincia.agrigento.it</p>
<p>Punti di contatto:</p>	<p>RUP: Dott. G.ppe La Porta Tel. 0922 593-517 E-mail: g.laporta@provincia.agrigento.it</p>
<p>Espletamento Gara e Indirizzo Web a cui far pervenire le Offerte:</p>	<p>Libero Consorzio Comunale di Agrigento, Via Acrone, 27 - 92100 – Agrigento. https://gare-provincia-agrigento.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp? Pec: gare@pec.provincia.agrigento.it Sito: www.provincia.agrigento.it</p>

I.2) Appalto congiunto

Il contratto prevede un appalto congiunto: **NO**
L'appalto è aggiudicato da una centrale di committenza: **NO**

I.3) Comunicazione

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso:
GLI INDIRIZZI SOPRA CITATI.

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice:

AUTORITÀ REGIONALE O LOCALE

I.5) Principali settori di attività

X Affari economici e finanziari

Sezione II: Oggetto

II.1) Entità dell'appalto: Vedi dettagliatamente lo Schema di Convenzione, approvata con Determinazione del Commissario Straordinario N. 92 del 05/07/2023.

II.1.1) Denominazione: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 01/01/2024 – 31/12/2028.- CIG: A01240B134

II.1.2) Codice CPV: 66600000-6

II.1.3) Tipo di appalto:

APPALTO DI SERVIZI, ai sensi dell'art. 50 Comma 1 lett.e) del D.Lgs. 36/2023.

II.1.4) Breve descrizione:

Servizio di Tesoreria per il periodo 01.01.2024 / 31.12.2028 comprendente il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente con riguardo alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese dallo stesso ordinate.

II.1.5) Valore stimato:

Importo complessivo dell'appalto è pari ad **€ 175.000,00 Oltre IVA.**

Si fa presente che non si rende necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) di cui al D.lgs. n. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenze apprezzabili. È vietata la cessione del contratto, nonché ogni altra forma di subappalto

II.1.6) Informazioni relativi ai lotti:

Questo appalto è suddiviso in lotti: **NO**

II.2.5) Criteri di aggiudicazione:

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale, n°1836 del 21/09/2023, adottata ai sensi dell'art. 17 comma 1) del Codice, è stato disposto che, trattandosi di un servizio con caratteristiche standardizzate, il Servizio di che trattasi, sarà aggiudicato ai sensi dell'art.108 comma 3) del D.Lgs. n.36/2023, mediante il criterio del minor prezzo, individuato mediante l'attribuzione del miglior punteggio ottenuto. Che i criteri di attribuzione dei punteggi dell'offerta economica, sono dettagliati nel documento allegato alla presente avviso (allegato A). Che ai fini dell'eventuale valutazione delle offerte anormalmente basse, si farà riferimento a quanto disposto dall'art.110 del nuovo codice dei contratti.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, le offerte condizionate e quelle espresse

in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

II.2.7) Durata del contratto d'appalto o termine di esecuzione:

Inizio 01.01.2024 - Conclusione 31.12.2028

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: **NO**

II.2.10) Informazioni sulle varianti

Sono autorizzate varianti: **NO**

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni

Opzioni: **NO**

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione Europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione Europea: **NO**

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

Gli operatori economici devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati relativi al possesso dei requisiti sopra riportati è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1) del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2), del medesimo Decreto. Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente: - descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice; - motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante. Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico

non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Altre cause di esclusione.

E' escluso l'operatore economico che abbia affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Costituisce causa di esclusione dalla procedura il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

Requisiti Di Idoneità Professionale:

a) essere autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs n. 385/93 o abilitati all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 267/2000, indicando la normativa di riferimento, il titolo di abilitazione, gli estremi di iscrizione all'albo di cui agli art. 13 e 64 del D.Lgs n. 385/93;

b) iscrizione nel Registro delle Imprese per attività corrispondenti all'oggetto del servizio, ai sensi di quanto previsto dall'art. 100, comma 1) lett. a del D.lgs n. 36/2023;

Requisiti di Capacità Tecnica:

c) avere svolto, per almeno tre anni consecutivi, il servizio di tesoreria in un Ente Locale nel quinquennio antecedente la pubblicazione della Lettera d'invito.

d) gli operatori economici devono disporre, di almeno una sede / sportello nell'ambito del Comune di Agrigento, così come previsto nella convenzione.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE:

