



Provincia Regionale di Agrigento

Referto Controllo di gestione: Esercizio di competenza 2008

***Ufficio di staff
Controllo di gestione***

Indice

Premessa	pag. 1
Nota metodologica	pag. 2

Parte prima

Strumenti di pianificazione programmazione e gestione	pag. 3
La Governance dell'Ente Provincia	pag. 5
Società partecipate	pag. 8
Assetto organizzativo dell'ente	pag. 11
Incarichi di studio ricerca o consulenza	pag. 13
Spese per convegni, mostre, pubblicità relazioni pubbliche e spese rappresentanza	pag. 13
Acquisti Economo	pag. 14
Acquisti Consip	pag. 14
Debiti fuori bilancio	pag. 15
Indebitamento	pag. 15
Patto di stabilità	pag. 15
Risultanze contabili	pag. 16

Parte seconda

Centro di responsabilità Presidenza	pag. 19
Centro di responsabilità Stampa Urp tempo libero sport	pag. 23
Centro di responsabilità Affari generali e segreteria generale	pag. 27
Centro di responsabilità Contratti e gare	pag. 31
Centro di responsabilità Risorse umane	pag. 35
Centro di responsabilità Istruzione	pag. 39
Centro di responsabilità servizi sociali	pag. 43
Centro di responsabilità Turismo Politiche attive del lavoro	pag. 47
Centro di responsabilità ragioneria generale	pag. 51
Centro di responsabilità Provveditorato	pag. 55
Centro di responsabilità Infrastrutture stradali	pag. 59
Centro di responsabilità Patrimonio e ambiente	pag. 63
Centro di responsabilità Edilizia	pag. 67
Strutture trasversali o di grande progetto e di staff Direzione generale	pag. 71

Parte terza

Relazione Consip	pag. 75
------------------	---------

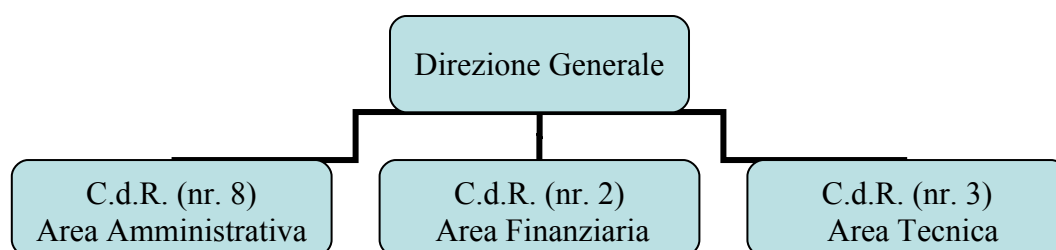
Premessa

Al termine dell'esercizio finanziario 2008, viene redatto il secondo referto sia per la governance, sia per i dirigenti delle diverse strutture.

Il presente atto vuole rappresentare lo strumento di rendicontazione dell'attività svolta dall'ufficio di Staff "Controllo di gestione" e si pone come procedimento di verifica del piano degli obiettivi anno 2008, redatto per la prima volta nella Provincia di Agrigento giusta delibera di Giunta n.82 del 22/05/2008.

Documento fondamentale e di riferimento del controllo di gestione è il piano esecutivo di gestione, denominato in forma abbreviata Peg, ed il piano degli obiettivi, denominato in forma abbreviata Pdo.

Il peg. 2008 è stato strutturato in centri di responsabilità:



Centri di Responsabilità: Area Amministrativa	Centri di Responsabilità: Area Finanziaria	Centri di Responsabilità: Area Tecnica
Presidenza	Ragioneria Generale	Infrastrutture stradali
Comunicazione Eventi	Provveditorato	Patrimonio-Ambiente
Affari Generali E Segreteria Generale		Edilizia
Contratti e Gare		
Risorse Umane		
Istruzione		
Servizi Sociali		
Turismo-Politiche attive del lavoro		

Allo scopo di garantire un buon funzionamento dell'attività del controllo di gestione è stata individuata per ciascun centro di responsabilità la figura del controller con il compito di fornire dati e notizie e tutta la documentazione necessaria a garantire informazioni utili alla redazione della reportistica.

Nota metodologica

Uno dei pilastri del controllo di gestione è l'esatta e corretta lettura del rendiconto che con il passare del tempo diviene un dato storico ed elemento di base e giudizio per la valutazione della gestione passata in funzione della determinazione degli obiettivi di quelle future.

Il presente lavoro, il quale traduce in termini pratici quanto esplicitato nel rapporto iniziale "Introduzione al controllo di gestione" si compone di due parti: La prima individua un set di report di natura primaria e generale destinati alla governance .

La seconda invece rileva un set di report per centri di responsabilità destinati a chi riveste responsabilità di natura organizzativa gestionale (dirigenti e funzionari). Il centro di responsabilità può essere definito come la struttura organizzativa cui è preposto un responsabile il quale disponendo di risorse (umane, patrimoniali e finanziarie) svolge attività ed azioni per il raggiungimento di obiettivi attribuiti dalla Governance.

Le fonti di informazione che hanno permesso la redazione del Referto sono di natura finanziaria che hanno una triplice fonte: il rendiconto di gestione anno 2008 redatto dal settore finanziario; le schede di raccolta dati inviate ai dirigenti e controller per la loro compilazione; le schede di autovalutazione anch'esse inviate ai dirigenti per la loro valutazione finale sui risultati raggiunti.

Parte prima

Strumenti di pianificazione programmazione e gestione

Gli strumenti di pianificazione, programmazione e gestione adottati per l'anno 2008 risultano i seguenti:

- ❖ Relazione previsionale e programmatica 2008-2010 approvata con delibera di Giunta n. 54 del 05/03/2008 e del Commissario Straordinario (in sostituzione del Consiglio Provinciale) n. 01 del 17/06/2008;
- ❖ Bilancio pluriennale 2008-2010 approvato con delibera di Giunta n. 54 del 05/03/2008 e del Commissario Straordinario (in sostituzione del Consiglio Provinciale) n. 01 del 17/06/2008;
- ❖ Bilancio di previsione 2008 approvato con delibera di Giunta n. 54 del 05/03/08 e del Commissario Straordinario (in sostituzione del Consiglio Provinciale) n. 01 del 17/06/2008;
- ❖ Piano esecutivo di gestione approvato con determinazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n.82 del 22/05/2008 e n. 98 del 17/06/2008;
Modifica Peg con delibera di Giunta n. 101 del 29/09/2008;
- ❖ Equilibri di bilancio approvato con delibera di Consiglio n. 75 del 07/10/2008;
- ❖ Assestamento di bilancio (nessun provvedimento per l'anno 2008);
- ❖ Variazioni bilancio per estinzione anticipata mutui delibera di Consiglio n. 112 del 18/11/2008;
- ❖ Rendiconto di gestione 2008 con delibera di Giunta n. 30 del 04/06/2009 e delibera di Consiglio n. 197 del 27/10/2009;
- ❖ Ricognizione società partecipate art. 3 commi 27/33 legge 244/2007 (legge finanziaria 2008)
- ❖ Piano triennale ed annuale lavori pubblici 2008-2010 approvato con delibera di Giunta n. 194 del 13/11/2007 e n. 55 del 05/03/2008, delibera di Consiglio n. 139 del 25/11/2008;
- ❖ Piano triennale del fabbisogno del personale: modifica piano triennale 2007-2009 approvato con determinazione del Commissario Straordinario n. 81 del 22/05/2008 e deliberazione di Giunta n. 100 del 08/09/2008;

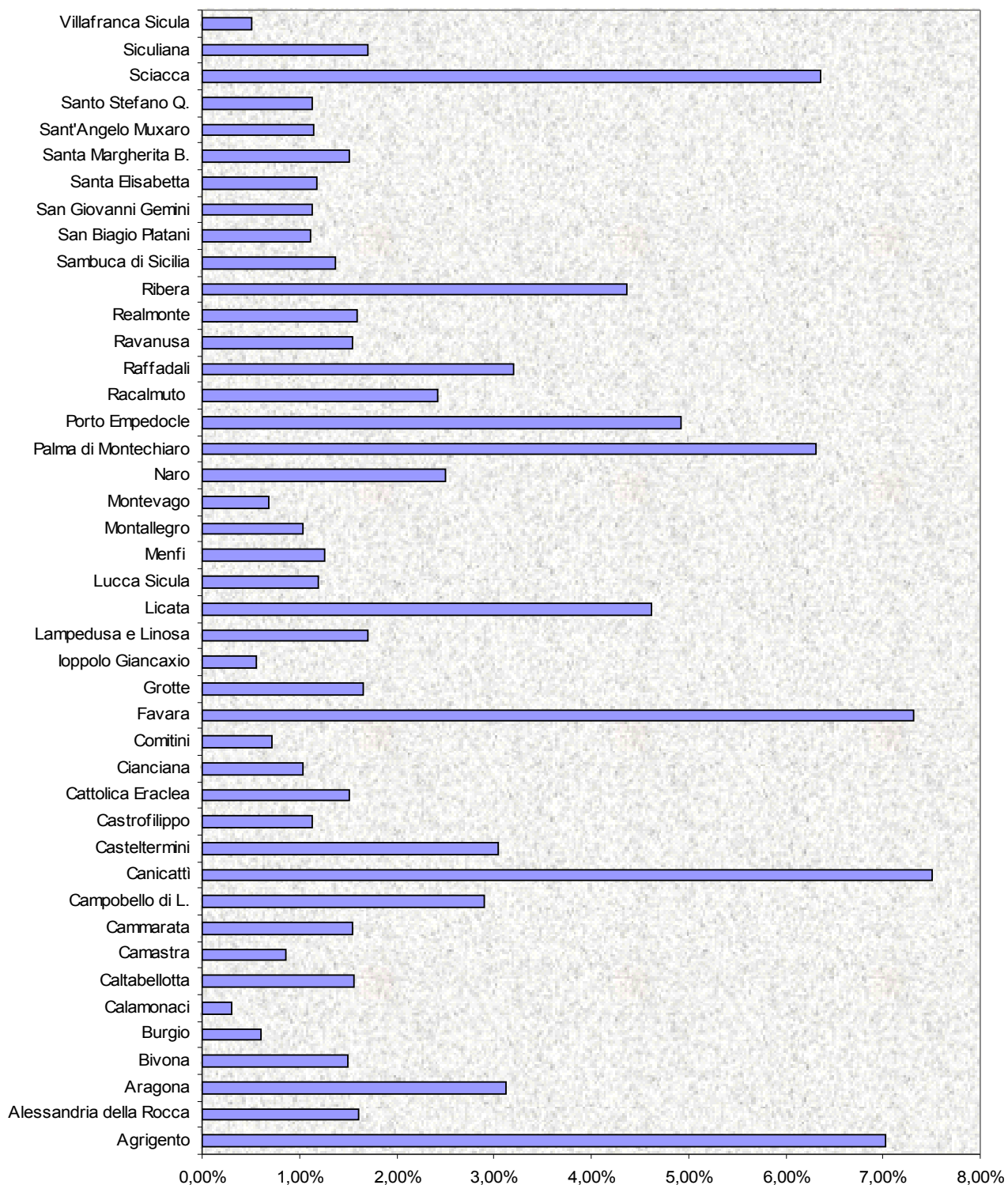
- ❖ Piano triennale di razionalizzazione delle spese art. 2 comma 594 244/2007 legge finanziaria 2008 approvato con determinazione del Presidente n. 143 del 04/08/2008;
- ❖ Piano degli incarichi annuale art. 3 commi 54-55-56 244/2007 legge finanziaria 2008: non esiste alcun provvedimento

La governance dell'ente Provincia

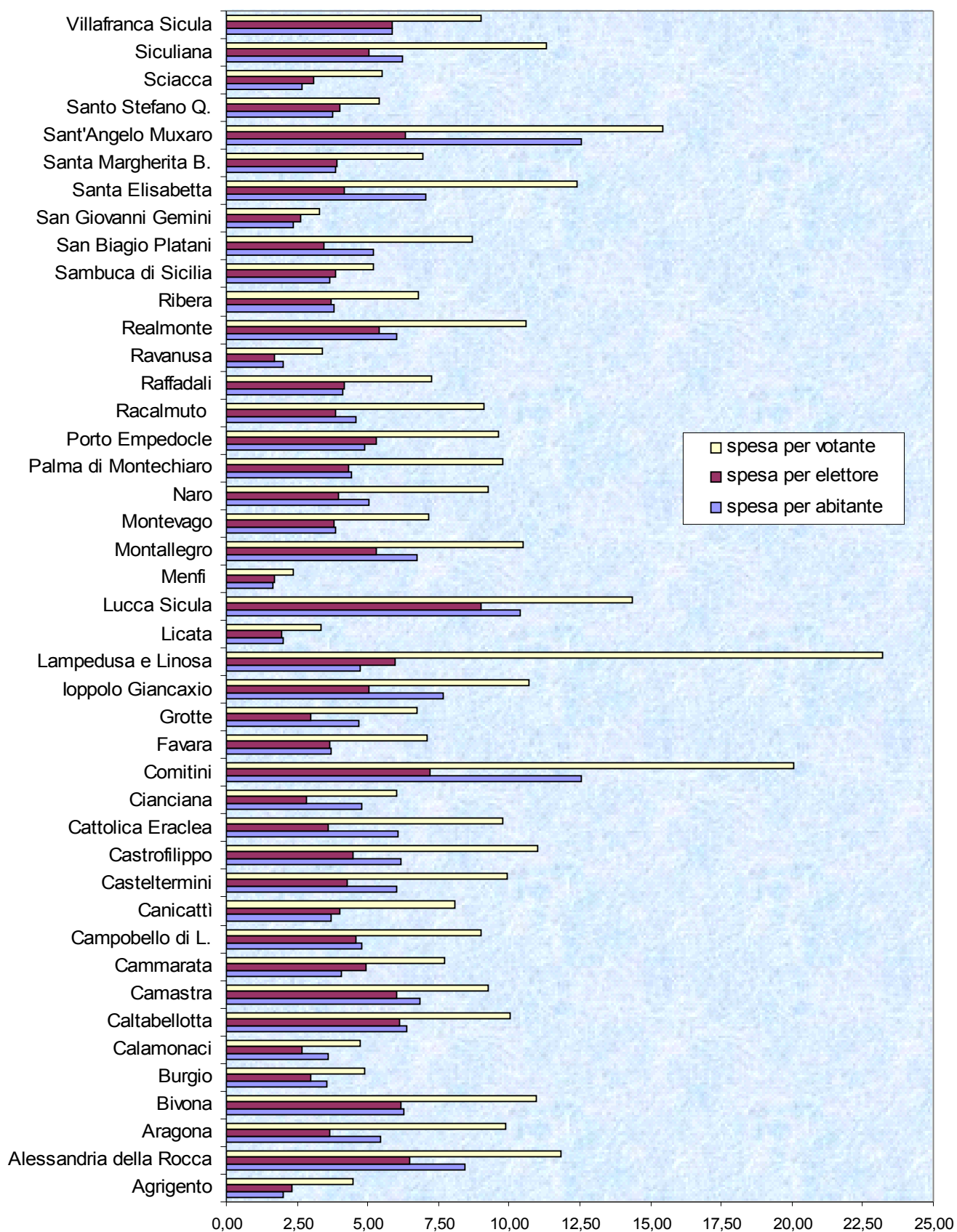
La struttura della governance è costituita dal Presidente della Provincia, da n.12 assessori e da 35 consiglieri.

Nell'anno 2008 si sono tenute le elezioni provinciali. A tal proposito è stato individuato da parte dell'ufficio un set di report che di seguito viene illustrato graficamente:

% di spesa per ciascun comune della Provincia



**% di spesa per ciascun comune della Provincia:
per abitante, per elettore, per votante**



La spesa totale per le elezioni provinciali anno 2008 ammonta ad €. 1.700.000,00 rispetto ad €. 1.432.582,00 relativa al 2003 con un incremento percentuale del 18,67 . Rispetto alla spesa corrente l'incidenza è del 3,56 %
 Si elencano di seguito le voci di spesa relative agli organi politici (dati desunti dalla contabilità finanziaria):

<i>Descrizione</i>	<i>spesa 2007</i>	<i>spesa 2008</i>
<i>Presidente della Provincia e Giunta Provinciale</i>	<i>691.752,32</i>	<i>550.708,03</i>
<i>Presidente del Consiglio e Consiglio Provinciale</i>	<i>1.334.755,79</i>	<i>1.010.472,00</i>
<i>Totale</i>	<i>2.026.508,11</i>	<i>1.561.180,03</i>

Il risparmio di spesa di €. 465.328,08 è dovuta al periodo di vacanza tra la vecchia governance e la nuova

Indicatori spesa organi istituzionali			
anno 2007	Incidenza spesa organi istituzionali sulla spesa corrente	Spesa organi istituzionali/spesa corrente	3,92%
anno 2008	Incidenza spesa organi istituzionali sulla spesa corrente	Spesa organi istituzionali/spesa corrente	3,27%

Società partecipate al 31/12/2008

Di seguito si elencano i dati riferiti alle società partecipate dalla Provincia regionale di Agrigento come previsto dall'articolo 1 comma 735 legge 296 del 27/12/2006 (legge finanziaria 2007)

Denominazione	quota	Finalità istituzionali	onere gravante sul bilancio 2008
Polo Universitario della Provincia di Agrigento	79,76%	Promozione e gestione corsi di laurea, scuole di specializzazione, master, attività formativa e di ricerca	€. 2.528.292,09
Consorzio servizio idrico	10,40%	organizzazione ed ottimizzazione del servizio idrico integrato nell'ambito territoriale di riferimento	€. 0
So.Ge.I.R. Ag 1 s.p.a.	10%	Assicurazione nell'ambito territoriale (di competenza A.T.O. 1) della gestione unitaria ed integrata dei rifiuti	€. 69.630,00
G.E.S.A. Ag 2 s.p.a.	10%	Assicurazione nell'ambito territoriale (di competenza A.T.O. 2) della gestione unitaria ed integrata dei rifiuti	€. 158.250,00
Dedalo Ambiente Ag 3 s.p.a.	10%	Assicurazione nell'ambito territoriale (di competenza A.T.O. 3) della gestione unitaria ed integrata dei rifiuti	€. 151.120,00
Azienda aeroporto Agrigento Valle dei Templi	86,73%	Realizzazione e gestione aeroporto	€. 0
Agrigento sviluppo s.p.a.	35%	Promozione dello sviluppo economico mediante la creazione di nuove imprese e nuove attività imprenditoriali	€. 0
Pro.Geco s.p.a.	88%	gestione finanziamenti, promozione e monitoraggio delle attività dirette allo sviluppo	€. 0
Agenzia Propiter terre Sicane s.p.a. (sede Sciacca)	22,89%	Promozione di progetti integrati per lo sviluppo del territorio	€. 0
Terre Sicane s.c.a.r.l. (sede Sambuca di Sicilia)	10,50%	Promozione di progetti integrati per lo sviluppo del territorio	€. 0
A.P.E.A. (Agenzia Provinciale per l'energia e l'ambiente di Agrigento)	100%	Promozione gestione e coordinamento delle politiche di salvaguardia e tutela ambientale e territoriale	€. 120.000,00
Consorzio per l'area di sviluppo Industriale (A.S.I.)	13,73%	Favorire l'insediamento di piccole e medie imprese nelle aree attrezzate secondo gli indirizzi stabiliti dagli organismi regionali all'uopo preposti	€. 28.547,00

❖ *Polo Universitario della Provincia di Agrigento:*

Le somme impegnate nell'esercizio 2008 riguardano: €. 1.499.792,02 trasferimento in conto esercizio a carico del Bilancio Provinciale; €. 1.000.000,00 trasferimento in conto esercizio a carico della Regione Siciliana; €. 28.500,00 trasferimento finalizzato a carico del bilancio provinciale.

