



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

(L.R.15/2015)

ex Provincia Regionale di Agrigento

**Ufficio: Segretario/Direttore Generale
P.O Controlli, Anticorruzione e Trasparenza**

TEL. (0922) 593225 – e-mail m.hamel@provincia.agrigento.it

N°Protocollo:.....

Del.....

Classificazione.....

Fascicolo.....

OGGETTO: Artt. 15 e 18 D.Lgs. n. 33/2013, Art. 53 D.Lgs. 165/2001 - Obblighi di pubblicazione "Amministrazione Trasparente" e trasmissione alla Funzione Pubblica degli incarichi di consulenza e collaborazione e degli incarichi dei dipendenti

Direttiva n. 25 del 30/06/2020

**Ai Sigg. Dirigenti
Ai Sigg. Titolari di P.O.
E, p.c. Al Sig. Commissario Straordinario**

LORO SEDI

L'art. 15, comma 1 del D. Lgs. 33/13 prevede per le pubbliche amministrazioni, l'obbligo di pubblicazione e di aggiornamento, **per i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza**, delle seguenti informazioni:

- a) estremi dell'atto di conferimento dell'incarico completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato;
- b) curriculum vitae del soggetto incaricato;
- c) i dati relativi allo svolgimento, da parte del soggetto incaricato, degli incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;
- d) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione, con specifica indicazione delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato.

Il successivo comma 2 dell'art. 15 prevede la comunicazione dei suddetti dati anche al Dipartimento della Funzione Pubblica.

La pubblicazione dei dati, nonché la comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica, sono condizioni per l'acquisizione di efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi.

È altresì, prevista la pubblicazione dell'attestazione dell'avvenuta verifica da parte dell'Ente dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165 del 2001.

La pubblicazione sul sito Amministrazione Trasparente" sezione "Consulenti e collaboratori" e la comunicazione al Dipartimento per la Funzione pubblica deve essere effettuata **entro tre mesi dal conferimento dell'incarico**.

In caso di omessa pubblicazione di quanto previsto, il pagamento del corrispettivo determina la responsabilità del dirigente che l'ha disposto, accertata all'esito del procedimento disciplinare, e comporta il pagamento di una sanzione pari alla somma corrisposta, fatto salvo il risarcimento del danno del destinatario ove ricorrano le condizioni di cui all'articolo 30 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

Inoltre, l'art. 18 del D.Lgs. n. 33/2013 prevede l'obbligo di pubblicare l'**elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascuno dei propri dipendenti** con l'indicazione della durata e del compenso spettante per ogni incarico.

L'art. 53, commi 12 e 13, del D. Lgs. n.165/01 prevede, tra l'altro, la trasmissione dei dati di cui al succitato art. 18 al Dipartimento della Funzione Pubblica .

La pubblicazione sul sito Amministrazione Trasparente", sezione "Personale" sottosezione "Incarichi conferiti ai dipendenti", e la comunicazione al Dipartimento per la Funzione pubblica deve essere effettuata **entro 15 giorni dal conferimento o autorizzazione dell'incarico**.

Le amministrazioni che omettono gli adempimenti di cui ai commi da 11 a 14 dell'art. 53 del D.Lgs. 165/01, **non possono conferire nuovi incarichi fino a quando non adempiono**.

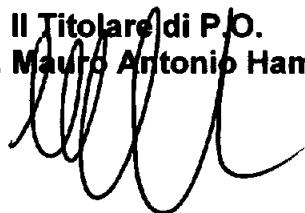
Al fine di semplificare la trasmissione dei dati si allegano:

1. Modello scheda incarichi Consulenti e Collaboratori
2. Modello scheda incarichi conferiti o autorizzati ai Dipendenti
3. Modello dichiarazione insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di inconferibilità e incompatibilità
4. Modello Attestazione di verifica

Si precisa che:

- i modelli di cui ai punti 1- 3 e 4 devono essere utilizzati per gli incarichi ai Consulenti e Collaboratori (Esteri)
- il modello di cui al punto 2 deve essere utilizzato per gli incarichi ai dipendenti.

