

SETTORE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO E DELL'ISTRUZIONE - SOLIDARIETA' SOCIALE – TRASPORTI – PROVVEDITORATO – URP - FORMAZIONE

Nome procedimento:		SERVIZIO DI PROVVEDITORATO
1	Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Redazione atti relativi alla predisposizione del bando di gara della pulizia immobili dell'Ente (D.Lgs. n. 50/2019; D.L. n. 32/2019); approvvigionamento buoni pasto e combustibili olii; accertamento residui, DUP, predispone altresì gli atti relativi ai servizi in favore dei disabili
2	Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Gruppo VII – Fornitura servizi di pulizia immobili
3	Ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Responsabile del gruppo: Dott.ssa Gioacchina Provenzano TEL. 0922 593286 E-MAIL: g.provenzano@provincia.agrigento.it Montana Lampo Loredana tel 0922 593286 E-Mail: l.montanalampo@provincia.agrigento.it PEC: protocollo@pec.provincia.agrigento.it
4	Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Dirigente Dott.ssa Maria Antonietta Testone TEL. 0922 593641 E-MAIL: m.testone@provincia.agrigento.it
5	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Sito istituzionale dell' Ente, front office URP, contatto diretto, richiesta per iscritto
6	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	90 giorni
7	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	NO
8	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Presidente della Regione entro 120 giorni
9	Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	http://www.provincia.agrigento.it
10	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Conti corrente dedicati (L. n. 136/2010)
11	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Dott.ssa Maria Antonietta Testone (Dirigente Settore) TEL. 0922 593641 E-MAIL: m.testone@provincia.agrigento.it

Per i procedimenti ad istanza di parte:		
1	Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	- Dirigente Dott.ssa Maria Antonietta Testone - TEL. 0922 593641 E-MAIL: m.testone@provincia.agrigento.it
2	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	URP Settore Politiche Attive del Lavoro e dell'Istruzione, Solidarietà Sociale, Trasporti, Provveditorato, URP, Formazione TEL. 0922 593111- 0922 593286 casella di posta certificata: protocollo@pec.provincia.agrigento.it