

CURRICULUM FORMATIVO-PROFESSIONALE
DOTT. SSA MARIA GRAZIA CAPIZZI

DATI PERSONALI

Luogo e data di nascita: Agrigento, 21/01/1968

Residenza: [REDACTED]

Telefono: [REDACTED]

S [REDACTED]

Cittadinanza: Italiana

FORMAZIONE

- Laurea in Operatore della Pubblica Amministrazione – Classe 2 delle Lauree in Scienze dei Servizi Giuridici -D.M. n.509/1999, conseguita in data 21/11/2002 presso l'Università degli Studi di Palermo, riportando la votazione di 110/110 con lode.
Tesi di laurea in Diritto amministrativo: "Il nuovo regime delle espropriazioni per pubblica utilità alla luce del Testo Unico del 2001 con particolare riferimento ai vincoli" – Relatore: Ch.mo Prof. Wanda Cortese;
Tesi di laurea in Diritto costituzionale comparato: "Il sistema costituzionale delle autonomie nell'ordinamento italiano e tedesco" – Relatore: Ch.mo Prof. Aurelio Anselmo;
Tesi in Istituzioni di diritto e procedura penale: "La nuova figura di subornazione introdotta dalla legge 1 marzo 2001, n. 63" – Relatore: Ch.mo Prof. Giovanni Tessitore;
- Abilitazione all'esercizio di "Revisore dei conti" ai sensi del combinato disposto degli artt. 5 del d.lgs. n. 88/92 e 6 comma 2 della legge n. 132 del 13/05/1997 e conseguente iscrizione al Registro dei Revisori contabili, pubblicata nel supplemento straordinario della G.U.R.I. – 4^a serie speciale n. 100 del 17/12/1999;
- Borsa di studio per "Addetto all'Osservatorio Economico Congiunturale" bandita nell'anno 1997 dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Agrigento, usufruita, previa selezione, per titoli ed esami, riservata a giovani laureati in discipline giuridiche e/o economiche, nel periodo dal 1 settembre 1997 al 24 gennaio 1998;
- Corso di perfezionamento post-lauream in "Diritto tributario dell'impresa" presso l'Università L. Bocconi di Milano, nell'anno accademico 1993/1994 dal 2 novembre 1993 al 19 maggio 1994. La sottoscritta ha sostenuto e superato le prove d'esame previste durante il Corso, conseguendo il relativo titolo in data 19 maggio 1994;
- Abilitazione all'esercizio della libera professione di "Dottore commercialista" conseguita presso l'Università degli Studi di Catania nella seconda sessione relativa all'anno 1992 e successiva iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti per la Circostrizione dei Tribunali di Agrigento e Sciacca (18 novembre 1993);
- Laurea in Economia e Commercio – Facoltà di Economia e Commercio - conseguita presso l'Università degli Studi di Palermo in data 26/10/1992, riportando la votazione di 110/110 con lode.
Tesi di laurea in Diritto tributario: "I concessionari di autovetture: profili tributari" – Ch.mo Prof. Giovanni Lapis.



- Vincitrice di uno dei Premi di laurea IRFIS riservati a neo laureati dell'a.a. 1991/1992 che abbiano svolto tesi di laurea su temi di interesse per il settore industriale e per quello creditizio, o comunque attinenti lo sviluppo socio-economico e infrastrutturale delle aree arretrate.