- Sono ammessi a partecipare alla presente gara i concorrenti in forma singola o associata, soggetti di cui all'art.65 del "Codice".
- Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice. I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.
- I concorrenti devono dichiarare, con le modalità specificate nel Disciplinare di Gara, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui agli artt. 94,95,97 e 98 del "Codice".
- Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le condizioni di cui all'art. 53, comma 16Ter del D.Lgs. 165/2001 o che siano incorsi ai sensi della normativa vigente in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

III.2) CONDIZIONI RELATIVE AL CONTRATTO D'APPALTO

III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:

All'atto del contratto l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva e polizze assicurative costituite ai sensi dell'art. 117 del "Codice" e secondo le modalità di cui ai documenti di gara.

Il presente intervento sarà interamente finanziato con fondi del Libero Consorzio Comunale di Agrigento e la spesa complessiva è stata impegnata con la Determinazione Dirigenziale del

Settore Ragioneria Generale, Attività Negoziale, Contratti Gare e Concessioni, Economato e Innovazione Tecnologica N.1836 del 21/09/2023.

*Procedura indetta con riserva di importo e di aggiudicazione;
(L'intervento è inserito nell'Accordo di Programma) NO*

III.2.3) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto: *Responsabile Unico del Progetto: Dott. Giuseppe La Porta - Tel. 0922 593 517 - E-mail: g.laporta@provincia.agrigento.it*

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) DESCRIZIONE

IV.1.1) Tipo di procedura

Procedura negoziata, con invito rivolto a tutti gli operatori economici, aventi almeno uno sportello operativo nel comune di Agrigento, in possesso dei requisiti generali e speciali richiamati in premessa ed interessati a partecipare alla procedura di che trattasi, con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo di cui all'art.108 comma 3) del D.lgs. n.36/2023, individuato mediante l'attribuzione del miglior punteggio ottenuto. Ai fini dell'eventuale valutazione delle offerte anormalmente basse, si farà riferimento quanto disposto dall'art.110 del nuovo codice dei contratti.

IV.1.6) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica **NO**

IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici **NO**

IV.2) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte:

Le offerte, dovranno pervenire, nella piattaforma Telematica del Libero Consorzio Comunale di Agrigento, **a pena di esclusione**, entro **le ore 12:00 del giorno 27/11/2023**.

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione: Italiana

IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta 180 giorni, dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte, salvo l'esercizio da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice della facoltà di cui all'art. 17, comma 4, del "Codice".

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte

Apertura offerte: prima seduta pubblica alle **ore 10:00 del giorno 28/11/2023**, nella Sala gare del Gruppo Contratti, del Libero Consorzio Comunale, sita in Via Acrone,27 – Agrigento. Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o altro giorno.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:

Chiunque può presenziare allo svolgimento della gara, ma soltanto i titolari o i rappresentanti legali dei concorrenti, o persone munite di procura dei medesimi, potranno effettuare dichiarazioni a verbale.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) INFORMAZIONI RELATIVE ALLA RINNOVABILITA'

Si tratta di un appalto rinnovabile: **NO**

VI.2) INFORMAZIONI RELATIVE AI FLUSSI DI LAVORO ELETTRONICI

- Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: **NO**
- Sarà accettata la fatturazione elettronica: **SI**
- Sarà utilizzato il pagamento elettronico: **SI**

VI.2.1) Pagamento del Contributo a favore dell'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **18.00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. **621 del 20.12.2022**, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "Gestione Contributi Gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

a) La presente Lettera d'Invito, contenente le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, nonché gli elaborati Tecnici, il Capitolato Speciale di Appalto, sono disponibili e scaricabili sul Portale Appalti raggiungibile dal sito del **Libero Consorzio** www.provincia.agrigento.it

b) L'offerta e tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o corredata da traduzione giurata. Gli importi dichiarati da imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

c) Per la particolarità delle prestazioni oggetto dell'appalto è vietato all'appaltatore di cedere o subappaltare tutta o parte della prestazione stessa. Vedi la Convenzione.

d) Ai sensi "Codice", la Stazione Appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

e) La presente Lettera d'Invito non vincola la stazione appaltante alla successiva aggiudicazione, e si riserva espressamente la possibilità di annullare la gara o di modificarne o rinviarne i termini in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, senza che i candidati possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura. L'aggiudicazione, subordinata altresì al concretizzarsi di tutti i presupposti, di qualsivoglia natura ivi compresi quelli connessi al totale finanziamento dell'appalto, di legge, di regolamento e del procedimento concorsuale propedeutici all'espletamento della prestazione, non è impegnativa per la stazione appaltante e non dà diritto alla formalizzazione del contratto od a qualsivoglia rivendicazione, pretesa, aspettativa o richiesta di sorta da parte dei concorrenti e dell'aggiudicatario.

f) Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003, si informa che i dati comunicati dai Concorrenti verranno utilizzati solo per le finalità connesse all'espletamento della procedura di gara e verranno comunque trattati in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

g) L'impresa è tenuta ad utilizzare un conto corrente bancario/postale che costituirà conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e smi. L'impresa è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dal cita-

to art. 3 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

h) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

i) Non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se aggiuntiva o sostitutiva di offerta precedente; inoltre non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate né sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente successive a quella già presentata.

j) Il contratto sarà stipulato in forma Pubblica Amministrativa con modalità elettronica, sono a carico dell'impresa aggiudicataria le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla relativa stipula compresi quelli tributari.

k) L'aggiudicatario deve prestare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 117 del "**Codice**". Le polizze dovranno essere redatte secondo gli schemi di cui al Decreto MISE n. 193/2022.

l) L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva il diritto di annullare la gara, di rinviare l'apertura delle offerte dandone avviso mediante avviso pubblicato sul sito web e all'Albo Pretorio on line del Libero Consorzio Comunale di Agrigento, o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che i concorrenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere.

In particolare l'aggiudicazione definitiva delle prestazioni in oggetto della presente procedura è espressamente subordinata all'effettiva disponibilità delle corrispondenti risorse finanziarie, in mancanza delle quali l'aggiudicatario e/o i concorrenti non avranno nulla a che pretendere dall'Amministrazione.

m) La Presente Lettera d'Invito ed i relativi allegati ed elaborati, sono disponibili e scaricabili sulla Piattaforma Telematica del **Libero Consorzio** collegandosi al sito: www.provincia.agrigento.it

Per tutto quanto non espressamente dichiarato nella presente Lettera, si fa riferimento ai documenti contrattuali posti a base di gara, nonché ad ogni altra disposizione legislativa e regolamentare vigente, in quanto applicabile.

n) La stazione appaltante si riserva il diritto di prorogare la durata del contratto oltre quanto previsto ai punti II.2.7) per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Per tutto quanto non espressamente dichiarato nella presente Lettera d'Invito, si fa riferimento ai documenti contrattuali posti a base di gara, nonché ad ogni altra disposizione legislativa e regolamentare vigente, in quanto applicabile.

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale territorialmente Competente ai sensi dell'art.120 del D.Lgs. n.104/2010.

VI.4.2) Procedure di ricorso

Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi entro 30 gg. dalla pubblicazione o dalla notifica o dalla conoscenza certa, acquisita tramite altra forma, dell'atto da impugnare.

VI.4.3) E' esclusa la competenza arbitrale.

VI.5) SEZIONE VI: PUBBLICAZIONI

La presente Lettera d'Invito viene pubblicata a seguito della Determina a Contrarre del Settore Ragioneria Generale, Attività Negoziale, Contratti Gare e Concessioni, Economato e Innovazione Tecnologica N.1836 del 21/09/2023;

La stazione appaltante non assume nessuna responsabilità in ordine a bandi pubblicati su altri siti internet non ufficiali con versioni modificate, manipolate o comunque manomesse da terzi.

Il Responsabile Unico del Progetto
F.to Dott. Giuseppe La Porta

Il Titolare della P.O. Attività Negoziale
F.to Rag. Eduardo Martines

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 82/2005. La riproduzione dello stesso su supporto analogico è effettuata dalla stessa e costituisce una copia integra e fedele dell'originale informatico, disponibile a richiesta presso gli uffici di competenza.



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO
DISCIPLINARE DI GARA MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA
ESPLETATA TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50 Comma 1 Lett. e) del D.lgs. 36/2023, per l'affidamento PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 01/01/2024 – 31/12/2028.- CIG: A01240B134
IMPORTO A BASE D'ASTA € 175.000,00 OLTRE IVA

Il presente Disciplinare ed i relativi allegati, che costituiscono parte integrante dell'invito alla Gara, regolano le modalità di partecipazione alla stessa. L'amministrazione non assume nessuna responsabilità, in ordine a Manifestazione d'Interesse e/o Lettera d'Invito pubblicati su siti internet diversi da quelli ufficiali, con versioni modificate, manipolate o comunque manomesse.

