FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MAMMO ZAGARELLA STEFANO
Indirizzo	[redacted]
Telefono	0922593656
Fax	
E-mail	s.zagarella@provincia.agrigento.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	12/10/1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (dal –al)	Dipendente della Provincia Reg. di Agrigento (cat. D6) con la qualifica di Funzionario Esperto Amministrativo dal 15/9/1998 Dipendente della Banca Agricola Etnea dall' 1/12/1986 al 14/9/1998 Insegnante di Diritto ed Economia presso l' Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri di Montebelluna (TV) dall' 1/10 al 28/11/1986 Impiegato di concetto presso il Servizio Contributi Agricoli Unificati di Agrigento dall' 1/11 al 31/12/1979
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libero Consorzio Comunale di Agrigento – P.za A. Moro, 1 Agrigento
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Funzionario Esperto Amministrativo Cat. D6
• Principali mansioni e responsabilità	Titolare della P.O. Turismo dall' 1/5/2019 Capo Servizio Classificazioni Turismo (assegnato dal 26/9/2013 – Capo Servizio dall' 1/8/2015) Referente Anticorruzione per il Settore Turismo Attività Produttive (dal 26/9/2013) Responsabile Provinciale Osservatorio Turistico della Regione Sicilia (dal 5/6/2015) Capo Servizio Autoscuole Capo Servizio Agenzie disbrigo pratiche automobilistiche Capo Servizio Sport e Spettacoli Incaricato di P.O. dal 2007 al 2012 in diversi settori dell' Ente (Turismo – Attività Culturali e Sportive) Responsabile e REO progetto comunitario Marchi d' Area

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Palermo Liceo Classico "Empedocle" di Agrigento Eurolingue di Agrigento Istituto Comprensivo "A. Frank" di Agrigento

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto – Computer – Lungua inglese
• Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza con il punteggio di 100/110 Maturità Classica con il punteggio di 54/60 KET (Key English Test) ECDL – Patente Europea del Computer

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	
	FRANCESE - INGLESE
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	elementare
• Capacità di espressione orale	elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Gestione di attività e progetti, anche comunitari (es. Marchi d' Area), comportanti relazioni con soggetti esterni all' Amministrazione, coordinamento di iniziative promozionali, organizzazione e partecipazione a convegni e giornate di studio.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinamento di servizi (Classificazioni – Autoscuole – Ag. disbrigo pratiche auto) e di persone sul posto di lavoro. Gestione delle relazioni con l' utenza esterna e con soggetti appartenenti ad altre Amministrazioni. Gestione di risorse del PEG nell' ambito degli incarichi di P.O. ricoperti.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ECDL – Patente Europea del Computer

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI	Giuda cat. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI ELENCO CORSI

Elenco Corsi

"Deliberazioni e determinazioni dopo la Legge Bassanini: tecniche di formazione e di redazione degli atti amministrativi"
CONSIEL Agrigento dal 17 al 19/11/98

"Nuova normativa sulla sicurezza e salute nel luogo di lavoro e le procedure di applicazione"
Prov. Reg. Agrigento Agrigento dal 25 al 27/5/99

"Corso di formazione e perfezionamento per quadri dirigenti degli Enti Locali"
C.I.S.A. Agrigento dal 2/2 al 15/6/99

"La gestione delle risorse umane ed il nuovo ordinamento professionale"
Prov. Reg. Agrigento Agrigento dal 2 al 4/4/2000

"Programmare lo sviluppo turistico del territorio"
CISEL Rimini dall' 8 al 10/11/2000

"L' Autonomia locale dopo la L. 265/99"
Scuola Superiore dell' Amministrazione dell' Interno Agrigento 30/1 e 23/4/01

"La concessione di contributi e sovvenzioni alle associazioni culturali e sportive"
Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica degli Enti Locali Roma dall' 11 al 13/10/01

Corso di inglese di 128 ore con superamento del KET (Key English Test)
Eurolingue Agrigento mar-lug 2002

"Gli appalti di servizi nelle amministrazioni pubbliche"
Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica degli Enti Locali Roma dal 10 al 12/11/03

"Corso di alfabetizzazione informatica di base" della durata di 51 ore
FORMEZ Agrigento gen. 2003

"Privacy e trattamento dei dati: dal testo unico alla stesura del documento programmatico sulla sicurezza"
CERISDI Palermo dal 31/5 al 4/6/04

"Gestione degli spettacoli artistici e musicali: norme, prassi e consuetudini"
Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica degli Enti Locali Roma dal 5 al 7/12/05

"Il Responsabile del Procedimento"
CERISDI Agrigento 24/6 1-2-5-12-13/7/2004

"Comunicazione e Pubblica Amministrazione"
Prov. Reg. Agrigento Agrigento 23 e 26/2/2007

"I sistemi di budget e il PEG"
Prov. Reg. Agrigento Agrigento 16 e 17/5/2007

"Il Codice dei Contratti Pubblici : D. Lgs. 12 aprile 2007 n. 163"
Comune di Licata Licata 29 e 30/5/2007

"Anticorruzione Leggi n. 190/2012 e n. 114/2012"
Prov. Reg. Agrigento Agrigento 16, 19 e 22/12/2014

"Corso di formazione sulla nuova contabilità armonizzata"
Prov. Reg. Agrigento Agrigento 12 e 13/1/2015

"Seminario : La semplificazione amministrativa per l'avvio e la gestione delle strutture turistico ricettive aperte al pubblico nella regione Sicilia" Palermo 5/2/2015

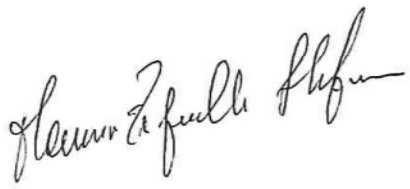
"Incontro formativo sul sistema TURIST@T"
Regione Siciliana Ass. Turismo Caltanissetta 23/07/2015

"Corso di formazione generale in materia di salute e sicurezza sul lavoro ai sensi del D.L. 81/08"
Prov. Reg. Agrigento Agrigento 30/03/2017

"Corso di formazione normata obbligatoria su anticorruzione e trasparenza"
Prov. Reg. Agrigento Agrigento 9 e 10/10/2017

"Corso di formazione sulla nuova contabilità armonizzata"
Prov. Reg. Agrigento Agrigento 10/11/2017

"Corso di formazione sul nuovo codice degli Appalti – D. Lgs. n. 50/2016 e D. Lgs. n. 56/2017"
Prov. Reg. Agrigento Agrigento 23/11/2017

"Giornate di formazione all'utilizzo della nuova versione dell'applicativo Turist@t"
Regione Siciliana Ass. Turismo Palermo 9 e 10/1/2018

"Il nuovo C.C.N.L. "
Prov. Reg. Agrigento Agrigento 24/05/2018