ATTIVITA' PROFESSIONALI

- Dipendente di ruolo nella Pubblica Amministrazione a partire dal 13/02/1997 in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea e in particolare:
 1. dal 13/02/1997 al 14/06/1998 presso il Comune di Palermo con il profilo professionale di "istruttore direttivo di ragioneria" (VII qualifica funzionale);
 2. dal 15/06/1998 al 31/08/2000 presso la Provincia Regionale di Agrigento con il profilo professionale di "consigliere di ragioneria (ex VII q.f.) - istruttore direttivo";
 3. dal 01/09/2000 al 28/02/2001 presso il Comune di Sciacca (AG) con la qualifica di "funzionario contabile" (ex VIII q.f.);
 4. dal 01/03/2001 al 30/12/2004 presso la Provincia Regionale di Agrigento con la qualifica di "funzionario contabile" (cat. D),
 5. dal 31/12/2004 al 04/02/2007 presso la Provincia Regionale di Agrigento con la qualifica di "funzionario esperto contabile" (cat. D3);
 6. dal 05/02/2007 al 05/03/2007 presso il Comune di Porto Empedocle (AG) con la qualifica di Dirigente (assunzione con contratto di lavoro di diritto privato a tempo determinato e contestuale collocamento in aspettativa senza assegni presso la Provincia Regionale di Agrigento per tutta la durata dell'incarico);
 7. dal 06/03/2007 ad oggi presso la Provincia Regionale di Agrigento (oggi Libero Consorzio Comunale di Agrigento) con la qualifica di "Funzionario esperto contabile" (cat. D3);
- Incarico, ricoperto dal 01/02/2009 al 20/04/2020, di Posizione Organizzativa n. 1 "Bilancio e Rendiconto" conferito con svariate disposizioni di servizio del Direttore del Settore "Ragioneria generale ed Economato" della Provincia regionale di Agrigento (oggi Libero Consorzio Comunale di Agrigento) - ultima Disposizione del Direttore del Settore Ragioneria generale ed Economato n. 48 del 23/12/2019;
- Incarico, ricoperto sino al 20/04/2020, di sostituzione del Direttore del Settore Ragioneria generale della Provincia Regionale di Agrigento (oggi Libero Consorzio Comunale di Agrigento), in caso di sua assenza o impedimento temporaneo, gs. svariate disposizioni di servizio del Direttore del predetto Settore;
- Incarico, ricoperto sino al 04/10/2019, di componente del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Agrigento, gs. Determinazione Sindacale n. 136 del 14/09/2015;
- Incarico, ricoperto dal 09/03/2009 al 09/07/2009, per un totale di sei ore settimanali, di Responsabile della contabilità presso il Consorzio Universitario della Provincia di Agrigento (disposto dalla Provincia Regionale di Agrigento il distacco temporaneo della sottoscritta per un periodo di sei mesi, per un totale di 6 ore settimanali, gs. Disposizione dirigenziale del Settore Risorse Umane n. 142 del 24/07/2009);
- Incarico, ricoperto dal 02/07/2007 al 07/12/2007, di Segretario del Consorzio di Ripopolamento ittico "Agrigento I", ente pubblico vigilato Regione Sicilia costituito con D.P. Reg. 16 dicembre 2005, n. 378/S.6/5.G;

