

VISTA la determinazione del Presidente n.103 del 22/12/2025, avente ad oggetto "Istituzione incarichi di Elevata Qualificazione anno 2026" con la quale sono stati confermati gli incarichi di Elevata Qualificazione nelle more della rimodulazione della struttura dell'Ente, con decorrenza dall'01/01/2026 e con scadenza il 31/12/2026, così come previsti nella precedente determinazione commissariale n.01/2025;

CHE in virtù del sopra citato provvedimento presidenziale di conferma e stante la decorrenza fissata all'01/01/2026, e comunque nelle more della rimodulazione della struttura dell'Ente, al fine di garantire l'ottimale funzionalità dei servizi, si è ritenuto di confermare l'incarico di elevata qualificazione denominata "Eq 5 Ragioneria", con pesatura economica di € 5.000,00 al funzionario Dott. Francesco Capostagno nato ad Agrigento, il 22/10/1993 – Funzionario Contabile - categoria FE/1 – in servizio presso il Settore Ragioneria Generale Economato Attività Negoziali e Innovazione Tecnologica, in possesso dell'esperienza e competenza tecnica nelle materie da trattare, nonché dei requisiti culturali, di attitudine e capacità professionale e di gestione dei gruppi di lavoro, necessari per l'attribuzione di tale incarico;

### DISPONE

CONFERIRE al funzionario **Dott. Francesco Capostagno**, l'incarico di elevata qualificazione denominato "Eq 5 Ragioneria" finalizzato alla gestione degli uffici della "Programmazione finanziaria e rendicontazione", confermandolo nelle more della rimodulazione della struttura dell'Ente, con decorrenza dall'01/01/2026 e fino al 31/12/2026.

ASSEGNARE al **Dott. Francesco Capostagno** gli obiettivi di performance individuali sotto descritti e a ciascun obiettivo attribuire uno specifico peso ai fini della valutazione del risultato, così come previsto dall'art.8 del Regolamento delle posizioni organizzative ed in conformità al vigente sistema di misurazione e valutazione della performance.

- Coordinamento di tutte le attività necessarie alla predisposizione della proposta di deliberazione di approvazione delle risultanze del riaccertamento ordinario dei residui anno 2025. **(Punti 0-10)**
- Coordinamento di tutte le attività necessarie alla predisposizione della proposta di deliberazione di approvazione del Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario precedente unitamente agli allegati prescritti dal legislatore. **(Punti 0-10)**
- Riduzione al minimo dei tempi per l'emissione degli ordinativi di pagamento relativi alle opere pubbliche, tempo medio massimo 3 giorni dal ricevimento degli atti di liquidazione da parte dei Settori competenti. **(Punti 0-10)**
- Coordinamento di tutte le attività necessarie alla predisposizione del DUP, per essere sottoposto all'esame del Consiglio entro il 31/07. **(Punti 0-10)**
- Coordinamento di tutte le attività necessarie alla predisposizione del Bilancio di Previsione e dell'eventuale nota di aggiornamento al DUP. **(Punti 0-10)**

**(Totale punteggio massimo raggiungibile 50)**

All'incarico vengono assegnate le seguenti specifiche funzioni gestionali:

- a. Responsabilità e compiti relativi al GRUPPO I "Programmazione finanziaria e Rendicontazione", come dettagliatamente specificati nella Disposizione dirigenziale di riorganizzazione interna del Settore;
- b. Delega in caso di assenza o impedimento temporaneo del Direttore del Settore, alla firma degli ordinativi di incasso e pagamento, alla firma delle certificazioni varie, al rilascio dei visti e dei pareri di regolarità contabile e alla firma dei provvedimenti relativi al Gruppo XII° "Concessioni";

L'incarico dovrà, inoltre, svolgere le attività correlate alla funzione assegnata nel rispetto delle direttive generali e specifiche che saranno impartite dal Direttore in relazione alle materie trattate o che saranno allo stesso sollecitate dall'incaricato in presenza di situazioni di particolare delicatezza, novità o specialità.

