

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIUSEPPE VELLA**  
Indirizzo **VIA IMERA 149 AGRIGENTO**  
Telefono **0922-402050-3204344526**  
Fax **0922-20919**  
E-mail **peppe.vella@tin.it**

Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **17/10/1968**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Segretario comunale e provinciale**, *Dirigente del Ministero dell'Interno, vincitore del concorso pubblico, per titoli ed esami, a 52 posti bandito dal Ministero dell'Interno con D.M. 30.01.93, ( collocato al 9° posto nella graduatoria nazionale ), ed assegnato al ruolo provinciale di Bergamo, con decorrenza 23.08.95;*
- Dal **01.05.2007** **Segretario-Direttore generale** della Provincia Regionale di Agrigento e Presidente del nucleo di valutazione della dirigenza;
- dal **21.04.2010** **Direttore amministrativo** del Consorzio Universitario Di Agrigento;
- **Cultore** della materia per l'insegnamento di Diritto amministrativo presso la LUMSA di Palermo, Prof. Guido Corso ( anno accademico 2010-2011 );
- dal **25.08.2003** al **30.04.2007** **Segretario / Direttore generale e Presidente del nucleo di valutazione** del Comune di Licata ( AG ) abit.39.300;
- dal **16.07.2001** al **24.08.2003** **Segretario / Direttore generale e Presidente del nucleo di valutazione** della sede convenzionata di Segreteria generale Aragona – Castrolibero, abit.14.100;
- dal **01.04.98** al **15.07.2001** **Segretario / Direttore generale e Presidente del nucleo di valutazione** del Comune di Castrolibero (AG), abit. 3412;
- dal **15.02.96** alla data del **31.03.98** **Segretario** del Comune di Villalba ( CL );  
dal **04.10.2007** al **17.02.2008** **esperto** del Sindaco del Comune di Licata;
- dal **22.07.96** al **22.10.96** **esperto** del Sindaco di Raffadali ( AG );
- dal **13.11.2013** **Presidente** dell' **O.I.V.P.** dell'Istituto autonomo delle case popolari della Provincia di Agrigento;
- dal **05.11.2009** al **31.12.2011** **componente del nucleo di valutazione** del Comune di Licata ( AG );
- dal **09.02.2009** al **08.02.2012** **Presidente del nucleo di valutazione** del Comune di Mazzarino ( CL );
- Incarico di collaborazione con l'Università degli studi di Napoli " *Parthenope* " dal **26.07.2010** al **31.12.2010**, nell'ambito del progetto " *Scuola superiore della P.A locale -Riforma controlli autonomie locali* ";

- dal 13.10.99 al 29.09.08 componente del nucleo di valutazione del Comune di Camastra ( AG );
- dal 21.09.1999 al 09.01.2006 Presidente del Collegio dei Revisori del Comune di Raffadali ( AG )
- dal 07.06.2002 al 06.07.2005 componente del nucleo di valutazione del Comune di Porto Empedocle ( AG )
- dal 01.08.2001 al 13.06.2002 componente del nucleo di valutazione del Comune di Favara ( AG );
- Presidente del comitato dei Garanti del Comune di Canicatti, istituito ai sensi e per gli effetti dell'art.15 del CCNL - Area Dirigenti;
- Esercizio dell'attività di Consulente Tecnico del Tribunale di Agrigento, ed in atto iscritto al relativo albo;
- Commissario concorso per n.1 posti di esecutore contabile presso il Comune di Camastra;
- Commissario di concorso, quale esperto, per n.1 posti di Ragioniere capo presso il Comune di Butera;
- dal 04.01.93 al 23.08.95 esercizio della professione di Dottore Commercialista, con particolare specializzazione nel contenzioso e nella difesa dinanzi alle Commissioni tributarie;
- Incarichi di reggenza e scavalco in diversi Comuni di piccole, medie e grandi dimensioni.

