

# Curriculum Vitae

## Informazioni personali

Alaimo Martello Diega

Via 1

0922 593255

366 5886986

[d.alaimo@provincia.agrigento.it](mailto:d.alaimo@provincia.agrigento.it)

[d.alaimo@avvocatiagrigento.it](mailto:d.alaimo@avvocatiagrigento.it)

**Posizione ricoperta** Titolare di Posizione Organizzativa – Avvocatura e Affari Legali -

**Esperienza professionale** Avvocato Pubblico dal 2015 ad oggi  
Funzionario Responsabile Amministrativo del Settore Innovazione Tecnologica 2010 - 2014  
Funzionario Responsabile U.R.P. – sede distaccata Canicatti – 1999 - 2009  
Funzionario Responsabile Affari Generali e Contenzioso Settore Personale – dal 1996 al 1998  
D.G.S.A. presso I.T.C.G. "G.Galilei" di Canicatti – dal 1994 al 1996

**Datore di Lavoro** Libero Consorzio Comunale di Agrigento ex Provincia Regionale  
Libero Professionista – Avvocato 1986 - 1994

**Istruzione e formazione** Laurea in Giurisprudenza – Università degli Studi di Palermo – 1986 -

**Competenze personali** Abilitazione all'esercizio della professione forense –  
Conoscenze professionali specialistiche in materia di diritto civile – diritto amministrativo -

**Madrelingua** Italiano

**Altre lingue** Inglese – Francese - scolastico -

**Capacità e competenze sociali** Buone capacità comunicative – Esperienza acquisita nella gestione delle relazioni inerenti le attività svolte -

**Capacità e competenze organizzative** Leadership (Responsabile di un team di 8 persone)

**Capacità e competenze informatiche** Discreta conoscenza degli applicativi Microsoft Office

**Ulteriori informazioni** Partecipazione a numerosi corsi che hanno trattato le materie di seguito indicate: alfabetizzazione informatica di base evoluta; definizione e gestione del Peg; Comunicazione pubblica; Processo Civile telematico; Processo Amministrativo telematico.

Avv. Diega Alaimo Martello