❖ *Consorzio Servizio Idrico:*

non è stata impegnata nessuna somma

❖ *So.Ge.I.R.:*

La somma impegnata per l'esercizio 2008 riguarda il servizio pulizia spiagge

❖ *G.E.S.A. s.p.a.:*

La somma impegnata per l'esercizio 2008 riguarda il servizio pulizia spiagge

❖ *Dedalo Ambiente Ag 3 s.p.a.:*

La somma impegnata per l'esercizio 2008 riguarda il servizio pulizia spiagge

❖ *Azienda Aeroporto Valle dei Templi:*

non è stata impegnata nessuna somma

Con delibera n. 8 del 27/01/2009 il Consiglio Provinciale ha autorizzato lo scioglimento della stessa.

❖ *Agrigento Sviluppo s.p.a.*

non è stata impegnata nessuna somma.

In liquidazione nota del 27/03/2008 Prot. Provincia 18658 aprile 2008

❖ *Pro.Geco s.p.a.*

non è stata impegnata nessuna somma.

Con delibera n. 8 del 27/01/2009 il Consiglio Provinciale ha autorizzato il mantenimento della partecipazione della Provincia alla stessa società fino al 31/12/2010 disponendone lo scioglimento dal 01/01/2011.

❖ *Agenzia Propiter Terre Sciane s.p.a.*

non è stata impegnata nessuna somma.

Con delibera n. 8 del 27/01/2009 il Consiglio Provinciale ha autorizzato la cessione delle quote della stessa società mediante procedura ad evidenza pubblica da avviare entro il 15/02/2009.

❖ *Terre Sicane s.c.a.r.l.*

non è stata impegnata nessuna somma.

Con delibera n. 8 del 27/01/2009 il Consiglio Provinciale ha autorizzato la cessione delle quote della stessa società mediante procedura ad evidenza pubblica da avviare entro il 15/02/2009.

❖ *A.P.E.A.*

La somma impegnata per l'esercizio 2008 riguarda il trasferimento in conto esercizio.

Con delibera n. 106 del 28/10/2008 il Consiglio Provinciale ha liquidato la stessa società.

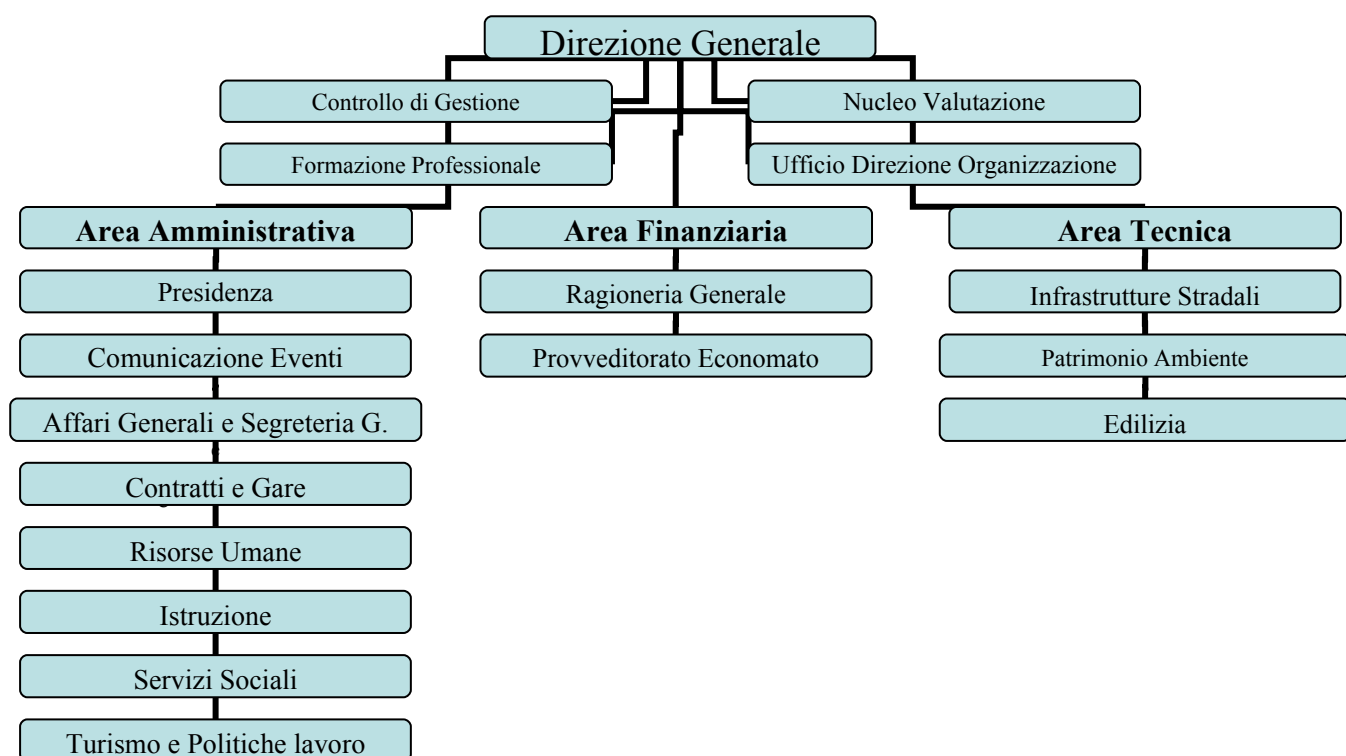
❖ *Consorzio A.S.I.*

La somma impegnata per l'esercizio 2008 riguarda il trasferimento in conto esercizio.

L'incidenza sulla spesa relativa alle società partecipate rispetto alla spesa corrente risulta del 6,40%

Assetto organizzativo dell'Ente Provincia al 31/12 2008.

L'assetto organizzativo dell'ente nel corso del 2008 è stato definito con Det. Presidenziale n. 165 del 29/09/2008 come risulta dall'organigramma seguente:



La tabella successiva illustra il numero del personale impiegato per categoria al 31/12/2008:

Categoria	Numero	di cui part time
Segretario Generale/Direttore Generale	1	0
Dirigenti	15	0
Posizioni organizzative	25	0
Categoria D	116	9
Categoria C	160	4
Categoria B	218	5
Categoria A	18	0
Docenti Toscanini tempo indeterminato	10	0
Giornalisti	3	0
Personale a tempo determinato	142	0
Personale da servizio esternalizzato	16	0
Totale	724	

La spesa per il personale sostenuta nell'esercizio finanziario 2008 ammonta ad €. 23.098.987,56 (come da conto del bilancio 2008 intervento 01). L'importo comprende €. 760.080,00 somma impegnata per aumenti contrattuali.

L' imposta irap sul personale è di €. 1.482.606,44 (intervento 07). Il costo per i buoni pasto ammonta ad €. 240.000,00 (intervento 03)

Per il personale da servizio esternalizzato si è sostenuto una spesa per l'esercizio 2008 (intervento 3) di €. 499.007,00

La spesa si riferisce a 742 dipendenti impiegati durante l'esercizio 2008. La differenza (nr. 18 dipendenti rispetto al dato del 31/12/2008) riguarda personale che durante l'anno per collocamento a riposo, dimissioni volontarie, trasferimento, decesso, supplenza (nr. 8 docenti Toscanini) ha concluso il proprio rapporto di lavoro.

Indicatori spesa personale			
2008	Incidenza spesa personale sulla spesa corrente (comprensiva di irap, buoni pasto, personale in convenzione)	Spesa personale/spesa corrente	53,06%
2008	Rapporto nr. abitanti nr. dipendenti		1 dipendente per ogni 616 abitanti
2008	Rapporto nr. abitanti spesa personale		€. 55,40
2008	costo medio personale		€. 34.125

Incarichi di studio ricerca o consulenza

La legge finanziaria 2008 articolo 3 commi 54,55,56,67 detta norme specifiche per gli enti locali, in tema di incarichi e collaborazioni esterne, che sono così riassumibili:

- ❖ La programmazione del fabbisogno;
- ❖ I criteri e le modalità di conferimento;
- ❖ Gli obblighi di pubblicità;
- ❖ Il limite massimo annuo di spesa.

Nel corso del 2008, l'entrata in vigore della legge 133, che ha convertito il D.L. 112 del giugno 2008, ha apportato modifiche sia nelle assunzioni flessibili nella P.a. (art 49), sia nelle consulenze esterne (art. 46)

La Provincia di Agrigento, dalle informazioni assunte dall'Ufficio Controllo di Gestione, non ha adottato per l'esercizio 2008 nessun piano. Da una ricerca effettuata dallo stesso, mediante lo strumento della contabilità finanziaria, si riportano i seguenti dati:

Tipologia di incarico	Spesa competenza anno 2008
Incarichi consulenza istituzionale	€. 158.205,00

L'articolo 1 comma 173, legge finanziaria 2006, dispone che gli atti di spesa relativi a spese per incarichi di studio e consulenza, di importo superiore a 5.000 euro siano trasmessi alla competente sezione della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo successivo alla gestione.

Spese per convegni, mostre, pubblicità, relazioni pubbliche e spese di rappresentanza

Anche per questa tipologia di spesa l'articolo 1 comma 173, legge finanziaria 2006, dispone che gli atti di spesa, di importo superiore a 5.000 euro, siano trasmessi alla competente sezione della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo successivo alla gestione.

Dalle informazioni assunte dall'Ufficio Controllo di gestione, si riporta di seguito la tabella con le risultanze per l'anno 2008.

Tipologia di spesa	Spesa competenza anno 2008
Spese di rappresentanza, relazioni pubbliche	€. 156.424,00
Convegni, festival, rassegne, mostre	€. 178.912,00
Pubblicità	€. 495.226,00
Totale	€. 891.457,00

Acquisti Economo(anticipazioni di cassa e rendicontazione)

Nel periodo gennaio-dicembre 2008 sono stati effettuati, da parte dell'Economo i seguenti acquisti mediante anticipazione di cassa e successiva rendicontazione.

(i dati sono stati estrapolati dalla finanziaria 2008)

Tipologia di spesa	Importo
Rimborso indennità Kilometrica Amministratori e Consiglieri	€. 79.506,00
Fondo Presidenza Consiglio Provinciale	€. 163.586,00
Spese rappresentanza	€. 115.000,00
Spese funzionamento settori	€. 147.433,00
Totale	€. 505.525,00

L'importo delle somme anticipate per cassa con successiva rendicontazione ammontano complessivamente ad €. 505.525,00 (€. 693.531,00 anno 2007) pari al 1,06% della spesa corrente (1,34 anno 2007).

Acquisti Consip

Rinvio relazione Consip (pagina 75)

Debiti fuori bilancio

Nel corso dell'esercizio finanziario 2008 sono stati regolarizzati debiti fuori bilancio per un ammontare di €. 195.581,00

Tipologia del debito	numero atti	Importo
Sentenze passate in giudicato o immediatamente esecutive	29	€. 195.581,00
Copertura di disavanzi di Consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0	0
Ricapitalizzazione di società di capitale per l'esercizio di servizi pubblici locali	0	0
Procedure espropriative o occupazioni d'urgenza	0	0
Acquisti di beni e servizi in violazione delle regole sull'impegno	0	0

Al 31 dicembre 2008 risultano non regolarizzati debiti fuori bilancio per un ammontare di €. 848.801,50

Indebitamento

Numero 21 mutui contratti dalla Provincia Regionale di Agrigento nei confronti della Cassa Depositi e Prestiti risultano aperti al 31/12/2008 con un debito residuo di €. 27.647.718,66

Indicatori indebitamento		
Indebitamento medio pro-capite	Debito residuo mutui/n. abitanti	€. 60,49
Incidenza interessi su spesa corrente	Interessi passivi/spesa corrente	3,35%

Con delibera di Consiglio del 18/11/2008 nr. 112 si è provveduto all'estinzione anticipata di nr. 22 mutui per un importo di €. 12.166.000,00 mediante l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione. A seguito di tale operazione il numero dei mutui contratti è passato da nr. 43 (al 31/12/2007) a nr. 21 (al 31/12/2008) con una incidenza del debito per abitante di €. 60,49 contro gli €. 94,83 dell'anno precedente.

Patto di stabilità

Tenuto conto di quanto stabilito dall' art. 1 commi 379-380-386 e art. 3 comma 137 della legge finanziaria 24 dicembre 2007 n. 244, e della successiva circolare del Ministero dell' Economia e Finanze (Mef) n. 8 del 28/02/2008 si evidenziano i seguenti dati (migliaia di euro)

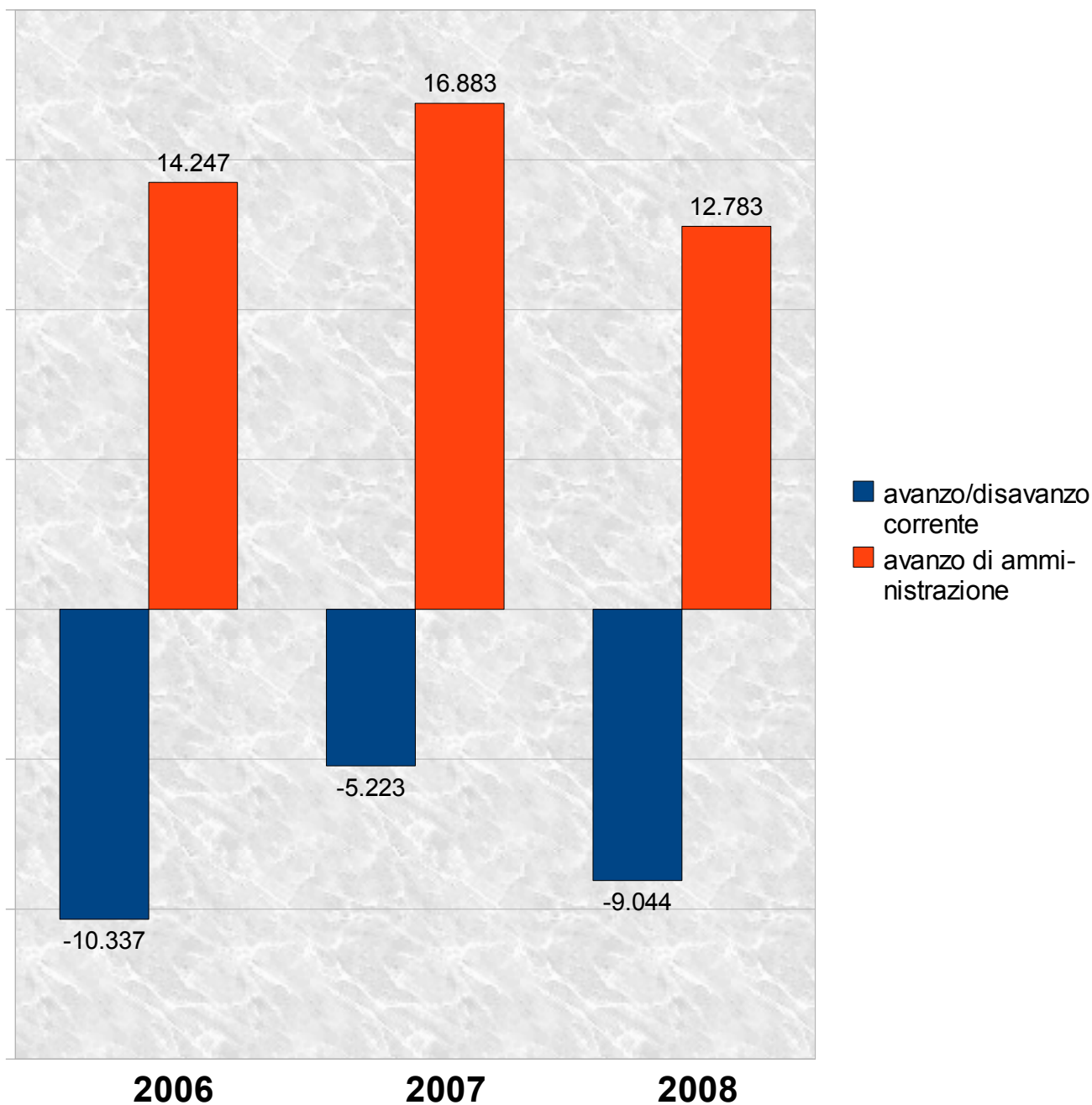
Descrizione obiettivo	Obiettivo previsto	Risultato	Obiettivo raggiunto (si/no)
Saldo finanziario in termini di competenza mista	-10.716	-10.063	SI

Risultanze contabili al 31/12/2008

Da ultimo si evidenziano alcuni risultati (in termini finanziari) desunti dai conti del bilancio degli ultimi tre anni.