1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE:

La presente procedura è gestita integralmente in modalità telematica e pertanto verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso il Portale Appalti. Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità.

Per partecipare occorre:

- collegarsi al sito <http://provincia.agrigento.it> ed accedere alla sezione Portale Appalti;
- prendere visione delle istruzioni riportate nella sezione "Istruzioni e Manuali" propedeutiche alla fase di registrazione;
- qualora non si è in possesso delle credenziali occorre registrarsi attivando la funzione "Registrati" presente nella sezione "Area Riservata";
- con la propria coppia di credenziali (nome utente e password) accedere nella sezione "Area Riservata";
- prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica riportate nella sezione "Istruzioni e manuali" del Portale Appalti;
- si ricorda che per formulare la propria offerta è necessario possedere una firma digitale valida ed un indirizzo PEC.

Per eventuali richieste di assistenza e supporto, in fase di registrazione al Portale o per la risoluzione di eventuali problemi nella compilazione dei moduli di gara, o nell'accesso al sistema, è possibile contattare il Servizio di Assistenza Tecnica della Maggioli S.p.A.: Help Desk - Telefono 090- 9018174.

La documentazione da inviare telematicamente prevede la compilazione delle buste "A" Documentazione Amministrativa – "B" Offerta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

Le dichiarazioni/documentazioni di seguito riportate devono essere rese a pena d'esclusione in conformità agli artt. 19, 46 e 47 del DPR 445/00, e rese mediante singoli file firmati digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona munita di specifici poteri.

Ciascuna dichiarazione dovrà contenere, le indicazioni relative all'oggetto della gara, al CIG, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima. Si precisa che in caso di imprese riunite devono essere indicate tutte le imprese evidenziando l'impresa capogruppo.

***Nella Busta "A" – Documentazione Amministrativa –
devono essere caricati, a pena di esclusione, i seguenti Files:***

1) Istanza di partecipazione alla gara, sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente, redatta sull'apposito modulo predisposto da questo Libero Consorzio, **(Allegato 1), scaricabile dal Portale Appalti**; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o un consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. La domanda può essere sottoscritta con firma digitale anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente, redatta sull'apposito modulo predisposto da questo Libero Consorzio, **(Allegato 1), scaricabile dal Portale Appalti**; ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

A. Dichiaro di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente Lettera d'Invito, nella Convenzione e relativi allegati e nei documenti posti a base di gara, e comunque in tutta la documentazione di natura contrattuale in ogni modo resa disponibile;

Dichiara che l'offerta economica presentata è remunerativa, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- 1) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli in materia di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - 2) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- Dichiaro di applicare ai lavoratori dipendenti il contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento e di agire nei confronti degli stessi dipendenti, nonché degli altri soggetti impiegati per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, nel rispetto degli obblighi retributivi, contributivi, assicurativi, sanitari, previdenziali e di solidarietà paritetica previsti dalle leggi e dai contratti e di impegnarsi ad inserire la medesima clausola nei contratti con i subappaltatori;
 - Dichiaro di applicare e rispettare le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché di adempiere, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.
 - Dichiaro di essere in regola, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

B. Dichiaro, l'insussistenza di una delle cause di esclusione di cui agli artt.94,95 e 98, del D.LGS 36/2023;

C. Dichiarata, i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3) del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

D. Dichiarazioni relative al Protocollo di legalità Accordo quadro C.A. Dalla Chiesa del 12/07/2005, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 3/08/2010 n. 16.

Il Concorrente si obbliga espressamente in caso di aggiudicazione:

- a comunicare, tramite il R.U.P., quale titolare dell'ufficio di direzione lavori alla stazione appaltante e all'Osservatorio regionale dei lavori pubblici: lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di subappalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- ad inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse;

Dichiara espressamente e in modo solenne:

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alle gare;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola o associata - ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;

Dichiara altresì:

- di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa;

E. Dichiarata, di essere a conoscenza dei divieti previsti dall'art. 53 comma 16-ter) del D.Lgs. 165/2001 (comma introdotto dall'art. 1, comma 42, legge n. 190 del 2012) il quale prescrive:

I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti

di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Gli obblighi di condotta previsti nel codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente e in quello generale (D.P.R. n. 62/2013) sono estesi a tutti i collaboratori o consulenti (con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo) di cui si avvale l'ente o l'impresa.

