



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Inserire una fotografia (facoltativo, v. istruzioni)

Indirizzo(i)

Salvatore Cipolla
Via Alessio di Giovanni, 45/a, 92100, Agrigento, Italia

Telefono(i)

0922-593530

Cellulare: 349/1514844

Fax

0922-593530/501

E-mail

s.cipolla@provincia.agrigento.it

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

04/11/1955

Sesso

M

Esperienza professionale

Date

Dal 01/07/2010 al 31/08/2013

Lavoro o posizione ricoperti

Responsabile incaricato del servizio 5 (gestione economica del personale), del settore finanziario del polo universitario di Agrigento.
Il servizio 5 si occupa delle problematiche relative alla elaborazione delle paghe del personale a vario titolo impiegato all'interno del consorzio, dei rapporti con gli Istituti di previdenza di riferimento, della elaborazione, in collaborazione con il servizio 3 (contabilità), del modello 770 e di tutti gli adempimenti di legge connessi all'incarico.

Principali attività e responsabilità

Responsabile per tutti i procedimenti, di ufficio o su istanza di parte, attribuiti al servizio di pertinenza, ai sensi e per gli effetti L. 241/90, recepita con L.R.10/91.

Date

Dal 30/10/2007 ad oggi,

Lavoro o posizione ricoperti

Incaricato di Posizione Organizzativa dell' Ufficio Stipendi di questo Ente.

Date

Dal 31/12/2004 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti

Funzionario esperto contabile (cat. D3) , posizione economica D5.

Principali attività e responsabilità

-Pagamento stipendi ed extra 27 al Personale di Ruolo e non;
- Esecuzione dei pignoramenti per conto terzi con relativa comunicazione all'uff. contenzioso di Questo Ente e contestuale comunicazione della situazione stipendiale del pignorato al Giudice per l'esecuzione c/o il Tribunale di Agrigento;
-Cessione del V° dello stipendio con relativo visto di benestare;
-Emissione e controllo dei sostituti d'imposta (mod. Cud e 770);
-Controlli dei conguagli fiscali di fine anno;
-Bilanciamento dei mandati di pagamento mensili degli stipendi con relativa documentazione contributiva;
-Pagamenti agli amministratori provinciali dell'indennità mensile spettante;
-Pagamento dei gettoni di presenza ai consiglieri provinciali per le sedute del consiglio e delle Commissioni consiliari;
-Pagamenti delle missioni fuori sede di tutto il personale, degli amministratori e dei consiglieri, con controllo fiscale e controllo delle parcelle relative alle missioni fatte;
Gestione e bilanciamento dei pagamenti extra allo stipendio;
Allegati al bilancio per la parte relativa al personale tutto di Questa Amministrazione;
Rapporti con altri enti;
Compilazione della modulistica I.N.P.I.D.A.P. (DMA mensile dei contributi del personale);
Trasmissione telematica Uniemens relativa ai contributi del personale non di ruolo.
Sostituzione del Direttore durante il periodo di assenza con lo svolgimento di tutte le funzioni inerenti a tale incarico.

Tipo di attività o settore

Settore: Ragioneria Generale; Attività: Tecnico Contabile.

	Dal 01/04/1991 al 30/12/2004 Funzionario contabile (cat. D1)
Data Lavoro o posizione ricoperti	Dal 13/06/1984 al 30/04/1995 Coordinatore di Ragioneria (responsabile ufficio stipendi).
Data Lavoro o posizione ricoperti	Dal 09/05/1981 al 31/03/1991 Assistente di Ragionaria (cat.c)
Data Lavoro o posizione ricoperti	12/06/1984 Gestione e Coordinamento della sezione stipendi delle "Provincia Regionale" di Agrigento
Data Lavoro o posizione ricoperti	17/12/1979 Qualifica Funz.le 6^ realizzazione del progetto specifico N.7, "Turismo"
Istruzione e formazione	
Date	07/1977
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Ragioneria e Perito Commerciale
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Ragioneria applicata, Tecnica Bancaria e Matematica finanziaria.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	I.T.C. Foderà , Agrigento
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento
Ente organizzatore	Centro studi SIG