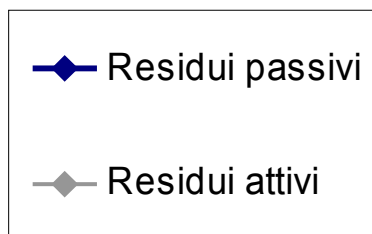
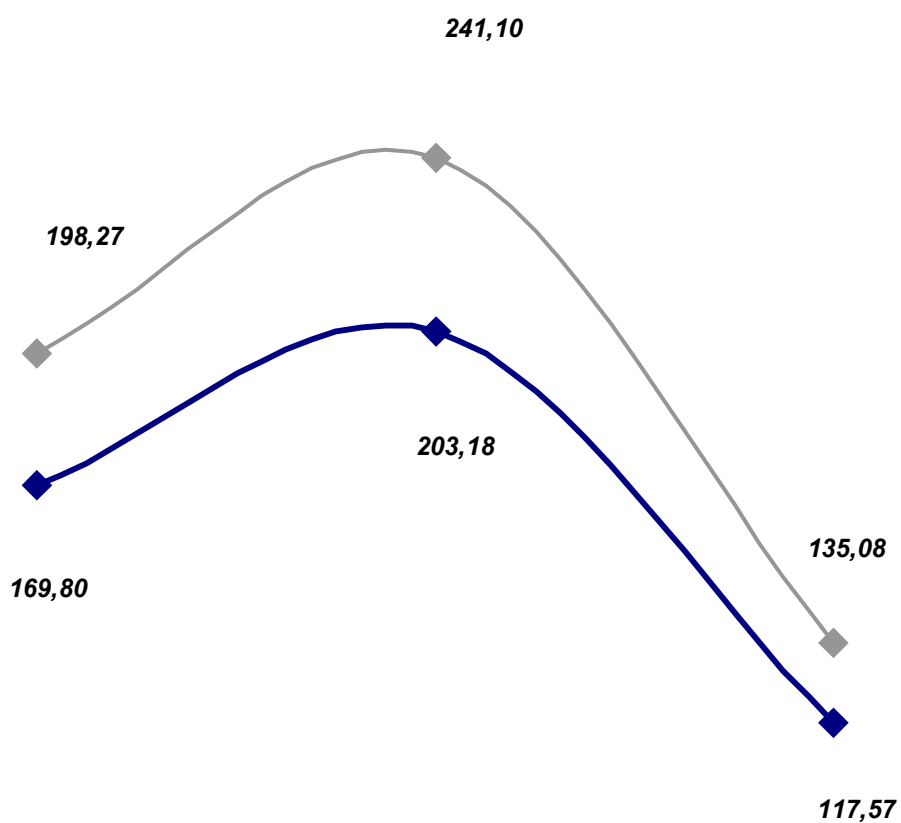
Dal grafico successivo si evidenzia l'andamento della gestione finanziaria dell'ente dell'ultimo triennio in migliaia di euro:

Andamento risultati finanziari 2006-2008



Dal grafico successivo si evidenzia l'incidenza dei residui attivi e passivi nell'ultimo triennio, in migliaia di euro:

Incidenza residui attivi - passivi 2006-2008



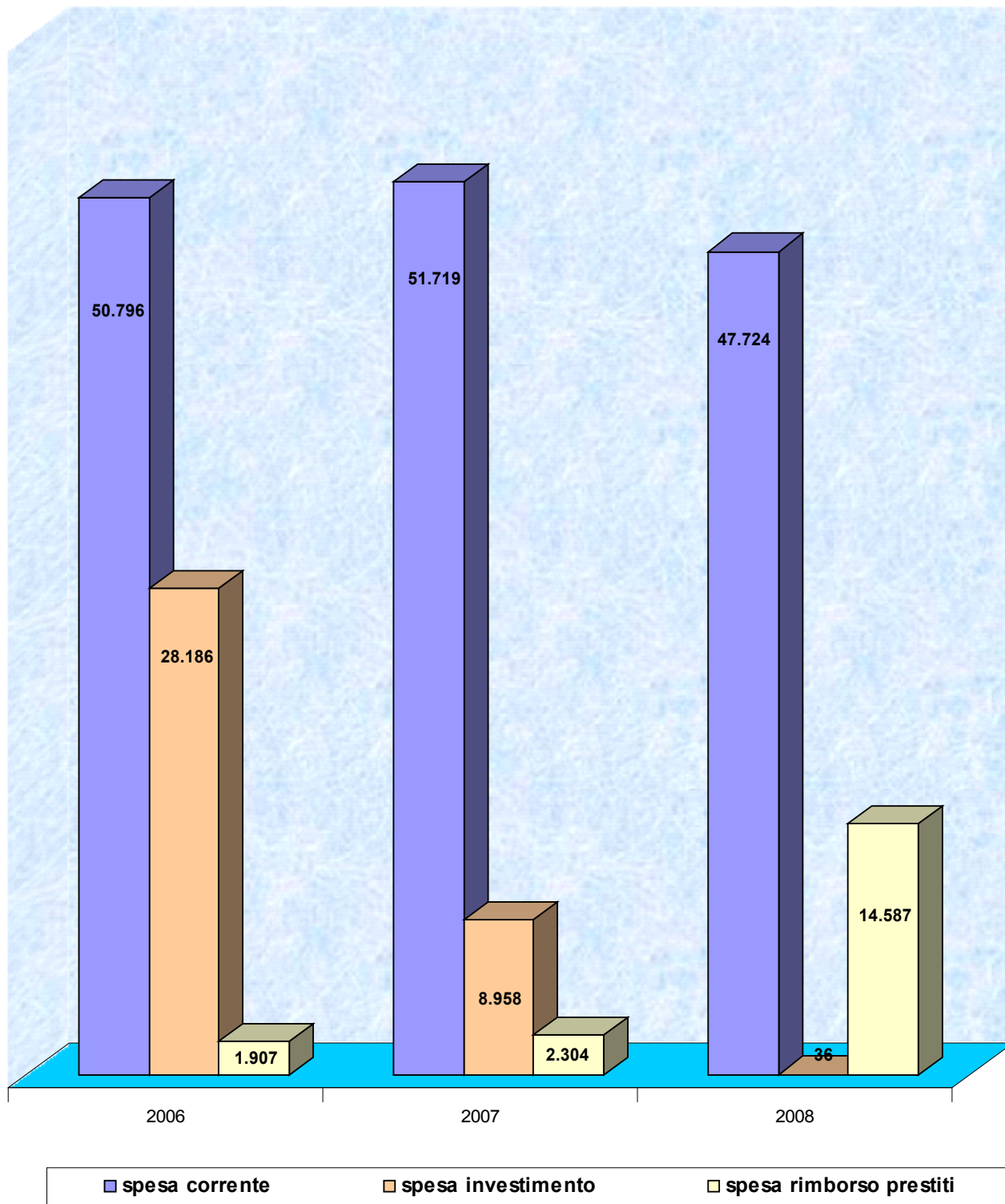
2006

2007

2008

Con il terzo ed ultimo grafico si evidenzia, nell'ultimo triennio, l'andamento della spesa.

Andamento spesa 2006-2008



Parte seconda

Centro di responsabilità: Presidenza

Dirigente: Dott. Michele Giuffrida

Attività e funzioni

- ❖ Supporto operativo e gestionale all'azione del Presidente e raccordo tra l'apparato burocratico e gli organi politico-istituzionali
- ❖ Giunta Provinciale
- ❖ Presidente del Consiglio
- ❖ Programmazione
- ❖ Politiche comunitarie
- ❖ Sviluppo locale
- ❖ Controllo strategico
- ❖ Attività produttive (Agricoltura – pesca – artigianato – commercio – industria – autoscuole)
- ❖ Polizia provinciale

Centri di spesa (da Piano esecutivo di gestione 2008)

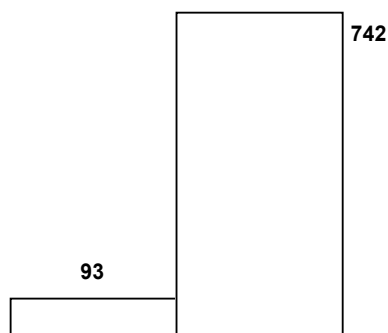
- ❖ 10103 Presidente e Giunta Provinciale
- ❖ 10104 Presidente e Consiglio Provinciale
- ❖ 60102 Polizia Provinciale
- ❖ 90202 Politiche comunitarie e sviluppo locale
- ❖ 50101 Trasporti pubblici ed autoscuole
- ❖ 90102 Agricoltura
- ❖ 90201 Industria commercio e artigianato

Indicatori Risorse Umane

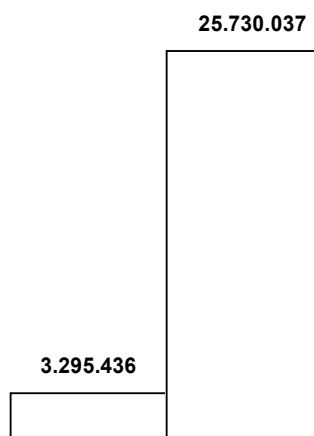
Le risorse umane impiegate nel corso del 2008:

Categoria	numero unità	di cui Part time
Dirigente	1	0
Posizioni organizzative	5	0
D	12	5
C	45	2
B	16	3
A	1	0
Personale tempo determinato	12	0
Personale cooperativa Penelope	1	0
Totale	93	10

Il personale impiegato risulta essere del 13% rispetto al totale



Con una liquidazione (competenza + residui) del 13% rispetto al totale

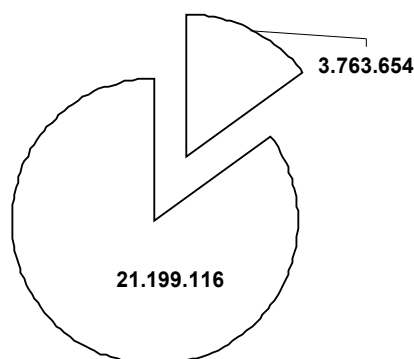


Indicatori Risorse Finanziarie

Per l'esercizio 2008 sono state gestite le seguenti risorse finanziarie correnti (escluse le risorse finanziarie per stipendi e mutui):

Spesa corrente				
Previsione definitiva	Impegnato	Liquidato	Residuo	Economia
€. 4.851.235	€. 3.763.654	€. 2.570.550	€. 1.193.104	€. 1.087.581

Si sono utilizzate risorse di parte corrente pari al 18% rispetto al totale

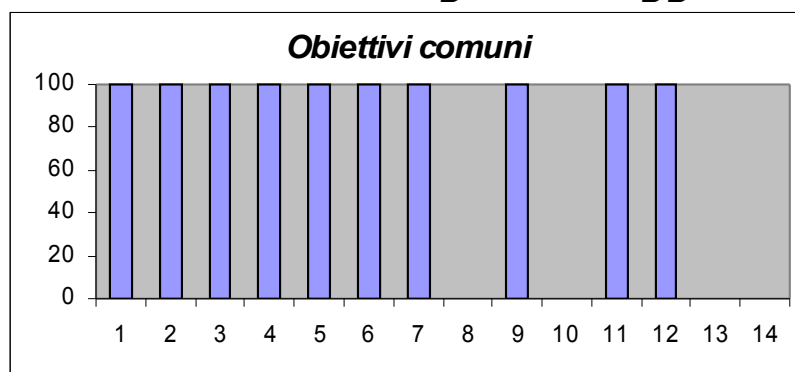


Risorse così distribuite:

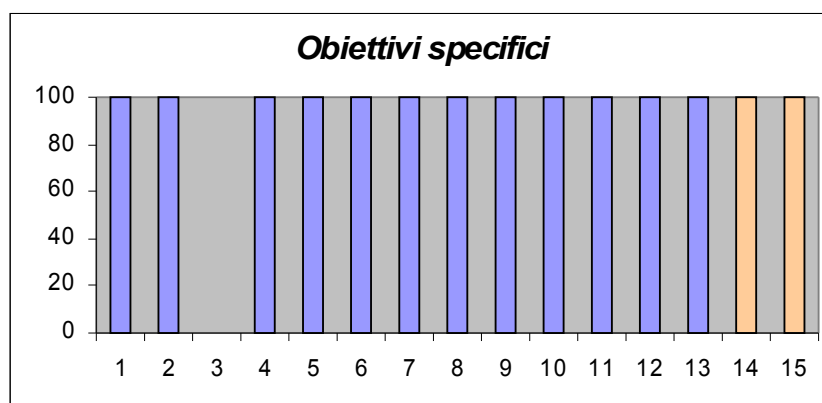
Descrizione	Importo	%
Spese elezioni Provinciali	€. 1.700.000	45,2
Presidente del Consiglio e Consiglio Provinciale	€. 1.010.472	26,8
Amministrazione Presidente e Giunta	€. 550.708	14,6
Collaborazione e consulenza esperti	€. 102.140	2,7
Adesione ad organismi ed Enti vari	€. 159.060	4,2
Collegio Revisori	€. 89.500	2,4
Gestione autoparco Polizia Provinciale	€. 15.500	0,4
Interventi in favore della sicurezza stradale	€. 15.000	0,4
Iniziative progetti e manifestazioni sviluppo locale	€. 39.798	1,1
Promozione della produzione agroalimentare	€. 17.916	0,5
Promozione della produzione industriale artigianale	€. 10.000	0,3
Contributi in favore di enti ed associazioni per la promozione della produzione industriale artigianale	€. 28.547	0,8
Altre attività	€. 25.013	0,7
Totale risorse impiegate	€. 3.763.654	

In termini di investimento rispetto alle previsioni di € 4.000,00 non si è provveduto a nessun impiego.

Indicatori Obiettivi assegnati e raggiunti



Sono stati assegnati n. 14 obiettivi di cui: n. 2 non valutabili (obiettivo n. 13 e n. 14); n. 2 non raggiunti (obiettivo 8-10). n. 10 raggiunti



Sono stati assegnati n. 13 obiettivi n. 1 non valutabile(obiettivo n. 3); n. 12 raggiunti. Da considerare n. 2 obiettivi raggiunti fuori peg (14-15)

Obiettivo: Progetto "Adeguamento regolamenti dell'ente"

L'obiettivo è stato raggiunto. Sono stati elaborati e trasmessi per l'approvazione i seguenti regolamenti:

- ❖ Nuovo regolamento interno della Giunta Provinciale;
- ❖ Modifica e adeguamento regolamento rimborso spese ed indennità di missione agli amministratori provinciali;
- ❖ Modifica ed adeguamento regolamento per le adunanze e il funzionamento del Consiglio e delle commissioni provinciali;
- ❖ Modifica e adeguamento regolamento per l'istituzione e l'utilizzo del fondo della Presidenza del Consiglio Provinciale;
- ❖ Modifica regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

Obiettivo: Progetto "Attivazione e funzionalità del sito Web e dell'intranet"

L'obiettivo è stato raggiunto. Sono stati trasmessi i regolamenti al settore Innovazione tecnologica per la pubblicazione sul sito. Risulta operativo il protocollo informatico.

Obiettivo: "Ideazione e programmazione progetto di miglioramento dei rapporti con l'utenza"

L'obiettivo non è stato raggiunto.