- Incarico, espletato nel periodo 01/11/2007 – 31/12/2008, di Posizione Organizzativa n. 1 “Programmazione finanziaria e rendicontazione” conferito con disposizione di servizio n. 1 del 30/10/2007 del Direttore del Settore “Ragioneria generale” della Provincia regionale di Agrigento;
- Dirigente a contratto, previo superamento selezione pubblica, del Dipartimento Bilancio, Personale, Patrimonio, Autoparco presso il Comune di Porto Empedocle (AG) per il periodo dal 05/02/2007 al 04/03/2007;
- Incarico di componente del collegio dei revisori dei conti dell'I.I.S.S. “Michele Foderà” di Agrigento – svolto senza demerito dal 14/03/2015 al 12/04/2019 e attribuito con provvedimento formale: Decreto Assessore regionale Beni culturali e P.I. n. 1035 del 26/02/2015 (durata incarico: 4 anni);
- Incarico di componente del collegio dei revisori dei conti nell'ambito n. 19 della provincia di Agrigento comprendente: Istituto Comprensivo “De Cosmi” di Casteltermeni e Liceo Scientifico “M.T. Di Calcutta” di Casteltermeni (AG) – svolto senza demerito dal 15/07/2015 ad oggi e attribuito con provvedimento formale: Decreto Assessore regionale Beni culturali e P.I. n. 858 del 14/04/2016 (durata incarico: 4 anni);
- Incarico di componente del collegio dei revisori dei conti presso l'I.P.S.S.A. “G.Ambrosini” di Favara (AG) – svolto senza demerito dal 15/07/2015 al 10/07/2019 e attribuito con provvedimento formale: Decreto Assessore regionale Beni culturali e P.I. prot. n. 3199 dell'08/06/2015 (durata incarico: 4 anni);
- Incarico di componente del collegio dei revisori dei conti presso l'Azienda Servizi e Promozione – Azienda speciale della C.C.I.A.A. di Agrigento – svolto senza demerito dal 21/02/2002 al 19/12/2004 e attribuito con provvedimento formale: delibera di giunta camerale della C.C.I.A.A. di Agrigento n. 28 del 21/02/2002;
- Incarico di componente del collegio dei revisori dei conti n. 36 della Provincia di Agrigento comprendente le istituzioni scolastiche: Istituto Magistrale “F.Crispi” di Ribera – Liceo Classico “T.Fazello” di Sciacca – Liceo Scientifico “E.Fermi” di Sciacca – svolto senza demerito dal 11/12/2002 al 14/11/2006 e attribuito con provvedimento formale: Decreto Assessore regionale Beni culturali e P.I. n. 540/TX del 01/10/2002 (durata incarico: 4 anni);
- Incarico di componente del collegio dei revisori dei conti n. 33 della Provincia di Agrigento comprendente le istituzioni scolastiche: Liceo Scientifico “E.Majorana” di Agrigento – Liceo Scientifico “Leonardo” di Agrigento – svolto senza demerito dal 16/12/2002 al 14/11/2006 e attribuito con provvedimento formale: Decreto Assessore regionale Beni culturali e P.I. n. 538/TX del 01/10/2002 (durata incarico: 4 anni);
- Incarico di “responsabile del servizio di contabilità” del fondo patrimoniale del Patto sociale per lo sviluppo e l'occupazione – Provincia di Agrigento – svolto senza demerito dal 27/03/2002 al 31/03/2004 e attribuito con atto di nomina prot. n. 110 del 27/02/2002 a firma del Coordinatore della Commissione del Patto sociale, ai sensi dell'Accordo di programma del 16/10/1999, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 52 del 24/12/1999, e successive modifiche ed integrazioni;
- Incarico di C.T.U. attribuito con ordinanza del G.I. del Tribunale di Agrigento – Sezione distaccata di Canicattì e accettato in data 30/11/2006, in virtù del quale la sottoscritta ha redatto e depositato in data 24/04/2007 relazione di consulenza tecnica;

- Incarico di C.T.U. attribuito con ordinanza del G.I. del Tribunale di Agrigento – Sezione civile in data 13/07/1999, in virtù del quale la sottoscritta ha redatto e depositato in data 25/11/1999 relazione di consulenza tecnica;
- Incarico di C.T.U. attribuito con ordinanza del G.I. del Tribunale di Agrigento – Sezione civile in data 30/03/2004, in virtù del quale la sottoscritta ha redatto e depositato in data 10/02/2005 relazione di consulenza tecnica;
- Incarico di componente del “Comitato di monitoraggio e coordinamento”, istituito presso il Consorzio universitario della provincia di Agrigento, per l'organizzazione di master universitari di alta specializzazione, attribuito con D.A. Regione Siciliana – Assessorato Cooperazione Commercio e Artigiano – n. 1765/gab del 30/08/2004;
- Incarico di insegnamento nell'anno accademico 2004/2005 di “Diritto del lavoro” al III anno del Corso di Laurea in Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia presso la Sede gemmata di Agrigento - Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Palermo;
- Incarico di insegnamento nell'anno scolastico 1996/1997 di “Matematica applicata” all'Istituto tecnico commerciale e per geometri Pitagora di Agrigento svolto dal 16/09/1996 al 12/02/1997;
- Incarico di insegnamento dal 13/05/1996 al 07/06/1996 di “Nozioni di Diritto Tributario” al Corso FSE n° 950586/AG/3/2/4/125/9 per “Promotore Finanziario e Assicurativo”, gestito dalla Provincia Regionale di Agrigento per l'anno formativo 1995/96 in Agrigento, cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo e dal Fondo di rotazione del Ministero del Lavoro;
- Incarico di Commissario agli Esami di maturità nell'anno scolastico 1994/1995 nella classe di concorso A023 “Analisi della contabilità generale” nella XXIII Commissione presso l'Istituto Professionale Alberghiero di Stato di Favara (AG).

