

## **Curriculum Vitae Europass**

Inserire una fotografia (facoltativo, v. istruzioni)

## Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail s.cipolla@provincia.agrigento.it /

Cittadinanza Italiana

Data di nascita

Sesso

Esperienza professionale

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Dal 01/07/2012 al 30/10/2014

Salvatore Cipolla

0922-593530 0922-593530/501

04/11/1955

Responsabile incaricato del servizio 5 (gestione economica del personale), del settore finanziario del

polo universitario di Agrigento.

Il servizio 5 si occupa delle problematiche relative alla elaborazione delle paghe del personale a vario titolo impiegato all'interno del consorzio, dei rapporti con gli Istituti di previdenza di riferimento, della elaborazione, in collaborazione con il servizio3 (contabilità), del modello 770 e di tutti gli adempimenti di

legge connessi all'incarico.

Principali attività e responsabilità

Responsabile per tutti i procedimenti, di ufficio o su istanza di parte, attribuiti al servizio di pertinenza, ai

sensi e per gli effetti L. 241/90, recepita con L.R.10/91.

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Dal 30/10/2007 ad oggi,

Incaricato di Posizione Organizzativa dell' Ufficio Stipendi di Questo Ente.

Date

Dal 31/12/2004 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti

Funzionario esperto contabile (cat. D3), posizione economica D5.

## Principali attività e responsabilità

- -Pagamento stipendi ed extra 27 al Personale di Ruolo e non:
- Esecuzione dei pignoramenti per conto terzi con relativa comunicazione all'uff. contenzioso di Questo Ente e contestuale comunicazione della situazione stipendiale del pignorato al Giudice per l'esecuzione c/o il Tribunale di Agrigento;
- -Cessione del V° dello stipendio con relativo visto di benestare;
- -Emissione e controllo dei sostituti d'imposta (mod. Cud e 770);
- -Controlli dei conguagli fiscali di fine anno;
- -Bilanciamento dei mandati di pagamento mensili degli stipendi con relativa documentazione contributiva da allegare;
- -Pagamenti agli amministratori provinciali dell'indennità mensile spettante;
- -Pagamento dei gettoni di presenza ai consiglieri provinciali per le sedute del consiglio e delle Commissioni consiliari;
- -Pagamenti delle missioni fuori sede di tutto il personale e degli amministratori, con controllo fiscale e contabile delle parcelle relative alle missioni fatte;

Gestione e bilanciamento dei pagamenti extra allo stipendio;

Allegati al bilancio per la parte relativa al personale tutto di Questa Amministrazione; Rapporti con altri enti;

Compilazione della modulistica I.N.P.D.A.P. (DMA mensile dei contributi del personale);

Trasmissione telematica Uniemens relativa ai contributi del personale non di ruolo.

Responsabilità e compiti relativi al gruppo V° "Gestione Economica del Personale

tutto" dettagliatamente specificati nella disposizione dirigenziale di organizzazione interna del settore Ragioneria Generale, nonché il coordinamento dei Gruppi II° 2Accertamenti Riscossione e Tributi" e VI° "Adempimenti Fiscali".

Sostituzione del Direttore durante il periodo di assenza con lo svolgimento di tutte le funzioni inerenti a tale incarico.

Tipo di attività o settore

Settore: Ragioneria Generale; Attività: Tecnico Contabile.

Dal 01/04/1991 al 30/12/2004

Funzionario contabile (cat. D1 posizione economica D3)

Data

Lavoro o posizione ricoperti

Dal 13/06/1984 al 30/04/1995

Coordinatore di Ragioneria con incarico di RUP ufficio stipendi).

Data

Lavoro o posizione ricoperti

Dal 09/05/1981 al 31/03/1991

Assistente di Ragionaria (cat.c)

Data

Lavoro o posizione ricoperti

12/06/1984

Gestione e Coordinamento della sezione stipendi delle "Provincia Regionale" di Agrigento

Data

17/12/1979

Lavoro o posizione ricoperti

Qualifica Funz.le 6<sup>^</sup> realizzazione del progetto specifico N.7, "Turismo"

Istruzione e formazione

Date

07/1977

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma di Ragioneria e Perito Commerciale

Principali tematiche/competenze professionali possedute Ragioneria applicata, Tecnica Bancaria e Matematica finanziaria.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