Centro di responsabilità: Stampa e Urp-Tempo libero-Sport

Dirigente: Dott. Ignazio Gennaro

Attività e funzioni

- ❖ Coordinamento e controllo della comunicazione interna ed esterna dell'Ente
- ❖ Relazioni con il Pubblico
- ❖ Cerimoniale e rappresentanza
- ❖ Convegni e manifestazioni
- ❖ Cultura
- ❖ Spettacolo
- ❖ Promozione sportiva

Centri di spesa (da Piano esecutivo di gestione 2008)

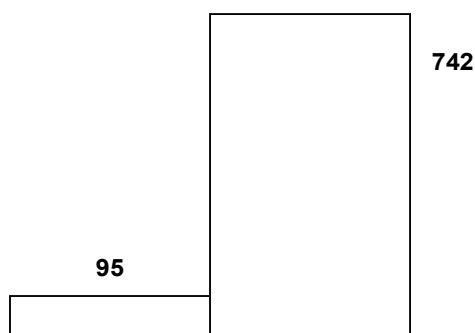
- ❖ 10202 Partecipazione e decentramento
- ❖ 30201 Cultura
- ❖ 40102 Spettacolo
- ❖ 40201 Promozione sportiva

Indicatori Risorse Umane

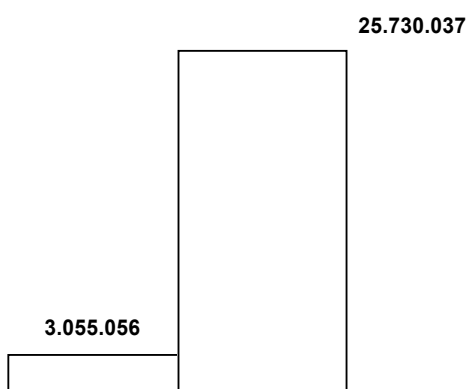
Le risorse umane impiegate nel corso del 2008:

Categoria	numero unità	di cui Part time
Dirigente	1	0
Posizioni organizzative	3	0
D	10	0
C	13	0
B	23	0
A	0	0
Personale tempo determinato	35	0
Personale cooperativa Penelope	7	0
Giornalisti	3	0
Totale	95	0

Il personale impiegato risulta essere del 13% rispetto al totale



Con una liquidazione (competenza + residui) del 12% rispetto al totale

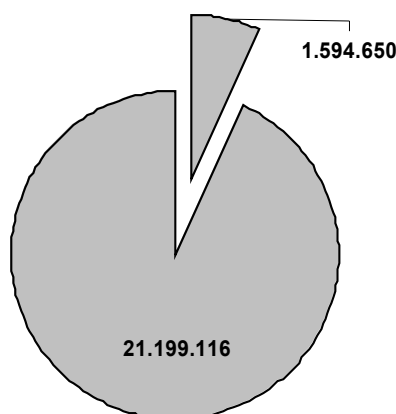


Indicatori Risorse Finanziarie

Per l'esercizio 2008 sono state gestite le seguenti risorse finanziarie correnti (escluse le risorse finanziarie per stipendi e mutui):

Spesa corrente				
Previsione definitiva	Impegnato	Liquidato	Residuo	Economia
€. 2.327.968	€. 1.594.650	€. 1.146.515	€. 448.135	€. 733.318

Si sono utilizzate risorse di parte corrente pari al 8% rispetto al totale

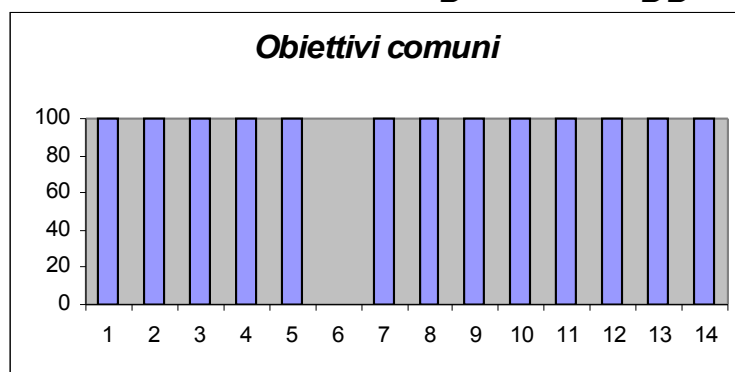


Risorse così distribuite:

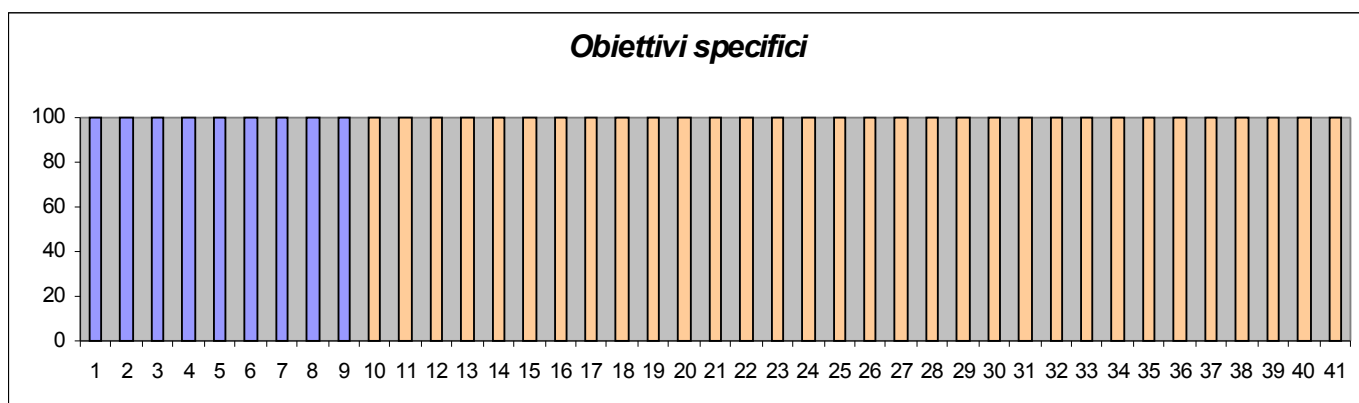
Descrizione	Importo	%
Cerimoniale e rappresentanza	€. 161.770	10,1
Eventi istituzionali, convegni e promozioni iniziative di interesse istituzionale	€. 144.981	9,1
Comunicazione, informazione, pubblicizzazione attività dell'ente	€. 222.360	13,9
Iniziative e manifestazioni culturali	€. 223.500	14,0
Contributi in favore di enti e associazioni per iniziative culturali	€. 48.000	3,0
Iniziative e manifestazioni di spettacolo	€. 60.602	3,8
Iniziative e manifestazioni sportive	€. 243.148	15,2
Sponsorizzazione società sportive	€. 220.000	13,8
Interventi promo pubblicitari (sport)	€. 1.072	0,1
Gestione impianti sportivi di proprietà della Provincia	€. 219.731	13,8
Contributi in favore di enti ed associazioni per iniziative sportive	€. 5.000	0,3
Altre attività	€. 44.486	2,8
Totale risorse impiegate	€. 1.594.650	

In termini di investimento non sono state previste risorse da impiegare.

Indicatori Obiettivi assegnati e raggiunti



Sono stati assegnati n. 14 obiettivi di cui: n. 1 non raggiunti (obiettivo 6). n. 13 raggiunti



Sono stati assegnati n. 9 obiettivi n. 9 raggiunti. Da considerare n. 32 obiettivi raggiunti fuori pagina (10-41)

Obiettivo: Progetto "Adeguamento regolamenti dell'ente"

L'obiettivo relativo al progetto regolamento non è stato raggiunto

Obiettivo: Progetto "Attivazione e funzionalità del sito Web e dell'intranet"

E' stata adeguata tutta la modulistica inerente alle manifestazioni artistiche, culturali e di spettacolo ed è stata trasmessa al Ced . Risulta operativo il protocollo informatico.

Obiettivo: "Ideazione e programmazione progetto di miglioramento dei rapporti con l'utenza"

L'obiettivo è stato raggiunto con la redazione di un progetto qualità che ha come scopo l'indagine customer satisfaction sui servizi della viabilità, ambiente, edilizia scolastica e sportiva.

Centro di responsabilità: Affari generali e segreteria generale

Dirigente: Dott. Alfonso Grech

Attività e funzioni

- ❖ Affari legali
- ❖ Ufficio di segreteria generale
- ❖ Contenzioso
- ❖ Biblioteca
- ❖ Legalità e trasparenza
- ❖ Rapporti con la Polizia Giudiziaria
- ❖ Coordinamento e/o supervisione dei rapporti dell'Ente in materia di pianificazione e gestione verso le aziende speciali e società partecipate

Centri di spesa (da Piano esecutivo di gestione 2008)

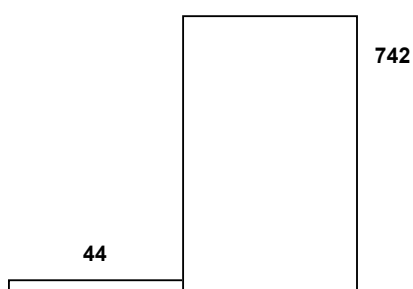
- ❖ 10201 Segreteria generale
- ❖ 10901 Affari legali e generali
- ❖ 30101 Biblioteca

Indicatori Risorse Umane

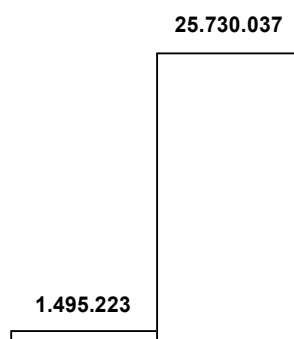
Le risorse umane impiegate nel corso del 2008:

Categoria	numero unità	di cui Part time
Segretario Generale	1	0
Dirigente	1	0
Posizioni organizzative	1	0
D	4	0
C	4	0
B	18	0
A	4	0
Personale tempo determinato	11	0
Personale cooperativa Penelope	0	0
Totale	44	0

Il personale impiegato risulta essere del 6% rispetto al totale



Con una liquidazione (competenza + residui) del 6% rispetto al totale

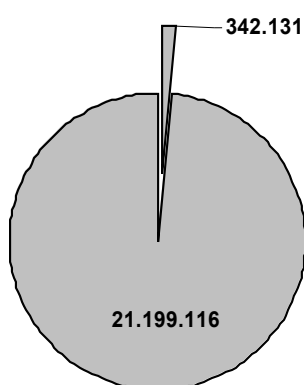


Indicatori Risorse Finanziarie

Per l'esercizio 2008 sono state gestite le seguenti risorse finanziarie correnti (escluse le risorse finanziarie per stipendi e mutui):

Spesa corrente				
Previsione definitiva	Impegnato	Liquidato	Residuo	Economia
€. 437.850	€. 342.131	€. 198.587	€. 143.544	€. 95.719

Si sono utilizzate risorse di parte corrente pari al 2% rispetto al totale

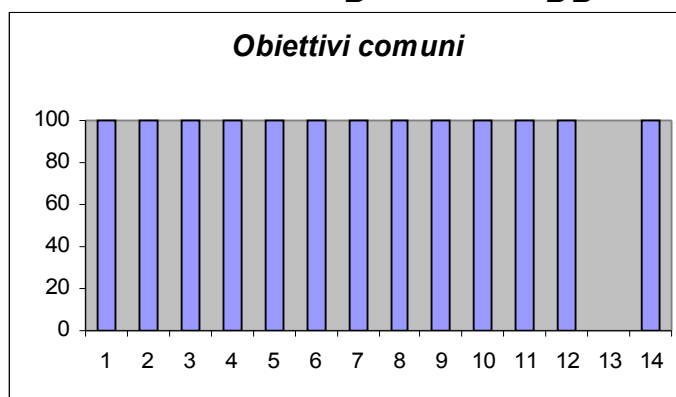


Risorse così distribuite:

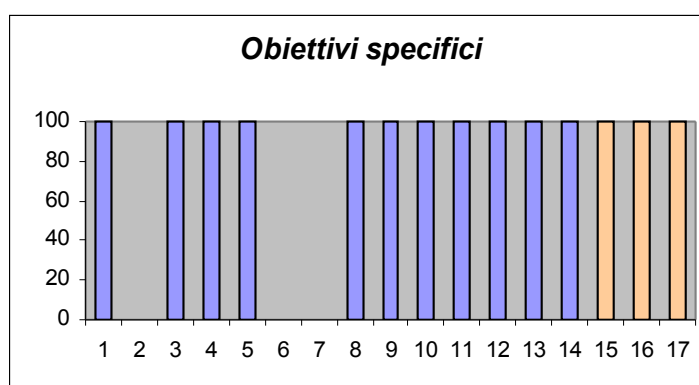
Descrizione	Importo	%
Servizi segreteria e protocollo	€. 80.742	23,6
Gestione contenzioso	€. 229.026	66,9
Eventi istituzionali, convegni e promozione iniziative di interesse istituzionale	€. 3.000	0,9
Altre attività	€. 29.363	8,6
Totale risorse impiegate	€. 342.131	

In termini di investimento rispetto alle previsioni di €. 21.000,00 sono state impiegate risorse per €. 4.029,00.

Indicatori Obiettivi assegnati e raggiunti



Sono stati assegnati n. 14 obiettivi di cui: n. 1 non valutabile (obiettivo 13). n. 13 raggiunti



Sono stati assegnati n. 14 obiettivi n. 11 raggiunti, n.3 non valutabili (obiettivi 2-6-7) Da considerare n. 3 obiettivi raggiunti fuori peg (15-17)

Obiettivo: Progetto "Adeguamento regolamenti dell'ente"

L'obiettivo è stato raggiunto. Sono stati elaborati e trasmessi per l'approvazione i seguenti regolamenti:

- ❖ Modifica ed adeguamento regolamento sul procedimento amministrativo: il regolamento è stato redatto e trasmesso e successivamente restituito per correzioni.
- ❖ Modifica ed adeguamento del regolamento sul diritto di accesso dei cittadini alle informazioni ed agli atti e documenti amministrativi: il regolamento è stato redatto e trasmesso e successivamente restituito per correzioni.
- ❖ Direttiva sulle modalità dei controlli di cui all'art. 71 del D.p.r. 445/2000.

Obiettivo: Progetto "Attivazione e funzionalità del sito Web e dell'intranet"

L'obiettivo è stato raggiunto. Sono stati trasmessi i regolamenti al settore Innovazione tecnologica per la pubblicazione sul sito. Per l'avvio del protocollo informatico è stata garantita l'assistenza a tutte le strutture decentrate come pure è stata assicurata la formazione del personale preposto nelle postazioni predisposte

Obiettivo: "Ideazione e programmazione progetto di miglioramento dei rapporti con l'utenza"

L'obiettivo non è valutabile.

Centro di responsabilità: Contratti e gare

Dirigente: Dott. Giovanni Butticè

Attività e funzioni

- ❖ Bandi
- ❖ Gare
- ❖ Contratti
- ❖ Concessioni

Centri di spesa (da Piano esecutivo di gestione 2008)

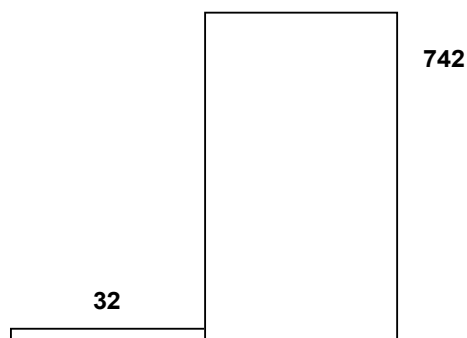
- ❖ 10902 Contratti gare e concessioni

Indicatori Risorse Umane

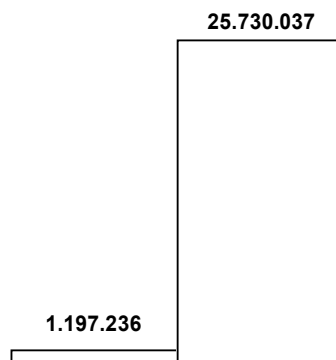
Le risorse umane impiegate nel corso del 2008:

Categoria	numero unità	di cui Part time
Dirigente	1	0
Posizioni organizzative	1	0
D	8	0
C	4	0
B	16	0
A	1	0
Personale tempo determinato	1	0
Personale cooperativa Penelope	0	0
Totale	32	0

Il personale impiegato risulta essere del 4% rispetto al totale



Con una liquidazione (competenza + residui) del 5% rispetto al totale

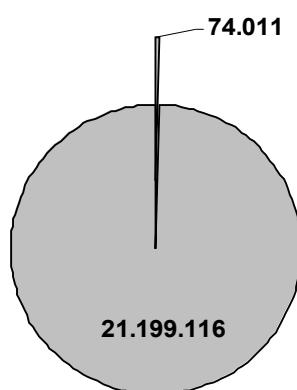


Indicatori Risorse Finanziarie

Per l'esercizio 2008 sono state gestite le seguenti risorse finanziarie correnti (escluse le risorse finanziarie per stipendi e mutui):

Spesa corrente				
Previsione definitiva	Impegnato	Liquidato	Residuo	Economia
€. 164.500	€. 74.011	€. 62.763	€. 11.248	€. 90.489

Si sono utilizzate risorse di parte corrente pari al 0,3% rispetto al totale

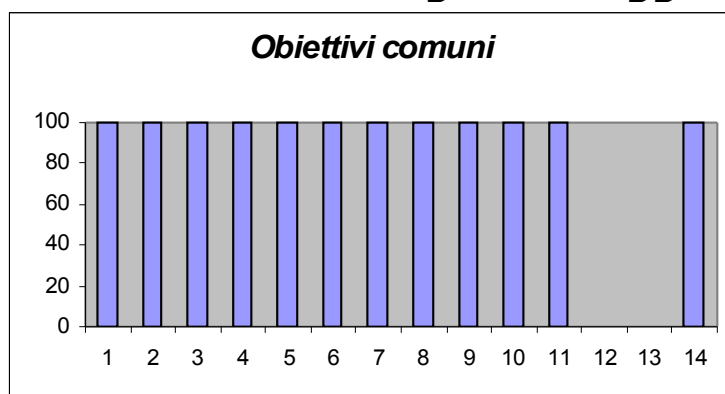


Risorse così distribuite:

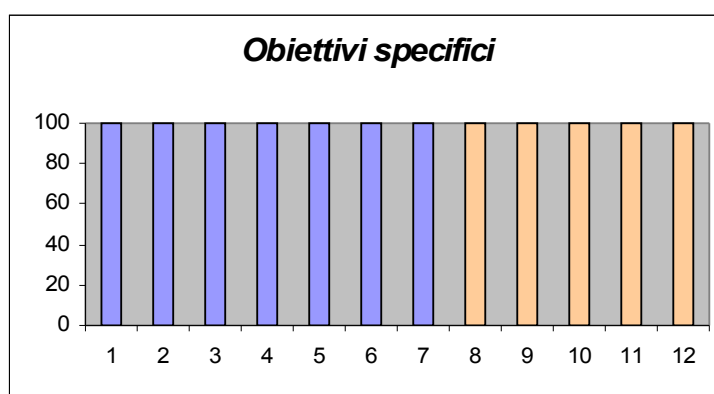
Descrizione	Importo	%
Gestione gare e stipula contratti	€. 72.224	97,6
Altre attività	€. 1.787	2,4
Totale risorse impiegate	€. 74.011	

In termini di investimento non sono state previste risorse da impiegare.

Indicatori Obiettivi assegnati e raggiunti



Sono stati assegnati n. 14 obiettivi di cui: n. 1 non raggiunto (obiettivo 12); n. 1 non valutabile (obiettivo 13) n. 12 raggiunti



Sono stati assegnati n. 7 obiettivi n. 7 raggiunti. Da considerare n. 5 obiettivi raggiunti fuori peg (8-12)

Obiettivo: Progetto "Adeguamento regolamenti dell'ente"

L'obiettivo è stato raggiunto.

❖ Modifica ed adeguamento regolamento per disciplinare dei contratti: il regolamento è stato redatto e più volte modificato in attesa dell'emanazione del codice dei contratti pubblici.

Obiettivo: Progetto "Attivazione e funzionalità del sito Web e dell'intranet"

L'obiettivo è stato raggiunto. Sono stati trasmessi al settore Innovazione tecnologica per la pubblicazione sul sito la modulistica con i bandi di gara. E' stato reso operativo il protocollo informatico.