ATTESTATI

- Partecipazione, con superamento di esami finali, al Corso di formazione e perfezionamento per quadri dirigenti degli Enti Locali, organizzato dal Centro Italiano Studi Amministrativi di Agrigento (legalmente riconosciuto con D.P.R. 19 maggio 1950, n. 804), svoltosi ad Agrigento dall'11/03/1997 al 10/06/1997;
- Partecipazione, con superamento di esami finali, al Corso di Formazione e Perfezionamento per quadri dirigenti degli Enti Locali, organizzato dal Centro Italiano Studi Amministrativi di Agrigento (legalmente riconosciuto con D.P.R. 19 maggio 1950, n. 804) svoltosi ad Agrigento dal 02/02/1999 al 15/06/1999;
- Partecipazione al Seminario “L'applicazione delle leggi Bassanini e del D.Lgs. n. 112/98 alle Regioni e Province a Statuto speciale” organizzato a Roma dalla Scuola superiore di amministrazione pubblica e degli enti locali in data 17-18-19 maggio 1999;
- Partecipazione all'Incontro internazionale di studio “Governo locale e politiche attive di sviluppo territoriale” organizzato ad Agrigento dalla RSO s.p.a di Milano in data 18-19 febbraio 2000;
- Partecipazione alle Giornate di studio “Il nuovo modello della dirigenza nell'organizzazione degli enti locali” organizzate ad Agrigento dalla Provincia Regionale di Agrigento nei giorni 16-17 marzo 2001;

- Partecipazione al Workshop "La riforma del processo amministrativo nella legge 205" organizzato ad Agrigento dal Consorzio Universitario della provincia di Agrigento il 14-15 dicembre 2001;
- Partecipazione, con superamento di esami finali, al Corso n. IF200010001 di agg. per "Reperimento, acquisizione, destinazione delle risorse finanziarie" - A.F. 2000/2001, autorizzato e finanziato ai sensi della L.R. 24/76, che ha avuto inizio il 29/10/2001 al 05/12/2001, organizzato dal Centro Formazione Professionale - Ente morale D.P.R. n. 747/66 di Agrigento;
- Partecipazione al Corso di formazione professionale "Corso base di revisione contabile per sindaci di società non quotate e revisori contabili" organizzato dalla Fondazione Aristeia - Istituto di ricerca dei dottori commercialisti nei giorni 5-6-7 novembre 2001 presso l'Ordine dei dottori commercialisti di Agrigento per un totale di 20 ore;
- Partecipazione al Corso di formazione professionale "Funzioni di sindaco in società non quotate" organizzato dalla Fondazione Aristeia - Istituto di ricerca dei dottori commercialisti nei giorni 3-4 dicembre 2001 presso l'Ordine dei dottori commercialisti di Agrigento per un totale di 12 ore;
- Partecipazione al Seminario su "La riforma del Titolo V della Costituzione" organizzato dalla Cattedra di diritto costituzionale comparato della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Palermo in data 15/04/2002;
- Partecipazione al Seminario su "Garanzie costituzionali, tutela dei diritti e giurisdizione" organizzato dalla Cattedra di diritto costituzionale comparato della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Palermo in data 27/05/2002;
- Partecipazione al Corso "Strumenti per la gestione dell'indebitamento nelle amministrazioni pubbliche" organizzato a Roma dalla Ita s.r.l. di Torino in data 18- 19 ottobre 2004;
- Partecipazione al Corso di aggiornamento "Il bilancio e il DDL Legge finanziaria 2005. la formazione dei documenti di programmazione" organizzato a Catania dalla Arete s.r.l. di Catania il 29 novembre 2004;
- Partecipazione al Corso "Il revisore degli enti locali" organizzato ad Agrigento dalla IPSOA - Scuola di formazione dal 8 ottobre al 6 novembre 2004 per un totale di 24 ore;
- Partecipazione al Corso di aggiornamento "Manovra finanziaria 2005. Programmazione 2005/2007. Patto di stabilità" organizzato a Catania dalla Arete s.r.l. di Catania il 3 febbraio 2005;
- Partecipazione al Corso "I sistemi di budgeting e il P.E.G." organizzato dalla Provincia Regionale di Agrigento nei giorni 9 e 10 maggio 2007;
- Partecipazione al Master di specializzazione "Revisore enti locali" organizzato ad Agrigento dalla IPSOA Scuola d'impresa dal 26 ottobre 2007 al 12 gennaio 2008 per un totale di 60 ore;
- Partecipazione al Corso di formazione "La Finanziaria 2010" organizzato dalla Provincia Regionale di Agrigento nei giorni 12 e 13 novembre 2009. Relatore: Dott. Francesco Delfino;

