



**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO**  
(L.R.15/2015)  
ex Provincia Regionale di Agrigento

**SETTORE RAGIONERIA GENERALE ECONOMATO ATTIVITA'  
NEGOZIALE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

**DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE N. 98 DEL 28/12/2023**

**OGGETTO:** Conferimento Incarico di Elevata Qualificazione denominata Eq 5 Ragioneria - Settore Ragioneria Generale ed Economato Attività Negoziale e Innovazione Tecnologica

**IL DIRETTORE**

***PREMESSO:***

**CHE** in data 16 novembre 2022 è stato sottoscritto il nuovo CCNL del comparto funzioni locali per il triennio 2019-2021, il quale:

- ha disposto all'art. 21 la disapplicazione degli artt. 13, 14, 15, 16, 17 e 18 del previgente CCNL 21.05.2018;
- ha introdotto, al Capo II del Titolo III, la "Disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione", anche EQ, artt. da 16 a 20;
- ha stabilito, all'art. 13, in prima applicazione, che gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data di entrata in vigore della nuova disciplina, 1 aprile 2023, siano automaticamente ricondotte alla nuova tipologia di incarichi di EQ e che gli incarichi di PO conferiti secondo la predetta disciplina proseguano fino a naturale scadenza.

**CONSIDERATO CHE** la nuova disciplina relativa agli incarichi di EQ differisce in minima misura non sostanziale rispetto alla precedente disciplina delle PO in materia di criteri per il conferimento e di graduazione degli incarichi di EQ, facendo ritenere, perciò, tuttora valido l'impianto generale del Regolamento approvato con la determina commissariale n. 145 del 28/09/2022;

**VISTA** la determinazione commissariale n.184 del 19/12/2023, con la quale sono state istituite sulla base dei criteri del nuovo CCNL, le posizioni gli Elevata Qualificazione con decorrenza dall'01/01/2024 al 31/12/2024, con l'attribuzione a ciascuna di esse del relativo valore economico;

**CON** la suddetta determinazione sono state assegnate a questo Settore n.2 incarichi di elevata qualificazione;

**CHE** questo settore in data 20/12/2023 ha pubblicato il bando per l'assegnazione degli incarichi di Elevata Qualificazione, con richiesta di specifico curriculum formativo professionale;

**CHE** sono pervenuti entro i termini assegnati i curriculum dei funzionari Dott. Francesco Capostagno e Rag. Eduardo Martines;

**RITENUTO** pertanto necessario, esaminati i curriculum pervenuti, conferire l'incarico di elevata qualificazione denominata "EQ Ragioneria", con pesatura economica di € 5.000,00 al dipendente Dott. Francesco Capostagno nato ad Agrigento, il 22/10/1993 – Funzionario Amministrativo - categoria FE0 – in servizio presso il Settore Ragioneria Generale Economato Attività Negoziali e Innovazione Tecnologica, in possesso dell'esperienza e competenza tecnica nelle materie da trattare, nonché dei requisiti culturali, di attitudine e capacità professionale e di gestione dei gruppi di lavoro, necessari per l'attribuzione di tale incarico;

### **DISPONE**

**CONFERIRE** al dipendente **Dott. Francesco Capostagno**, l'incarico di elevata qualificazione finalizzata alla gestione del servizio "Programmazione finanziaria e rendicontazione", con decorrenza dall'01/01/2024 fino al 31/12/2024.

**ASSEGNARE** al **Dott. Francesco Capostagno** gli obiettivi sotto descritti e a ciascun obiettivo attribuire uno specifico peso ai fini della valutazione del risultato, così come previsto dall'art.8 del Regolamento delle posizioni organizzative ed in conformità al vigente sistema di misurazione e valutazione della performance.

- Coordinamento di tutte le attività necessarie alla predisposizione della proposta di deliberazione di approvazione del Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario precedente unitamente agli allegati prescritti dal legislatore.

**(Punti 10/50)**

- Riduzione al minimo dei tempi per l'emissione degli ordinativi di pagamento relativi alle opere pubbliche, tempo medio massimo 4 giorni dal ricevimento degli atti di liquidazione da parte dei Settori competenti.

