



**PROVINCIA REGIONALE  
A G R I G E N T O**

(L.R. 15/2015)  
ex Provincia Regionale di  
Agrigento

*Corpo di Polizia Provinciale*

**Incaricato di P.O. "Polizia Provinciale" Magg.re Salvatore LOMBARDO  
SETTORE/ Gruppo I (Responsabile Isp. Capo dott. Giuseppe SPOTO): Polizia Provinciale**

Nome procedimento:	<b><u>UFFICIO N° 3 - SEGRETERIA COMANDO - ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI - GESTIONE DEL PERSONALE</u></b>
1) Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili.	Codice dei Contratti (D.lgs. 163/2006) - Regolamento per le acquisizioni in economia - Gestione del Personale - Gestione Salario Accessorio.
2) Unità organizzative responsabili dell'istruttoria.	Ufficio Segreteria Comando.
3) Ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale.	<b>Ispettore Capo Tirone Carmela – Telefono: 0922593817 – PE: c.tirone@provincia.agrigento.it - PEC: protocollo@pec.provincia.agrigento.it</b>
4) Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Non-previsto.
5) Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano.	Presso Gruppo I - Polizia Provinciale - Ufficio Segreteria Comando contatti telefonici, via posta elettronica
6) Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante.	70 giorni.

7) Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione.	Non-previsto.
8) Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli.	Ricorso al Giudice Amministrativo.
9) Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione.	<a href="http://www.provincia.agrigento.it">http://www.provincia.agrigento.it</a> - ai soli fini consultivi.
10) Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento.	Non-previsto.
11) Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale.	<b>Incaricato di P.O. "Polizia Provinciale" Magg.re Salvatore LOMBARDO, tramite P.E.C.: <a href="mailto:protocollo@pec.provincia.agrigento.it">protocollo@pec.provincia.agrigento.it</a> oppure tramite apposita istanza da inoltrare per le vie ordinarie; n. di tel. 0922593814.</b>
<b>Per i procedimenti ad istanza di parte:</b>	
1) Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac- simile per le autocertificazioni.	*****
2) Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze.	Gruppo polizia Provinciale, Ufficio Segreteria Comando, via Demetra n.1 (Giardino botanico); Recapiti telefonici:0922-40593817; Si accede provvisti della apposita targhetta rilasciata all'ingresso dell'edificio con I seguenti orari: lunedì: 10,00-12,00, Martedì: 16,00-17,00; Mercoledì:10,00-12,00; Giovedì: 11,00-12,00; Venerdì:10,00-12,00 - P.E.C.: <a href="mailto:protocollo@pec.provincia.agrigento.it">protocollo@pec.provincia.agrigento.it</a>