Obiettivo: "Ideazione e programmazione progetto di miglioramento dei rapporti con l'utenza"

L'obiettivo non è stato raggiunto.

Centro di responsabilità: Risorse Umane

Dirigente: Dott. Aldo Cipolla

Attività e funzioni

- ❖ Gestione giuridica ed economica del personale dell'ente e dei servizi esternalizzati con esclusione dell'emissione dei mandati di pagamento
- ❖ Assunzioni
- ❖ Organizzazione del personale

Centri di spesa (da Piano esecutivo di gestione 2008)

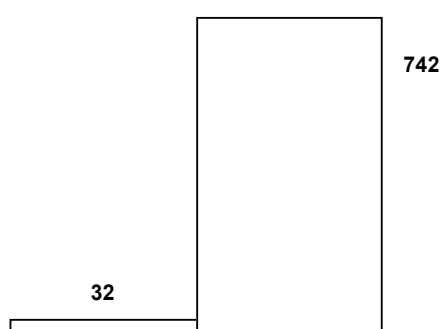
- ❖ 10202 Personale ed organizzazione
- ❖ 90301 Personale precario

Indicatori Risorse Umane

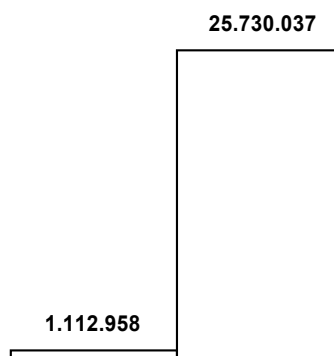
Le risorse umane impiegate nel corso del 2008:

Categoria	numero unità	di cui Part time
Dirigente	1	0
Posizioni organizzative	1	0
D	9	0
C	5	0
B	5	0
A	2	0
Personale tempo determinato	9	0
Personale cooperativa Penelope	0	0
Totale	32	0

Il personale impiegato risulta essere del 4% rispetto al totale



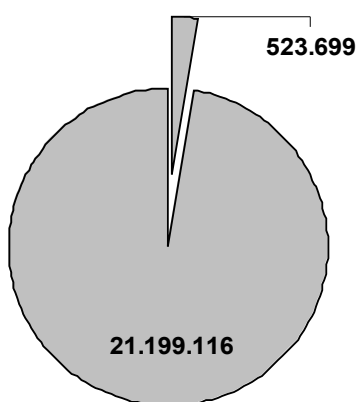
Con una liquidazione (competenza + residui) del 4% rispetto al totale



Indicatori Risorse Finanziarie

Per l'esercizio 2008 sono state gestite le seguenti risorse finanziarie correnti (escluse le risorse finanziarie per stipendi e mutui):

Spesa corrente				
Previsione definitiva	Impegnato	Liquidato	Residuo	Economia
€. 574.007	€. 523.699	€. 522.456	€. 1.243	€. 50.308



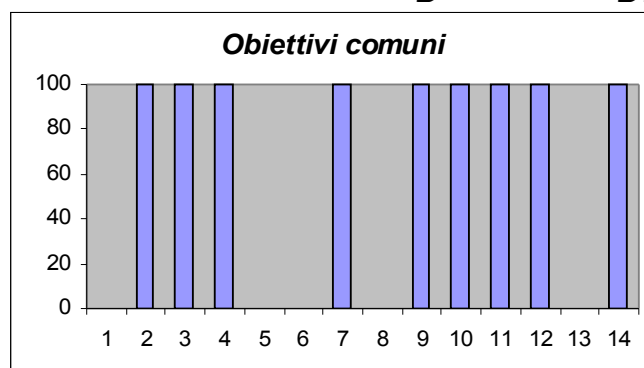
Si sono utilizzate risorse di parte corrente pari al 2,5% rispetto al totale

Risorse così distribuite:

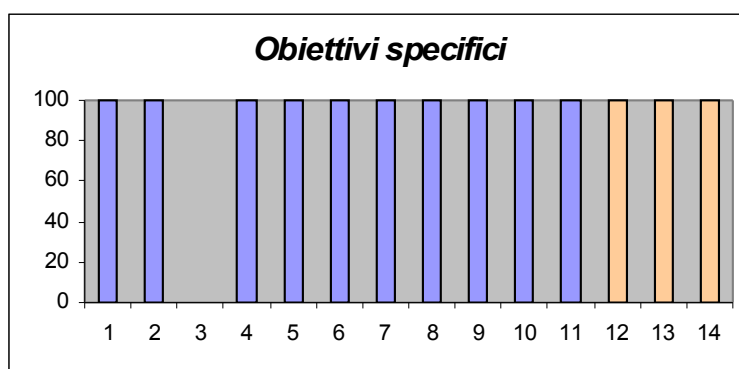
Descrizione	Importo	%
Gestione assicurativa prev.le pensionistica dipendenti ed ex dipendenti	€. 14.000	2,7
Rilevazione presenze malattie accertamenti sanitari, indennizzi	€. 162	0,0
Formazione personale	€. 9.305	1,8
Gestione servizi esternalizzati	€. 499.007	95,3
Altre attività	€. 1.225	0,2
Totale risorse impiegate	€. 523.699	

In termini di investimento non sono state previste risorse da impiegare.

Indicatori Obiettivi assegnati e raggiunti



Sono stati assegnati n. 14 obiettivi di cui: n. 4 non raggiunti (obiettivo 1-5-6-8)); n. 1 non valutabile (obiettivo 13) n. 9 raggiunti



Sono stati assegnati n. 11 obiettivi n. 10 raggiunti; n. 1 non valutabile (obiettivo 3). Da considerare n.3 obiettivi raggiunti fuori peg (12-14)

Obiettivo: Progetto "Adeguamento regolamenti dell'ente"

L'obiettivo è stato raggiunto.

- ❖ Nuovo regolamento sul procedimento disciplinare: Si è convenuto di regolamentare a tal proposito il servizio ispettivo.
- ❖ Modifica ed adeguamento regolamento sulla disciplina delle selezioni pubbliche e delle alte professionalità. L'ufficio ha predisposto una bozza condivisa da I direttore generale.
- ❖ Modifica ed adeguamento regolamento sulla disciplina delle selezioni pubbliche e delle altre procedure di assunzione. Il regolamento non è stato ancora modificato in considerazione della necessità di avere in quadro completo a livello di legislazione riguardanti la stabilizzazione dei precari ed in ordine alla problematica relativa all'applicazione della legge n.68/99

Obiettivo: Progetto "Attivazione e funzionalità del sito Web e dell'intranet"

L'obiettivo è stato raggiunto. Sono stati trasmessi al settore Innovazione tecnologica per la pubblicazione sul sito la modulistica nonché diversi regolamenti. E' stato reso operativo il protocollo informatico.

Obiettivo: "Ideazione e programmazione progetto di miglioramento dei rapporti con l'utenza"

L'obiettivo non è stato raggiunto.

Centro di responsabilità: Istruzione

Dirigente: Dott.ssa Amelia Scibetta

Attività e funzioni

- ❖ Scuole medie superiori di 2[^] grado
- ❖ Istituto musicale "Toscanini"
- ❖ Polo Universitario di Agrigento
- ❖ Orientamento e formazione professionale
- ❖ Politiche giovanili

Centri di spesa (da Piano esecutivo di gestione 2008)

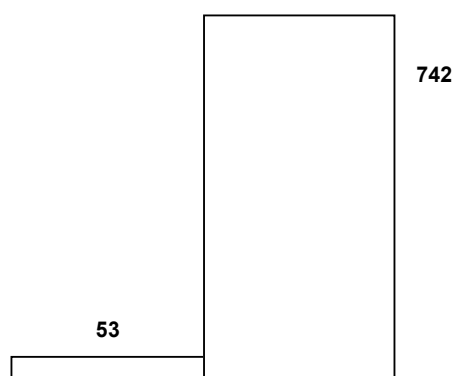
- ❖ 20101 Istruzione secondaria
- ❖ 20103 Istituto musicale "Toscanini"
- ❖ 20302 Altri servizi inerenti l'istruzione
- ❖ 20301 Formazione professionale
- ❖ 80202 Politiche giovanili

Indicatori Risorse Umane

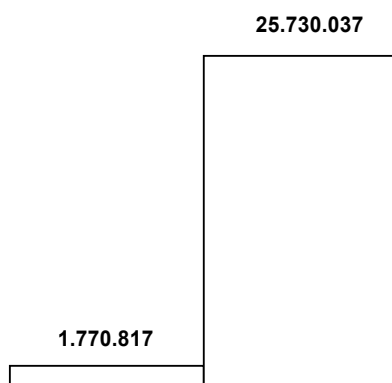
Le risorse umane impiegate nel corso del 2008:

Categoria	numero unità	di cui Part time
Dirigente	1	0
Posizioni organizzative	1	0
D	6	0
C	7	0
B	5	0
A	1	0
Personale tempo determinato	14	0
Docenti Toscanini	10	0
Supplenti Toscanini	8	0
Personale cooperativa Penelope	0	0
Totale	53	0

Il personale impiegato risulta essere del 7% rispetto al totale



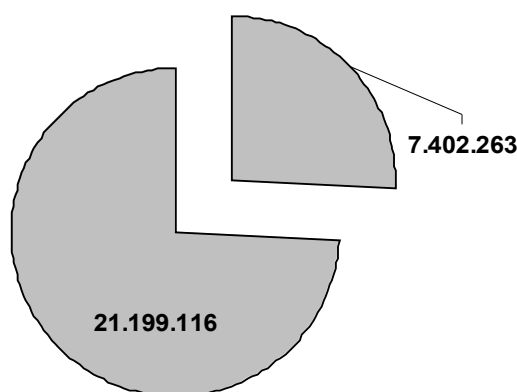
Con una liquidazione (competenza + residui) del 7% rispetto al totale



Indicatori Risorse Finanziarie

Per l'esercizio 2008 sono state gestite le seguenti risorse finanziarie correnti (escluse le risorse finanziarie per stipendi e mutui):

Spesa corrente				
Previsione definitiva	Impegnato	Liquidato	Residuo	Economia
€. 7.630.020	€. 7.402.263	€. 4.521.492	€. 2.880.771	€. 227.757



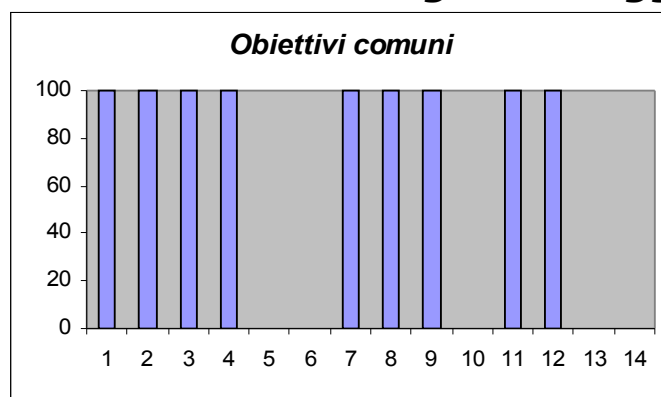
Si sono utilizzate risorse di parte corrente pari al 34,9% rispetto al totale

Risorse così distribuite:

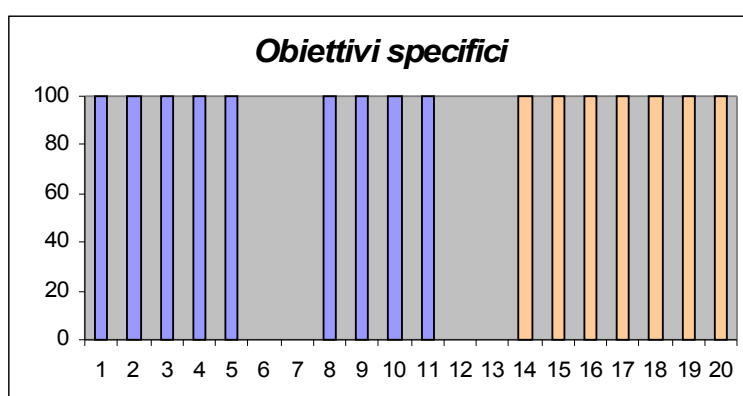
Descrizione	Importo	%
Fitto locali adibiti a scuole	€. 1.056.427	14,3
Funzionamento ordinario istituti scolastici	€. 2.343.998	31,7
Attività formative,ricreative,culturali nelle scuole	€. 9.990	0,1
Trasporto studenti con handicap nelle scuole	€. 218.000	2,9
Erogazione borse di studio	€. 1.148.560	15,5
Polo Universitario	€ .2.499.792	33,8
Funzionamento istituto musicale "Toscanini"	€. 40.747	0,6
Iniziative in favore dei giovani studenti	€. 14.680	0,2
Gestione debiti fuori bilancio	€. 63.620	0,9
Altre attività	€. 6.449	0,1
Totale risorse impiegate	€. 7.402.263	

In termini di investimento non sono state previste risorse da impiegare

Indicatori Obiettivi assegnati e raggiunti



Sono stati assegnati n. 14 obiettivi di cui: n. 3 non raggiunti (obiettivo -5-6-10)); n. 2 non valutabili (obiettivo 13-14) n. 9 raggiunti



Sono stati assegnati n. 13 obiettivi n. 9 raggiunti; n. 4 non valutabili (obiettivo 6-7-12-13). Da considerare n.7 obiettivi raggiunti fuori peg (14-20)

Obiettivo: Progetto "Adeguamento regolamenti dell'ente"

L'obiettivo è stato raggiunto.

❖ Modifica ed adeguamento regolamento per l'assegnazione dei fondi agli Istituti di istruzione secondaria. Il regolamento è stato redatto e trasmesso per l'approvazione.

Obiettivo: Progetto "Attivazione e funzionalità del sito Web e dell'intranet"

L'obiettivo è stato raggiunto. Sono stati trasmessi al settore Innovazione tecnologica per la pubblicazione modulistica e regolamento. Risulta operativo il protocollo informatico.

Obiettivo: "Ideazione e programmazione progetto di miglioramento dei rapporti con l'utenza"

L'obiettivo non è stato raggiunto.

Centro di responsabilità: Servizi sociali

Dirigente: Dott.ssa Teresa Deleo

Attività e funzioni

- ❖ Sostegno ai soggetti diversamente abili
- ❖ Sostegno agli immigrati ed emigrati
- ❖ Politiche della famiglia

Centri di spesa (da Piano esecutivo di gestione 2008)

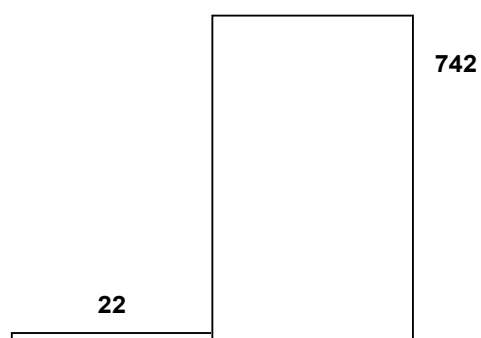
- ❖ 80201 Servizi sociali
- ❖ 80203 Politiche della famiglia

Indicatori Risorse Umane

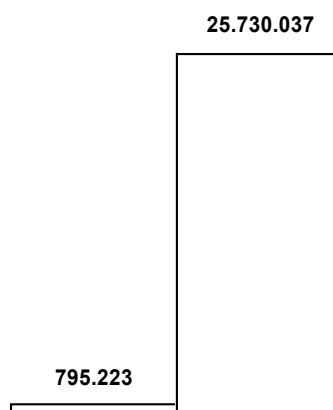
Le risorse umane impiegate nel corso del 2008:

Categoria	numero unità	di cui Part time
Dirigente	1	0
Posizioni organizzative	1	0
D	5	0
C	5	0
B	5	0
A	1	0
Personale tempo determinato	4	0
Personale cooperativa Penelope	0	0
Totale	22	0

Il personale impiegato risulta essere del 3% rispetto al totale



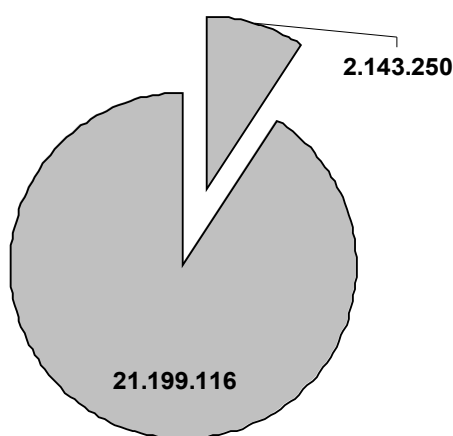
Con una liquidazione (competenza + residui) del 3% rispetto al totale



Indicatori Risorse Finanziarie

Per l'esercizio 2008 sono state gestite le seguenti risorse finanziarie correnti (escluse le risorse finanziarie per stipendi e mutui):

Spesa corrente				
Previsione definitiva	Impegnato	Liquidato	Residuo	Economia
€. 2.639.187	€. 2.143.250	€. 1.198.396	€. 944.854	€. 495.937



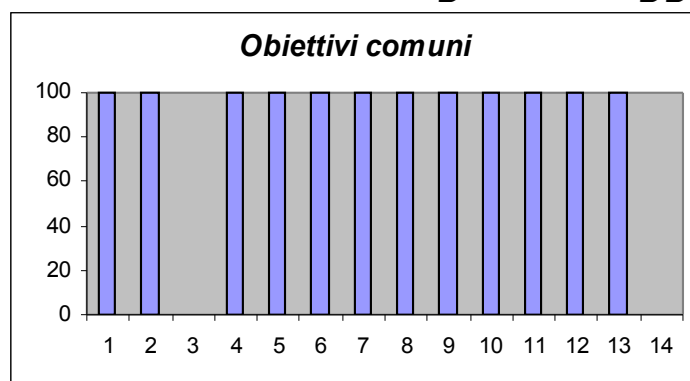
Si sono utilizzate risorse di parte corrente pari al 10,1% rispetto al totale

Risorse così distribuite:

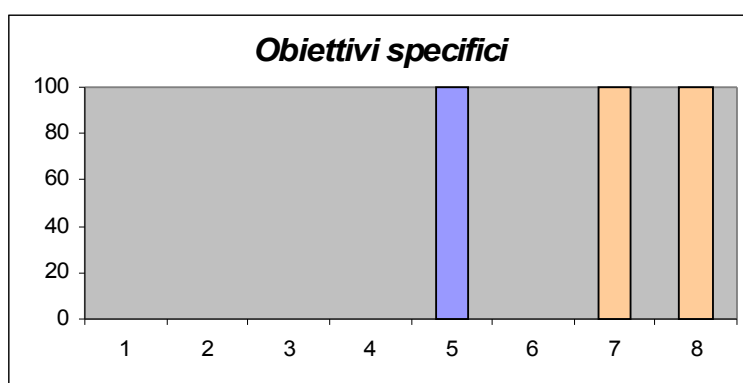
Descrizione	Importo	%
Gestione rette di ricovero in favore di persone con handicap sensoriali	€. 119.044	5,6
Interventi a domicilio in favore di persone con handicap sensoriali	€. 1.188.224	55,4
Interventi in materia di servizi sociali	€. 649.565	30,3
Interventi in favore della famiglia	€. 186.417	8,7
Totale risorse impiegate	€. 2.143.250	

In termini di investimento non sono state previste risorse da impiegare

Indicatori Obiettivi assegnati e raggiunti



Sono stati assegnati n. 14 obiettivi di cui: n. 1 non raggiunto (obiettivo 3)); n. 1 non valutabile (obiettivo 14) n. 12 raggiunti



Sono stati assegnati n. 6 obiettivi n. 1 raggiunti; n. 5 non valutabili (obiettivo 1-2-3-4-6). Da considerare n. 2 obiettivi raggiunti fuori peg (7-8)

Obiettivo: Progetto "Adeguamento regolamenti dell'ente"

L'obiettivo non è stato raggiunto.

