

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

NOME CARMELO PIETRO RUSSO
RESIDENZA VIA PAPA GIOVANNI XXII, 60/D - 90011 BAGHERIA (PA)
INDIRIZZO DELLO STUDIO PROFESSIONALE VIA NUNZIO MORELLO, 23 - 90144 PALERMO
TELEFONO 091 - 6256125
TELEFONO MOBILE 380/4799619
E-MAIL p.c.russo@gmail.com; PEC: p.c.russo@legalmail.it

NAZIONALITÀ Italiana

DATA DI NASCITA 3 LUGLIO 1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

Data DAL 9 GIUGNO 2012

Avvocato – Libero professionista. Abilitato al patrocinio innanzi alle Giurisdizioni Superiori. Ambito principale di attività:

Diritto dei contratti delle PP.AA. e delle società pubbliche.

Diritto del Lavoro

Diritto penale amministrativo.

Principali controversie patrocinate:

Contenzioso termovalorizzatori Regione siciliana

Contenzioso natura giuridica Associazioni teatrali a partecipazione pubblica

Redazione Atto costitutivo e Statuto di Fondazioni partecipate e di società a partecipazione mista internazionali

DAL 5 OTTOBRE 2010 AL 9 GIUGNO 2012

• Nome e indirizzo del

Regione siciliana - Assessorato regionale per le Infrastrutture e la

- datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Mobilità, via Leonardo da Vinci, Palermo
 Amministrazione della Regione siciliana
 Governo
 Attività di indirizzo, programmazione e controllo su tutte le materia di pertinenza del ramo di amministrazione. In questo ambito:
- a) redazione della L.R. n. 12/2011, di recepimento in Sicilia del D.Lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici)
 - b) redazione della L.R. n. 1/2012 (interventi in materia di housing sociale)

Data

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- DAL 29 DICEMBRE 2009 AL 5 OTTOBRE 2010
 Regione siciliana - Assessorato regionale per l'Energia ed i servizi di pubblica utilità, via U. La Malfa, Palermo. In questo ambito:
- a) redazione della L.R. n. 9/2010, di riordino del sistema regionale di servizio integrato della gestione dei rifiuti.
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Amministrazione della Regione siciliana
 Governo
 Attività di indirizzo, programmazione e controllo su tutte le materia di pertinenza del ramo di amministrazione

Data

- DALL'11 FEBBRAIO 2009 AL 28 DICEMBRE 2009 (completamento del periodo per l'inquadramento nella prima fascia dirigenziale, ex art. 23 D.Lgs. n. 165/2001)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Regione siciliana – Presidenza della Regione
 Piazza Indipendenza, Palazzo d'Orleans
 Amministrazione della Regione siciliana
 Segretario generale – Dirigente generale
 Attività ispettiva - Coordinamento delle attività riguardanti la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, la Conferenza unificata e la Conferenza Stato-Regioni. Rapporti con la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

DATA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o
- DAL 9 OTTOBRE 2006 AL 10 FEBBRAIO 2009
 Regione siciliana – Assessorato regionale Turismo, Sport e Spettacolo
 Via Notarbartolo, Palermo
 Amministrazione della Regione siciliana

- settore
- Tipo di impiego Dirigente Generale del Dipartimento Turismo, Sport e Spettacolo
- Principali mansioni e responsabilità Direzione delle attività di gestione nelle materie di competenza dell'Dipartimento

Coordinamento delle strutture intermedie

- Data** Dal 10 febbraio 2005 all'8 ottobre 2006 (fuori ruolo)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Universitaria "Policlinico Paolo Giaccone", via del Vespro 127, Palermo
- Tipo di azienda o settore Azienda pubblica accreditata con il Servizio Sanitario nazionale
- Tipo di impiego Rapporto libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza e rappresentanza in giudizio dell'Azienda

- Data** Dal 1° febbraio 1998 al 9 febbraio 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Universitaria "Policlinico Paolo Giaccone", via del Vespro 127, Palermo
- Tipo di azienda o settore Azienda pubblica accreditata con il Servizio Sanitario nazionale
- Tipo di impiego Direttore amministrativo – Dirigente ufficio legale
- Principali mansioni e responsabilità Direzione e coordinamento uffici amministrativi dell'Azienda - Assistenza e rappresentanza in giudizio dell'Azienda rappresentata

- Data** Dal 24 luglio 1996 al 31 gennaio 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione siciliana – Assessorato regionale per la Sanità
- Tipo di azienda o settore Amministrazione della Regione siciliana
- Tipo di impiego Vice-capo di gabinetto dell'Assessore regionale per la Sanità
- Principali mansioni e responsabilità Supporto giuridico all'elaborazione ed all'adozione dei provvedimenti assessoriali. Elaborazione e redazione provvedimenti ed atti contrattuali per la costituzione e la gestione dell'Istituto Mediterraneo Trapianti e Terapie di Alta specializzazione (Is.M.E.T.T) con University of Pittsburgh Medical Center

- Data** Dal 12 febbraio 1992 al 23 luglio 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione siciliana – Assessorato regionale per la Cooperazione, il Commercio, l'Artigianato e la Pesca – Assessorato regionale per

- Tipo di azienda o settore
l'Agricoltura
Amministrazione della Regione siciliana
- Tipo di impiego
Dirigente amministrativo – Coordinatore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Data** 1986-1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto "S. Luigi Gonzaga", di Palermo - Scuola di perfezionamento in studi giuridici
- **Data** 14 febbraio 1986 - Diploma di laurea in giurisprudenza
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Giurisprudenza
- **Data** A.S. 1979-1980 Diploma di maturità classica
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo-Ginnasio "F. Scaduto" di Bagheria – Istituto di istruzione secondaria superiore

TITOLI PROFESSIONALI

- **Data** 1990
Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato

ULTERIORI TITOLI

- 1. Master biennale in management delle Aziende sanitarie, conseguito presso la SDA-Bocconi (E.M.M.A.S.)
 2. Procura della Corte dei Conti di Palermo - Delegato nell'ambito di indagini per l'accertamento della regolarità gestionale dell'Università e del Policlinico, relativamente agli inquadramenti giuridico/economici del personale.
 3. Commissione antimafia istituita presso l'Assemblea Regionale Siciliana - Consulente per la redazione della relazione sui Policlinici Universitari Siciliani.
 4. Osservatorio regionale per l'applicazione del CCNL dei dipendenti regionali - Componente
 5. Banca dati ipertestuale "Legislazione regionale siciliana" (Diritto e Giurisprudenza) - Redattore

6. Rivista giuridica "Rassegna Amministrativa siciliana"-
Redattore
7. Rivista giuridica "Il Foro Italiano" per la massimazione e
annotazione di sentenze e, in tal ambito, del Prof. Giovanni
Fiandaca, Ordinario presso la II cattedra di Diritto Penale della
Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di
Palermo. - Collaboratore
8. Presidenza della Regione siciliana - Componente dell'Ufficio
ispettivo

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Attività di indirizzo e programmazione strategica - Attività di gestione manageriale - Attività di coordinamento con responsabilità di risultati e di organizzazione interne di natura negoziale e complessa; Attività relazionali esterne di tipo diretto anche con rappresentanze istituzionali.

Attività di organizzazione e presentazione in modo adeguato del processo e delle attività di apprendimento e di relazione singolarmente e nel gruppo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Ottima conoscenza dei principali programmi di videoscrittura

Capacità di elaborazione e di utilizzazione professionale di banche dati giuridiche

2 aprile 2015