I.T.C. Foderà, Agrigento

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice

Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento

Ente organizzatore

Centro studi SIG

Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Nome e tipo d'organizzazione Agrigento Ente organizzatore Centro studi SIG Titolo della qualifica rilasciata Analista di progettazione T.P. (durata 6 mesi); Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Nome e tipo d'organizzazione Agrigento Ente organizzatore IAL-CISL Titolo della qualifica rilasciata Programmatore Computer (durata 6 mesi); Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Nome e tipo d'organizzazione Agrigento Ente organizzatore IAL-CISL Opertore Informatico/ lav. Occ./ ass. (durata 12 mesi); Titolo della qualifica rilasciata Nome e tipo d'organizzazione Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento. Ente organizzatore ISAS Titolo della qualifica rilasciata Le nuove funzioni della Provincia Regionale (L.R. n. 9); Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Nome e tipo d'organizzazione Agrigento Ente organizzatore ASI Titolo della qualifica rilasciata Contabilità Finanziaria e gestione economica del personale; Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Nome e tipo d'organizzazione Agrigento. MCP Italia Ente organizzatore Gestione economica e giuridica del personale; Titolo della qualifica rilasciata Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Nome e tipo d'organizzazione Agrigento. Scu. Pubblica Amministrazione Lucca Ente organizzatore Il bilancio di previsione: nuovi modelli e simulazione operativa; Titolo della qualifica rilasciata

Operatore video Terminale (durata, 9 mesi);

Titolo della qualifica rilasciata

Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Nome e tipo d'organizzazione Agrigento. Banchieri Informatica s.r.l. Ente organizzatore Gestione paghe per EE. LL- cantieri di lavoro e gestione del personale. Titolo della qualifica rilasciata Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Nome e tipo d'organizzazione Agrigento. Ente organizzatore CONSIEL cons. Formad Titolo della qualifica rilasciata Definizione e gestione del P.E.G. e relazione Previsionale e Programmatica; Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Nome e tipo d'organizzazione Agrigento. Ente organizzatore CONSIEL cons. Formad Titolo della qualifica rilasciata Deliberazioni e determinazioni dopo la legge bassanini; Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Nome e tipo d'organizzazione Agrigento. Ente organizzatore Areté Titolo della qualifica rilasciata Il passaggio definitivo all'euro Nome e tipo d'organizzazione Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento. Ministero dell'interno (Scuola superiore di amministrazione) Ente organizzatore Qualità totale della Pubblica Amministrazione; Titolo della qualifica rilasciata Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Nome e tipo d'organizzazione Agrigento. Ente organizzatore ATHENA RESERSCH Titolo della qualifica rilasciata II Conguaglio fiscale di fine anno – CUD; Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Nome e tipo d'organizzazione Agrigento. Ente organizzatore INPDAP Titolo della qualifica rilasciata Costituzione posizione assicurativa e i suoi aggiornamenti; Nome e tipo d'organizzazione Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento.

Titolo della qualifica rilasciata

Ente organizzatore

ITA Formazione

Le missioni del personale degli enti pubblici- Le missioni degli amministratori e consiglieri- trattamento normativo economico e fiscale.

Nome e tipo d'organizzazione

Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di

Agrigento.

Ente organizzatore

ITA- FORMAZIONE

Titolo della qualifica rilasciata

I sistemi di BUDGETING il P.E.G. ed il Bilancio Armonizzato

Nome e tipo d'organizzazione

Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento.

Ente organizzatore

INPIDAP

Titolo della qualifica rilasciata

Aggiornamento professionale sul DMA e sua trasmissione telematica

Nome e tipo d'organizzazione

SSPAL (Scuola superiore della pubblica Amministrazione locale)

Titolo della qualifica rilasciata

- Corso su " DL. N. 165/2001 alla luce delle novità introdotte dal DLgs n. 150/2009;(12/05/2010)
- Corso su "La legge di stabilità 2011 ed il bilancio degli enti locali";
- Corso di aggiornamento su " le novità introdotte in materia di politiche del personale negli enti locali, a seguito della riforma Brunetta";
- Corso su " DL. N. 165/2001 alla luce delle novità introdotte dal DLgs n. 150/2009. (19/04/2010).
- Corso su la legge di stabilità ed il bilancio armonizzato.

## Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

**ITaliano** 

Altra(e) lingua(e)
Autovalutazione

Livello europeo (\*)

ıng	iese
-----	------

	Comprensione			Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A1	Utente di Base	A1	Utente di Base	A1	Utente di Base	A1	Utente di Base	A1	Utente di Base

<sup>(\*)</sup> Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze organizzative

Spiccata capacità organizzativa dell'ufficio che dirige con elevata capacità relazionale con colleghi, utenza e rapporti con l'esterno.

Patente

A+B Patente

Data 18/04/2019

Firma Salvatore Cipolla