sciale,
guito
sabile
: con

Piano

rale",
07 al
i sua

vizio
eriori
altro

eria
cui

UP,
arie
egli
vità
) di

- Partecipazione al Corso su "Il procedimento e il provvedimento amministrativo con le novità introdotte dalla legge 69/2009" organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale della durata di due giorni (23 e 24 settembre 2010) per un totale di 15 ore;
- Partecipazione al Corso "La gestione delle risorse umane e il nuovo ordinamento professionale" organizzato dalla Provincia Regionale di Agrigento della durata di tre giorni per un totale di 21 ore;
- Partecipazione al Corso di aggiornamento "Enti locali: la programmazione e il bilancio 2017-2019, il DDL di bilancio e gli ultimi provvedimenti normativi e amministrativi" organizzato a Catania dalla Areté di Giuseppe Tropea di Catania il 1 dicembre 2016;
- Partecipazione all'Incontro di studio ed Approfondimento "Percorso guidato nella contabilità armonizzata" organizzato a Sciacca (AG) da A.N.U.T.E.L. il 6 ottobre 2017;
- Partecipazione al Corso di formazione "Il nuovo Codice degli appalti - D.Lgs. n. 50/2016 e D.Lgs. n. 56/2017" organizzato ad Agrigento dal Libero Consorzio Comunale di Agrigento il 23 novembre 2017;
- Partecipazione al Meeting "La legge di bilancio 2019 - Incontro fra amministratori, funzionari e dirigenti esperti della pubblica amministrazione per approfondire le novità e i risvolti operativi della legge di bilancio 2019" organizzato da IFEL - Fondazione ANCI a Palermo - Palazzo Comitini il 15 febbraio 2019;
- Partecipazione alla giornata formativa "Le PCC, SIOPE+ e il monitoraggio dei debiti commerciali" organizzato da IFEL - Fondazione ANCI a Tremestieri Etneo l'11 ottobre 2019;
- Partecipazione alla giornata formativa "Le novità da applicare in sede di redazione del Preventivo 2020/2022" organizzato da IFEL - Fondazione ANCI a Palermo il 23 ottobre 2019;
-
- Partecipazione all'incontro "L'equilibrio di finanza pubblica dopo le sentenze della Corte costituzionale 247/2017 e 101/2018 e gli investimenti delle province" organizzato da Anci Sicilia a Palermo - Città metropolitana di Palermo il 05/12/2019;
- Partecipazione al Corso di aggiornamento "Enti locali: programmazione e bilancio 2020-2022. la gestione alla luce degli ultimi provvedimenti normativi e amministrativi. La legge di bilancio 2020, il decreto-legge fiscale e il milleproroghe" organizzato a Catania da Areté di Giuseppe Tropea di Catania il 17/02/2020;
- Partecipazione al Webinar "Smart working - Definizione normativa e lavoro agile nella P.A." organizzato da Formez-Pa il 27/05/2020.

ATTIVITA' PROFESSIONALE SVOLTA ALL'INTERNO DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE

- Assegnazione, a decorrere dal 23/04/2020, al Settore "Solidarietà sociale, Trasporti, R.P.D. e Provveditorato", gs. Disposizione n. 22 del 23/04/2020 del Segretario/Direttore generale.

Con Disposizione n. 9 del 29/04/2020 a firma del Dirigente del Settore "Solidarietà sociale, Trasporti, R.P.D. e Provveditorato" sono state attribuite alla scrivente le funzioni di seguito riportate:

- a) collaborazione con la Dirigente del predetto Settore nelle funzioni di Responsabile Protezione Dati e di Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità;
 - b) coordinamento del Gruppo "Trasporti";
 - c) responsabile degli adempimenti a carico del Settore di appartenenza relativi al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- Titolare della posizione organizzativa n. 1 istituita presso il Settore "Ragioneria generale", denominata "Programmazione finanziaria e rendicontazione" nel periodo dall'01/11/2007 al 31/12/2008, con potere di sostituzione del Direttore del Settore *de quo* in tutti i casi di sua assenza dal servizio.
- Il predetto incarico di posizione organizzativa è stato conferito con disposizione di servizio Settore Ragioneria generale n. 1 del 30/10/2007 e successivamente prorogato con ulteriori disposizioni di servizio sino al 20/04/2020 (data di assegnazione della sottoscritta ad altro Settore dell'Ente).