❖ Modifica ed adeguamento regolamento per l'assistenza a favore degli audiolesi e dei vedenti

Obiettivo: Progetto "Attivazione e funzionalità del sito Web e dell'intranet"

L'obiettivo è stato raggiunto. Sono stati trasmessi al settore Innovazione tecnologica per la pubblicazione modulistica ed una guida ai servizi per gli utenti. Risulta operativo il protocollo informatico.

Obiettivo: "Ideazione e programmazione progetto di miglioramento dei rapporti con l'utenza"

L'obiettivo non è stato raggiunto.

Centro di responsabilità: Turismo - Politiche attive del lavoro

Dirigente: Dott. Achille Contino

Attività e funzioni

- ❖ Sviluppo turistico
- ❖ Competenza soppressa A.A.P.I.T.
- ❖ Politiche attive del lavoro
- ❖ Imprenditoria femminile
- ❖ Pari opportunità

Centri di spesa (da Piano esecutivo di gestione 2008)

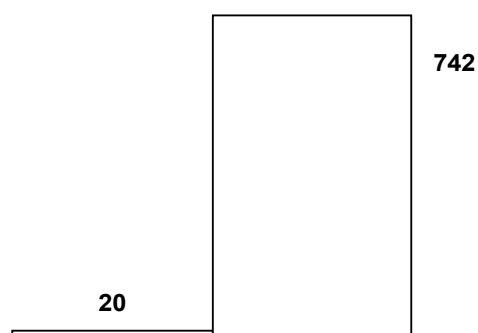
- ❖ 40101 Turismo
- ❖ 80204 Pari opportunità
- ❖ 90302 Politiche attive del lavoro

Indicatori Risorse Umane

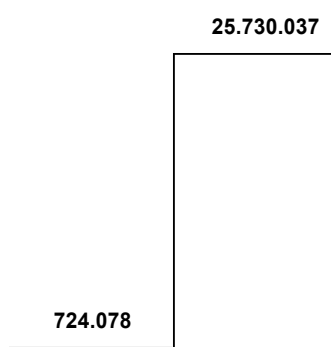
Le risorse umane impiegate nel corso del 2008:

Categoria	numero unità	di cui Part time
Dirigente	1	0
Posizioni organizzative	0	0
D	4	0
C	3	0
B	5	0
A	1	0
Personale tempo determinato	5	0
Personale cooperativa Penelope	1	0
Totale	20	0

Il personale impiegato risulta essere del 3% rispetto al totale



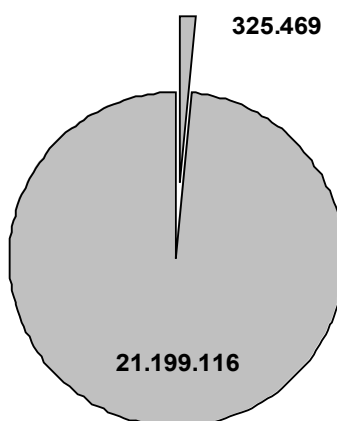
Con una liquidazione (competenza + residui) del 3% rispetto al totale



Indicatori Risorse Finanziarie

Per l'esercizio 2008 sono state gestite le seguenti risorse finanziarie correnti (escluse le risorse finanziarie per stipendi e mutui):

Spesa corrente				
Previsione definitiva	Impegnato	Liquidato	Residuo	Economia
€. 587.500	€. 325.469	€. 245.352	€. 80.117	€. 262.031



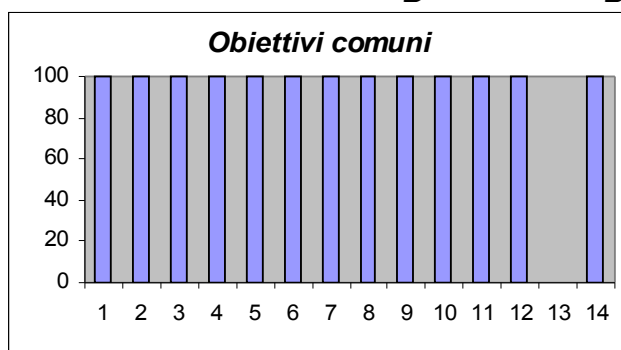
Si sono utilizzate risorse di parte corrente pari al 1,5% rispetto al totale

Risorse così distribuite:

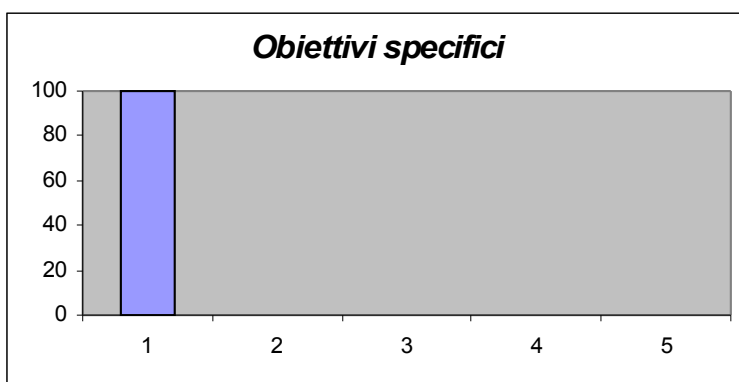
Descrizione	Importo	%
Iniziative e manifestazioni turistiche	€. 115.985	35,6
Interventi promo pubblicitari (turismo)	€. 65.000	20,0
Azienda prov.le incremento turistico	€. 125.000	38,4
Interventi pari opportunità	€. 3.950	1,2
Altre attività	€. 15.534	4,8
Totale risorse impiegate	€. 325.469	

In termini di investimento non sono state previste risorse da impiegare

Indicatori Obiettivi assegnati e raggiunti



Sono stati assegnati n. 14 obiettivi di cui: n. 1 non valutabile (obiettivo 13) n. 13 raggiunti



Sono stati assegnati n. 5 obiettivi n. 1 raggiunti; n. 4 non valutabili (obiettivo 2-3-4-5).

Obiettivo: Progetto "Adeguamento regolamenti dell'ente"

L'obiettivo non è valutabile.

Obiettivo: Progetto "Attivazione e funzionalità del sito Web e dell'intranet"

L'obiettivo è stato raggiunto. Sono stati trasmessi al settore Innovazione tecnologica per la pubblicazione la modulistica. Risulta operativo il protocollo informatico.

Obiettivo: "Ideazione e programmazione progetto di miglioramento dei rapporti con l'utenza"

L'obiettivo non è valutabile.

Centro di responsabilità: Ragioneria Generale

Dirigente: Dott. Fabrizio Caruana

Attività e funzioni

- ❖ Finanze
- ❖ Bilancio
- ❖ Gestione corrente
- ❖ Gestione finanziaria delle partecipate

Centri di spesa (da Piano esecutivo di gestione 2008)

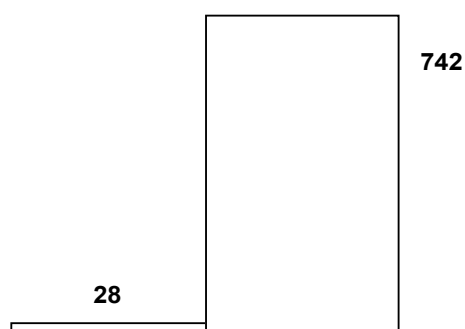
- ❖ 10301 Gestione corrente bilancio
- ❖ 10302 Bilancio e rendiconto
- ❖ 10401 Gestione bilancio

Indicatori Risorse Umane

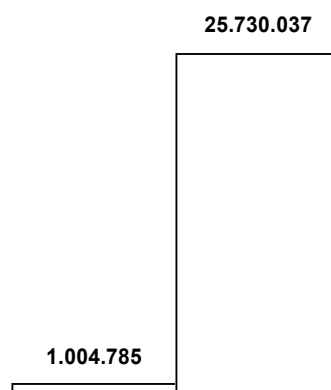
Le risorse umane impiegate nel corso del 2008:

Categoria	numero unità	di cui Part time
Dirigente	1	0
Posizioni organizzative	2	0
D	6	2
C	5	0
B	11	1
A	2	0
Personale tempo determinato	1	0
Personale cooperativa Penelope	0	0
Totale	28	3

Il personale impiegato risulta essere del 4% rispetto al totale



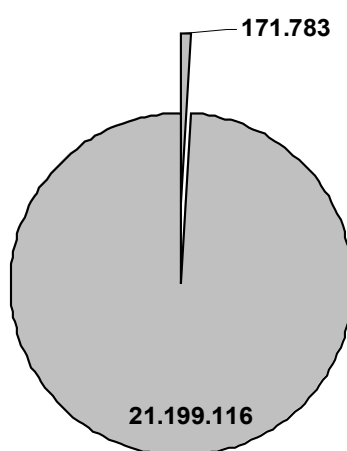
Con una liquidazione (competenza + residui) del 4% rispetto al totale



Indicatori Risorse Finanziarie

Per l'esercizio 2008 sono state gestite le seguenti risorse finanziarie correnti (escluse le risorse finanziarie per stipendi e mutui):

Spesa corrente				
Previsione definitiva	Impegnato	Liquidato	Residuo	Economia
€. 177.084	€. 171.783	€. 10.328	€. 161.455	€. 5.301



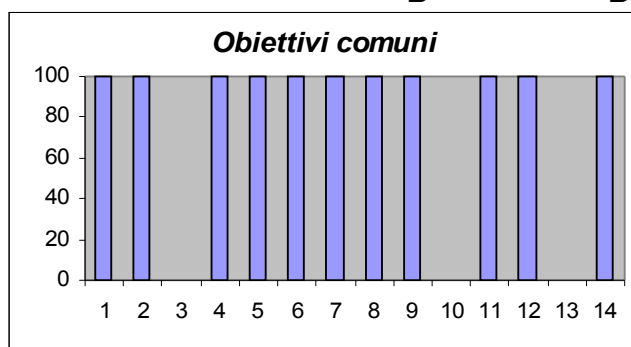
Si sono utilizzate risorse di parte corrente pari al 0,8% rispetto al totale

Risorse così distribuite:

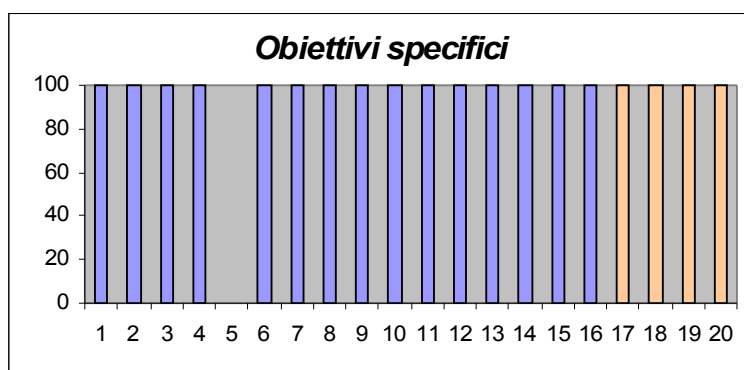
Descrizione	Importo	%
Gestione riscossione imposta prov.le di trascrizione	€. 160.000	93,1
Gestione debiti fuori bilancio	€. 1.884	1,1
Altre attività	€. 9.899	5,8
Totale risorse impiegate	€. 171.783	

In termini di investimento non sono state previste risorse da impiegare

Indicatori Obiettivi assegnati e raggiunti



Sono stati assegnati n. 14 obiettivi di cui: n. 2 non raggiunti (obiettivi 3-10) n. 1 non valutabile (obiettivo 13) n. 11 raggiunti



Sono stati assegnati n. 16 obiettivi n. 15 raggiunti; n.15 non valutabile (obiettivo 5). Da considerare n.4 obiettivi raggiunti fuori peg (17-20)

Obiettivo: Progetto "Adeguamento regolamenti dell'ente"

L'obiettivo è stato raggiunto.

❖ Modifica ed adeguamento regolamento di contabilità. Il regolamento è stato redatto e trasmesso per l'approvazione.

Obiettivo: Progetto "Attivazione e funzionalità del sito Web e dell'intranet"

L'obiettivo è stato raggiunto. Sono stati trasmessi al settore Innovazione tecnologica per la pubblicazione il regolamento e prospetti di natura contabile. Risulta operativo il protocollo informatico.

Obiettivo: "Ideazione e programmazione progetto di miglioramento dei rapporti con l'utenza"

L'obiettivo è stato raggiunto.

Centro di responsabilità: Provveditorato

Dirigente: Rag. Giuseppe Virone

Attività e funzioni

- ❖ Approvvigionamenti
- ❖ Economato
- ❖ Autoparco
- ❖ Inventari beni mobili
- ❖ Ludoteca

Centri di spesa (da Piano esecutivo di gestione 2008)

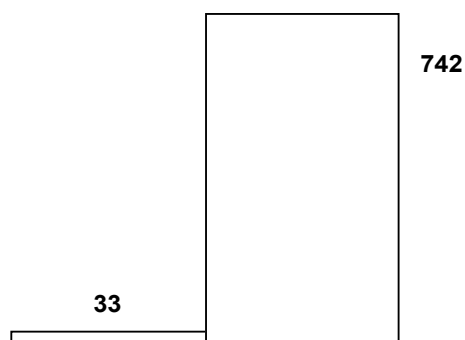
- ❖ 10303 Provveditorato ed economato

Indicatori Risorse Umane

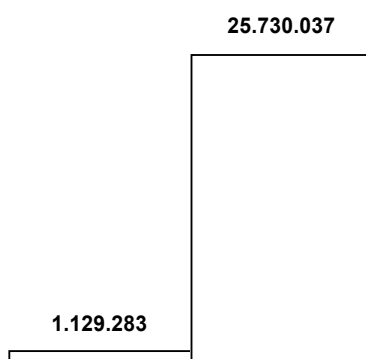
Le risorse umane impiegate nel corso del 2008:

Categoria	numero unità	di cui Part time
Dirigente	1	0
Posizioni organizzative	1	0
D	5	0
C	7	1
B	12	0
A	0	0
Personale tempo determinato	7	0
Personale cooperativa Penelope	0	0
Totale	33	1

Il personale impiegato risulta essere del 4% rispetto al totale



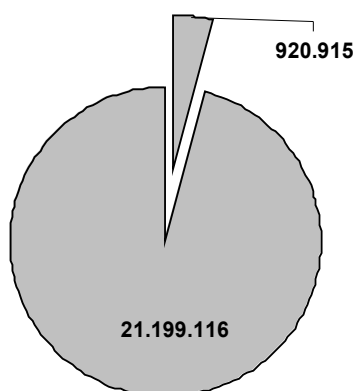
Con una liquidazione (competenza + residui) del 4% rispetto al totale



Indicatori Risorse Finanziarie

Per l'esercizio 2008 sono state gestite le seguenti risorse finanziarie correnti (escluse le risorse finanziarie per stipendi e mutui):

Spesa corrente				
Previsione definitiva	Impegnato	Liquidato	Residuo	Economia
€. 1.194.200	€. 920.915	€. 744.962	€. 175.953	€. 273.285



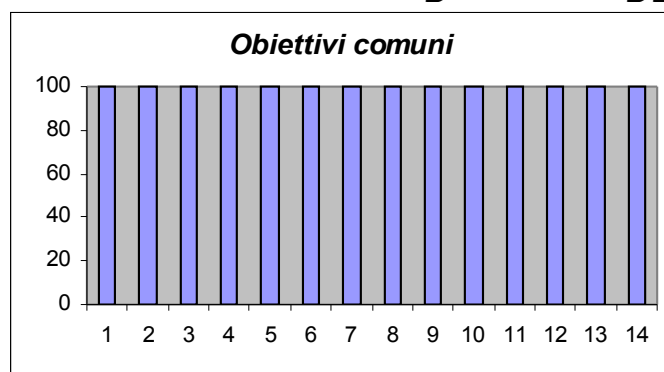
Si sono utilizzate risorse di parte corrente pari al 4,3% rispetto al totale

Risorse così distribuite:

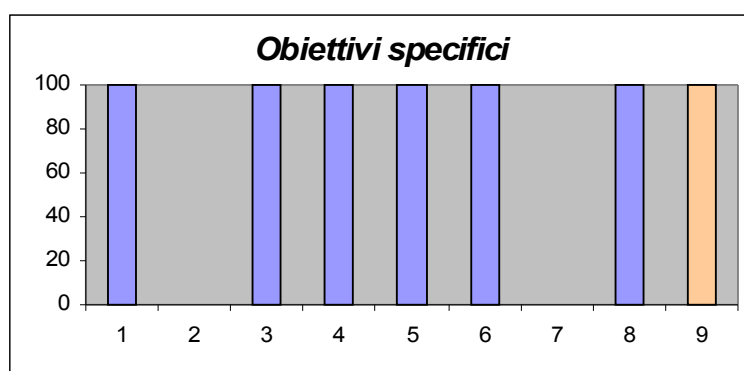
Descrizione	Importo	%
Acquisizione beni di consumo	€. 96.523	10,5
Gestione economo beni di consumo e servizi vari	€. 117.182	12,7
Acquisizione beni e servizi vari da terzi	€. 60.816	6,6
Gestione assicurativa beni mobili ed immobili	€. 93.695	10,2
Carburante e spese officina	€. 129.099	14,0
Pulizia locali	€. 165.000	17,9
Servizio mensa dipendenti	€. 240.000	26,1
altre attività	€. 18.600	2,0
Totale risorse impiegate	€. 920.915	

In termini di investimento sono state impiegate tutte le risorse previste (€ 27.000,00)

Indicatori Obiettivi assegnati e raggiunti



Sono stati assegnati n. 14 obiettivi e tutti raggiunti



Sono stati assegnati n. 8 obiettivi n. 6 raggiunti; n. 2 non valutabili (obiettivi 2-7). Da considerare n. 1 obiettivo raggiunto fuori peg (9)

Obiettivo: Progetto "Adeguamento regolamenti dell'ente"

L'obiettivo è stato raggiunto.