## DOCENZE

- Esercizio dell'attività di docente in materie giuridiche ed economiche presso l'I.T.C.G. parificato " Pitagora " di Agrigento , negli anni dal 1991 al 1996;
- Relatore nel convegno **Network Conti & Controlli** nelle Amministrazioni pubbliche (NETCAP), presso la SDA BOCCONI di Milano il 27.03.2013;
- Relatore nel Corso Informativo Formativo per Amministratori del Comune di Aragona sull'argomento "Modelli organizzativi e personale in forza. Forme applicate agli EE.LL." Aragona (Ag) 17/01/2013
- il 19.04.2007 docenza nel corso organizzato dalla SSPAL ( Scuola superiore della Pubblica Amministrazione locale ) , ore 9 , avente per oggetto " La responsabilità amministrativa e contabile dei dipendenti pubblici- Debiti fuori bilancio ";
- dal 23.09.2003 al 11.11.2003 docenza nel corso, organizzato dal Comune di Favara ( AG ), sulla " Separazione delle competenze ", totale ore 12;
- dal 09 – 12 Luglio 2001 tenuta corso, organizzato dal Comune di Castrofilippo ( AG ) in collaborazione con l'Unione Segretari comunali e provinciali di Agrigento, sul " PEG e gestione del Bilancio ", totale ore 12;
- Docenza nel corso, organizzato dal Comune di Alessandria della Rocca ( AG), sulla "Polizia municipale ", totale ore 22;
- Tenuta di vari corsi di formazione presso il Comune di titolarità, sui seguenti temi :
- Peg e competenze dei responsabili dei servizi;
- Nucleo di valutazione e misurazione delle prestazioni dei dirigenti;
- I controlli interni e la nuova funzione della Corte dei Conti;
- Altre tematiche inerenti gli Enti locali;

## PUBBLICAZIONI

- Iscritto nell'elenco *docenti di società di formazione professionale specializzata*;
- *Il Dissesto dell'Ente Locale* , Centro studi Giulio Pastore, 1996 , pag. n. 150 ;
- *il nucleo di valutazione: strumento di garanzia ed imparzialità delle amministrazioni locali*, Amministrazione Italiana, Noccioli & C. Empoli , n.5 / 1999;
- *il sistema di valutazione degli incaricati di posizioni organizzative negli Enti locali*, Amministrazione Italiana, Noccioli & C. Empoli , n.11/ 1999;
- *le innovazioni nel sistema di acquisizione delle risorse finanziarie, con particolare riguardo alle attività culturali*, Amministrazione Italiana, Noccioli & C. Empoli , n.6 / 2000;
- *quattro mosse per stabilire la retribuzione di risultato*, Italia Oggi del 14.04.2000;
- *la qualità urbana : un esempio empirico di valutazione dei servizi socio assistenziali*, Amministrazione Italiana, Noccioli & C. Empoli , n.2 / 2001;
- *la retribuzione di risultato del segretario comunale : una soluzione possibile*, Italia Oggi del 25.01.2002.
- *il Peg casa editrice Esselibri – Simone anno 2003, pag. n.189*
- *il Peg e le altre leve organizzative dell'Ente locale- Simone anno 2006, pag. n.656*
- *la responsabilità della P.A e dei suoi dipendenti – Officine giuridiche editore S.P.A;*
- *il trattamento economico dei dipendenti degli Enti locali - Officine giuridiche editore S.P.A.*
- *le forme di responsabilità dei dipendenti pubblici : evoluzione dottrinale e giurisprudenziale*, Centro studi Giulio Pastore, 2009 , pag. n. 281;
- *Istituzioni locali, performance, trasparenza : il controllo di gestione in Italia e nel Regno Unito , da pag 237 a 246, a cura di Paola Adami e Alessandro Natalini - Quaderni Scuola superiore dell'Amministrazione locale SSPAL, anno 2011;*

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Laurea in Giurisprudenza**, conseguita nell'anno 2004, con la votazione di 110/110;
- **Laurea in Economia e Commercio**, conseguita nell'anno 1991, con la votazione di 110/110;
- **Abilitazione** all'esercizio delle professioni legali, conseguita nell'anno 2008;
- **Abilitazione** alla professione di Dottore Commercialista, conseguita nell'anno 1993
- **Iscrizione** all'albo dei Revisori contabili, tenuto dal Ministero di Grazia e Giustizia, al n.101427;
- Idoneità per **Segretario Generale** per i Comuni da 10.000 a 65.000 abitanti, conseguita previo corso di specializzazione, tenuto dalla Scuola Superiore della Pubblica amministrazione Locale , ai sensi del D.P.R. 465/97, con la votazione di 30/30;
- Idoneità per **Segretario Generale** per i Comuni superiori a 65.000 abitanti ( fascia A), conseguita previo corso di specializzazione, tenuto dalla Scuola Superiore della Pubblica amministrazione Locale, nel periodo 09.02.2004 – 21.05.2004 , ai sensi dell'art.14, comma 2, del D.P.R. 465/97, con la votazione di 30/30;
- **Corso di perfezionamento** universitario MAP (*Management per le Amministrazioni Pubbliche*) "**Academy dei Segretari** " (L. 19 Novembre 1990, n° 341, art. 6 - Decreto Rettoriale n° 211, del 29 Novembre 2011), organizzato dalla scuola di direzione aziendale dell'Università **L.Bocconi in collaborazione con la SSPAL**, periodo 21.12.2010 – 20.12.2011;