L'attività deve conformarsi ai seguenti comportamenti obbligatori, facenti parte del contenuto dell'incarico:

Diretta assunzione delle responsabilità tipiche del responsabile del procedimento delle pratiche atinenti il servizio del quale l'incaricato è responsabile.  
Rispetto dell'orario di lavoro in modo da garantire un regolare svolgimento delle attività di competenza.

Elaborazione di proposte per la eliminazione delle aree di criticità, riduzione di ritardi e anomalie nella erogazione della prestazione/atto finale.

Attenzione della crescita professionale dei propri collaboratori.

Prevenzione delle situazioni particolarmente critiche nei confronti dell'utenza esterna.

Autoformazione e studio su normativa e gestione.

Entro trenta giorni dalla scadenza dell'incarico, il dipendente dovrà redigere una relazione dettagliata sull'attività svolta e sui risultati raggiunti.

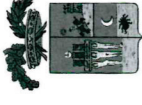
Per il periodo di espletamento dell'incarico:

Verrà riconosciuta al **Dott. Francesco Capostagno** una retribuzione di posizione di euro cinquemila lordi annui, frazionata in tredici mensilità. Tale retribuzione assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti CCNL. Sono fatte salve le eccezioni previste espressamente dalla legge o dai CCNL.

L'orario di lavoro dell'incaricato resta confermato in 36 ore settimanali, articolato nell'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente. In relazione alla posizione conferita, l'incaricato è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario.

La retribuzione di risultato sarà corrisposta in misura proporzionale al risultato ottenuto secondo la disciplina del vigente sistema di misurazione e valutazione della Performance

L'incarico può essere revocato con provvedimento motivato e previa assicurazione del principio del contraddittorio, a seguito di specifico accertamento di inadempienze o risultati negativi da parte del dipendente.



## LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

(L.R.15/2015)

ex Provincia Regionale di Agrigento

### SETTORE RAGIONERIA GENERALE ECONOMATO ATTIVITA' NEGOZIALE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA

#### DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE N. 98 DEL 29/12/2025

**OGGETTO:** Conferimento Incarico di Elevata Qualificazione denominata Eq 5 Ragioneria - Settore Ragioneria Generale ed Economato Attività Negoziale e Innovazione Tecnologica

#### IL DIRETTORE

##### PREMESSO:

CHE in data 16 novembre 2022 è stato sottoscritto il nuovo CCNL del comparto funzioni locali per il triennio 2019-2021, il quale:

- ha disposto all'art. 21 la disapplicazione degli artt. 13, 14, 15, 16, 17 e 18 del previgente CCNL 21.05.2018;
- ha introdotto, al Capo II del Titolo III, la "Disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione", anche EQ, artt. da 16 a 20;
- ha stabilito, all'art. 13, in prima applicazione, che gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data di entrata in vigore della nuova disciplina, 1 aprile 2023, siano automaticamente ricondotte alla nuova tipologia di incarichi di EQ e che gli incarichi di PO conferiti secondo la predetta disciplina proseguano fino a naturale scadenza.

**CONSIDERATO CHE** la nuova disciplina relativa agli incarichi di EQ differisce in minima misura non sostanziale rispetto alla precedente disciplina delle PO in materia di criteri per il conferimento e di graduazione degli incarichi di EQ, facendo ritenere, perciò, tuttora valido l'impianto generale del Regolamento approvato con la determina commissariale n. 145 del 28/09/2022;

**VISTA** la determinazione commissariale n.01 del 23/01/2025, con la quale sono state istituite sulla base dei criteri del nuovo CCNL, le posizioni gli Elevata Qualificazione con decorrenza dall'01/02/2025 e fino al 31/12/2025, con l'attribuzione a ciascuna di esse del relativo valore economico;

**CON** la suddetta determinazione sono state assegnate a questo Settore n.2 incarichi di elevata qualificazione e precisamente n.1 incarico EQ 5 Ragioneria e n. 1 incarico EQ 6 Amministrativa;

L'incarico può cessare anticipatamente, rispetto alla scadenza, al verificarsi di eventi sopravvenuti che ne rendano incompatibile la prosecuzione.

Per tutto quanto non previsto si richiamano le norme contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

Il presente atto viene sottoscritto dall'incaricato per espressa accettazione di quanto in esso contenuto.