Nel caso di violazione degli obblighi di cui sopra il rapporto contrattuale si intenderà immediatamente risolto.

F. Dichiarazioni relative all'art. 7 della L. R. 03/08/2010 n. 16.

Dichiara di essere a conoscenza degli obblighi previsti dalla direttiva del Ministro dell'Interno n. 0004610 del 23 giugno 2010 avente oggetto "Controlli antimafia preventivi nelle attività "a rischio" di infiltrazione da parte delle organizzazioni criminali", dalla successiva direttiva dello stesso Ministero n. 11001/119/20 (6) del 08/02/2013, avente per oggetto "Decreto Legislativo 15/11/2012 n. 218 recante disposizioni integrative e correttive al codice antimafia. Prime indicazioni interpretative", nonché dal 'Codice Antimafia e Anticorruzione della Pubblica Amministrazione, condiviso dalla Giunta regionale con deliberazione n. 514 del 4 dicembre 2009.

Dichiara pertanto che, indipendentemente dalla sottoscrizione di specifici protocolli d'intesa, l'impresa accetta tutti gli adempimenti in essi previsti per l'impresa aggiudicataria e s'impegna ad attenersi agli obblighi previsti dai suddetti documenti.

G. Dichiara, di essere a conoscenza del Patto d'Integrità allegato alla presente Lettera d'Invito e di impegnarsi al rispetto degli obblighi ivi previsti.

H. Dichiara, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 della legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si fa presente che tutte le Dichiarazioni di cui al precedente punto 1) dalla Lett.A-alla Lett. H) dovranno essere rese in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente_Allegato1" ed essere sottoscritto con firma digitale.

2.1) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, rilasciata ai sensi del **DPR 445/2000**, contenente tutti gli elementi riportati nel **Certificato Camerale** ed in particolare: per quale attività è iscritta, numero registro Ditte o Rep. Econ. Amm.vo, numero iscrizione, data iscrizione, durata della ditta/data termine, forma giuridica, sede ditta (località/c.a.p.- indirizzo), Codice fiscale, Partita I.V.A., il nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché numero di codice fiscale) del titolare, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari; la propria composizione azionaria o le singole quote di partecipazione detenute dai propri soci; che l'impresa non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di amministrazione controllata.

2.2) Dichiara che l'Operatore Economico concorrente è una Banca autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 385/93 o di essere un soggetto abilitato all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208, comma1, lett. c) del D.Lgs. 267/2000.

(Il concorrente dovrà indicare la normativa di riferimento, il titolo di abilitazione, gli estremi di iscrizione all'albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 385/93 o l'eventuale possesso del codice rilasciato dalla Banca d'Italia)

Si fa presente che le Dichiarazioni di cui ai precedenti punti 2.1 e 2.2) dovranno

essere caricate nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), utilizzando l'apposito modulo predisposto, denominato "Allegato1" ed essere sottoscritto con firma digitale.

3) Documento di gara unico europeo – DGUE:

Il concorrente compila il DGUE secondo le indicazioni de Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 6212 del 30/06/2023

Il DGUE contiene anche le seguenti dichiarazioni che dovranno essere rese secondo le seguenti indicazioni:

- Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice che sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.
- Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice che sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.
- Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione che sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara: - le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara; - gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara - tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara, altresì, la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento. Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente_DGUE" ed essere sottoscritto con firma digitale.

4) Requisiti Speciali:

4.1) Capacità economica e finanziaria -

Non sono previsti per l'ammissione, in quanto la capacità economica e finanziaria si intende acquisita con il possesso dei requisiti di idoneità professionale.

4.2) Capacità tecnica:

- a- Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000, di avere svolto, per almeno tre anni consecutivi, il Servizio di Tesoreria in un Ente Locale nel quinquennio antecedente la pubblicazione della Lettera d'invito.
- b- disporre, di almeno una sede / sportello nell'ambito del Comune di Agrigento, così come previsto nella convenzione.

In caso di partecipazione in raggruppamento la capacità economico - finanziaria e tecnica dovrà essere dichiarata da ciascun soggetto almeno per la quota di partecipazione allo stesso.

Si fa presente che le Dichiarazioni di cui ai precedenti punti 4.2 lett a-b) dovranno essere caricate nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), utilizzando l'apposito modulo predisposto, denominato "Allegato1" ed essere sottoscritto con firma digitale.