Principali obiettivi da raggiungere entro i termini *ex lege* o assegnati dal Dirigente:

1. Comunicazione mensile e controllo dei dati relativi ai debiti scaduti riferiti a somministrazioni, forniture appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali, ai sensi dell'art. 7 bis del D.L. n. 35/2013 (sistema "Piattaforma Certificazione Crediti"), entro i termini di legge;
 2. Predisposizione delle proposte di deliberazione di approvazione del Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario precedente unitamente agli allegati prescritti dal legislatore;
 3. Riduzione al minimo dei tempi per l'emissione degli ordinativi di pagamento (tempo medio 5 giorni dal ricevimento degli atti di liquidazione da parte dei Settori competenti);
 4. Controllo e monitoraggio delle spese soggette a limitazioni normative, quali consulenze, relazioni pubbliche, convegni, rappresentanze, etc...;
 5. Coordinamento di tutte le attività necessarie alla predisposizione delle proposte di deliberazione del sistema bilancio (Bilancio di previsione, DUP e relativi allegati);
 6. Determinazione e pubblicazione sul sito istituzionale dell'indicatore trimestrale e annuale dei pagamenti nei termini fissati dal legislatore;
 7. Predisposizione della proposta di deliberazione di approvazione dell'Avanzo di Amministrazione presunto relativo all'anno finanziario precedente;
 8. Predisposizione della proposta di deliberazione di approvazione delle risultanze del riaccertamento dei residui attivi e passivi;
 9. Verifica e controllo del saldo di cassa vincolata al 31 dicembre di ciascun anno.
- Funzionario Responsabile dei procedimenti amministrativi del Gruppo I del Settore Ragioneria generale ed Economato denominato "Programmazione finanziaria e rendicontazione", le cui attribuzioni sono:
- a) Predisporre gli strumenti di programmazione finanziaria, bilancio di previsione, DUP, bilancio pluriennale, piano esecutivo di gestione e tutte le certificazioni finanziarie prescritte dalla normativa vigente. Monitoraggio del patto di stabilità e controllo degli equilibri finanziari dell'Ente. Reporting economici e finanziari. Altre attività strettamente connesse alla programmazione finanziaria. Variazioni e assestamento di bilancio. Prelievi dal fondo di riserva. Rapporti con il Collegio dei Revisori;



