

SETTORE INFRASTRUTTURE STRADALI, EDILIZIA SCOLASTICA, PATRIMONIO E MANUTENZIONE - SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA

Nome procedimento:	ACCESSO CIVICO
1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Richieste di accesso a dati , documenti e informazioni D.Lgs. n. 33/2013 art. 5, c.2. D. lgs 97/2016
2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Gruppi -7-8
3) Ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	<p>1) Gruppo 7 "Tecnico Edilizia Scolastica" Arch. Alfonso Giulio Tel.0922/593409 E- Mail a.giulio@provincia.agrigento.it</p> <p>2) Gruppo 8 "Tecnico Edilizia Scolastica" Arch. Alessandro Tuttolomondo Tel 0922/593457 E-Mail a.tuttolomondo@provincia.agrigento.it</p>
4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	<p>Ing. Michelangelo Di Carlo n. Tel 0922 593414 e mail m.dicarlo@provincia.agrigento.it</p> <p>Incaricato di E.Q. .Arch.Alfonso Giulio tel 0922/593409 e-mail a.giulio@provincia.agrigento.it</p>
5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Sito istituzionale dell'Ente, Front office URP, Casella di posta certificata: protocollo@pec.provincia.agrigento.it
6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	30 giorni
7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	-----
8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	reclamo scritto all'ufficio perchè si attivi il potere di autotela; ricorso al TAR entro 60 giorni

9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	www.provincia.agrigento.it
10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	_____
11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Ing. Michelangelo Di Carlo n. Tel 0922 593414 e mail m.dicarlo@provincia.agrigento.it
12) risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	

Per i procedimenti ad istanza di parte:

1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Modulistica predisposta dall'Ente e scaricabile dal sito web
2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	URP - Settore Infrastrutture Stradali, Edilizia Scolastica, Patrimonio e Manutenzione - Servizio Edilizia Scolastica 0922/593111 – 0922/593409 – 457 - casella di posta certificata protocollo@pec.provincia.agrigento.it