- **Master universitario di II livello** in " *Management pubblico* ", organizzato dal **Ministero dell'Interno** in partenariato con l'**Università di Perugia** e l'**I.R.I Management S.P.A.**, della durata di 12 mesi, anno accademico 2007-2008;
- **Partecipazione al NETCAP** (*Network Conti & Controlli nelle Amministrazioni pubbliche*), presso la **SDA Bocconi** di Milano nell'anno 2011;
- **Master** sul " *Direttore generale negli Enti locali* ", organizzato dalla scuola di direzione aziendale dell'**Università L.Bocconi**, della durata di 13,5 giornate, anno 2002;
- **Titolo di perfezionamento** universitario **COPERFEL** ( *Corso di perfezionamento per dirigente l'Ente locale* ), organizzato, ai sensi della L.341/90, dalla **SDA Bocconi** di MILANO.
- **dal 17.02.97 al 30.05.97** partecipazione, presso la *Scuola Superiore dell' Amministrazione dell' Interno* , sede di ROMA , al *V corso di formazione per Segretari Comunali*, votazione conseguita: OTTIMO;
- **Corsi di formazione tenuti dalla Scuola superiore dell'Amministrazione dell'Interno su :**
  1. *Gestione del territorio e dell'ambiente*, dal 14 al 19 Ottobre 1996 ;
  2. *Analisi , razionalizzazione e semplificazione delle procedure* , dal 11 al 14 Novembre 1996;
  3. *Attività amministrativa ed economica dell'Ente Locale* " , dal 18 al 23 Novembre 1996;
  4. *La comunicazione nell'Amministrazione comunale* , dal 03 al 05 Dicembre 1997;
- periodo **Aprile 1999 – Marzo 2000** Progetto **PASS** inerente *una rete di Enti Locali per lo sviluppo Territoriale* ,;
- **02 -03 / Marzo 2000** corso di formazione per tutor organizzato dalla *Scuola superiore della pubblica amministrazione locale* ;
- periodo **Aprile – Luglio** corso di formazione, con esame finale , organizzato dalla *Scuola superiore della pubblica amministrazione locale*, denominato *Progetto Merlino*, su tematiche varie inerenti gli Enti locali, giornate 20;
- periodo **11.10.2001 – 17.01.2002** corso " *pianificazione, controllo e management dell'Ente locale* ", organizzato dalla **LUISS** per la **SSPAL** , per complessive 90 ore / 15 giornate di formazione.
- periodo **Aprile – Maggio 2007** corso "La nuova fase di programmazione dei Fondi Strutturali 2007-2013: strategie, obiettivi, procedure" organizzato dalla *Scuola superiore della pubblica amministrazione locale* ;
- **20/21 settembre 2007** corso "La direzione degli Enti Locali. Programmazione e gestione delle risorse umane, ricerca e uso degli strumenti finanziari e valorizzazione delle risorse territoriali"
- **Seminari di formazione sugli Enti locali, tenuti da strutture private, tra cui :**
  - Organizzazione,attuazione e gestione dei servizi socio – assistenziali e sanitari negli EE.LL. della Regione Siciliana, **ATHENA RESEARCH**, 24.11.97 - 26.11.97;
  - **Tributi Locali** : riscossione coattiva , accertamento con adesione , entrate extratributarie, **FORMEL** , 07 - 08 Maggio 1998;
  - **Il bilancio di previsione 1999 degli enti Locali** , **SIEL s.a.s**, 01.10.98 - 02.10.98;
  - **Valutazione dei dirigenti e nucleo di valutazione**, **FORMEL**;
  - **Innovazioni organizzative e gestionali delle Amministrazioni Locali**, **COMUNE DI CASTROFILIPPO (Ag)** 28 Giugno 2001;