**(Punti 8/50)**

- Coordinamento di tutte le attività necessarie alla predisposizione delle proposte di deliberazione del sistema bilancio (Bilancio di previsione, DUP e relativi allegati).

**(Punti 10/50)**

- Determinazione e pubblicazione sul sito istituzionale dell'indicatore trimestrale e annuale dei pagamenti nei termini fissati dal legislatore.

**(Punti 5/50)**

- Predisposizione della proposta di deliberazione di approvazione dell'avanzo di amministrazione presunto relativo all'anno finanziario 2023.

**(Punti 7/50)**

- Predisposizione della proposta di deliberazione di approvazione delle risultanze del riaccertamento dei residui anno 2023.

**(Punti 10/50)**

**(Totale punteggio massimo raggiungibile 50)**

All'incaricato vengono assegnate le seguenti specifiche funzioni gestionali:

- a. Responsabilità e compiti relativi al GRUPPO I "Programmazione finanziaria e Rendiconto", come dettagliatamente specificati nella Disposizione dirigenziale di riorganizzazione interna del Settore;
- b. Delega in caso di assenza o impedimento temporaneo del Direttore del Settore, oltre alla firma degli ordinativi di incasso e pagamento anche il rilascio dei visti e dei pareri di regolarità contabile, delle certificazioni varie e ogni altro adempimento urgente a carico del servizio finanziario;

L'incaricato dovrà, inoltre, svolgere le attività correlate alla funzione assegnata nel rispetto delle direttive generali e specifiche che saranno impartite dal Direttore in relazione alle materie trattate o che saranno allo stesso sollecitate dall'incaricato in presenza di situazioni di particolare delicatezza, novità o specialità.

L'attività deve conformarsi ai seguenti comportamenti obbligatori, facenti parte del contenuto dell'incarico:

Diretta assunzione delle responsabilità tipiche del responsabile del procedimento delle pratiche attinenti il servizio del quale l'incaricato è responsabile.

Organizzazione del proprio orario di lavoro in modo da garantire una presenza assidua.

Elaborazione di proposte per la eliminazione delle aree di criticità, riduzione di ritardi e anomalie nella erogazione della prestazione/atto finale.

Attuazione della crescita professionale dei propri collaboratori.

Prevenzione delle situazioni particolarmente critiche nei confronti dell'utenza esterna.

Autoformazione e studio su normativa e gestione.

Entro trenta giorni dalla scadenza dell'incarico, il dipendente dovrà redigere una relazione dettagliata sull'attività svolta e sui risultati raggiunti.

Per il periodo di espletamento dell'incarico:

Verrà riconosciuta al **Dott. Francesco Capostagno** una retribuzione di posizione di euro cinquemila lordi annui, frazionata in tredici mensilità. Tale retribuzione assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti CCNL. Sono fatte salve le eccezioni previste espressamente dalla legge o dai CCNL.

L'orario di lavoro dell'incaricato resta confermato in 36 ore settimanali, articolato nell'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente. In relazione alla posizione conferita, l'incaricato è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario.

La retribuzione di risultato sarà corrisposta in misura proporzionale al risultato ottenuto secondo la disciplina del vigente sistema di misurazione e valutazione della Performance.

L'incarico può essere revocato con provvedimento motivato e previa assicurazione del principio del contraddittorio, a seguito di specifico accertamento di inadempienze o risultati negativi da parte del dipendente.

L'incarico può essere revocato con provvedimento motivato e previa assicurazione del principio del contraddittorio, a seguito di specifico accertamento di inadempienze o risultati negativi da parte del dipendente.

L'incarico può essere, altresì, revocato anticipatamente, rispetto alla scadenza, per motivate ragioni di natura gestionale ed organizzativa o al verificarsi di eventi sopravvenuti, che ne rendono incompatibile la prosecuzione.

Per tutto quanto non previsto si richiamano le norme contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

Il presente atto viene sottoscritto dall'incaricato per espressa accettazione di quanto in esso contenuto.

Per accettazione  


  
**IL DIRETTORE DEL SETTORE**  
(Dott. *Fortunato Fabrizio Caruana*)