❖ Modifica ed adeguamento regolamento economato. Il regolamento è stato redatto e trasmesso per l'approvazione.

Obiettivo: Progetto "Attivazione e funzionalità del sito Web e dell'intranet"

L'obiettivo è stato raggiunto. Sono stati trasmessi al settore Innovazione tecnologica per la pubblicazione il regolamento e la modulistica. Risulta operativo il protocollo informatico.

Obiettivo: "Ideazione e programmazione progetto di miglioramento dei rapporti con l'utenza"

L'obiettivo è stato raggiunto.

Centro di responsabilità: Infrastrutture stradali

Dirigente: Ing. Piero Hamel

Attività e funzioni

- ❖ Manutenzione gestione e costruzione della viabilità di competenza dell'Ente

Centri di spesa (da Piano esecutivo di gestione 2008)

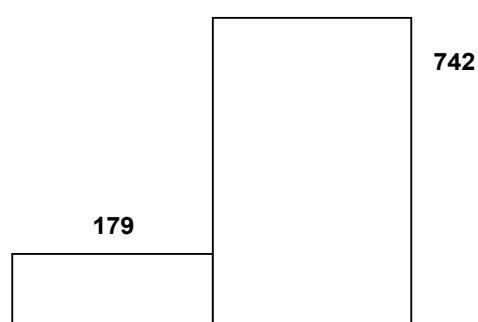
- ❖ 60101 viabilità
- ❖ 90101 viabilità rurale

Indicatori Risorse Umane

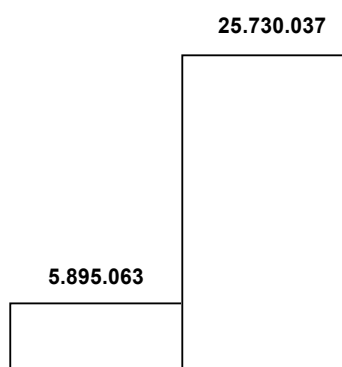
Le risorse umane impiegate nel corso del 2008:

Categoria	numero unità	di cui Part time
Dirigente	1	0
Posizioni organizzative	2	0
D	19	2
C	37	0
B	91	1
A	3	0
Personale tempo determinato	17	0
Personale cooperativa Penelope	2	0
Totale	172	3

Il personale impiegato risulta essere del 24% rispetto al totale



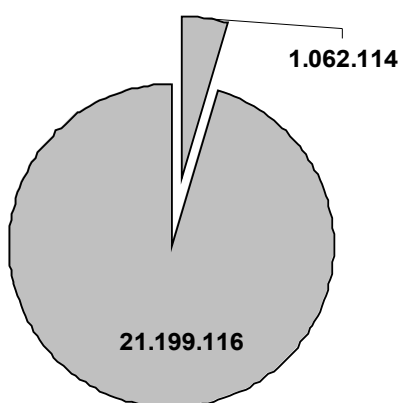
Con una liquidazione (competenza + residui) del 23% rispetto al totale



Indicatori Risorse Finanziarie

Per l'esercizio 2008 sono state gestite le seguenti risorse finanziarie correnti (escluse le risorse finanziarie per stipendi e mutui):

Spesa corrente				
Previsione definitiva	Impegnato	Liquidato	Residuo	Economia
€. 1.126.227	€. 1.062.114	€. 368.544	€. 693.570	€. 64.113



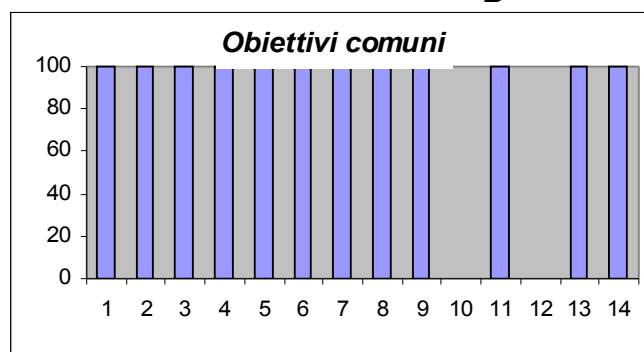
Si sono utilizzate risorse di parte corrente pari al 5% rispetto al totale

Risorse così distribuite:

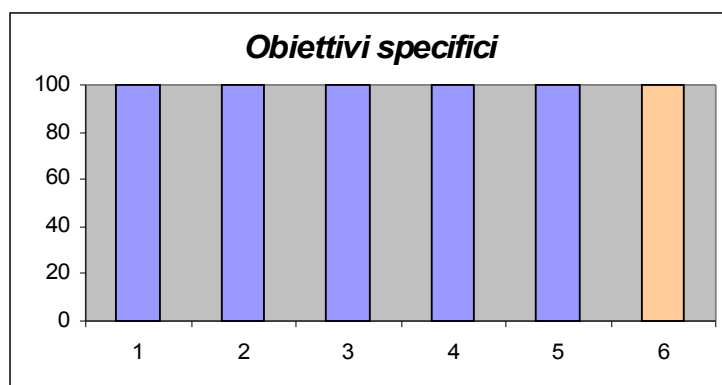
Descrizione	Importo	%
Manutenzione ordinaria strade provinciali	€. 480.000	45,2
Manutenzione segnaletica stradale	€. 100.000	9,4
Interventi dovuti a cause eccezionali forza maggiore strade prov.li	€. 30.051	2,8
Gestione autoparco e attrezzi di lavoro	€. 126.440	11,9
Giardino botanico	€. 81.500	7,7
Gestione spese tecniche	€. 6.034	0,6
Gestione acquisti ed attrezzi di lavoro	€. 53.995	5,1
Debiti fuori bilancio	€. 34.452	3,2
altre attività	€. 149.642	14,1
Totale risorse impiegate	€. 1.062.114	

In termini di investimento sono state impiegate risorse per € 1.319,00 rispetto ad una previsione di € 133.152.370,00

Indicatori Obiettivi assegnati e raggiunti



Sono stati assegnati n. 14 obiettivi di cui: n. 2 non raggiunti (obiettivi 10-12) n. 12 raggiunti



Sono stati assegnati n. 5 obiettivi tutti raggiunti. Da considerare n. 1 obiettivo raggiunto fuori peg (6)

Obiettivo: Progetto "Adeguamento regolamenti dell'ente"

Non è stato previsto nessun obiettivo.

Obiettivo: Progetto "Attivazione e funzionalità del sito Web e dell'intranet"

L'obiettivo è stato raggiunto. Sono stati trasmessi al settore Innovazione tecnologica per la pubblicazione la documentazione necessaria. Risulta operativo il protocollo informatico.

Obiettivo: "Ideazione e programmazione progetto di miglioramento dei rapporti con l'utenza"

L'obiettivo è stato raggiunto.

Centro di responsabilità: Patrimonio - Ambiente

Dirigente: Ing. Bernardo Barone

Attività e funzioni

- ❖ Manutenzione, gestione e costruzione dell'edilizia prov., esclusa quella scolastica e sportiva
- ❖ Patrimonio
- ❖ Inventario beni immobili
- ❖ Espropriazioni
- ❖ Prevenzione e protezione
- ❖ Servizi informatici
- ❖ Tutela ambiente
- ❖ Assetto territorio
- ❖ Sit
- ❖ Protezione civile

Centri di spesa (da Piano esecutivo di gestione 2008)

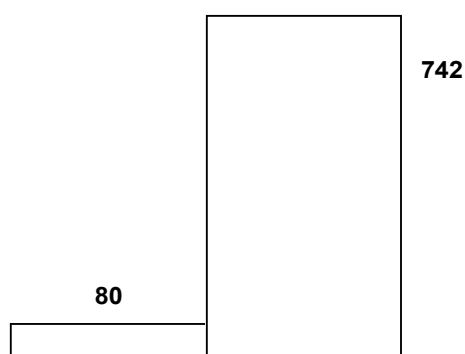
- ❖ 10501 Patrimonio
- ❖ 10502 Manutenzione immobili
- ❖ 10903 Servizi informatici
- ❖ 60103 Espropriazioni
- ❖ 70101 Assetto del territorio – Sit
- ❖ 70201 Tutela e valorizzazione ambientale
- ❖ 70801 Protezione civile

Indicatori Risorse Umane

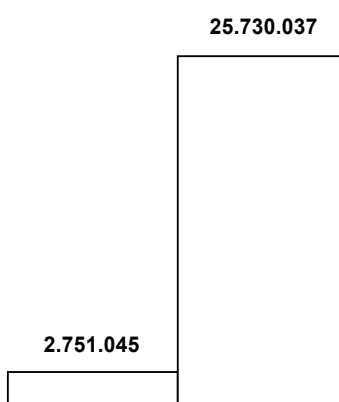
Le risorse umane impiegate nel corso del 2008:

Categoria	numero unità	di cui Part time
Dirigente	1	0
Posizioni organizzative	4	0
D	18	0
C	18	1
B	9	0
A	1	0
Personale tempo determinato	22	0
Personale cooperativa Penelope	5	0
Totale	78	1

Il personale impiegato risulta essere del 11% rispetto al totale



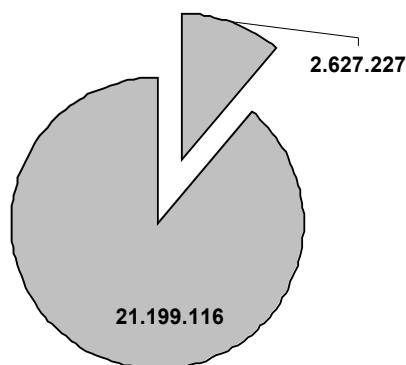
Con una liquidazione (competenza + residui) del 11% rispetto al totale



Indicatori Risorse Finanziarie

Per l'esercizio 2008 sono state gestite le seguenti risorse finanziarie correnti (escluse le risorse finanziarie per stipendi e mutui):

Spesa corrente				
Previsione definitiva	Impegnato	Liquidato	Residuo	Economia
€. 5.260.714	€. 2.627.227	€. 1.239.408	€. 1.387.819	€. 2.633.487



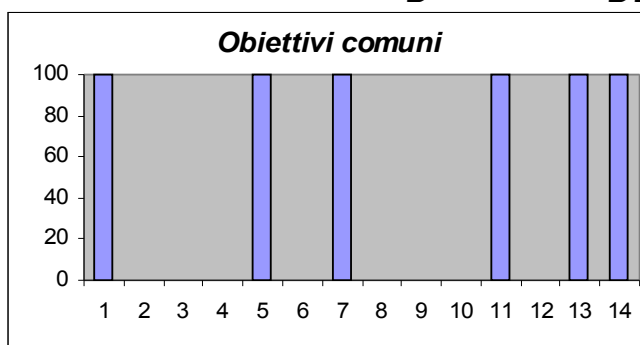
Si sono utilizzate risorse di parte corrente pari al 12,4% rispetto al totale

Risorse così distribuite:

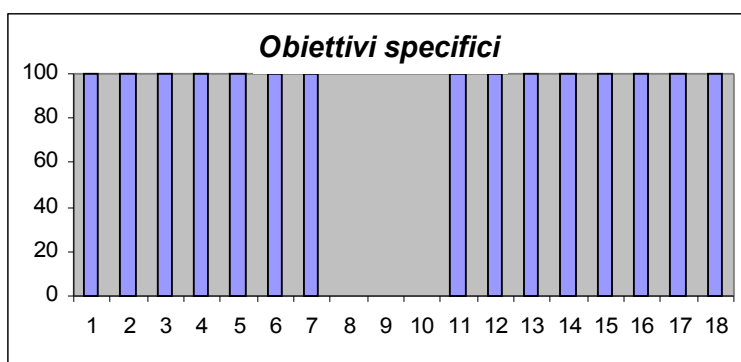
Descrizione	Importo	%
Gestione imposte e tasse immobili prov.li	€. 191.175	7,3
Gestione utenze	€. 214.275	8,2
Manutenzione ordinaria immobili prov.li	€. 183.283	7,0
Manutenzione ordinaria impianti	€. 34.010	1,3
Salute e sicurezza lavoratori	€. 6.270	0,2
Manutenzione e funzionamento hw sw e appa recchiature varie	€. 230.797	8,8
Gestione infrastruttura rete locale	€. 385.000	14,7
Gestione frazionamenti ed espropriazioni	€. 27.829	1,1
Iniziative a sostegno del territorio	€. 24.000	0,9
Consiglio prov.le scientifico	€. 6.250	0,2
Compartecipazione progetti comunitari/territoriali	€. 10.476	0,4
Iniziative a sostegno dell'ambiente	€. 201.701	7,7
Controllo inquinamento atmosferico	€. 70.000	2,7
Risanamento ambientale	€. 379.800	14,5
Controllo impianti termici	€. 163.902	6,2
Apea	€. 120.000	4,6
Contributi in favore di enti ed associazioni per interventi di tutela ambientale	€. 145.500	5,5
Interventi di protezione civile	€. 81.986	3,1
Riconoscimento debiti fuori bilancio	€. 13.514	0,5
altre attività	€. 137.459	5,2
Totale risorse impiegate	€. 2.627.227	

In termini di investimento sono state impiegate risorse per €. 3.812,00 rispetto ad una previsione di €. 2.619.705,00

Indicatori Obiettivi assegnati e raggiunti



Sono stati assegnati n. 14 obiettivi di cui: n. 5 non raggiunti (obiettivi 2-3-4-8-12); n. 3 non valutabili (obiettivi 6-9-10) Raggiunti n. 6 obiettivi



Sono stati assegnati n. 18 obiettivi: di cui n. 3 non valutabili (obiettivi 8-9-10). Raggiunti n. 15 obiettivi

Obiettivo: Progetto "Adeguamento regolamenti dell'ente"

Non è stato previsto nessun obiettivo per la modifica o aggiornamento di regolamenti. E' stato invece rispettato l'obiettivo assegnato e relativo la redazione di un elenco delle attrezzature e beni assegnati a ciascun settore.

Obiettivo: Progetto "Attivazione e funzionalità del sito Web e dell'intranet"

L'obiettivo è stato raggiunto. Sono stati inseriti e pubblicati dal settore Innovazione tecnologica tutta la modulistica e documentazione trasmessa da ciascun settore. Le procedure per il protocollo informatico sono state definite. E' in fase di avvio la gestione informatizzate delle determine e delibere.

Obiettivo: "Ideazione e programmazione progetto di miglioramento dei rapporti con l'utenza"

L'obiettivo non è stato raggiunto.