5) Documento PASSOE:

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio FVOE, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia il PASSOE da inserire nella Documentazione Amministrativa nell'apposito spazio predisposto sulla piattaforma Start. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, consorzio di cui all'art. 65 comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, il FVOE rilascia un unico PASSOE (PASSOE di gruppo). Nel caso di ricorso all'avvalimento, l'impresa ausiliaria deve acquisire il PASSOE, che deve essere presentato insieme ai documenti richiesti per l'avvalimento, dall'Operatore Economico che partecipa alla gara. Il mancato inserimento del PASSOE nella Documentazione Amministrativa dà luogo all'attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del codice, da parte della Stazione Appaltante, con conseguente esclusione dalla gara in caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato.

Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente_PASSOE" ed essere sottoscritto con firma digitale.

6) Documentazione comprovante l'avvenuto versamento, (Ricevuta di Pagamento pari ad Euro 18,00) di cui al punto **VI.2.1)** della Lettera di Invito, del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'art. 1 commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005, n° 266 e della Delibera dell'Autorità **n. 621 del 20.12.2022**, da effettuarsi, secondo le istruzioni operative riportate sul sito ufficiale dell'Autorità, nell'apposito Link "PORTALE DEI PAGAMENTI DELL'ANAC", mediante presentazione dell'apposito Modello.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento della somma dovuta, entro il termine di presentazione dell'offerta, è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente_Contributo ANAC" ed essere sottoscritto con firma digitale

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

► **a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

(Nel caso di associazione già costituito) **Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE (Gruppo europeo di interesse economico);

Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente_Mandato" ed essere sottoscritto con firma digitale.

Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituiti:

► **a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:**

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito **mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;**
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

Il documento dovrà essere caricato nella piattaforma in formato .pdf (PDF/A), denominato "Denominazione Concorrente_Dichiarazione ATI" ed essere sottoscritto con firma digitale.

► **Avvalimento-**

Nel caso specifico, in considerazione della natura del Servizio Finanziario oggetto di gara, non è ammessa alcuna forma di avvalimento.

• CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente **mediante la piattaforma telematica** del Libero Consorzio Comunale di Agrigento collegandosi al sito www.provincia.agrigento.it ed accedendo alla sezione Portale Appalti, 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno entro 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni di carattere generale in merito alla presente procedura, saranno pubblicate nella suddetta piattaforma telematica nella sezione relativa alla gara in oggetto.

• COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma Telematica Maggioli e sono accessibili nell'area "Comunicazioni" relativa alla procedura di gara riservata all'operatore economico o alla Stazione Appaltante. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando l'apposita sezione della Piattaforma Telematica Maggioli.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; avvengono presso la Piattaforma.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati eleggono domicilio digitale presso il

mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

- SUBAPPALTO

Stante la natura fiduciaria del Servizio, non è ammessa alcuna forma di subappalto

Nella Busta "B" deve essere contenuta, a pena di esclusione:

Il concorrente dovrà produrre obbligatoriamente, pena l'esclusione, il "Modulo di Offerta Economica", da presentare utilizzando il "Prospetto di Offerta Economica" scaricabile dal Portale Appalti. L'offerta prodotta, sottoposta ad Imposta di Bollo pari ad € 16,00 deve essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella "Busta A – Documentazione Amministrativa".

L'offerta economica, sottoscritta Digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente o da suo procuratore, **deve indicare, a pena d'esclusione, quanto richiesto nel relativo Prospetto predisposto da questa Stazione appaltante. In particolare**, l'aggiudicazione avverrà sulla base dell'assegnazione dei punteggi come di seguito riportati.

I punteggi verranno attribuiti ai suddetti criteri di valutazione con le seguenti modalità:

Criterio 1) Tasso di interesse attivo - massimo 15 punti

Criterio 2) Tasso di interesse passivo - massimo 15 punti

Criterio 3) Corrispettivo del servizio - massimo 70 punti

Punteggio massimo attribuibile pari a punti 100

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che ottiene il maggior punteggio complessivo.

Il punteggio complessivo di ciascuna offerta concorrente viene determinato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti ai vari criteri di valutazione.

CALCOLO DEI PUNTEGGI

Sulla base del punteggio totale finale sarà formulata la graduatoria. Non è prevista alcun tipo di riparametrazione dei punteggi. A parità di punteggio si procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio. I punteggi verranno calcolati con arrotondamento alla seconda cifra decimale (al centesimo superiore se la terza cifra decimale è uguale o maggiore di cinque, al centesimo inferiore se la terza cifra decimale è minore di cinque).

