

## UFFICIO RAGIONERIA GENERALE ED ECONOMATO

<b>Nome procedimento:</b>		<b>Programmazione finanziaria, bilancio e rendiconto</b>
1	<b>Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili</b>	Predisposizione di bilancio di previsione, relazione previsionale e programmatica bilancio pluriennale, peg, rendiconto d'esercizio
2	<b>Unità organizzative responsabili dell'istruttoria</b>	Gruppo I°
	<b>Ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale</b>	Ufficio programmazione finanziaria, bilancio e rendiconto tel. 09//593528 –f.capostagno@provincia.agrigento.it
4	<b>Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale</b>	Dott. Fortunato Fabrizio Caruana tel 0922593507 <a href="mailto:f.caruana@provincia.agrigento.it">f.caruana@provincia.agrigento.it</a>
5	<b>Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano</b>	Richieste scritte
6	<b>Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante</b>	Termini fissati dalle normative vigenti sulla programmazione e e rendicontazione Rendiconto entro il 30 Aprile - Bilancio entro il 31 Dicembre
7	<b>Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione</b>	No
8		No
9	<b>Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione</b>	<a href="http://www.provincia.agrigento.it">http://www.provincia.agrigento.it</a> ai soli fini consultivi
10	<b>Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento</b>	No
11	<b>Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale</b>	Dott. Fortunato Fabrizio Caruana tel 0922593507 <a href="mailto:f.caruana@provincia.agrigento.it">f.caruana@provincia.agrigento.it</a>
<b>Per i procedimenti ad istanza di parte:</b>		
1	<b>Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni</b>	No

2

**Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanz**

Ragioneria Generale Via Acrone Nr.27

Orario di ricevimento al pubblico: Lunedì-Mercoledì- venerdì  
dalle ore 10 alle ore 12

tel. 0922/593528 [f.capostagno@provincia.agrigento.it](mailto:f.capostagno@provincia.agrigento.it)