- Il testo unico sulle autonomie locali, PUBBLIFORMEZ 30 ottobre 2001;
  - Le assunzioni e le progressioni verticali alla luce della Finanziaria 2003 e del collegato alla Finanziaria 2002, PUBBLIFORMEZ 26 Febbraio 2003;
  - La esternalizzazione dei servizi nella Pubblica Amministrazione con modalità contrattuale: Global service e Outsourcing, CEIDA Dicembre 2003;
  - Guida nel Procedimento di Lavoro Pubblico nella Regione Sicilia. L'attività del responsabile del procedimento "dalla programmazione al collaudo", FORMEL 8 Giugno 2004;
  - Comparto Enti Locali – Contratto Integrativo Decentrato – Questioni generali e suggerimenti per la costruzione dei contenuti, PUBBLIFORMEZ 30 Giugno 2004;
  - La disciplina delle assunzioni e collaborazioni esterne dopo la finanziaria del DPCM, anche alla luce degli orientamenti giurisprudenziali e ministeriali, PUBBLIFORMEZ 9 Febbraio 2006;
  - Giudizi di conto e di responsabilità dinanzi alla Corte dei Conti, CEIDA Giugno 2006;
  - Il regime delle responsabilità nella P.A., CEIDA Giugno 2007;
  - I rapporti di lavoro flessibile e i rapporti di lavoro autonomo nella P.A., ARETE' 3 Aprile 2007;
  - Valutazione del personale e incentivazione della produttività nelle Pubbliche Amministrazioni: profili applicativi, CEIDA Dicembre 2007;
  - Controlli interni, organi di valutazione e rapporti con la Corte dei Conti nella Pubblica Amministrazione, ITA Giugno 2008;
  - Corso intensivo sulla riforma Brunetta alla luce del D. L.vo 150/09 di attuazione della L. 15/09, CEIDA Novembre 2009;
- 
- Le sponsorizzazioni nell'Ente Locale nella logica di incremento di risorse aggiuntive, FORMEL 15 Dicembre 2010;
  - Il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la pubblicazione all'Albo Pretorio informatico, MAGGIOLI FORMAZIONE E CONSULENZA 16 Dicembre 2010;
  - La firma digitale, CEIDA Febbraio 2011;
  - La funzione di Fund Raising nella programmazione strategica degli investimenti, CERISDI 18 Novembre 2011;
  - Lavoro a progetto, collaborazioni, prestazioni occasionali, ITA 15 Febbraio 2012;
  - Il nuovo volto dei controlli della Corte dei Conti sugli Enti Locali dopo il dl 174/2012 e la spending review, FORMEL 30 Novembre 2012;
  - Nuovi obblighi per le amministrazioni pubbliche e delle società pubbliche, SINERGIA Formazione, 10.07.2013;
  - Tutto sull'anticorruzione nella pubblica amministrazione, ITA SPA, 16 e 17 Ottobre 2013- *Iniziativa accreditata presso il consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma*;
  - La redazione dei Piani Anticorruzione, la Trasparenza e la Pubblicità dopo la legge anticorruzione 190/2012, CENACOLO GIURIDICO 02 Dicembre 2013;
  - I siti web delle Amministrazioni e Aziende Pubbliche: adempimenti, scadenze e sanzioni, MAGGIOLI FORMAZIONE 28 Gennaio 2014;
  - Come gestire le criticità della gara di appalto, DIRITTO ITALIA . IT 28.Marzo 2014;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il controllo degli Enti sulle società pubbliche : Obblighi e responsabilità dopo la legge di stabilità 2014, Paradigma 08.07.2014;</li> <li>• Responsabilità e controlli sulle PA e sui gestori delle risorse pubbliche , CEIDA 29 e 30 Ottobre 2014;</li> <li>• L'anagrafe delle prestazioni . Incarichi conferiti a pubblici dipendenti e a consulenti e collaboratori esterni, OPERA BARI 19.02.2015;</li> <li>• Il Governo locale della sicurezza , LUISS ROMA 16 e 17 aprile 2015;</li> <li>• Economia e gestione del trasporto pubblico locale, SDA BOCCONI - MILANO , 20 - 23 Aprile 2015.</li> </ul>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	Notevole capacità di mediazione e gestione dei conflitti.
<b>PRIMA LINGUA</b>	ITALIANO
<b>ALTRE LINGUE</b>	INGLESE
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	Elevata capacità di negoziazione, di gestione di relazioni e di coordinamento di gruppi di lavoro, acquisita nell'attività di Segretario/Direttore generale di Enti di grandi dimensioni.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	Elevata capacità di coordinamento di unità operative complesse, di risorse umane e di grandi progetti. Particolare propensione all'organizzazione ed alla reingegnerizzazione dei processi .
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	Ottimo utilizzo delle apparecchiature informatiche e dei principali programmi applicativi ( word, Excel etc.....).
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Segretario</b> dell' <b>UNIONE SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI</b> di Agrigento</li> <li>• Iscritto all'albo Anci dei <b>Direttori generali</b> delle città medie;</li> </ul>
	<p style="text-align: center;">FIRMA</p> <p>.....</p> <p>Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ad esclusivi fini interni.</p> <p style="text-align: center;">FIRMA</p> <p>.....</p>