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Offerta Economica> ed essere sottoscritto con firma digitale.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea non ancora costituiti, la suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente, da tutti i soggetti.

In caso che il suddetto documento sia sottoscritto da un procuratore del Legale Rappresentante, va' trasmessa la relativa procura.

Va altresì prodotto il modello F23 relativamente al versamento della marca da Bollo nell'Offerta Economica. Una volta effettuato il versamento, lo si dovrà acquisire digitalmente tramite scanner, in formato PDF, firmato digitalmente e quindi allegarlo.

Per la compilazione del modello F23 l'Agazia delle Entrate mette a disposizione un programma che esegue semplici controlli formali sui dati inseriti evitando errori nella procedura di versamento.

Codici da utilizzare:

- Codice dell'Ufficio Territoriale dell'Agazia delle Entrate di Agrigento **< TXE >**
- Codice tributo **< 456T >**

Per gli estremi dell'atto o del documento

- **Anno: inserire l'anno corrente**
- **Numero: Codice CIG**

Si precisa che ai sensi degli artt. 19 e 31 del DPR 642/72, le offerte prive di bollo saranno accettate e successivamente inviate all'Agazia delle Entrate competente, per la regolarizzazione.

VERIFICA ANOMALIA DELLE OFFERTE:

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a dieci giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili

ALTRE INFORMAZIONI

1. In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la **comunicazione** recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati. Nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario un Raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituiti, sarà richiesta, prima della stipula del contratto di appalto, la produzione del contratto di mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, con il quale le imprese conferiscono ad una di esse la qualifica di mandatario ai sensi e per gli effetti del "Codice".

2. L'offerta e la documentazione che accompagna l'offerta dovranno essere redatte in lingua italiana. Sono considerate inammissibili, ai sensi "Codice":

- le offerte pervenute oltre il termine perentorio indicato al punto IV.2.2 della Lettera d'Invito;
- le offerte in relazione alle quali l'Amministrazione Aggiudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione e fenomeni collusivi;
- che l'Amministrazione Aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse;
- le offerte presentate dagli operatori sprovvisti della necessaria qualificazione;
- le offerte il cui prezzo superi l'importo posto dall'Amministrazione Aggiudicatrice a base di gara. Non sono inoltre ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto; le offerte parziali e/o limitate.

3. Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta. L'offerta è vincolante per il periodo indicato nella Lettera d'Invito. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

4. L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente idonea in relazione all'oggetto del contratto.

5. Ai sensi dell'art. 225 del "Codice", le spese per la pubblicazione sono rimborsate alla Stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

Saranno, inoltre, a carico dell'Aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, di bollo, di registro e quelle propedeutiche, connesse e correlate alla stipulazione del contratto d'appalto e all'acquisizione dei documenti e disegni di progetto con relative copie.

6. La Stazione Appaltante si riserva di procedere in qualsiasi momento a qualsivoglia verifica ed accertamento. Le autodichiarazioni espongono i dichiaranti alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non veritiero. Conseguenze di carattere penale sono altresì previste qualora dolosamente si pongano in essere comportamenti lesivi della *par condicio* fra Concorrenti e della segretezza delle offerte.

7. I Concorrenti, per tutta la durata della fase di esecuzione contrattuale, saranno tenuti al rispetto di ogni prescrizione disposta dalla normativa vigente e futura in materia di sicurezza e in materia di obblighi derivanti da rapporti di lavoro. L'aggiudicatario dovrà attenersi a quanto previsto dalle norme attualmente vigenti in materia di normativa antimafia.

8. L'esito della Gara sarà soggetto alla pubblicazione sul Portale Appalti, secondo le norme vigenti, e sul sito web del Libero Consorzio Comunale di Agrigento: www.provincia.agrigento.it

9. Il diritto di **accesso agli atti di gara** è disciplinato dal Codice dei Contratti.

Unitamente alla presentazione dell'offerta e/o delle spiegazioni a corredo dell'offerta economica, ciascun offerente potrà segnalare, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni, a suo avviso non ostensibili in quanto segreti tecnici e commerciali.

10. In caso di ricorso i termini processuali, le modalità di notifica e le modalità di svolgimento del giudizio sono disciplinati dall'art. 120, commi 2-bis e 5, D.Lgs. 104/10.