Il Titolare di P.O.
(Dott. Mauro Antonio Hamel)



Il Segretario/Direttore Generale
(Dott.ssa Caterina Maria Moricca)



INCARICHI COLLABORATORI ESTERNI O CONSULENTI

DATI RELATIVI AL CONSULENTE O SOGGETTO

CONSULENTE

FORMA GIURIDICA

Associazione tra professionisti/Consorzio tra imprese
Consorzio misto/ Consorzio tra Amministrazioni pubbliche
Ditta individuale o persona fisica dipendente pubblico
Ditta individuale o persona fisica non dipendente pubblico
S.A.S. - S.R.L. - S.p.a. - Soc. Coop. _ Studio Professionale

CODICE FISCALE E/O PARTITA IVA

COGNOME/DENOMINAZIONE

NOME

DATA DI NASCITA

COMUNE SEDE DELLA SOCIETA', DITTA
INDIVIDUALE E/O PERSONA FISICA

SOLO PER COLORO CHE SONO DIPENDENTI PUBBLICI

PART TIME

SI

NO

ESCLUSIONE SOGGETTIVE /OGGETTIVE

SI

NO

FORMA CONTRATTUALE NELLA SCELTA DEL CONTRAENTE

DI NATURA DISCREZIONALE

TRATTATIVA APERTA (GARA D'APPALTO)

TRATTATIVA RISTRETTA (LICITAZIONE PRIVATA O APPALTO CONCORSO)

PROCEDURA NEGOZIATA (TRATTATIVA PRIVATA)

FORNITURA DI BENI E SERVIZI

LAVORI IN ECONOMIA

SELEZIONE PUBBLICA E CONCORSO DI ALTRO TIPO

CONTRATTO DI UTENZA

GARA O INDAGINE DI MERCATO

ALTRO

TIPO DI RAPPORTO PREVISTO DAL CONTRATTO

COLLABORAZIONE COORDINATA E/O CONTINUATIVA

COLLABORAZIONE O PRESTAZIONE OCCASIONALE

ASSISTENZA

CONVENZIONE

REALIZZAZIONE STRADA-SOFTWAR-MENSA ASILI

FORNITURA SERVIZI DI CONSULENZA-RAPPORTI CONTINUATIVI O OCCASIONALI

FORNITURA (EROGAZIONE DI BENI E SERVIZI ORDINARI-UTENZE

ALTRO

CAMPO DI ATTIVITA' ECONOMICA

ATTIVITA' IN MATERIA DI ARCHITETTURA-INGEGNERIA ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE
ATTIVITA' LEGALI, CONTABILI, CONSULENZA STUDI DI MERCATO E SONDAGGI
COLLAUDI ED ANALISI TECNICHE

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

DATA AFFIDAMENTO INCARICO

DATA CONFERIMENTO INCARICO

DATA INIZIO INCARICO

DATA FINE INCARICO

VARIAZIONI INCARICO

DATA DELLA LIQUIDAZIONE DEGLI IMPORTI
LIQUIDATI IN ACCONTO

IMPORTI LIQUIDATI A SALDO

DATA DELLA LIQUIDAZIONE DEGLI IMPORTI
LIQUIDATI A SALDO

INCARICHI DIPENDENTI

COGNOME :
NOME :
CODICE FISCALE:
POSIZIONE GIURIDICA * :
EX QUALIFICA:
PROFILO PROFESSIONALE :
POSIZIONE ECONOMICA:
IMPORTO PREVISTO
DESCRIZIONE DELL'INCARICO:
TIPO DI INCARICO **
DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE CONFERENTE:
CODICE FISCALE AMMINISTRAZIONE CHE CONFERISCE L'INCARICO
DATA DI AUTORIZZAZIONE
DATA DI CONFERIMENTO
DATA DI INIZIO DELL'INCARICO
DATA DI FINE INCARICO
IMPORTI LIQUIDATI IN ACCONTO
DATA DEGLI IMPORTI LIQUIDATI IN ACCONTO
IMPORTI LIQUIDATI A SALDO
DATA DEGLI IMPORTI LIQUIDATI A SALDO
SE SI TRATTA DI INCARICO PER COMPITI O DOVERI DI UFFICIO, SPECIFICARE SE ATTRIBUITO COME TITOLARE DELL'UFFICIO O COME APPARTENENTE DELL'UFFICIO