Titolo della qualifica rilasciata	Operatore video Terminale (durata, 9 mesi);
Nome e tipo d'organizzazione	Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento
Ente organizzatore	Centro studi SIG
Titolo della qualifica rilasciata	Analista di progettazione T.P. (durata 6 mesi);
Nome e tipo d'organizzazione	Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento
Ente organizzatore	IAL-CISL
Titolo della qualifica rilasciata	Programmatore Computer (durata 6 mesi);
Nome e tipo d'organizzazione	Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento
Ente organizzatore	IAL-CISL
Titolo della qualifica rilasciata	Opertore Informatico/ lav. Occ./ ass. (durata 12 mesi);
Nome e tipo d'organizzazione	Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento.
Ente organizzatore	ISAS
Titolo della qualifica rilasciata	Le nuove funzioni della Provincia Regionale (L.R. n. 9);
Nome e tipo d'organizzazione	Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento
Ente organizzatore	ASI
Titolo della qualifica rilasciata	Contabilità Finanziaria e gestione economica del personale;
Nome e tipo d'organizzazione	Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento.
Ente organizzatore	MCP Italia
Titolo della qualifica rilasciata	Gestione economica e giuridica del personale;
Nome e tipo d'organizzazione	Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento.
Ente organizzatore	Scu. Pubblica Amministrazione Lucca
Titolo della qualifica rilasciata	Il bilancio di previsione: nuovi modelli e simulazione operativa;

Nome e tipo d'organizzazione	Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento.
Ente organizzatore	Banchieri Informatica s.r.l.
Titolo della qualifica rilasciata	Gestione paghe per EE. LL- cantieri di lavoro e gestione del personale.
Nome e tipo d'organizzazione	Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento.
Ente organizzatore	CONSIEL cons. Formad
Titolo della qualifica rilasciata	Definizione e gestione del P.E.G. e relazione Previsionale e Programmatica;
Nome e tipo d'organizzazione	Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento.
Ente organizzatore	CONSIEL cons. Formad
Titolo della qualifica rilasciata	Deliberazioni e determinazioni dopo la legge bassanini;
Nome e tipo d'organizzazione	Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento.
Ente organizzatore	Areté
Titolo della qualifica rilasciata	Il passaggio definitivo all'euro
Nome e tipo d'organizzazione	Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento.
Ente organizzatore	Ministero dell'interno (Scuola superiore di amministrazione)
Titolo della qualifica rilasciata	Qualità totale della Pubblica Amministrazione;
Nome e tipo d'organizzazione	Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento.
Ente organizzatore	ATHENA RESERSCH
Titolo della qualifica rilasciata	Il Conguaglio fiscale di fine anno – CUD;
Nome e tipo d'organizzazione	Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento.
Ente organizzatore	INPIDAP
Titolo della qualifica rilasciata	Costituzione posizione assicurativa e i suoi aggiornamenti;
Nome e tipo d'organizzazione	Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento.
Ente organizzatore	ITA Formazione
Titolo della qualifica rilasciata	Le missioni del personale degli enti pubblici- Le missioni degli amministratori e consiglieri- trattamento normativo economico e fiscale.

Nome e tipo d'organizzazione	Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento.
Ente organizzatore	ITA- FORMAZIONE
Titolo della qualifica rilasciata	I sistemi di BUDGETING ed il P.E.G.
Nome e tipo d'organizzazione	Corso di Formazione seguito durante il servizio prestato presso l' Amministrazione Provinciale di Agrigento.
Ente organizzatore	INPIDAP
Titolo della qualifica rilasciata	Aggiornamento professionale sul DMA e sua trasmissione telematica
Nome e tipo d'organizzazione	SSPAL (Scuola superiore della pubblica Amministrazione locale)
Titolo della qualifica rilasciata	<ul style="list-style-type: none"> - Corso su " DL. N. 165/2001 alla luce delle novità introdotte dal DLgs n. 150/2009;(12/05/2010) - Corso su "La legge di stabilità 2011 ed il bilancio degli enti locali"; - Corso di aggiornamento su " le novità introdotte in materia di politiche del personale negli enti locali, a seguito della riforma Brunetta"; - Corso su " DL. N. 165/2001 alla luce delle novità introdotte dal DLgs n. 150/2009. (19/04/2010).

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Inglese

Autovalutazione

Comprensione

Parlato

Scritto

Livello europeo (*)

Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A1	Utente di Base	A1	Utente di Base	A1	Utente di Base	A1	Utente di Base	A1	Utente di Base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze organizzative

Spiccata capacità organizzativa dell'ufficio che dirige con elevata capacità relazionale con colleghi, utenza e rapporti con l'esterno.

Patente

A+B Patente

Data 15/02/2011

Firma
Salvatore Cipolla