- b) Curare le fasi relative alla richiesta, alla contrazione e alla successiva gestione dei mutui, compresi i mandati di pagamento delle relative rate;
 - c) Attività di controllo contabile sui bilanci e sui rendiconti degli Enti e Società a partecipazione provinciale e predisposizione degli eventuali provvedimenti obbligatori da sottoporre all'esame del Consiglio provinciale. Pagamenti relativi ad enti e società partecipate;
 - d) Predisposizione del conto di bilancio, del conto economico, del conto del patrimonio e dei relativi allegati;
 - e) Attività contabili relative alla gestione degli ordini di accreditamento. Gestione contabile delle risorse provenienti dall'U.E. e da altri Enti curando le relative rendicontazioni contabili obbligatorie. Contabilità e pagamenti, previa eventuale verifica degli inadempienti, connessi alle opere pubbliche ed eventuali rendicontazioni. Coordinamento delle attività di registrazione delle fatture nel registro unico e nella piattaforma per la certificazione dei crediti. Altre attività strettamente connesse alla programmazione finanziaria e alla rendicontazione.
- Funzionario Responsabile dei procedimenti del Gruppo IV del Settore Ragioneria generale ed Economato denominato "Gestione ordinativi spesa corrente. Prenotazione e impegni di spesa", le cui attribuzioni sono:
 - a) Controllo delle liquidazioni relative alla gestione corrente della spesa con effettuazione dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali ed eventuale verifica degli inadempienti (di cui all'art. 48 bis D.P.R. n. 602/73) e predisposizione dei relativi ordinativi di pagamento;
 - b) Gestione delle prenotazioni e degli impegni di spesa ai fini del rilascio del parere di regolarità contabile e degli attestati di copertura finanziaria. Altre attività strettamente connesse.
 - Relatrice unitamente al Dirigente del Settore "Ragioneria generale ed Economato" all'incontro formativo indirizzato ai Dirigenti e Funzionari dell'Ente su "Il bilancio armonizzato - La competenza finanziaria potenziata" tenutosi il 10 novembre 2017 presso l'Aula Silvia Pellegri - Uffici dell'Ente siti in via Acrona;
 - Componente della Commissione per la selezione di n.1 unità di cat. C profilo professionale "Istruttore contabile" (gs. Disposizione del Settore Risorse Umane n. 291 del 18/10/2010);
 - Responsabile del procedimento, nominata con determinazione dirigenziale n. 46 del 22/09/2006, avente efficacia dal 1 ottobre 2006, del "Servizio Contabilità economica, Deleghe regionali, Rapporti con consorzi, società ed enti vari e pagamenti connessi alle opere pubbliche. Altri servizi fiscali".
 - Responsabile del procedimento, nominata con disposizione di servizio del Dirigente Coordinatore dell'Area economico-finanziaria (prot. rag. n. 205 del 25/09/2005), avente efficacia dal 3 novembre 2003, del "Servizio Finanziamenti, Deleghe regionali, Rapporti con consorzi, società ed enti vari e pagamenti connessi alle opere pubbliche. Altri servizi fiscali".
 - Predisposizione e redazione dei provvedimenti amministrativi aventi per oggetto variazioni di bilancio e di assestamento generale mediante la preventiva verifica delle diverse disponibilità di Entrate e delle mutate necessità manifestate dagli Assessori provinciali e dai diversi Responsabili dei Servizi;
 - Predisposizione degli atti per l'approvazione dei diversi documenti contabili e finanziari, quali il rendiconto di gestione;

- Attività di controllo e di analisi delle risultanze contabili delle Aziende Speciali della Provincia Regionale di Agrigento, quali l'A.A.P.I.T. e l'A.P.E.A.. Predisposizione di tutti i provvedimenti e atti amministrativi ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni legislative e statutarie, curando, al contempo, relazioni esterne con gli organi ed i soggetti coinvolti;
- Predisposizione dei provvedimenti amministrativi aventi per oggetto il controllo dell'equilibrio finanziario;
- Realizzazione del progetto approvato in sede di contrattazione decentrata avente per oggetto la revisione straordinaria dei residui passivi iscritti in bilancio;
- Istruzione e predisposizione di provvedimenti e atti amministrativi, gestione sia contabile sia fiscale e relazioni di natura diretta con i soggetti interessati relativamente ai numerosi contratti di locazione stipulati dalla Provincia regionale di Agrigento, sia in qualità di proprietaria sia in qualità di locataria (si pensi, in quest'ultimo caso, a tutti gli immobili adibiti ad istituti scolastici di competenza provinciale ai sensi della L.R. n. 9/86);
- Collaborazione continuativa in rapporto gerarchico diretto con il Dirigente del Settore "Ragioneria generale ed Economato" per oltre 20 anni.

ALTRE INFORMAZIONI

- Regularmente iscritta al Registro dei Revisori dei Conti (progr. 100085) istituito presso il Ministero della Giustizia;
- Regularmente iscritta nell'Elenco nazionale Organismi Indipendenti di Valutazione istituito, con decreto ministeriale del 2 dicembre 2016, presso il Dipartimento della Funzione pubblica;
- Idoneità conseguita alla selezione per la progressione verticale per titoli ed esami, finalizzata alla copertura di n. 6 posti di Funzionario esperto contabile, bandita dalla Provincia Regionale di Agrigento, la cui graduatoria finale di merito è stata approvata con determinazione dirigenziale Settore Personale n. 223 del 15/11/2004;
- Conseguimento della "European Computer Driving Licence" in data 16/07/2003 dopo aver frequentato un corso in collaborazione con la Formez nell'anno 2003 e dopo aver sostenuto e superato n. 7 esami ECDL presso centri accreditati AICA - Milano.

Agrigento, 28 maggio 2020

Maia Greco