* DESCRIVERE SE SI TRATTI DI SERVIZIO DI RUOLO O FUORI RUOLO- COMANDATO O DISTACCATO-PART-TIME O ALTRO.

** SPECIFICARE SE SI TRATTA DI UN INCARICO PUBBLICO O PRIVATO

DICHIARAZIONE SULLA INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE

(art. 53 D.Lgs. 165/2001 modificato dalla L. 190/2012)

DICHIARAZIONE SULLA INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'

(art. 20 D.lgs n. 39 del 8 aprile 2013)

Il/la Sottoscritto/ a: _____ nato/a il _____ a _____
residente in _____

Visti gli artt. 15 del D.Lgs 33/2013 , 20 del D.Lgs 39/2013 , 53 del D.Lgs. 165/2001 ai sensi dell'art. 47 comma 1 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci rese nella presente dichiarazione o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità (vd art. 76 del DPR 445/2000) in relazione all'incarico rilascia la seguente

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

- Che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53,comma 14, D.Lgs. 165/2001.
 - Che non sussistono, ai sensi dell'Art. 20 del D.lgs 8 aprile 2013 n. 39, cause di inconferibilità o incompatibilità
 - di non svolgere incarichi, di non rivestire cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione , (art. 15 D.lgs. 33/2013)
 - di svolgere i seguenti incarichi o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione (art. 15 D.lgs. 33/2013)

di non svolgere attività professionali

di svolgere attività professionali

di non svolgere incarichi, di non rivestire cariche presso enti ed amministrazioni pubbliche

di svolgere i seguenti incarichi o di rivestire le seguenti cariche presso enti ed amministrazioni pubbliche

Il sottoscritto prende atto che il Libero Consorzio Comunale di Agrigento potrà procedere, sulla base dell'apposito regolamento, a controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici conseguenti alla dichiarazione mendace, fermo restando le responsabilità penali.

Autorizzo la pubblicazione dei presenti dati sul sito internet del Libero Consorzio Comunale di Agrigento.

Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679, articolo 13:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura per cui sono raccolti nel pieno rispetto degli articoli 5, 6, 9, 10 e 11 del Reg UE 2016/679;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- titolare del trattamento è il Libero Consorzio Comunale di Agrigento;
- responsabile del trattamento è il dirigente della struttura destinataria della presente dichiarazione.

Firma per presa visione dell'informativa

Luogo e data

Firma

.....

.....

Agrigento, li.....

Firma



**LIBERO CONSORZIO COMUNALE
DI
AGRIGENTO**

**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL' INSUSSISTENZA
DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE
(art. 53 , COMMA 14 D.Lgs. 165/2001)**

IL DIRIGENTE / TITOLARE DI P.O.

Visto l' art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

In relazione all'incarico
conferito a nato/a il a.....

Viste le apposite dichiarazioni prodotte dal
assunte al prot. n. del con la quale sotto la propria responsabilità, per lo svolgimento dell'incarico affidato, afferma l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse, nonché la titolarità di incarichi e cariche, pubblici o privati, e lo svolgimento di incarichi professionali

ATTESTA

ai fini dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n.165/2001 di aver verificato, sulla base delle dichiarazioni rese, l'insussistenza di situazioni, anche potenziali,di conflitto di interessi riguardo allo svolgimento del predetto incarico, fatti salvi esiti di ulteriori accertamenti.

La presente attestazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente

Agrigento,li.....

IL DIRIGENTE/ TITOLARE DI P.O.