11. Il Foro competente per l'eventuale impugnativa degli atti della procedura concorsuale è il Tribunale Amministrativo Regionale di Palermo competente, nel territorio della Regione Sicilia.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il soggetto deputato all'espletamento della gara il giorno fissato al punto IV.2.7) della Lettera d'invito per l'apertura delle offerte telematiche, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

a) **verificare** la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;

b) **verificare** che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui all'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;

La stazione appaltante procede, altresì, ad **un'immediata verifica** circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte e dai riscontri rilevabili dai dati risultanti dal casellario delle imprese qualificate istituito presso l'autorità di vigilanza dei lavori pubblici. Si fa presente che ai sensi degli artt. 40 e

74 del DPR 445/2000 e s.m.i., non saranno accettati i certificati recanti la dicitura di cui al comma 2 dello stesso art. 40.

Soccorso istruttorio:

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di dieci giorni solari affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di sette giorni solari. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

La commissione di gara procede, all'apertura delle buste "B - Offerta Economica" presentate dai concorrenti, effettuati i calcoli per l'attribuzione dei punteggi, si procederà alla proposta di aggiudicazione dell'appalto ai sensi del "Codice dei Contratti".

In caso di offerte uguali, si procederà immediatamente al sorteggio per determinare il primo e il secondo in graduatoria, e per l'eventuale ordine di priorità ai fini della valutazione della congruità delle offerte medesime.

Il sorteggio sarà effettuato nella stessa seduta pubblica in cui sono stati individuati più aggiudicatari con offerte uguali, nel rispetto della Circolare dell'Assessore ai Lavori Pubblici del 26 Novembre 2009.

La stazione appaltante successivamente con riguardo al primo in graduatoria, avvia tramite il servizio FVO dell'ANAC il procedimento per la verifica del possesso dei requisiti auto dichiarati in sede di gara.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede all'applicazione delle sanzioni previste ed all'individuazione di un nuovo aggiudicatario.

La commissione di gara redige il verbale di gara con l'individuazione dei concorrenti

collocatisi al primo ed al secondo posto.

Prima di procedere all'aggiudicazione, la stazione appaltante provvederà ad acquisire, d'ufficio o su richiesta tutta la documentazione utile, esaustiva ed idonea a comprovare le dichiarazioni rese in sede di gara, concernenti il possesso dei requisiti di ordine generale, nonché di ordine economico, finanziario, tecnico e professionale.

L'aggiudicazione è, altresì, subordinata al positivo accertamento in ordine alla insussistenza a carico dell'aggiudicatario degli impedimenti previsti dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e di regolarità contributiva nei confronti degli istituti previdenziali e assicurativi.

AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DELLA CONVENZIONE

All'esito delle operazioni di cui sopra il Seggio di gara formulerà **la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta**, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al Gruppo Contratti tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art.17 comma 5) del D.Lgs. 36/2023 l'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La convenzione è stipulata non prima di **35 giorni** dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro **60 giorni** dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

Ove l'aggiudicatario, entro il termine stabilito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, ovvero venga accertata la mancanza o carenza dei requisiti dallo stesso dichiarati, la stazione appaltante, salvo il risarcimento del danno nei riguardi dell'aggiudicatario inadempiente, procederà alla revoca dell'aggiudicazione, e potrà eventualmente disporla in favore del concorrente che segue nella graduatoria formulata in sede di espletamento della gara.

Ai sensi dell'art.17 comma 6) del D.Lgs. 36/2023:

- l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione della Convenzione.

Stipula della Convenzione

La Convenzione tra Aggiudicataria ed il Libero Consorzio Comunale di Agrigento verrà **stipulata** in una delle forme consentite dalla legge, in modalità informatica oppure cartacea, nel giorno concordato tra le parti, in conformità al modello allegato al presente Disciplinare.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione della convenzione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati persona-

li, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm. e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.148/21 e, secondo quanto riportato nel Capitolato Normativo, all’articolo “Tutela della privacy e obblighi di riservatezza” cui si rimanda e che si intende, qui, espressamente richiamato.

Il Responsabile Unico del Progetto
F.to Dott. Giuseppe La Porta

Il Titolare della P.O. Attività Negoziale
F.to Rag. Eduardo Martines

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 82/2005. La riproduzione dello stesso su supporto analogico è effettuata dalla stessa e costituisce una copia integra e fedele dell'originale informatico, disponibile a richiesta presso gli uffici di competenza.