Centro di responsabilità: Edilizia

Dirigente: Ing. Gaetano Gucciardo

Attività e funzioni

- ❖ Manutenzione, gestione e costruzione dell'edilizia scolastica
- ❖ Manutenzione, gestione e costruzione dell'edilizia sportiva

Centri di spesa (da Piano esecutivo di gestione 2008)

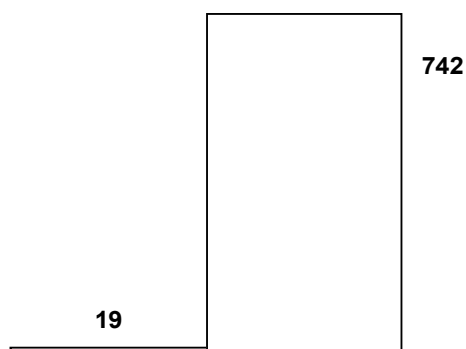
- ❖ 20102 Edilizia scolastica
- ❖ 40202 Edilizia sportiva

Indicatori Risorse Umane

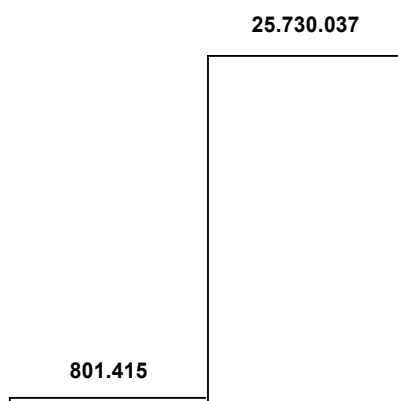
Le risorse umane impiegate nel corso del 2008:

Categoria	numero unità	di cui Part time
Dirigente	1	0
Posizioni organizzative	1	0
D	9	0
C	2	0
B	2	0
A	0	0
Personale tempo determinato	4	0
Personale cooperativa Penelope	0	0
Totale	19	0

Il personale impiegato risulta essere del 3% rispetto al totale



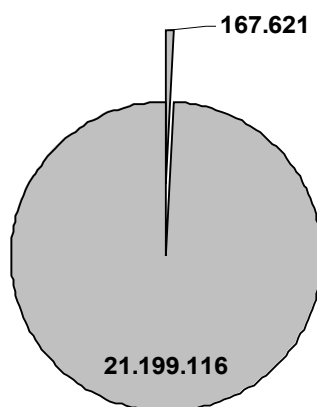
Con una liquidazione (competenza + residui) del 3% rispetto al totale



Indicatori Risorse Finanziarie

Per l'esercizio 2008 sono state gestite le seguenti risorse finanziarie correnti (escluse le risorse finanziarie per stipendi e mutui):

Spesa corrente				
Previsione definitiva	Impegnato	Liquidato	Residuo	Economia
€. 291.994	€. 167.621	€. 127.680	€. 39.941	€. 124.373



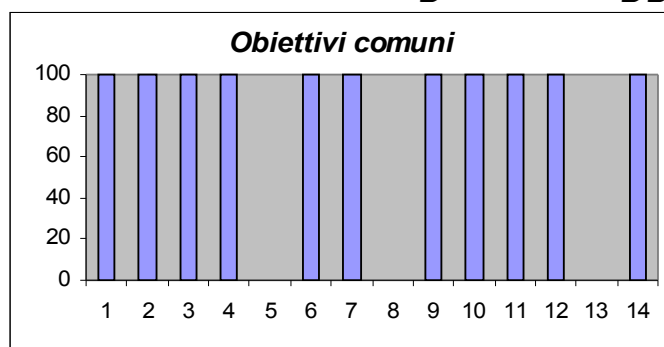
Si sono utilizzate risorse di parte corrente pari al 0,8% rispetto al totale

Risorse così distribuite:

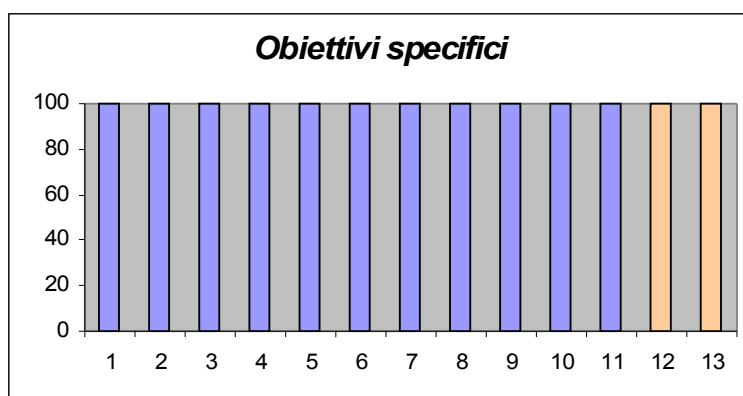
Descrizione	Importo	%
Gestione assicurazioni per responsabilità civile	€. 11.600	6,9
Manutenzione ordinaria edifici sportivi	€. 30.000	17,9
Debiti fuori bilancio	€. 80.994	48,3
altre attività	€. 45.027	26,9
Totale risorse impiegate	€. 167.621	

In termini di investimento non state impiegate risorse rispetto ad una previsione di €. 14.341.824,00

Indicatori Obiettivi assegnati e raggiunti



Sono stati assegnati n. 14 obiettivi: di cui n. 3 non valutabili (obiettivi 5- 8-13). Raggiunti n. 11 obiettivi



Sono stati assegnati n. 11 obiettivi, tutti raggiunti. Da considerare n. 2 obiettivi raggiunti fuori peg (12-13)

Obiettivo: Progetto "Adeguamento regolamenti dell'ente"

L'obiettivo è stato raggiunto.

❖ Nuovo regolamento del cottimo fiduciario è stato redatto e trasmesso per l'approvazione.

Obiettivo: Progetto "Attivazione e funzionalità del sito Web e dell'intranet"

L'obiettivo è stato raggiunto. Sono stati trasmessi al settore Innovazione tecnologica per la pubblicazione il regolamento e la modulistica. Risulta operativo il protocollo informatico.

Obiettivo: "Ideazione e programmazione progetto di miglioramento dei rapporti con l'utenza"

L'obiettivo non è stato raggiunto.

Strutture trasversali o di grande progetto e di staff alla Direzione generale

Direttore: Dott. Giuseppe Vella

Attività e funzioni

- ❖ Direzione ed organizzazione centri di responsabilità
- ❖ Progetto aeroporto
- ❖ Formazione Personale
- ❖ Controllo di gestione
- ❖ Gestione ed attuazione programma operativo regionale (organismo intermedio)
- ❖ Coordinamento e sviluppo innovazione tecnologica (comitato operativo)

Centri di spesa (da Piano esecutivo di gestione 2008)

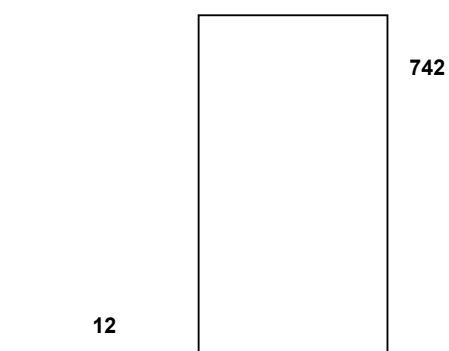
- ❖ 10201 Segreteria generale
- ❖ 60201 Progetto grande aeroporto

Indicatori Risorse Umane

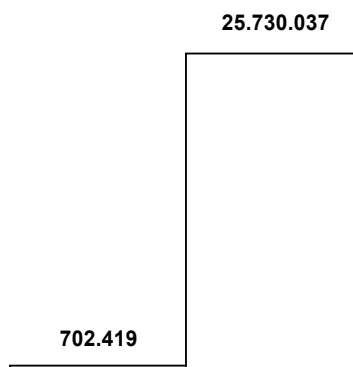
Le risorse umane impiegate nel corso del 2008:

Categoria	numero unità	di cui Part time
Direttore	1	0
Dirigente	2	0
Posizioni organizzative	2	0
D	1	0
C	5	0
B	0	0
A	1	0
Personale tempo determinato	0	0
Personale cooperativa Penelope	0	0
Totale	12	0

Il personale impiegato risulta essere del 2% rispetto al totale



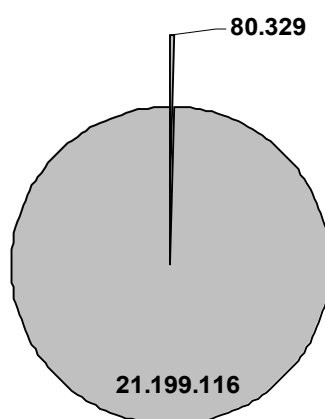
Con una liquidazione (competenza + residui) del 2,7% rispetto al totale



Indicatori Risorse Finanziarie

Per l'esercizio 2008 sono state gestite le seguenti risorse finanziarie correnti (escluse le risorse finanziarie per stipendi e mutui):

Spesa corrente				
Previsione definitiva	Impegnato	Liquidato	Residuo	Economia
€. 140.000	€. 80.329	€. 63.604	€. 16.725	€. 59.671



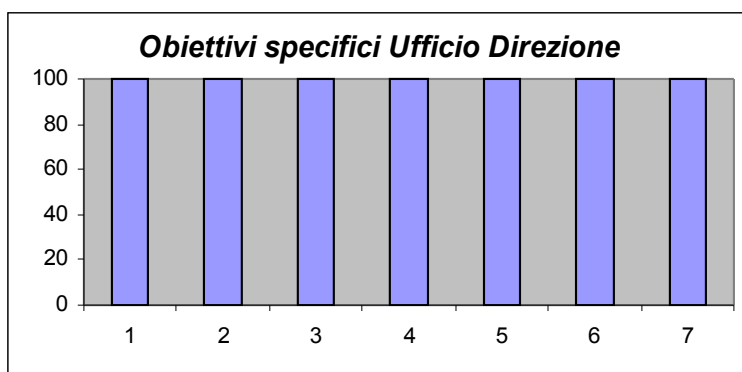
Si sono utilizzate risorse di parte corrente pari al 0,4% rispetto al totale

Risorse così distribuite:

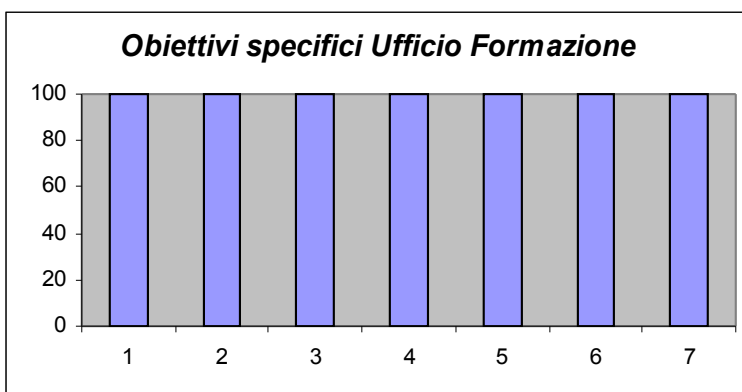
Descrizione	Importo	%
Aggiornamento dipendenti	€. 78.829	98,1
Organizzazione corsi aggiornamento	€. 1.500	1,9
Totale risorse impiegate	€. 80.329	

In termini di investimento non state impiegate risorse rispetto ad una previsione di €. 35.01.000,00 (progetto aeroporto)

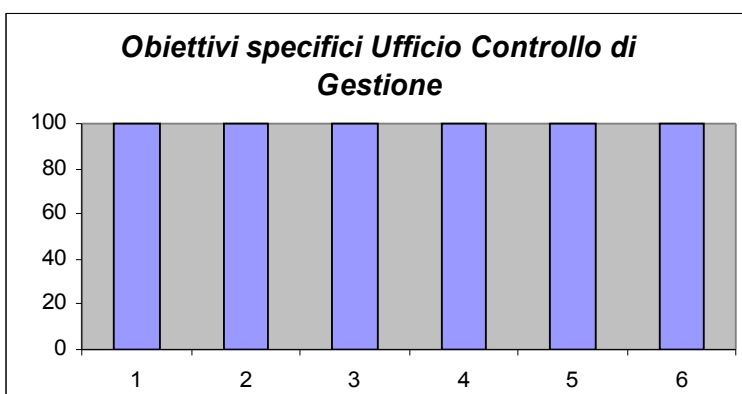
Indicatori Obiettivi assegnati e raggiunti



Sono stati assegnati e raggiunti n. 7 obiettivi



Sono stati assegnati e raggiunti n. 7 obiettivi



Sono stati assegnati e raggiunti n. 6 obiettivi

Parte terza

**UFFICIO DI STAFF
DIREZIONE GENERALE**

**SERVIZIO
CONTROLLO DI GESTIONE**



**Provincia regionale di
Agrigento**

**RELAZIONE CONSIP IN TEMA DI
ACQUISTO DI BENI E SERVIZI
AI SENSI DELL'ART. 26 L. 488/1999**

Esercizio 2008

L'art. 26 della legge 488/1999 al comma 3° stabilisce che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dalla Consip ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse.

Il Decreto-legge 12 luglio 2004, n. 168 è intervenuto, successivamente, introducendo il comma 3-bis all'art. 26 legge 488/1999 di cui sopra, stabilendo: "I provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche deliberano di procedere in modo autonomo a singoli acquisti di beni e servizi sono trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo, anche ai sensi del comma 4. Il dipendente che ha sottoscritto il contratto allega allo stesso una apposita dichiarazione con la quale attesta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3».

Si è provveduto, pertanto, al monitoraggio delle determinazioni dirigenziali relative ai due settori che ricoprono funzioni di unità di supporto, vale a dire il Settore Provveditorato e il Settore Patrimonio.

In particolare nell'anno 2008 si è aderito alle Convenzioni Consip nei seguenti casi:

Settore	Tipologia	Spesa impegnata 2008	Spesa liquidata 2008
Provveditorato	Noleggio autovettura	€ 4.500,00	€ 4.500,00
Provveditorato	Carburante	€ 173.000,00	€ 62.340,00
Provveditorato	Buoni pasto	€ 211.000,00	€ 208.000,00

Nelle determinazioni d'impegno relative ad acquisti effettuati in modo autonomo (non in convenzione Consip) sono state allegate le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000 nelle quali il responsabile del servizio dichiara di aver rispettato le disposizioni di cui all'art. 26 comma 3 della legge 23.12.1999 n. 488 e successive modifiche e integrazioni e dove si indicano le motivazioni per le quali non ha potuto ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1 dell'art. 26 della L. 488/1999 ed ha, pertanto, proceduto in via autonoma all'acquisto del bene o servizio.

Si deve, però, sottolineare una criticità emersa dal controllo che si può riassumere nella scelta, in alcuni casi, di operare a monte delle determinazioni di impegni di spesa aventi un carattere generico nei quali far confluire, in un certo lasso di tempo, più acquisti.

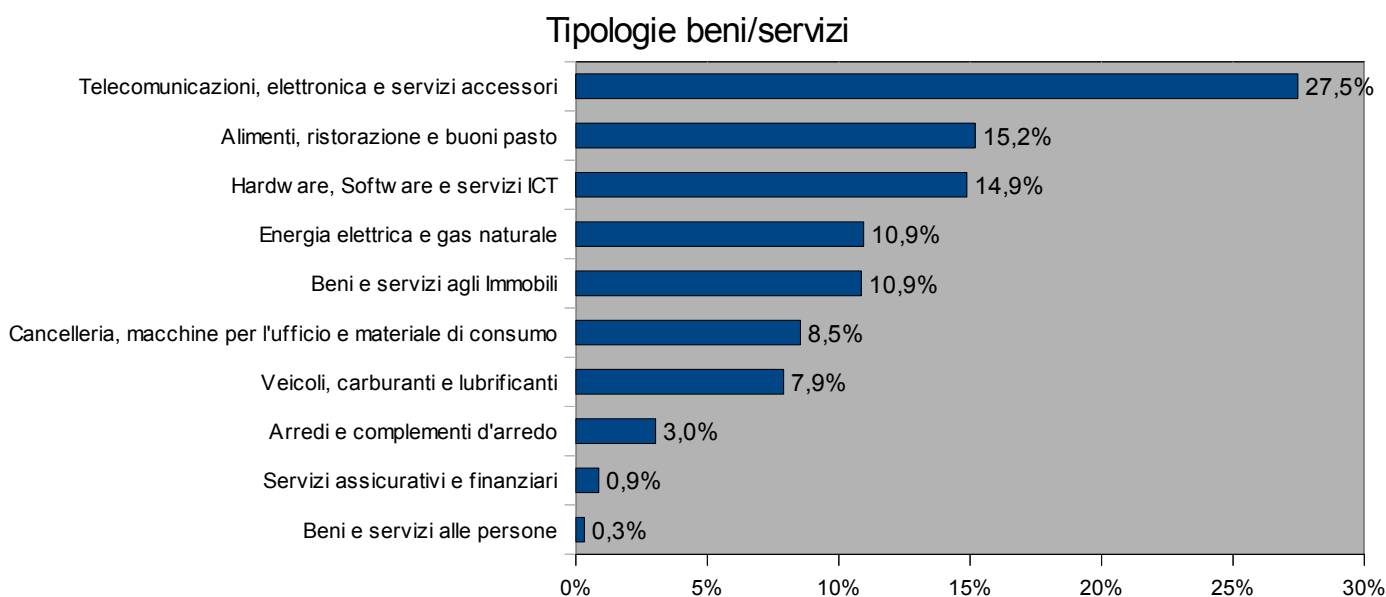
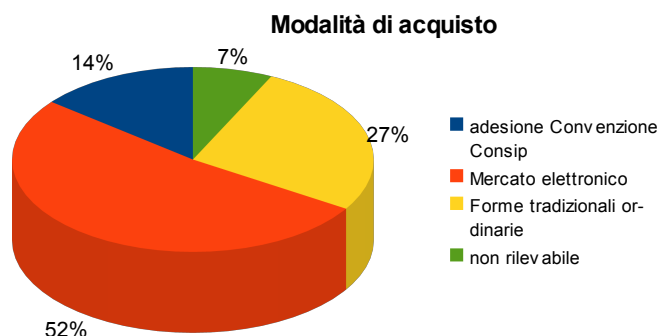
Tale criticità, con molta probabilità, la si ritroverà anche negli atti di spesa relativi all'anno 2009.

Proprio al fine di eliminare tale forma procedurale e soprattutto per rendere il più omogeneo possibile tutto l'iter relativo, è stata emanata dal Direttore Generale, di concerto con il servizio Controllo di gestione, la Direttiva n° 8 del 2/11/2009 contenente regole e schemi di determinazione dirigenziale propedeutici all'acquisto di beni e servizi.

Si precisa, infine, che nelle determinazioni dirigenziali Settore Patrimonio nn° 228 del 6/8/2008, 229 del 8/8/2008, 274 del 21/12/2007 e 291 del 31/12/2007, concernenti atti di impegno per "Spese per telecomunicazione trasmissione dati e sicurezza informatica" e "Energia elettrica" non risulta specificata la modalità di acquisto e non viene indicata la motivazione di acquisto autonomo.

Di seguito le rappresentazioni grafiche relative all'anno 2008 delle modalità di acquisto utilizzate e la distinzione per tipologie di beni e servizi.

MODALITÀ DI ACQUISTO	NUMERO PROVVEDIMENTI
Adesione Convenzione Consip	8
Mercato elettronico	29
Forme tradizionali ordinarie	15
non rilevabile	4
totale	56



Il presente documento verrà trasmesso alla Corte dei Conti e pubblicato sul sito istituzionale della Provincia Regionale di Agrigento.

Agrigento 16 novembre 2009

Il responsabile del C.d.g.
dott. Salvatore Muratore

Il Segretario/Direttore generale
dott. Giuseppe Vella